



КонсультантПлюс

Постановление Правительства ХМАО - Югры от 05.10.2018 N 338-п
(ред. от 10.12.2021)

"О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"

(вместе с "Порядком предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком и условиями предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога", "Порядком предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период", "Порядком предоставления премий победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов", "Порядком оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Порядком предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), на финансовое обеспечение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки", "Порядком предоставления грантов в форме субсидии на реализацию научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований", "Порядком предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве", "Порядком выплаты премий победителям, призерам, тренерам (экспертам) по итогам национальных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию", "Порядком предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей", "Порядком предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей", "Порядком предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи", "Порядком предоставления гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора на присвоение статуса регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Порядком предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав", "Порядком предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Порядком предоставления грантов выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в том числе за счет средств федерального бюджета на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми", "Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета", "Порядком предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, возврата единовременной компенсационной выплаты", "Порядком предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на финансовое обеспечение затрат на реализацию инвестиционного проекта "Создание инфраструктуры научно-технологического центра в городе Сургуте")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 22.12.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 5 октября 2018 г. N 338-п

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п, от 28.06.2019 N 206-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 23.08.2019 N 280-п, от 26.09.2019 N 343-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п, от 06.12.2019 N 470-п, от 13.12.2019 N 488-п, от 27.12.2019 N 538-п, от 17.01.2020 N 4-п, от 06.03.2020 N 64-п, от 16.04.2020 N 129-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 15.05.2020 N 187-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п, от 07.08.2020 N 327-п, от 28.08.2020 N 364-п, от 31.08.2020 N 370-п, от 04.09.2020 N 374-п, от 18.09.2020 N 399-п, от 31.10.2020 N 489-п, от 10.12.2020 N 554-п, от 17.12.2020 N 570-п, от 25.12.2020 N 588-п, от 22.01.2021 N 7-п, от 08.02.2021 N 37-п, от 12.02.2021 N 39-п, от 20.03.2021 N 73-п, от 02.04.2021 N 104-п, от 29.04.2021 N 152-п, от 14.05.2021 N 186-п, от 25.06.2021 N 228-п, от 23.07.2021 N 277-п, от 05.08.2021 N 291-п, от 13.08.2021 N 306-п, от 20.08.2021 N 318-п, от 30.08.2021 N 333-п, от 12.09.2021 N 356-п, от 08.10.2021 N 416-п, от 12.11.2021 N 495-п, от 19.11.2021 N 512-п, от 10.12.2021 N 540-п)

В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июля 2018 года N 226-п "О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с национальными целями развития" Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Государственную [программу](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования" (приложение 1) (далее - государственная программа).

1.2. [Направления](#) мероприятий государственной программы (приложение 2).

1.3. [Порядок](#) предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3).

1.4. **Порядок** и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п)

1.5. **Порядок** предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1.6. Утратил силу с 1 января 2020 года. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

1.7. Утратил силу с 1 января 2021 года. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

1.8. **Порядок** предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (приложение 8).

1.9. **Перечень** мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (приложение 9).

(в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.10. **Порядок** предоставления грантов в форме субсидий победителям Конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (приложение 10).

(в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.11. **Порядок** предоставления премий победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (приложение 11).

1.12. **Порядок** оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (приложение 12).

1.13. **Порядок** предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в

сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 13).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.14. [Порядок](#) предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 14).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.15. [Паспорт](#) системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15).

(пп. 1.15 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 16.04.2020 N 129-п)

1.16. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п.

1.17. [Порядок](#) предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), на финансовое обеспечение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (приложение 17).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.18. [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидии на реализацию научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (приложение 18).

1.19. [Расчет](#) объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1.20. [Порядок](#) предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20).

1.21. [Порядок](#) выплаты премий победителям, призерам, тренерам (экспертам) по итогам

национальных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (приложение 21).

(пп. 1.21 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

1.22. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п.

1.23. [Порядок](#) предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию (приложение 23).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.24. [Порядок](#) предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 24).

1.25. [Порядок](#) предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (приложение 25).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.26. [Порядок](#) предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей (приложение 26).

1.27. Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

1.28. [Порядок](#) предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28).

1.29. [План](#) мероприятий по увеличению до 37% доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2030 годы (приложение 29).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

1.30. [Комплекс](#) мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2021 - 2025 годы (приложение 30).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

1.31. Иные **показатели**, характеризующие эффективность реализации мероприятий государственной программы (приложение 31);

1.32. **Перечень** критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32).

1.33. **Комплекс** мер, направленных на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций на 2019 - 2021 годы (приложение 33).

1.34. Утратил силу. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п.

1.35. **Комплекс** мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на 2021 год (приложение 35).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п, от 20.08.2021 № 318-п)

1.36. **Порядок** предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п, от 17.12.2020 № 570-п)

1.37. Региональная **программа** "Повышение финансовой грамотности населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 - 2030 годы" (приложение 37).
(пп. 1.37 в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

1.38. Расчетный **перечень** показателей, распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 38).
(пп. 1.38 в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 № 152-п)

1.39. **Порядок** предоставления грантов в форме субсидии победителю конкурсного отбора на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 39).
(пп. 1.39 введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п)

1.40. **Порядок** предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса проектов (заявок) образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих статус региональных инновационных площадок (приложение 40).
(пп. 1.40 введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п)

1.41. Утратил силу. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п.

1.42. Утратил силу. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 № 306-п.

1.43. **Порядок** предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди

несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 43).
(пп. 1.43 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.44. [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 44).
(пп. 1.44 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.45. [Порядок](#) предоставления грантов выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 45).
(пп. 1.45 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.46. [Порядок](#) предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в том числе за счет средств федерального бюджета на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми (приложение 46).
(пп. 1.46 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

1.47. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п.

1.48. [Порядок](#) предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 48).
(пп. 1.48 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п)

1.49. [Комплекс](#) мер по организации деятельности общеобразовательных организаций с использованием современных цифровых образовательных технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению (приложение 49).
(пп. 1.49 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.50. [Порядок](#) предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального

бюджета (приложение 50).

(пп. 1.50 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 № 277-п)

1.51. [Порядок](#) предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, возврата единовременной компенсационной выплаты (приложение 51).

(пп. 1.51 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

1.52. Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п.

1.53. [Перечень](#) мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 53).

(пп. 1.53 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

1.54. [Комплекс](#) мер по созданию новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах (приложение 54).

(пп. 1.54 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п)

1.55. [Перечень](#) реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55).

(пп. 1.55 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п)

1.56. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п.

1.57. [План](#) мероприятий по проведению Года науки и технологий в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2021 году (приложение 57).

(пп. 1.57 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 08.02.2021 № 37-п)

1.58. [План](#) мероприятий по проведению Года знаний в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2021 году (приложение 58).

(пп. 1.58 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 08.02.2021 № 37-п)

1.59. [Порядок](#) предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на финансовое обеспечение затрат на реализацию инвестиционного проекта "Создание инфраструктуры Научно-технологического центра в городе Сургуте" (приложение 59).

(пп. 1.59 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.09.2021 № 356-п)

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п)

2. Определить Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры ответственным исполнителем государственной программы.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

от 9 октября 2013 года [№ 413-п](#) "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 17 января 2014 года [№ 17-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 7 марта 2014 года [№ 80-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 18 апреля 2014 года [№ 142-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 23 мая 2014 года [№ 194-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 4 июля 2014 года [№ 251-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 29 августа 2014 года [№ 323-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 10 октября 2014 года [№ 372-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 7 ноября 2014 года [№ 418-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 23 октября 2015 года [№ 357-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 13 ноября 2015 года [№ 410-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 11 декабря 2015 года [№ 453-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 18 декабря 2015 года [№ 475-п](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 25 декабря 2015 года [№ 499-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 22 января 2016 года [№ 9-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 29 января 2016 года [№ 11-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 18 марта 2016 года [№ 75-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 15 апреля 2016 года [№ 114-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 20 мая 2016 года [№ 164-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 22 декабря 2017 года [№ 533-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 2 февраля 2018 года [№ 26-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 16 марта 2018 года [№ 67-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года" и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

от 6 апреля 2018 года [№ 99-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 11 мая 2018 года [№ 149-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года" и о признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

от 22 июня 2018 года [№ 191-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 27 июля 2018 года [№ 229-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 14 сентября 2018 года [№ 291-п](#) "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

3.2. [пункт 2](#) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 марта 2014 года № 89-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

3.3. [пункт 2](#) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 июля 2016 года № 269-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

3.4. [пункт 1](#) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 марта 2017 года № 95-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

3.5. [Пункт 1](#) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 апреля 2017 года № 142-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы" и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

Приложение 1
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 338-п

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п,
от 05.04.2019 № 107-п, от 28.06.2019 № 206-п, от 19.07.2019 № 232-п,
от 23.08.2019 № 280-п, от 26.09.2019 № 343-п, от 18.10.2019 № 377-п,
от 15.11.2019 № 423-п, от 06.12.2019 № 470-п, от 13.12.2019 № 488-п,
от 27.12.2019 № 538-п, от 17.01.2020 № 4-п, от 06.03.2020 № 64-п,
от 16.04.2020 № 129-п, от 30.04.2020 № 172-п, от 15.05.2020 № 187-п,
от 10.07.2020 № 286-п, от 07.08.2020 № 327-п, от 28.08.2020 № 364-п,
от 31.10.2020 № 489-п, от 10.12.2020 № 554-п, от 17.12.2020 № 570-п,
от 25.12.2020 № 588-п, от 12.02.2021 № 39-п, от 29.04.2021 № 152-п,
от 14.05.2021 № 186-п, от 25.06.2021 № 228-п, от 05.08.2021 № 291-п,

от 08.10.2021 N 416-п, от 12.11.2021 N 495-п, от 10.12.2021 N 540-п)

**Паспорт
государственной программы Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры "Развитие образования"
(далее - государственная программа)**

Наименование государственной программы	Развитие образования
Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования" (в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)
Соисполнители государственной программы	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры); Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Аппарат Губернатора Югры); Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депстрой Югры); Абзац исключен с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п; Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Обрнадзор Югры); Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депинформтехнологий Югры); Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депфин Югры); Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депкультуры Югры); Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депспорт Югры)

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п , от 17.01.2020 № 4-п , от 31.10.2020 № 489-п , от 05.08.2021 № 291-п)		
Цели государственной программы	1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ). 2. Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития автономного округа	
Задачи государственной программы	1. Модернизация системы профессионального образования, обеспечивающая текущие и перспективные потребности социально-экономического развития автономного округа. 2. Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования детей. 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия. 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации молодежи, развитие ее потенциала. 5. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, профессионального образования, а также реализацию молодежной политики и допризывной подготовки граждан к военной службе	
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п , от 15.11.2019 № 423-п , от 14.05.2021 № 186-п)		
Подпрограммы	Подпрограмма I . "Профессиональное образование, наука и технологии". Подпрограмма II . "Общее образование. Дополнительное образование детей". Подпрограмма III . "Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования". Подпрограмма IV . "Молодежь Югры и допризывная подготовка". Подпрограмма V . "Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики"	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п)		
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной	портфель проектов "Образование"	34767700,5 тыс. рублей, в том числе:

программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	региональный проект "Современная школа"	31946344,0 тыс. рублей
	региональный проект "Успех каждого ребенка"	902648,1 тыс. рублей
	региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей"	9781,9 тыс. рублей
	региональный проект "Цифровая образовательная среда"	841981,6 тыс. рублей
	региональный проект "Учитель будущего"	72167,0 тыс. рублей
	региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)"	892793,4 тыс. рублей
	региональный проект "Социальная активность"	101984,5 тыс. рублей
	портфель проектов "Демография"	2927372,2 тыс. рублей, в том числе:
	региональный проект "Содействие занятости"	2927372,2 тыс. рублей

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)

Целевые показатели государственной программы	<p>1. Увеличение доли выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с 62,3% до 62,7%</p> <p>2. Увеличение доли педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, с 6,9% до 40%.</p> <p>3. Увеличение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет с 74,7% до 100%.</p> <p>4. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, с 72% до 85%.</p> <p>5. Увеличение общей численности граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, с 0,0912 млн. человек до 0,2184 млн. человек.</p>
--	--

	<p>6. Увеличение доли государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций с 91,1% до 98,7%.</p> <p>7. Увеличение доли обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды до 20%.</p> <p>8. Повышение уровня образования с 60,11% до 72,9%.</p> <p>9. Увеличение доли граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере образования до 5%.</p> <p>10. Повышение эффективности системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с 28,68% до 32,26%</p>
--	--

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)

Сроки реализации государственной программы	2019 - 2025 и на период до 2030 года
--	--------------------------------------

Параметры финансового обеспечения государственной программы	<p>общий объем финансирования государственной программы составляет</p> <p>967 396 311,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год - 71 033 439,3 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 79 450 445,1 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 81 476 324,9 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 83 083 644,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 85 083 621,2 тыс. рублей;</p> <p>2024 год - 86 849 494,5 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 86 889 657,9 тыс. рублей;</p> <p>2026 - 2030 годы - 393 529 685,0 тыс. рублей</p>
---	---

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)

Позиция исключена. -	Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п
----------------------	---

Объем налоговых расходов автономного округа (с расшифровкой по годам реализации государственной программы)	<p>общий объем налоговых расходов государственной программы составляет 2436400,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2021 год - 243640,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 243640,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 243640,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год - 243640,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 243640,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 - 2030 годы - 1218200,0 тыс. рублей</p>
--	--

(введено [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

Раздел I. О СТИМУЛИРОВАНИИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАЗВИТИИ КОНКУРЕНЦИИ И НЕГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА ЭКОНОМИКИ

Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Для эффективного исполнения государственной программы используются следующие механизмы:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

заключение государственными заказчиками государственных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставление межбюджетных трансфертов в форме субвенций, субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

абзац утратил силу с 15 мая 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.05.2020 N 187-п;

предоставление субсидий, в том числе в форме грантов, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.05.2020 N 187-п)

предоставление премий по итогам конкурсов, проводимых Депобразования и молодежи Югры;

оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;

создание (реконструкция) объектов капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества в соответствии с Перечнем реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

передача части функций ответственного исполнителя, соисполнителей государственной программы подведомственным государственным организациям, учреждениям автономного округа в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ), если эти функции соответствуют уставу (положению) государственной организации, учреждения, а также путем предоставления субсидий на иные цели в порядке, установленном Правительством автономного округа;

реализация мероприятий на конкурсной основе путем выполнения проектов образовательными, научными и иными организациями, учреждениями. Конкурсы проводятся на основании положений, утверждаемых ответственным исполнителем государственной программы, соисполнителем государственной программы, за исключением конкурсов на получение грантов и премий, порядок предоставления которых утверждает Губернатор автономного округа, Правительство автономного округа;

заключение соглашений (договоров) с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организациями, учреждениями, общественными объединениями о взаимодействии в целях исполнения национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации;

ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период и затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации государственной программы, с учетом результатов проводимых в автономном округе социологических исследований;

информирование общественности о ходе и результатах реализации, финансирования программных мероприятий;

абзац утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 № 377-п.

Таблица 1

Целевые показатели государственной программы

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 № 152-п)

№ п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям (%) <1>	62,3 <*>	-	-	62,4	62,5	62,6	62,7	62,7	62,7	62,7
2	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства (%) <2>	6,9 <*>	0	0	9	20	30	40	40	40	40
3	Доступность дошкольного образования для детей в	74,7	98,3	98,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

	возрасте от 1,5 до 3 лет (%) <3>										
4	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (%) <4>	72	80	80	81,5	83	83,5	84	84	85	85
5	Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность (млн. человек) <5>	0,0912	-	-	0,2138	0,2154	0,2169	0,2184	0,2184	0,2184	0,2184
6	Доля государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве государственных (муниципальных) общеобразовательных	91,1	96,5	96,7	97,1	97,4	97,7	98,0	98,4	98,7	98,7

	организаций (%) <6>										
7	Доля обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды (%) <7>	0	-	-	-	10	15	20	20	20	20
8	Уровень образования (%) <8>	60,11	66,75	65,46	65,58	65,94	66,48	67,36	67,36	72,9	72,9
(п. 8 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)											
9	Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере образования (%) <9>	1,84	1,93	1,93	2	2,52	3	3,5	4	5	5
10	Эффективность системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи <8>	-	-	-	28,68	29,06	29,44	29,83	30,22	32,26	32,26

<*> Базовое значение на 2020 год.

<1> Региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 01.02.2021 № 37 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<2> Региональный проект "Современная школа" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 01.02.2021 № 37 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<3> Региональный проект "Содействие занятости" портфеля проектов "Демография".

[Методика](#) расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 25.12.2019 № 726 "Об утверждении методики расчета целевого показателя "Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет" федерального проекта "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" национального проекта "Демография".

<4> Региональный проект "Успех каждого ребенка" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 01.02.2021 № 37 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<5> Региональный проект "Социальная активность" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 01.02.2021 № 37 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<6> Рассчитывается в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" методика расчета показателя определена письмом Минэкономразвития Российской Федерации от 18 июля 2017 года № 19782-АЦ/Д14и.

<7> Региональный проект "Цифровая образовательная среда" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена [приказом](#) Минпросвещения России от 01.02.2021

№ 37 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<8> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации". Методика расчета показателей утверждена постановлением [Постановление](#) Правительства РФ от 3 апреля 2021 года № 542 "Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 915".

<9> Рассчитывается по формуле: $K_n / K_o * 100\%$, где:

K_n - количество граждан автономного округа, получающих услуги в негосударственных организациях (коммерческих, некоммерческих);

K_o - общее число граждан автономного округа, получающих услуги в сфере образования.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов государственной программы

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 № 540-п)

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с целевыми показателями государственной программы)	Ответственный исполнитель / соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)								
				всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 - 2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма I. Профессиональное образование, наука и технологии												
1.1.	Развитие системы профессионального образования, науки и технологий (1)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	20003103,6	5157191,6	1592418,4	1611474,9	391955,8	1151900,0	1442594,7	1442594,7	7212973,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	20003103,6	5157191,6	1592418,4	1611474,9	391955,8	1151900,0	1442594,7	1442594,7	7212973,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение исполнения образовательными организациями высшего образования, профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного профессионального образования и Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1)	Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры, Депспорт Югры	всего:	823625 79,6	70747 37,8	745606 4,2	70802 62,09	62734 06,7	68097 63,6	68097 63,6	68097 63,6	340488 18,0	
			федеральный бюджет	42062,8	0,0	0,0	42062,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	797205 16,8	44747 37,8	745606 4,2	70381 99,3	62734 06,7	68097 63,6	68097 63,6	68097 63,6	340488 18,0	
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные источники финансирования	260000 0,0	26000 00,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	823574 23,7	70747 37,8	745606 4,2	70751 06,2	62734 06,7	68097 63,6	68097 63,6	68097 63,6	340488 18,0	
			федеральный бюджет	36906,9	0,0	0,0	36906,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	797205 16,8	44747 37,8	745606 4,2	70381 99,3	62734 06,7	68097 63,6	68097 63,6	68097 63,6	340488 18,0	
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

		иные источники финансирования	260000 0,0	26000 00,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депкультуры Югры	всего:		4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депспорт Югры	всего:		416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными	Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры, Депспорт Югры	всего:	42062,8	0,0	0,0	42062,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	42062,8	0,0	0,0	42062,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Депобразования и молодежи Югры	всего:	36906,9	0,0	0,0	36906,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	36906,9	0,0	0,0	36906,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

возможностями здоровья		бюджет автоно много округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депкультуры Югры	всего:	4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федераль ный бюджет	4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автоно много округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего:	416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депспорт Югры	федераль	416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			ный бюджет									
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	Региональный проект "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" (1)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	892793,4	85444,1	207954,1	136695,3	131022,5	170270,5	161406,9	0,0	0,0
			федеральный бюджет	8863,6	0,0	0,0	0,0	0,0	8863,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	883929,8	85444,1	207954,1	136695,3	131022,5	161406,9	161406,9	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.1.	Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки	Депобразования и молодежи Югры	всего:	82071,6	0,0	0,0	0,0	0,0	45467,6	36604,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	8863,6	0,0	0,0	0,0	0,0	8863,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	73208,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36604,0	36604,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям	Депобразования и молодежи Югры	всего:	440326,0	0,0	124358,6	82091,2	79872,6	77001,8	77001,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	440326,0	0,0	124358,6	82091,2	79872,6	77001,8	77001,8	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме I			всего:	103258 476,6	12317 373,5	925643 6,7	88284 32,3	67963 85,0	81319 34,1	84137 65,2	82523 58,3	412617 91,5
			федеральный бюджет	50926, 4	0,0	0,0	42062, 8	0,0	8863,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	100607 550,2	97173 73,5	925643 6,7	87863 69,5	67963 85,0	81230 70,5	84137 65,2	82523 58,3	412617 91,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	260000 0,0	26000 00,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма II. Общее образование. Дополнительное образование детей												
2.1.	Региональный проект "Учитель будущего"	Депобразования и молодежи Югры	всего:	72167, 0	31860, 2	40306,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет	72167,	31860,	40306,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			автоно много округа	0	2						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов	Депобразования и молодежи Югры	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей"	Депобразования и молодежи Югры	всего:	9781,9	3800,0	5981,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	9781,9	3800,0	5981,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Региональный проект "Современная школа" (2, 10)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	652821,0	221916,9	74010,9	127821,4	87577,3	95780,9	45713,6	0,0	0,0
		Депинформтехнологий Югры:	федеральный бюджет	101745,4	0,0	19615,4	26321,8	25618,0	30190,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	548701,6	221916,9	54395,5	99125,6	61959,3	65590,7	45713,6	0,0	0,0
			местный бюджет	2374,0	0,0	0,0	2374,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и	всего:	549067,8	221916,9	39100,4	101780,1	66133,1	74423,7	45713,6	0,0	0,0

молодежи Югры	федераль ный бюджет	62311, 7	0,0	6104,5	17091, 5	17254, 8	21860, 9	0,0	0,0	0,0
	бюджет автоно много округа	486756 ,0	22191 6,9	32995,9	84688, 5	48878, 3	52562, 8	45713, 6	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депобразова ния и молодежи Югры муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию)	всего:	66537, 2	0,0	0,0	23735, 8	21444, 2	21357, 2	0,0	0,0	0,0
	федераль ный бюджет	25023, 6	0,0	0,0	8331,1	8363,2	8329,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет автоно много округа	39139, 6	0,0	0,0	13030, 7	13081, 0	13027, 9	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	2374,0	0,0	0,0	2374,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные исто чники финанси	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рования									
		Депинформте хнологий Югры	всего:	37216, 0	0,0	34910,5	2305,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	14410, 1	0,0	13510,9	899,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	22806, 0	0,0	21399,6	1406,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Депобразова ния и молодежи Югры	всего:	129425 ,9	0,0	18825,2	26976, 0	23849, 5	37231, 6	22543, 6	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	32584, 8	0,0	3025,7	5737,5	9301,3	14520, 3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	96841, 1	0,0	15799,5	21238, 5	14548, 2	22711, 3	22543, 6	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2.	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Депобразования и молодежи Югры	всего:	76843,3	0,0	7894,4	24933,2	20393,6	18822,1	4800,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	25427,2	0,0	3078,8	7054,3	7953,5	7340,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	51416,0	0,0	4815,6	17878,8	12440,1	11481,5	4800,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Депинформтехнологий Югры	всего:	36948,7	0,0	34643,2	2305,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	14410,1	0,0	13510,9	899,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	бюджет автономного округа	22538,7	0,0	21132,3	1406,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3.	Реализация мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	Депобразования и молодежи Югры	всего:	11024,9	0,0	0,0	11024,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	4299,7	0,0	0,0	4299,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6725,2	0,0	0,0	6725,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.4.	Создание детских технопарков "Кванториум"	Депобразования и молодежи Югры муниципаль	всего:	66537,2	0,0	0,0	23735,8	21444,2	21357,2	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	25023,6	0,0	0,0	8331,1	8363,2	8329,3	0,0	0,0	0,0

		ные образования автономного округа (по согласованию)	бюджет автономного округа	39139,6	0,0	0,0	13030,7	13081,0	13027,9	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	2374,0	0,0	0,0	2374,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Региональный проект "Цифровая образовательная среда" (7)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депинформтехнологий Югры	всего:	841981,6	56267,5	328257,7	179865,7	75890,9	146582,3	55117,5	0,0	0,0
			федеральный бюджет	187432,4	0,0	93385,5	20002,3	19773,4	54271,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	653075,3	56267,5	233398,3	159863,4	56117,5	92311,1	55117,5	0,0	0,0
			местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и	всего:	76530,0	1150,0	14406,9	0,0	0,0	60973,1	0,0	0,0	0,0

	молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	федеральный бюджет	28620,9	0,0	4841,4	0,0	0,0	23779,5	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	46435,2	1150,0	8091,6	0,0	0,0	37193,6	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депинформтехнологий Югры	всего:	765451,6	55117,5	313850,8	179865,7	75890,9	85609,2	55117,5	0,0	0,0
		федеральный бюджет	158811,5	0,0	88544,1	20002,3	19773,4	30491,7	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	606640,1	55117,5	225306,7	159863,4	56117,5	55117,5	55117,5	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рования									
2.4.1.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	Депинформтехнологий Югры	всего:	407210,2	0,0	227037,2	51288,0	50701,1	78183,9	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	158811,5	0,0	88544,1	20002,3	19773,4	30491,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	248398,7	0,0	138493,1	31285,7	30927,7	47692,2	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2.	Создание центров цифрового образования детей	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	74860,8	0,0	13887,7	0,0	0,0	60973,1	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	28620,9	0,0	4841,4	0,0	0,0	23779,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	44766,0	0,0	7572,4	0,0	0,0	37193,6	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.5.	Региональный проект "Успех каждого ребенка" (4, 9, 10)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	902648,1	111279,1	175592,8	135347,8	358845,7	61081,1	60501,6	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	127710,4	2161,3	19997,4	15552,8	89475,8	523,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	768157,2	107839,6	152660,4	117370,7	269297,9	60487,0	60501,6	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	6780,5	1278,2	2935,0	2424,3	72,0	71,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.1.	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по	всего:	21645,4	8483,5	7836,2	1641,4	1439,2	1412,3	832,8	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	6059,0	2161,3	2233,3	608,1	533,2	523,1	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	13691,3	5044,0	5211,1	951,2	834,0	818,2	832,8	0,0	0,0	

	культурой и спортом	согласованию)	округа									
			местный бюджет	1895,1	1278,2	391,8	82,1	72,0	71,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.	Создание мобильных технопарков "Кванториум"	Депобразования и молодежи Югры	всего:	16933,9	0,0	16933,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	6604,2	0,0	6604,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10329,7	0,0	10329,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.3.	Создание центра выявления и поддержки одаренных детей	Депобразования и молодежи Югры	всего:	506214,3	8528,7	37474,5	43967,0	33890,6,5	38668,8	38668,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	88942,6	0,0	0,0	0,0	88942,6	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	417271,7	8528,7	37474,5	43967,0	249963,9	38668,8	38668,8	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.4.	Создание ключевых центров развития детей	Депобразования и молодежи Югры	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.5.	Создание новых мест дополнительного	Депобразования и молодежи	всего:	114163,7	0,0	70867,8	43295,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	образования детей	Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	федеральный бюджет	26104,6	0,0	11159,9	14944,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	83173,7	0,0	57164,7	26009,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	4885,4	0,0	2543,2	2342,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.	Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (п. 3, 4 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	676292245,7	50238595,7	56486218,0	59439817,2	58260118,0	58282413,0	56238705,4	56224396,4	281121982,0
			федеральный бюджет	6982814,2	0,0	599491,1	1980067,6	2218653,0	2184602,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	669126928,5	50238595,7	55886726,9	57459149,6	55950513,5	56006859,0	56238705,4	56224396,4	281121982,0
			местный бюджет	181903,0	0,0	0,0	0,0	90951,5	90951,5	0,0	0,0	0,0
			иные источники финанси	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		рования									
	Депоброзования и молодежи Югры	всего:	366736 46,8	24534 26,6	289255 3,8	32070 53,0	30970 51,7	32030 14,4	31294 85,9	31151 76,9	155758 84,5
		федеральный бюджет	206540 ,2	0,0	22554,7	59228, 5	60578, 5	64178, 5	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	364665 06,6	24534 26,6	286999 9,1	31472 24,5	30364 73,2	31388 35,9	31294 85,9	31151 76,9	155758 84,5
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депоброзования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	587074 113,1	47785 169,1	104917 8,4	56232 764,2	55163 066,3	55079 398,6	53109 219,5	53109 219,5	265546 097,5
		федеральный бюджет	677627 4,0	0,0	576936, 4	19208 39,1	21580 74,5	21204 24,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	580115 936,1	47785 169,1	472242, 0	54311 925,1	52914 040,3	52868 023,1	53109 219,5	53109 219,5	265546 097,5
		местный бюджет	181903 ,0	0,0	0,0	0,0	90951, 5	90951, 5	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	525444 85,8	0,0	525444 85,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	525444 85,8	0,0	525444 85,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.1.	Единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки,	Депобразования и молодежи Югры	всего:	46000,0	0,0	11000,0	9000,0	9000,0	17000,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	17700,0	0,0	3300,0	2700,0	4050,0	7650,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	28300,0	0,0	7700,0	6300,0	4950,0	9350,0	0,0	0,0	0,0

	либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек		округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.2.	Субсидии по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	11471792,0	0,0	363767,5	1369206,4	1439994,0	1356326,3	991785,4	991785,4	4958927,0
			федеральный бюджет	1743095,1	0,0	73989,1	410761,9	647997,3	610346,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9728696,9	0,0	289778,4	958444,5	791996,7	745979,5	991785,4	991785,4	4958927,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные	всего:	5033178,9	0,0	502947,3	1510077,2	1510077,2	1510077,2	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	5033178,9	0,0	502947,3	1510077,2	1510077,2	1510077,2	0,0	0,0	0,0

педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	ные образования автономного округа (по согласованию)	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры	всего:	188840,2	0,0	19254,7	56528,5	56528,5	56528,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	188840,2	0,0	19254,7	56528,5	56528,5	56528,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.7.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи (п. 2 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	351513 5,2	26905 8,9	98110,8	32663 2,5	39140 9,8	39140 9,8	29121 6,2	29121 6,2	145608 1,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	311959 6,4	18102 3,9	98015,1	21961 1,6	29121 6,2	29121 6,2	29121 6,2	29121 6,2	145608 1,0
			местный бюджет	395538 ,8	88035, 0	95,7	10702 0,9	10019 3,6	10019 3,6	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры	всего:	166841 ,7	17920, 0	9971,7	13670, 0	13920, 0	13920, 0	13920, 0	13920, 0	69600, 0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет автономного округа	166841 ,7	17920, 0	9971,7	13670, 0	13920, 0	13920, 0	13920, 0	13920, 0	69600, 0	
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	334829 3,5	25113 8,9	88139,1	31296 2,5	37748 9,8	37748 9,8	27729 6,2	27729 6,2	138648 1,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	295275 4,7	16310 3,9	88043,4	20594 1,6	27729 6,2	27729 6,2	27729 6,2	27729 6,2	138648 1,0
			местный бюджет	395538 ,8	88035, 0	95,7	10702 0,9	10019 3,6	10019 3,6	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7.1.	Субсидия бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	334829 3,5	25113 8,9	88139,1	31296 2,5	37748 9,8	37748 9,8	27729 6,2	27729 6,2	138648 1,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	295275 4,7	16310 3,9	88043,4	20594 1,6	27729 6,2	27729 6,2	27729 6,2	27729 6,2	138648 1,0

	дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	нию)	округа									
			местный бюджет	395538,8	88035,0	95,7	107020,9	100193,6	100193,6	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8.	Развитие системы воспитания, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, Депздрав Югры:	всего:	87791,7	8598,8	7506,0	9208,0	6942,1	6942,1	6942,1	6942,1	34710,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	87791,7	8598,8	7506,0	9208,0	6942,1	6942,1	6942,1	6942,1	34710,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и	всего:	63791,7	6598,8	5506,0	7208,0	4942,1	4942,1	4942,1	4942,1	24710,5

	молодежи Югры	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	63791,7	6598,8	5506,0	7208,0	4942,1	4942,1	4942,1	4942,1	24710,5
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депздрав Югры	всего:	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	10000,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	10000,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финанси	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рования									
2.9.	Повышение финансовой грамотности (п. 5 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	129740,2	10000,0	9540,9	18931,2	10140,9	10140,9	10140,9	10140,9	50704,5
федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет автономного округа			129740,2	10000,0	9540,9	18931,2	10140,9	10140,9	10140,9	10140,9	10140,9	50704,5
местный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме II			всего:	682504312,4	50951377,1	57225525,8	60237623,8	59190924,7	58994350,1	56708337,3	56532695,6	282663478,0
			федеральный бюджет	7399702,4	2161,3	732489,4	2041944,5	2353520,2	2269587,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	674515939,8	50859902,6	56488531,8	58083260,1	56646187,4	56533547,0	56708337,3	56532695,6	282663478,0
			местный бюджет	588070,2	89313,2	4504,6	111819,2	191217,1	191216,1	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма III. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования												
3.1.	Развитие региональной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижения каждого обучающегося, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных	Депобразования и молодежи Югры	всего:	601981,7	48329,8	119593,9	80009,7	39338,7	39338,7	39338,7	39338,7	196693,5
федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет автономного округа			601981,7	48329,8	119593,9	80009,7	39338,7	39338,7	39338,7	39338,7	39338,7	196693,5
местный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов (8)											
3.2.	Повышение информационной открытости и прозрачности системы образования (1, 4, 5, 7)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	66129,3	3000,0	4089,8	6839,5	5800,0	5800,0	5800,0	5800,0	29000,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	66129,3	3000,0	4089,8	6839,5	5800,0	5800,0	5800,0	5800,0	29000,0

			округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме III			всего:	668111,0	51329,8	123683,7	86849,2	45138,7	45138,7	45138,7	45138,7	225693,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	668111,0	51329,8	123683,7	86849,2	45138,7	45138,7	45138,7	45138,7	225693,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма IV. Молодежь Югры и допризывная подготовка												
4.1.	Создание условий для реализации государственной молодежной	Депоброзования и молодежи Югры	всего:	149858,7	16917,7	12051,1	31647,9	11254,0	9748,5	9748,5	9748,5	48742,5

	политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (п. 1 таблицы 7 приложения 31)		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	147969,9	16251,0	11940,0	31535,9	11143,0	9637,5	9637,5	9637,5	48187,5
			местный бюджет	1888,8	666,7	111,1	112,0	111,0	111,0	111,0	111,0	555,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Создание условий для развития гражданско-патриотических, военно-патриотических качеств молодежи (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депоброзования и молодежи Югры	всего:	56488,5	3525,5	5230,0	5678,0	5678,0	4625,0	4536,0	4536,0	22680,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	56072,5	3465,5	5141,0	5589,0	5589,0	4536,0	4536,0	4536,0	22680,0
			местный бюджет	416,0	60,0	89,0	89,0	89,0	89,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финанси	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рования										
4.3.	Обеспечение развития молодежной политики и патриотического воспитания граждан Российской Федерации (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депоброзования и молодежи Югры	всего:	214064,4,0	18861,1,9	193104,0	18050,3,6	17538,0,5	17538,0,5	17538,0,5	17538,0,5	876902,5	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	214064,4,0	18861,1,9	193104,0	18050,3,6	17538,0,5	17538,0,5	17538,0,5	17538,0,5	17538,0,5	876902,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Региональный проект "Социальная активность" (5, 10)	Депоброзования и молодежи Югры	всего:	101984,5	16765,0	16927,5	14615,0	17867,0	17905,0	17905,0	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	101984,5	16765,0	16927,5	14615,0	17867,0	17905,0	17905,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме IV			всего:	244897 5,7	22582 0,1	227312, 6	23244 4,5	21017 9,5	20765 9,0	20757 0,0	18966 5,0	948325 ,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	244667 0,9	22509 3,4	227112, 5	23224 3,5	20997 9,5	20745 9,0	20745 9,0	18955 4,0	947770 ,0
			местный бюджет	2304,8	726,7	200,1	201,0	200,0	200,0	111,0	111,0	555,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма V. Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики												
5.1.	Обеспечение функций управления и контроля (надзора) в сфере образования, науки и молодежной	Депобразования и молодежи Югры, Обрнадзор Югры	всего:	270006 5,8	24407 0,8	246882, 9	25161 0,1	22438 2,9	22441 8,9	21552 8,6	21552 8,6	107764 3,0
			федеральный бюджет	46661, 7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	9307,3	0,0	0,0	0,0

политики (п. 1 таблицы 7 приложения 31)		бюджет автоно много округа	265340 4,1	23510 7,9	236876, 5	24249 6,3	21511 1,6	21511 1,6	21552 8,6	21552 8,6	107764 3,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразова ния и молодежи Югры	всего:	205097 6,5	18367 4,0	186949, 0	19215 5,0	16515 5,5	16515 5,5	16541 2,5	16541 2,5	827062 ,5
		федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автоно много округа	205097 6,5	18367 4,0	186949, 0	19215 5,0	16515 5,5	16515 5,5	16541 2,5	16541 2,5	827062 ,5
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Обрнадзор Югры	иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего:	649089 ,3	60396, 8	59933,9	59455, 1	59227, 4	59263, 4	50116, 1	50116, 1	250580 ,5

			федеральный бюджет	46661,7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	9307,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	602427,6	51433,9	49927,5	50341,3	49956,1	49956,1	50116,1	50116,1	250580,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2.	Финансовое обеспечение полномочий исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депробразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию):	всего:	75004660,1	3628348,9	3309797,2	6124415,5	6309158,5	7102255,7	6932954,9	6932954,9	34664774,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	75004660,1	3628348,9	3309797,2	6124415,5	6309158,5	7102255,7	6932954,9	6932954,9	34664774,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финанси	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		рования									
	Депобразования и молодежи Югры	всего:	176931 90,8	50886 1,7	628222, 4	16205 99,4	16552 31,2	16552 31,2	16607 20,7	16607 20,7	830360 3,5
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	176931 90,8	50886 1,7	628222, 4	16205 99,4	16552 31,2	16552 31,2	16607 20,7	16607 20,7	830360 3,5
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	573114 69,3	31194 87,2	268157 4,8	45038 16,1	46539 27,3	54470 24,5	52722 34,2	52722 34,2	263611 71,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	573114 69,3	31194 87,2	268157 4,8	45038 16,1	46539 27,3	54470 24,5	52722 34,2	52722 34,2	263611 71,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.3.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций и учреждений молодежной политики (б)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Аппарат Губернатора Югры	всего:	318801 8,6	25779 1,1	520402, 1	30700 3,8	14473 9,2	24476 0,3	24476 0,3	24476 0,3	122380 1,5	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	318801 8,6	25779 1,1	520402, 1	30700 3,8	14473 9,2	24476 0,3	24476 0,3	24476 0,3	122380 1,5	
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	165709 5,9	13519 1,3	368198, 8	15731 7,2	21802, 2	12182 3,3	12182 3,3	12182 3,3	609116 ,5	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	165709 5,9	13519 1,3	368198, 8	15731 7,2	21802, 2	12182 3,3	12182 3,3	12182 3,3	609116 ,5	

		округа									
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Аппарат Губернатора Югры	всего:	153092 2,7	12259 9,8	152203, 3	14968 6,6	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	153092 2,7	12259 9,8	152203, 3	14968 6,6	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	614685 ,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.	Развитие материально-технической базы образовательных организаций и учреждений молодежной политики (б)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры	всего:	207343 70,9	14389 66,9	235991 6,8	18314 01,7	16720 14,0	14479 57,4	35836 05,2	36807 40,0	471976 8,9
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	192880 36,8	13559 17,3	219769 5,9	15239 40,1	15976 71,3	12698 27,2	32611 95,9	34320 83,6	464970 5,5
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуще	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа									
			местный бюджет	144547 7,1	82192, 6	162220, 9	30746 1,6	74342, 7	17813 0,2	32240 9,3	24865 6,4	70063, 4
			в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа	182400 ,0	0,0	0,0	18240 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные исто чники	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		финансирования									
	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	120754 13,1	10608 56,7	168581 5,0	12153 77,0	74342 6,5	74860 9,5	34236 05,2	20359 14,8	116180 8,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	106299 36,0	97866 4,1	152359 4,1	90791 5,4	66908 3,8	57047 9,3	31011 95,9	17872 58,4	109174 5,0
		местный бюджет	144547 7,1	82192, 6	162220, 9	30746 1,6	74342, 7	17813 0,2	32240 9,3	24865 6,4	70063, 4
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	182400 ,0	0,0	0,0	18240 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		много округа									
		иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразова ния и молодежи Югры	всего:	49057, 5	17062, 0	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автоно много округа	49057, 5	17062, 0	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще ствляю щих деятельно сть на террито	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рии автоно много округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Депстрой Югры	всего:		860990 0,3	36104 8,2	642106, 3	61602 4,7	92858 7,5	69934 7,9	16000 0,0	16448 25,2	355796 0,5
		федераль ный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автоно много округа		860904 3,3	36019 1,2	642106, 3	61602 4,7	92858 7,5	69934 7,9	16000 0,0	16448 25,2	355796 0,5
		в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные исто чники финанси рования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.4.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций, организаций для отдыха и оздоровления детей, учреждений молодежной политики, а также для размещения негосударственных организаций, осуществляющих деятельность по	Депобобразова ния и молодежи Югры, муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию), Депстрой Югры	всего:	154348 64,6	57085 9,1	187759 0,8	16283 01,7	16563 14,0	14322 57,4	15178 36,4	30629 01,3	368880 3,9
			федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	144467 22,6	52831 6,8	174148 2,4	15032 40,1	15819 71,3	12541 27,2	13167 28,4	28451 36,8	367571 9,6
			в том числе привлечен ные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

программам дошкольного и общего образования		от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа									
		местный бюджет	988142,0	42542,3	136108,4	125061,6	74342,7	178130,2	201108,0	217764,5	13084,3
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депстрой Югры	всего:	8216589,4	145437,3	516506,3	595324,7	912887,5	683647,9	160000,0	1644825,2	3557960,5
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	8216589,4	145437,3	516506,3	595324,7	912887,5	683647,9	160000,0	1644825,2	3557960,5

		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные	всего:	721827 5,2	42542 1,8	136108 4,5	10329 77,0	74342 6,5	74860 9,5	13578 36,4	14180 76,1	130843 ,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	образования автономного округа (по согласованию)	бюджет автономного округа	623013 3,2	38287 9,5	122497 6,1	90791 5,4	66908 3,8	57047 9,3	11567 28,4	12003 11,6	117759 ,1	
		местный бюджет	988142 ,0	42542, 3	136108, 4	12506 1,6	74342, 7	17813 0,2	20110 8,0	21776 4,5	13084, 3	
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.4.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования	Депроброзование и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	450204 9,3	47786 2,9	127213, 9	18240 0,0	0,0	0,0	20657 68,8	61783 8,7	103096 5,0	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	408022 3,2	45396 9,8	120853, 2	0,0	0,0	0,0	19444 67,5	58694 6,8	973985 ,9	
			местный бюджет	421826 ,1	23893, 1	6360,7	18240 0,0	0,0	0,0	12130 1,3	30891, 9	56979, 1	
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	182400 ,0	0,0	0,0	18240 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.3.	Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	Депобразования и молодежи Югры, Депстрой Югры:	всего:	100245,9	68250,4	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	100245,9	68250,4	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Депстрой Югры	всего:	51188,4	51188,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	бюджет автономного округа	51188,4	51188,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			округа									
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	49057,5	17062,0	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	49057,5	17062,0	31995,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.4.	Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и прочие затраты	Депстрой Югры	всего:	342122,5	16442,5	125600,0	20700,0	15700,0	15700,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	341265,5	163565,5	125600,0	20700,0	15700,0	15700,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.5.	Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	355088,6	157572,0	197516,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет автономного округа			319579,6	141814,8	177764,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет			35509,0	15757,2	19751,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	молодежи Югры	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	355088,6	157572,0	197516,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	319579,6	141814,8	177764,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	35509,0	15757,2	19751,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финанси	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			рования									
5.5.	Региональный проект "Современная школа" (6)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры	всего:	688337 48,6	13192 77,4	390797 5,8	33707 67,0	64607 21,5	57369 47,0	10497 834,3	10795 816,5	267444 09,1
			федеральный бюджет	413838 ,5	77952, 2	335886, 3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	617192 12,8	11094 07,1	317342 2,6	29715 42,0	58310 86,0	48708 10,2	95944 16,0	98368 61,6	243316 67,3
			местный бюджет	670069 7,3	13191 8,1	398666, 9	39922 5,0	62963 5,5	86613 6,8	90341 8,3	95895 4,9	241274 1,8
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного	70000, 0	0,0	0,0	70000, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		округа									
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депстрой Югры	всего:	291726 5,0	96,3	9,7	10931 6,1	53976 4,7	0,0	50000, 0	73935 9,4	147871 8,8
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	291726 5,0	96,3	9,7	10931 6,1	53976 4,7	0,0	50000, 0	73935 9,4	147871 8,8
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			сть на террито рии автоно много округа										
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Депобрзова ния и молодежи Югры, муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию)	всего:	659864 83,6	13191 81,1	390796 6,1	33314 50,9	59209 56,8	57369 47,0	10447 834,3	10056 457,1	252656 90,3	
			федераль ный бюджет	413838 ,5	77952, 2	335886, 3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	588019 47,8	11093 10,8	317341 2,9	28622 25,9	52913 21,3	48708 10,2	95444 16,0	90975 02,2	228529 48,5	
			местный бюджет	670069 7,3	13191 8,1	398666, 9	39922 5,0	62963 5,5	86613 6,8	90341 8,3	95895 4,9	241274 1,8	
			в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе	70000, 0	0,0	0,0	70000, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			ктов, осуше ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа									
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразователь ных организаций	Депобразования и молодежи Югры, муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию), Депстрой Югры:	всего:	179056 18,5	11215 96,2	291973 5,8	22541 04,2	33448 02,0	19569 10,1	86419 4,5	23994 61,3	304481 4,4
			федераль ный бюджет	413838 ,5	77952, 2	335886, 3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	156278 11,0	93149 4,0	229187 7,0	19744 15,9	30417 12,2	14838 80,8	78277 5,1	22334 51,1	288820 4,9
			местный бюджет	186396 9,0	11215 0,0	291972, 5	27968 8,3	30308 9,8	47302 9,3	81419, 4	16601 0,2	156609 ,5
			в том числе привлечен	70000, 0	0,0	0,0	70000, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		ные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа									
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депстрой Югры	всего:	2917265,0	96,3	9,7	109316,1	539764,7	0,0	50000,0	739359,4	1478718,8
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	2917265,0	96,3	9,7	109316,1	539764,7	0,0	50000,0	739359,4	1478718,8
		местный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		бюджет									
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Депробразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного	всего:	149883 53,5	11214 99,9	291972 6,1	21447 88,1	28050 37,3	19569 10,1	81419 4,5	16601 01,9	156609 5,6
		федеральный бюджет	413838 ,5	77952, 2	335886, 3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет	127105	93139	229186	18650	25019	14838	73277	14940	140948

		округа (по согласованию)	автономного округа	46,0	7,7	7,3	99,8	47,5	80,8	5,1	91,7	6,1
			местный бюджет	1863969,0	112150,0	291972,5	279688,3	303089,8	473029,3	81419,4	166010,2	156609,5
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	70000,0	0,0	0,0	70000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5.2.	Приобретение, создание, реконструкция в	Депобразования и молодежи	всего:	50928130,1	197681,2	988240,0	1116662,8	3115919,5	3780036,9	9633639,8	8396355,2	23699594,7

соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций	Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	46091401,8	177913,1	881545,6	997126,1	2789373,8	3386929,4	8811640,9	7603410,5	21443462,4
		местный бюджет	4836728,3	19768,1	106694,4	119536,7	326545,7	393107,5	821998,9	792944,7	2256132,3
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финанси рования									
5.6.	Региональный проект "Содействие занятости" (3)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	292737 2,2	59908 3,7	227251 1,5	55777, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	268393 ,6	96871, 0	149769, 6	21753, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	246133 2,4	46661 4,2	196069 4,2	34024, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	197646 ,2	35598, 5	162047, 7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			много округа									
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций дошкольного образования	Депобобразова ния и молодежи Югры, муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию)	всего:	567513 ,0	11288 6,0	454627, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	35315, 1	20338, 1	14977,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	475446 ,6	81259, 3	394187, 3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	56751, 3	11288, 6	45462,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще ствляю щих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			деятельно сть на террито рии автоно много округа									
			иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-ча стном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения образовательных организаций дошкольного образования	Депобобразова ния и молодежи Югры, муниципаль ные образования автономного округа (по согласова нию)	всего:	225004 2,4	48619 7,7	176384 4,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федераль ный бюджет	190250 ,0	76532, 9	113717, 1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автоно много округа	191889 7,5	38535 4,9	153354 2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	140894 ,9	24309, 9	116585, 0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа									
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.3.	Создание дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих	Депобразования и молодежи Югры	всего:	109816,8	0,0	54039,8	55777,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	42828,5	0,0	21075,5	21753,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	66988,3	0,0	32964,3	34024,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми		привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа									
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.7.	Развитие инфраструктуры, науки и технологий (п. 1 таблицы 8 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	512820 0,0	0,0	0,0	15000 0,0	20300 00,0	29482 00,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	512820 0,0	0,0	0,0	15000 0,0	20300 00,0	29482 00,0	0,0	0,0	0,0

		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме V		всего:	178516 436,2	74875 38,8	126174 86,3	12090 975,1	16841 016,1	17704 539,3	21474 683,3	21869 800,3	684303 97,0
		федеральный бюджет	728893 ,8	18378 6,1	495662, 3	30866, 8	9271,3	9307,3	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	169442 864,8	70531 86,5	113988 88,5	11353 421,7	16127 766,6	16650 965,0	20248 855,7	20662 189,0	659475 91,8
		в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на террито	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

рии автоно много округа										
местный бюджет	834382 0,6	24970 9,2	722935, 5	70668 6,6	70397 8,2	10442 67,0	12258 27,6	12076 11,3	248280 5,2	
в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа	252400 ,0	0,0	0,0	25240 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
иные исто чники финанси рования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Всего по государственной программе:	всего:	967396 311,9	71033 439,3	794504 45,1	81476 324,9	83083 644,0	85083 621,2	86849 494,5	86889 657,9	393529 685,0
	федераль ный бюджет	817952 2,6	18594 7,4	122815 1,7	21148 74,1	23627 91,5	22877 57,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет автоно много округа	947681 136,7	67906 885,8	774946 53,2	78542 144,0	79825 457,2	81560 180,2	85623 555,9	85681 935,6	391046 324,8
	в том числе привлечен ные средства от хозяй ствующих субъе ктов, осуще ствляю щих деятельно сть на террито рии автоно много округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	893419 5,6	33974 9,1	727640, 2	81870 6,8	89539 5,3	12356 83,1	12259 38,6	12077 22,3	248336 0,2

	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	252400,0	0,0	0,0	252400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	2601457,0	2600857,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:										
Инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности	всего:	91688463,8	3035333,5	8163247,7	5181468,7	8117035,5	7169204,4	14081439,5	14476556,5	31464178,0
	федеральный бюджет	639403,6	174823,2	464580,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

бюджет автономного округа	827407 48,6	26265 58,3	699548 3,6	44747 82,1	74130 57,3	61249 37,4	12855 611,9	13268 945,2	289813 72,8
в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	830831 1,6	23395 2,0	703183, 7	70668 6,6	70397 8,2	10442 67,0	12258 27,6	12076 11,3	248280 5,2
в том числе привлеченные средства от хозяй	252400 ,0	0,0	0,0	25240 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	ствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа									
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы	всего:	875707 848,1	67998 105,8	712871 97,4	76294 856,2	74966 608,5	77914 416,8	72768 055,0	72413 101,4	362065 507,0
	федеральный бюджет	754011 9,0	11124, 2	763571, 3	21148 74,1	23627 91,5	22877 57,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	864940 388,1	65280 327,5	704991 69,6	74067 361,9	72412 399,9	75435 242,8	72767 944,0	72412 990,4	362064 952,0
	в том числе привлеченные	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа										
местный бюджет	625884,0	105797,1	24456,5	112020,2	191417,1	191416,1	111,0	111,0	555,0	
в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	автоно много округа									
	иные исто чники финанси рования	260145 7,0	26008 57,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:										
Депобразования и молодежи Югры	всего:	171589 540,8	16297 264,0	140149 17,3	14764 933,2	14471 486,4	16700 224,8	13876 390,7	13577 387,4	678869 37,0
	федераль ный бюджет	481601 ,7	2161,3	56338,9	13764 3,1	16677 5,9	11868 2,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет автоно много округа	168505 334,1	13693 097,8	139585 78,4	14626 690,0	14304 710,5	16581 542,3	13876 390,7	13577 387,4	678869 37,0
	местный бюджет	2004,9	2004,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные исто чники финанси рования	260060 0,0	26000 00,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депстрой Югры	всего:	115271 65,3	36114 4,5	642116, 0	72534 0,8	14683 52,2	69934 7,9	21000 0,0	23841 84,6	503667 9,3
	федераль ный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	бюджет									
	бюджет автоно много округа	115263 08,3	36028 7,5	642116, 0	72534 0,8	14683 52,2	69934 7,9	21000 0,0	23841 84,6	503667 9,3
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные исто чники финанси рования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Аппарат Губернатора Югры	всего:	153092 2,7	12259 9,8	152203, 3	14968 6,6	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	614685 ,0
	федераль ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автоно много округа	153092 2,7	12259 9,8	152203, 3	14968 6,6	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	12293 7,0	614685 ,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные исто чники финанси рования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Депздрав Югры	всего:	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	10000,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	10000,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Образование Югры	всего:	649089,3	60396,8	59933,9	59455,1	59227,4	59263,4	50116,1	50116,1	250580,5
	федеральный бюджет	46661,7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	9307,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	602427,6	51433,9	49927,5	50341,3	49956,1	49956,1	50116,1	50116,1	250580,5
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депинформтехнологий Югры	всего:	802667,6	55117,5	348761,3	182171,2	75890,9	85609,2	55117,5	0,0	0,0
	федеральный бюджет	173221,6	0,0	102055,0	20901,5	19773,4	30491,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	629446,1	55117,5	246706,3	161269,8	56117,5	55117,5	55117,5	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	728723284,5	54134916,7	11686027,5	65587582,1	66883750,1	67414238,9	72532933,2	70753032,8	319730803,2
	федеральный бюджет	7472881,7	174823,2	1059751,4	1942059,8	2166970,9	2129276,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	712318212,1	53622349,3	9898635,9	62826815,5	63821383,9	64049279,4	71306994,6	69545310,5	317247443,0

	округа									
	местный бюджет	893219 0,7	33774 4,2	727640, 2	81870 6,8	89539 5,3	12356 83,1	12259 38,6	12077 22,3	248336 0,2
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	525444 85,8	0,0	525444 85,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	525444 85,8	0,0	525444 85,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депкультуры Югры	всего:	4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	4739,3	0,0	0,0	4739,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депспорт Югры	всего:	416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

**Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления,
 направленные в том числе на достижение национальных целей
 развития Российской Федерации**

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры
 от 10.12.2021 N 540-п)

N п/п	Наименование проекта или мероприятия	Источники финансирования	всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7,0	8,00	9,00	10
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации									
Портфель проектов "Образование"									
1.1	2.3, 5.5. Региональный проект "Современная школа" (2), срок реализации (01.01.2019 - 31.12.2024)	всего	31946344,0	1541194,3	3981986,7	3498588,4	6548298,8	5832727,9	10543547,9
		федеральный бюджет	515583,9	77952,2	355501,7	26321,8	25618,0	30190,2	0,0
		бюджет автономного округа	28099385,5	1331324,0	3227818,1	3070667,6	5893045,3	4936400,9	9640129,6
		местный бюджет	3331374,6	131918,1	398666,9	401599,0	629635,5	866136,8	903418,3
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	2.5. Региональный проект "Успех каждого ребенка" (4), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	902648,1	111279,1	175592,8	135347,8	358845,7	61081,1	60501,6
		федеральный бюджет	127710,4	2161,3	19997,4	15552,8	89475,8	523,1	0,0

		бюджет автономного округа	768157,2	107839,6	152660,4	117370,7	269297,9	60487,0	60501,6
		местный бюджет	6780,5	1278,2	2935,0	2424,3	72,0	71,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	2.2. Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей", срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	9781,9	3800,0	5981,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	9781,9	3800,0	5981,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	2.4. Региональный проект "Цифровая образовательная среда" (7), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	всего	841981,6	56267,5	328257,7	179865,7	75890,9	146582,3	55117,5
		федеральный бюджет	187432,4	0,0	93385,5	20002,3	19773,4	54271,2	0,0
		бюджет автономного округа	653075,3	56267,5	233398,3	159863,4	56117,5	92311,1	55117,5
		местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.5	2.1. Региональный проект "Учитель будущего", срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	72167,0	31860,2	40306,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	72167,0	31860,2	40306,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	1.3, Региональный проект "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" (1), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	892793,4	85444,1	207954,1	136695,3	131022,5	170270,5	161406,9
		федеральный бюджет	8863,6	0,0	0,0	0,0	0,0	8863,6	0,0
		бюджет автономного округа	883929,8	85444,1	207954,1	136695,3	131022,5	161406,9	161406,9
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	4.4, Региональный проект "Социальная активность" (5), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	всего	101984,5	16765,0	16927,5	14615,0	17867,0	17905,0	17905,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	101984,5	16765,0	16927,5	14615,0	17867,0	17905,0	17905,0

		округа							
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов 1		всего	34767700,5	1846610,2	4757007,5	3965112,2	7131924,9	6228566,8	10838478,9
		федеральный бюджет	839590,3	80113,5	468884,6	61876,9	134867,2	93848,1	0,0
		бюджет автономного округа	30588481,2	1633300,4	3885047,1	3499212,0	6367350,2	5268510,9	9935060,6
		местный бюджет	3339629,0	133196,3	403075,8	404023,3	629707,5	866207,8	903418,3
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0
Портфель проектов "Демография"									
2.1	5.6, Региональный проект "Содействие занятости" (3), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	всего	2927372,2	599083,7	2272511,5	55777,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	268393,6	96871,0	149769,6	21753,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	2461332,4	466614,2	1960694,2	34024,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	197646,2	35598,5	162047,7	0,0	0,0	0,0	0,0

	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов 2	всего	2927372,2	599083,7	2272511,5	55777,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	268393,6	96871,0	149769,6	21753,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	2461332,4	466614,2	1960694,2	34024,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	197646,2	35598,5	162047,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:	всего	37695072,7	2445693,9	7029519,0	4020889,2	7131924,9	6228566,8	10838478,9
	федеральный бюджет	1107983,9	176984,5	618654,2	83629,9	134867,2	93848,1	0,0
	бюджет автономного округа	33049813,6	2099914,6	5845741,3	3533236,0	6367350,2	5268510,9	9935060,6
	местный бюджет	3537275,2	168794,8	565123,5	404023,3	629707,5	866207,8	903418,3
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий государственной программы, их связь с целевыми показателями

Утратила силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

Таблица 5

Сводные показатели государственных заданий
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

N п/п	Наименование государственных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) государственных услуг (работ)	Значение показателя по годам								Значение показателя на момент окончания реализации государственной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	число обучающихся (чел.)	146,00	154,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	725,00	145,00
2	Содержание детей	численность обучающихся (чел.)	110,00	105,00	112,00	112,00	112,00	112,00	112,00	560,00	112,00
3	Предоставление питания	число обучающихся (чел.)	6054,00	5083,00	6532,00	6532,00	6532,00	6532,00	6532,00	32660,00	6532,00

4	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	численность обучающихся (чел.)	5550,00	5505,00	5456,00	5456,00	5456,00	5456,00	5456,00	27280,00	5456,00
5	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена	численность обучающихся (чел.)	10579,00	10793,00	11023,00	11023,00	11023,00	11023,00	11023,00	55115,00	11023,00
6	Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	количество человеко-часов (чел.-час.)	226440,00	230312,60	254880,00	254880,00	254880,00	254880,00	254880,00	127440,00	254880,00
7	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	количество человеко-часов (чел.-час.)	93312,00	162838,00	107892,00	107892,00	107892,00	107892,00	107892,00	539460,00	107892,00

8	Психолого-медико-педагогическое обследование детей	число обучающихся (чел.)	653,00	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00	3250,00	650,00
9	Реализация образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата	численность обучающихся (чел.)	3872,00	3927,00	3969,00	3969,00	3969,00	3969,00	3969,00	19845,00	3969,00
10	Реализация образовательных программ высшего образования - программ специалитета	численность обучающихся (чел.)	1437,00	1449,00	1520,00	1520,00	1520,00	1520,00	1520,00	7600,00	1520,00
11	Реализация образовательных программ высшего образования - программ магистратуры	численность обучающихся (чел.)	878,00	985,00	924,00	924,00	924,00	924,00	924,00	4620,00	924,00
12	Реализация образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	численность обучающихся (чел.)	587,00	515,00	388,00	388,00	388,00	388,00	388,00	1940,00	388,00
13	Реализация образовательных программ высшего образования - программ ординатуры	численность обучающихся (чел.)	427,00	448,00	384,00	384,00	384,00	384,00	384,00	1920,00	384,00

1 4	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	число обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (чел.)	1000,0 0	1000,0 0	1000,0 0	1000,0 0	1000,0 0	1000,0 0	1000,0 0	5000,00	1000,00
1 5	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	количество человеко-часов (чел.-час.)	110786 ,00	229710 ,00	295080 ,00	295080 ,00	295080 ,00	295080 ,00	295080 ,00	147540 0,00	295080,00
1 6	Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе	число экзаменационных работ (единица)	0,00	305,00	2020,0 0	2020,0 0	2020,0 0	2020,0 0	2020,0 0	10100,0 0	2020,00
1 7	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся	количество мероприятий (единица)	36,00	33,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	150,00	30,00
		количество участников	2061,0 0	1990,0 0	1546,0 0	1546,0 0	1546,0 0	1546,0 0	1546,0 0	7730,00	1546,00

	интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	мероприятий (чел.)										
18	Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики	количество мероприятий (штука)	188,00	137,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	725,00	145,00
19	Научно-методическое обеспечение	количество мероприятий (единица)	89,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	105,00	21,00
20	Научно-методическое обеспечение	количество отчетов (единица)	102,00	107,00	103,00	103,00	103,00	103,00	103,00	103,00	515,00	103,00
21	Научно-методическое обеспечение	количество разработанных аналитических материалов, заключений, справок (единица)	2,00	22,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	105,00	21,00

2 2	Научно-методическое обеспечение	количество экспертных заключений (единица)	1634,0 0	2219,0 0	1502,0 0	1502,0 0	1502,0 0	1502,0 0	1502,0 0	7510,00	1502,00
2 3	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество мероприятий (штука)	62,00	61,00	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	315,00	63,00
2 4	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество разработанных отчетов (штука)	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 5	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество разработанных документов (единица)	21,00	7,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	10,00	2,00
2 6	Оценка качества образования	количество мероприятий (единица)	58,00	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	360,00	72,00
2 7	Оценка качества образования	количество экспертных заключений (единица)	5000,0 0	5320,0 0	5000,0 0	5000,0 0	5000,0 0	5000,0 0	5000,0 0	25000,0 0	5000,00
2 8	Проведение прикладных научных исследований	количество научно-исследовательских работ (единица)	24,00	24,00	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	110,00	22,00

29	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий (единица)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	10,00	2,00
30	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	количество мероприятий (единица)	59,00	54,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	300,00	60,00
31	Организация мероприятий в сфере молодежной политики,	количество мероприятий (единица)	40,00	30,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	180,00	36,00

	направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни										
3 2	Информационно-технологическое обеспечение управления системой образования	количество мероприятий (единица)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	20,00	4,00

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации государственной программы и мер по их преодолению

Утратила силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства
 (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)

№ п/п	Наименование городских округов, муниципальных районов	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования, приобретения	Механизм реализации
-------	---	----------------------	----------	--	---------------------

1	2	3	учащи хся	во спита нников	иное (места в общежитии/и нтернате/ла гере и т.д.)	начало	око нча ние	
			4	5	6	7	8	
городской округ Когалым								
1	Когалым	"Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)" (корректировка, привязка проекта "Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута" шифр 1541-ПИ.00.32)	900			2021	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
2	Когалым	Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1125			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
3	Когалым	Детский сад на 320 мест в 8 микрорайоне города Когалыма (корректировка, привязка проекта: "Детский сад на 320 мест по адресу: г. Когалым, ул. Градостроителей")		320		2017	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (федеральный бюджет, бюджет автономного округа,

								местный бюджет, федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)
4	Когалым	Нежилое помещение для размещения дошкольной образовательной организации <*>		120		2025	2025	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
5	Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж" в г. Когалым (Общежитие кампусного типа на 100 мест)			100 мест/5262,85 кв. м	2015	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)								
6	Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж". Станция юных техников			4200 кв. м	2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
городской округ Лангепас								
7	Лангепас	Реконструкция здания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 4" и муниципального общеобразовательного учреждения "Гимназия N 6", г. Лангепас, ул. Мира, д. 28 (2 этап) <*>	516			2014	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)								
8	Лангепас	Реконструкция и расширение зданий Лангепасского профессионального колледжа	96		9 масте рских/3281,2 кв. м	2011; 2020	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)

9	Лангепас	Нежилые помещения для размещения образовательной организации			не менее 450,0 кв. м	2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
10	Лангепас	Нежилые помещения для размещения учреждения молодежной политики			не менее 750 кв. м	2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
городской округ Мегион								
11	Мегион	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации	300			2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
12	Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1600 учащихся по адресу г. Мегион, XX микрорайон (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1600			2021	2023	муниципально-частное партнерство (бюджет автономного округа, местный бюджет)
13	Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1125 учащихся	1125			2025	2027	концессия (внебюджетные источники)

14	Мегион	Реконструкция МАОУ N 5 "Гимназия"	1375			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
15	Мегион	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии VIII вида	145			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
городской округ Нефтеюганск								
16	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 17 микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1600			2022	2024	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
17	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 11В микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1200			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
18	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 6 микрорайоне г. Нефтеюганска	1200			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)

		(Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)						
19	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в г. Нефтеюганске в СУ-62 (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	500			2025	2027	концессия (внебюджетные источники)
20	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 5 "Многопрофильная", микрорайон 2 (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	400			2020; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
21	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 6", микрорайон 8 (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	400			2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
22	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 14", микрорайон 11Б (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	400			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

23	Нефтеюганск	Детский сад на 320 мест в 5 микрорайоне г. Нефтеюганска		320		2020; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
24	Нефтеюганск	Детский сад на 300 мест в 16 микрорайоне г. Нефтеюганска		300		2019; 2021	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа))
25	Нефтеюганск	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		120		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
26	Нефтеюганск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии	230		30	2011 - 2013; 2019 - 2020	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		"Нефтеюганская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида"						(бюджет автономного округа)
городской округ Нижневартовск								
27	Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 825 мест в квартале N 18 Восточного планировочного района г. Нижневартовска	825			2011 - 2012; 2016	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)
28	Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в квартале N 18 г. Нижневартовска	900			2016	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства (от хозяйствующих

								субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)
29	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 25 г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2019	2022	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
30	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 9А микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2022	2024	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
31	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 10В микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов (гимназия) с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2021	2023	муниципально-частное партнерство (внебюджетные источники)
32	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 20 г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов	1125			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)

		(лицей) с универсальной безбарьерной средой)						
33	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 33 г. Нижневартовска	1125			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
34	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале микрорайоне 15П г. Нижневартовска	1125			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
35	Нижневартовск	Реконструкция здания МБОУ "Средняя школа N 6"	1125			2027	2029	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
36	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 26 г. Нижневартовска (1)		320		2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
37	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 26 г. Нижневартовска (2)		320		2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
38	Нижневартовск	Реконструкция зданий детского сада и хоз. постройки, г. Нижневартовск, Жилая зона, квартал "7а", ул. Дзержинского, д. 6 и ул. Дзержинского, д. 6, строение 1		180		2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

39	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 21 (стр. N 6) г. Нижневартовска		320		2013; 2020	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
40	Нижневартовск	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		140		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
41	Нижневартовск	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		320		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
42	Нижневартовск	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		150		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
43	Нижневартовск	Общежитие для Нижневартовского социально-гуманитарного колледжа			80 комнат	2011	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)

44	Нижневартовск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение 3, 4 вида (Школа - детский сад - интернат для слепых и слабовидящих детей) в г. Нижневартовске	144	48	100	2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
45	Нижневартовск	Реконструкция Нижневартовского медицинского колледжа			4874 кв. м	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
46	Нижневартовск	Корпус для Нижневартовского строительного колледжа	500			2029	2030	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
городской округ Нягань								
47	Нягань	Средняя общеобразовательная школа в Восточном микрорайоне г. Нягани на 1125 мест (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2019	2022	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
48	Нягань	Средняя общеобразовательная школа N 7 в жилом районе Центральный в г. Нягани	1125			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)

		(Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>						
49	Нягань	Средняя общеобразовательная школа N 8 в жилом районе Центральный в г. Нягани (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	900			2025	2027	концессия (внебюджетные источники)
50	Нягань	Детский сад, мкр. Восточный на 344 места <*>		350		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)
51	Нягань	Профессиональное училище в г. Нягань	400			2008	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)
52	Нягань	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		78		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества

								(внебюджетные источники)
городской округ Пыть-Ях								
53	Пыть-Ях	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад" с универсальной безбарьерной средой	330	220		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
54	Пыть-Ях	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой <*>	1000			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
55	Пыть-Ях	II очередь МАОУ "КСОШ - ДС"	200			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
56	Пыть-Ях	II очередь МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 2"	800			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
57	Пыть-Ях	Строительство Окружного сборного пункта			300	2013	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

								реконструкция) (бюджет автономного округа)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)								
городской округ Радужный								
58	Радужный	Средняя общеобразовательная школа в г. Радужный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
59	Радужный	Спортивный зал с теплым переходом Радужнинской школы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья			569 кв. м	2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
городской округ Сургут								
60	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута	900			2017	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)
61	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута	900			2017	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

								реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
62	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад"	100	200		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
63	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 20А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)
64	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации <*>	900			2025	2025	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
(п. 64 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)								
65	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2022	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
66	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский	1250	550		2027	2027	приобретение объектов недвижимого

		сад" с универсальной безбарьерной средой						имущества (внебюджетные источники)
67	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	990			2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
68	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	990			2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
69	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	1250			2026	2026	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
70	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой <*>	1250			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
71	Сургут	Начальная образовательная школа в микрорайоне 45 г. Сургута	550			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)

72	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 38 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2023	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
73	Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. Блок 2 <*>	550			2019	2022	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
74	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2022	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
75	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 24 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
76	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А г. Сургут (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2023	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
77	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в 16А микрорайоне г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	900			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)

78	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
79	Сургут	Средняя общеобразовательная школа на территории "Университетского городка" (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
80	Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 4 в микрорайоне 28 г. Сургута. Блок 2	700			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
81	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 27 А г. Сургуте (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
82	Сургут	Школа - детский сад в 21-22 микрорайонах г. Сургута (200 учащихся/100 мест)	200	100		2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
83	Сургут	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		80		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)

84	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
85	Сургут	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада" <*>		40		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
86	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
87	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
88	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)

89	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
90	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
91	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
92	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		200		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
93	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад" <*>	100	200		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)

94	Сургут	Клубно-спортивный блок МБОУ СОШ N 38, пр. Пролетарский, 14А города Сургута. Реконструкция	200			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
95	Сургут	Загородный специализированный (профильный) военно-спортивный лагерь "Барсова гора" на базе центра военно-прикладных видов спорта муниципального бюджетного учреждения "Центр специальной подготовки "Сибирский легион" город Сургут			150	2013 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
96	Сургут	Загородный специализированный (профильный) спортивно-оздоровительный лагерь "Олимпия" на базе муниципального бюджетного учреждения "Олимпия", город Сургут			158	2013 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
97	Сургут	Научно-технологический центр			408000 кв. м	2019	2030	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)
98	Сургут	Реконструкция зданий Сургутского профессионального	380			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование,

		колледжа, по ул. 30 лет Победы (Профессиональное училище N 17 в г. Сургуте. Реконструкция)						строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
99	Сургут	Корпус для Сургутского государственного университета для реализации программ среднего профессионального образования	400			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
100	Сургут	Нежилое здание для размещения учреждения в сфере образования			не менее 9000 кв. м	2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
городской округ Урай								
101	Урай	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	528			2025	2025	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
102	Урай	Средняя школа в мкр. 1А (общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)

городской округ Ханты-Мансийск								
103	Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Мансийске. Блок 2.	1150			2018	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
104	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска <*>	1056			2019	2021	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
105	Ханты-Мансийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Мансийске <*>	600			2016	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
106	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска <*>	1725			2019	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
(п. 106 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.11.2021 N 495-п)								
107	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1125 учащихся в районе СУ-967 города Ханты-Мансийска <*>	1125			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)

108	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1200 учащихся в районе переулка Южный города Ханты-Мансийска	1200			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
109	Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в микрорайоне Восточный города Ханты-Мансийска	900			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
110	Ханты-Мансийск	II очередь МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 2"	600			2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
111	Ханты-Мансийск	Образовательный комплекс в мкр. Западный в г. Ханты-Мансийске	550	220		2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
112	Ханты-Мансийск	Детский сад, район СУ-967 в г. Ханты-Мансийске		300		2008; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
113	Ханты-Мансийск	Образовательно-молодежный центр с блоком питания			6406,37 кв. м/ 633 чел.	2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет)

								автономного округа, местный бюджет)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п, от 10.12.2021 N 540-п)								
114	Ханты-Мансийск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии VIII вида в г. Ханты-Мансийске	145			2012 - 2013; 2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
115	Ханты-Мансийск	Учебный корпус медицинского института в г. Ханты-Мансийске	900			2012; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
116	Ханты-Мансийск	Малосемейное общежитие N 1			720	2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
117	Ханты-Мансийск	Окружной лицей информационных технологий (учебный корпус с общежитием) в г. Ханты-Мансийске	300		200	2024	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

118	Ханты-Мансийск	Корпус для Ханты-Мансийского технолого-педагогического колледжа	450			2021	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)
городской округ Югорск								
119	Югорск	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации <*>	500			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
120	Югорск	Средняя общеобразовательная школа (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	900			2024	2026	концессия (внебюджетные источники)
121	Югорск	Средняя общеобразовательная школа	900			2026	2028	концессия (внебюджетные источники)
122	Югорск	Детский сад на 344 места, по адресу: г. Югорск, бульвар Сибирский <*>		344		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)

123	Югорск	Реконструкция и расширение здания Югорского политехнического колледжа	800			2011 - 2013; 2019	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)								
Белоярский муниципальный район								
124	Белоярский	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации <*>	300			2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
125	Белоярский	Детский сад в 3А микрорайоне города Белоярский		220		2013	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
126	Белоярский	Спортивный зал Белоярского профессионального колледжа			550 кв. м	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

Березовский муниципальный район								
127	Березовский	Образовательно-культурный комплекс, с. Теги (школа на 100 учащихся)	100			2006	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
128	Березовский	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	140		75	2007 - 2012; 2015	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)								
129	Березовский	Средняя общеобразовательная школа в п. Приполярный Березовского района	160			2011 - 2014; 2018 - 2021; 2025	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
(п. 129 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)								
130	Березовский	Средняя школа, пгт. Березово <*>	700			2020	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет

								автономного округа, местный бюджет)
131	Березовский	Средняя общеобразовательная школа в п. Сосьва (пристрой к зданию интерната) Березовского района	160			2012 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
132	Березовский	Реконструкция здания средней общеобразовательной школы в п. Ванзетур для размещения детского сада "Капелька"	70	40		2024	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
133	Березовский	Детский сад на 60 мест с. Саранпауль		60		2011	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
134	Березовский	Реконструкция здания поселковой больницы под детский сад на 40 мест в с. Няксимволь Березовского района		40		2014	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)

135	Березовский	Детский сад, пгт Игрим		200		2014; 2019	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
136	Березовский	Детский сад, п. Светлый		100		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
Кондинский муниципальный район								
137	Кондинский	Школа-детский сад в д. Ушья	80	40		2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)

138	Кондинский	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада, с. Чантырья	120	30		2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
139	Кондинский	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада, п. Половинка	170	85		2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
140	Кондинский	Школа на 550 учащихся в пгт. Междуреченский	550			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
141	Кондинский	Детский сад на 200 мест в пгт. Междуреченский, Ханты-Мансийского автономного округа <*>		200		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)

142	Кондинский	Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр "Юбилейный", пгт. Луговой (2-я очередь)			120	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
Нефтеюганский муниципальный район								
143	Нефтеюганский	Комплекс "Школа - Детский сад" в п. Юганская Обь Нефтеюганского района (130 учащихся/ 80 мест)	130	80		2013	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
144	Нефтеюганский	Реконструкция существующего здания общеобразовательного учреждения, строительство дополнительного корпуса по адресу: 628327, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Привокзальная, д. 16	275			2018	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
145	Нефтеюганский	Средняя общеобразовательная школа в пгт. Пойковский (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	900			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

146	Нефтеюганский	Реконструкция здания школы, расположенного по адресу: Нефтеюганский район, пос. Салым, ул. Новая, дом N 13	550			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
147	Нефтеюганский	Реконструкция здания школы, расположенного по адресу: Нефтеюганский район, п. Каркатеевы, ул. Центральная, д. 42	167			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
148	Нефтеюганский	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		80		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
149	Нефтеюганский	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		120		2021	2021	приобретение объектов недвижимого имущества (привлеченные средства (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа)

Нижневартовский муниципальный район								
150	Нижневартовский	Детский сад, пгт. Новоаганск		200		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
151	Нижневартовский	Загородный стационарный лагерь круглосуточного пребывания детей "Лесная сказка", вторая очередь, пгт. Излучинск, Нижневартовского района			60	2013 - 2014; 2017; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
Октябрьский муниципальный район								
152	Октябрьский	Комплекс "Школа-детский сад" в пгт. Талинка Октябрьского района	275	240		2017; 2020; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
153	Октябрьский	"Средняя школа" в пгт. Приобье, Октябрьского района	300			2019	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)

154	Октябрьский	Реконструкция здания МКОУ "Малоатлымская средняя общеобразовательная школа" под "Школа - детский сад (132 учащихся, 30 воспитанников)" в с. Малый Атлым	132	30		2016 - 2017; 2021	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
155	Октябрьский	Комплекс "Школа-детский сад" в пгт. Андра (275 учащихся/200 мест)	275	200		2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
156	Октябрьский	Школа в п. Уньюган 425 учащихся	425			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
157	Октябрьский	Реконструкция здания МКОУ "Приобская средняя общеобразовательная школа" в пгт. Приобье	750			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) внебюджетные источники)
158	Октябрьский	Детский сад на 240 мест в пгт. Октябрьское		240		2013	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет

								автономного округа, местный бюджет)
159	Октябрьский	Детский сад в п. Уньюган на 210 мест		210		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
Советский муниципальный район								
160	Советский	Средняя общеобразовательная школа N 5 в г. Советский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2023	2025	Концессия (внебюджетные источники)
161	Советский	Средняя общеобразовательная школа N 6 в г. Советский	550			2026	2028	Концессия (внебюджетные источники)
162	Советский	Реконструкция школы с пристроем детского сада на 60 мест в пгт. Коммунистический Советского района	600	60		2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
163	Советский	"Реконструкция Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 1 г. Советский"	1100			2024	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)

164	Советский	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		350		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
Сургутский муниципальный район								
165	Сургутский	Средняя общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2019	2021	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
166	Сургутский	Средняя общеобразовательная школа, п. Нижнесортымский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2019	2021	концессия (бюджет автономного округа, местный бюджет)
167	Сургутский	Средняя общеобразовательная школа на 1100 учащихся в пгт. Белый Яр (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2023	2025	концессия (внебюджетные источники)
168	Сургутский	Средняя общеобразовательная школа в г. Лянтор (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2025	2027	концессия (внебюджетные источники)

169	Сургутский	Средняя общеобразовательная школа в пгт. Федоровский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100			2025	2027	концессия (внебюджетные источники)
170	Сургутский	Детский сад на 300 мест, п. Нижнесортымский, микрорайон N 8 <*>		300		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)								
171	Сургутский	Детский сад, п. Солнечный <*>		300		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)								
172	Сургутский	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)

173	Сургутский	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		80		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества (внебюджетные источники)
Ханты-Мансийский муниципальный район								
174	Ханты-Мансийский	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада п. Луговской		100		2015	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (бюджет автономного округа, местный бюджет)
175	Ханты-Мансийский	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада на 25 воспитанников в п. Красноленинский	120	25		2020; 2024	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
176	Ханты-Мансийский	Комплекс "Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест" в с. Тюли	50	20		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
177	Ханты-Мансийский	Комплекс "Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест" в д. Белогорье	50	20		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

								(внебюджетные источники)
178	Ханты-Мансийский	Средняя общеобразовательная школа в д. Шапша	120			2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
179	Ханты-Мансийский	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад"	120	60		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества (бюджет автономного округа)
180	Ханты-Мансийский	Расширение КОУ "Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича"	320			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция) (внебюджетные источники)
		----- <*> Первоочередные объекты.						

Таблица 8

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в автономном округе, учтенные в государственной программе

Утратила силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Таблица 9

**План мероприятий, направленных на достижение значений
(уровней) показателей оценки эффективности деятельности
исполнительных органов государственной власти автономного
округа, на 2019 - 2024 годы**

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры
от 07.08.2020 N 327-п)

N п/ п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименова ние портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации	Ответственный исполнитель/соиспо лнители	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
Уровень образования					
Задача N 1. Увеличение доли населения 15 - 19 лет, охваченного образованием (численности обучающихся в возрасте 15 - 19 лет по программам общего образования, среднего профессионального образования), в общей численности населения соответствующей возрастной группы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре					
1.	1.1. Развитие системы профессионального образования, науки и технологий	увеличение контрольных цифр приема; повышение качества образования (увеличение доли		Депобразования и молодежи Югры	приказ Депобразования и молодежи Югры "Об утверждении контрольных цифр приема" (ежегодно -

	(показатель N 1)	выпускников, трудоустроенных в течение первого года после окончания обучения по полученной специальности)			май), форма федерального статистического наблюдения СПО-1 (ежегодно - январь)
2.	2.6. Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории автономного округа (показатели N 3, 5, 11)				
Задача N 2. Увеличение доли рабочей силы (в возрасте 22 лет и старше), имеющей среднее профессиональное и высшее образование, в общей численности рабочей силы соответствующего возраста в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре					
3.	1.1. Развитие системы профессионального образования, науки и технологий (показатель N 1)	увеличение контрольных цифр приема; повышение качества образования (увеличение доли выпускников, трудоустроенных в течение первого года после окончания обучения по полученной специальности)		Депобразования и молодежи Югры	приказ Депобразования и молодежи Югры "Об утверждении контрольных цифр приема" (ежегодно - май); форма федерального статистического наблюдения СПО-1 (ежегодно - январь)
Задача N 3. Увеличение удельного веса численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального					

общего, основного общего и среднего общего образования					
4.	2.5. Региональный проект "Успех каждого ребенка" (показатели N 5, 11)	выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний	портфель проектов "Образование"	Депобразования и молодежи Югры	проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (ежегодно - январь, февраль)
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей					
Задача N 1. Создание новых мест дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет					
5.	5.6. Региональный проект "Содействие занятости" (показатель N 3)	создание дополнительных мест в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход	портфель проектов "Демография"	Депобразования и молодежи Югры	созданы дополнительные места в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход (ежегодно - февраль)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)					
Уровень бедности					

Задача N 1. Создание новых мест дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет

6.	5.6. Региональный проект "Содействие занятости" (показатель N 3)	создание дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет в государственных, муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход	портфель проектов "Демография"	Депобразования и молодежи Югры	созданы дополнительные места для детей в возрасте до 3 лет в государственных, муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход (ежегодно - февраль)
----	--	--	--------------------------------	--------------------------------	---

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

Приложение 32
к государственной программе
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
"Развитие образования"

**КОМПЛЕКС
МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАНнюю ПРОФЕССИОНАЛЬную ОРИЕНТАЦИЮ
УЧАЩИХСЯ 6 - 11 КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА 2019 - 2021 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)**

Утратило силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**НАПРАВЛЕНИЯ
МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п,
от 12.02.2021 N 39-п, от 29.04.2021 N 152-п, от 14.05.2021 N 186-п,
от 23.07.2021 N 277-п, от 05.08.2021 N 291-п, от 13.08.2021 N 306-п,
от 20.08.2021 N 318-п, от 30.08.2021 N 333-п, от 12.09.2021 N 356-п,
от 19.11.2021 N 512-п)

N п/п	Основные мероприятия		Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
	Наименование	Направление расходов	
1	2	3	4
Цель 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя автономного округа			
Задача 1. Модернизация системы профессионального образования, обеспечивающая текущие и перспективные потребности социально-экономического развития автономного округа			
Подпрограмма I. "Профессиональное образование, наука и технологии"			
1.1	Развитие системы профессионального образования, науки и технологий	1. Оплата обучения, стипендиальное обеспечение студентов, развитие механизмов использования внутрироссийской и международной академической мобильности обучающимися образовательных организаций и выплату именных стипендий лучшим студентам, а также награждение победителей и призеров региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills и грантовая поддержка выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций	Порядок оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (приложение 12); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и

		<p>высшего образования, трудоустроившихся в образовательные организации, расположенные в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.</p> <p>2. Организация и проведение конкурсов научно-исследовательских работ, имеющих фундаментальное и прикладное значение в соответствии с соглашением между Правительством автономного округа и федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований".</p> <p>3. Оснащение материально-технической базы профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования. Реализация проекта "Научно-технологический центр в городе Сургуте" ("НТЦ в г. Сургуте").</p> <p>4. Обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"</p>	<p>молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), на финансовое обеспечение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (приложение 17);</p> <p>порядок предоставления грантов в форме субсидии на реализацию научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (приложение 18);</p> <p>порядок выплаты премий победителям, призерам, тренерам (экспертам) по итогам национальных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (приложение 21);</p> <p>порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 24);</p> <p>комплекс мер по сопровождению</p>	
--	--	---	---	--

			инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2021 - 2025 годы (приложение 30); порядок предоставления грантов выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 45)
--	--	--	---

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

1.2	Финансовое и организационно-методическое сопровождение исполнения образовательными организациями высшего образования, профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного профессионального образования и	1. Финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ в сфере образования и науки, стипендиальное обеспечение обучающихся. Формирование системы поддержки непрерывного профессионального развития педагогов, руководителей образовательных организаций и международной академической мобильности педагогических, научных и административных работников системы	План мероприятий по увеличению до 37% в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы на 2018 - 2030 годы (приложение 29); комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем
-----	---	---	--

	Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	образования, открытие и лицензирование новых профилей подготовки по направлению "Педагогика и образование"	трудоустройстве на 2021 - 2025 годы (приложение 30)
--	--	--	---

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п, от 19.11.2021 N 512-п)

1.2.1.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с	1. Предоставление выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций	-
--------	---	--	---

	ограниченными возможностями здоровья		
(п. 1.2.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 05.08.2021 N 291-п)			
1.3	Региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)"	1. Развитие международного движения WorldSkills, JuniorSkills, проведение чемпионата "Абилимпикс".	Комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2021 - 2025 годы (приложение 30)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 19.11.2021 N 512-п)			
1.3.1	Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки	Создание к 2024 году Центра опережающей профессиональной подготовки	-
(п. 1.3.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
1.3.2	Государственная поддержка профессиональных образовательных	Создание мастерских, соответствующих требованиям стандарта WorldSkills	-

организаций в целях
обеспечения
соответствия их
материально-техниче
ской базы
современным
требованиям

(п. 1.3.2 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

Задача 2. Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования детей

Подпрограмма II. "Общее образование. Дополнительное образование детей"

2.1	Региональный проект "Учитель будущего"	1. Финансовое обеспечение, методическое и информационное сопровождение традиционных федеральных и региональных мероприятий по выявлению и поддержке лидеров в сфере образования: конкурсы профессионального мастерства педагогов, конкурсы лучших образовательных организаций. Повышение профессиональной компетентности руководителей, педагогических работников образовательных организаций, обновление системы подготовки педагогических кадров.
-----	---	---

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 13.08.2021 N 306-п, от 19.11.2021 N 512-п)

2.1.1	Создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов	Приобретение оборудования для создания центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов	-
(п. 2.1.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.2	Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей"	1. Создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, в том числе создание негосударственных центров, обеспечивающих консультационно-диагностическую, информационно-просветительскую поддержку родителей детей, не посещающих образовательные организации. 2. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей и педагогических работников. 3. Реализация совместно с АНО "Агентство стратегических инициатив" проекта раннего развития, в т.ч. детей с	

		ограниченными возможностями здоровья	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)			
2.3	Региональный проект "Современная школа"	1. Поддержка и развитие региональных инновационных, стажировочных и пилотных площадок, ресурсного центра математического образования, учебно-методических объединений, в том числе формирование, апробация модели сетевого взаимодействия, модернизация предметных областей, включая предметную область "Технология", детских технопарков "Кванториум". 2. Оснащение материально-технической базы образовательных организаций в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36); Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса проектов (заявок) образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих статус региональных инновационных площадок (приложение 40)
(п. 2.3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.3.1	Поддержка образования для детей с ограниченными	Обновление мастерских для реализации предметной области "Технология", открытия новых направлений профессиональной	-

	возможностями здоровья	подготовки обучающихся с особыми образовательными потребностями	
(п. 2.3.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.3.2	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Приобретение оборудования для создания центров "Точка роста"	-
(п. 2.3.2 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.3.3	Реализация мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	Создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и аккредитационных центров системы образования	-
(п. 2.3.3 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			

2.3.4	Создание детских технопарков "Кванториум"	Приобретение оборудования для создания на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум"	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
(п. 2.3.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.4	Региональный проект "Цифровая образовательная среда"	1. Создание цифровой образовательной среды: внедрение единой информационно-сервисной платформы с сегментом для размещения открытых данных в машиночитаемом формате, проведение Конференции AD Cranch - UGRA "Внедрение новых форм интеграции традиционного и цифрового образования". 2. Создание государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)

		"Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (ГИС Образование Югры)", обеспечение наполнения соответствующим контентом, обучение педагогов. 3. Повышение IT-компетенций педагогов и административных работников образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. 4. Реализация проекта "Яндекс.Лицей"	
(п. 2.4 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.4.1	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	Приобретение оборудования для создания целевой модели цифровой образовательной среды	-
(п. 2.4.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.4.2	Создание центров цифрового образования детей	Приобретение оборудования для создания центров цифрового образования детей "IT-куб"	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета,

			городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
(п. 2.4.2 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.5	Региональный проект "Успех каждого ребенка"	1. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по реализации дополнительных общеобразовательных программ, по реализации программ дополнительного профессионального образования, по организации проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики. 2. Обеспечение обучающихся рекомендациями по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями	Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28)

	<p>(профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта "Билет в будущее", поощрение лучших обучающихся.</p> <p>3. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по организации и проведению общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики. Выплата денежного поощрения победителям и призерам региональных олимпиад. Приобретение медалей "За особые успехи в учении" и удостоверений к ним. Выплата денежного поощрения выпускникам, набравшим 100 баллов по ЕГЭ.</p> <p>4. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	
--	---	--

2.5.1	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом	1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (капитальный и текущий ремонт спортивных залов)	Перечень мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (мероприятие 2.5.1) (приложение 9); порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 13)
2.5.2	Создание мобильных технопарков "Кванториум"	1. Приобретение средств обучения для оснащения мобильного технопарка "Кванториум", приобретение транспортного средства.	-
2.5.3	Создание центра выявления и поддержки	1. Обеспечение деятельности Центра по итогам конкурсного отбора на присвоение статуса	Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на

	одаренных детей	Регионального центра. 2. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности. 3. Создание инфраструктуры Центра (приобретение средств обучения, в том числе высокотехнологичного оборудования, проведение работ по текущему ремонту площадей создаваемого центра)	оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28); порядок предоставления грантов в форме субсидии победителю конкурсного отбора на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 39)
2.5.4	Создание ключевых центров развития детей	1. Приобретение оборудования в целях создания Центра "Дом научной коллаборации на базе Вуза"	

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

2.5.5	Создание новых мест дополнительного образования детей	<ol style="list-style-type: none">1. Приобретение средств обучения и воспитания для вновь созданных мест дополнительного образования детей.2. Предоставление субсидии муниципальным районам и городским округам на создание новых мест дополнительного образования детей.3. Создание Центра детско-юношеского туризма.4. Создание Экостанции	<p>Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)</p>
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.6	Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	<ol style="list-style-type: none">1. Финансовое обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ. Повышение доступности дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (кроме государственных). Реализация мер, направленных на формирование системы поддержки непрерывного	<p>Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных районов и городских</p>

профессионального развития педагогов, руководителей образовательных организаций и международной академической мобильности педагогических и административных работников системы образования, в том числе участие в общественно значимых, стажировочных мероприятиях и мероприятиях по обмену опытом международного уровня. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях.

2. Формирование регионального заказа учебников в соответствии с федеральным перечнем, разработку и издание учебников и учебных пособий с учетом региональной и этнокультурной составляющих, разработку и издание учебно-методических мультимедийных учебников, электронных пособий для изучения родных языков и национальной культуры малочисленных народов Севера.

3. Создание Ресурсного центра родных языков коренных малочисленных народов Севера,

округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 14);

Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28);

Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Дорожная карта) (приложение 53);

порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому

		проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	консультированию (приложение 23); порядок предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (приложение 8); порядок предоставления премий победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (приложение 11)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 13.08.2021 N 306-п, от 19.11.2021 N 512-п)			
2.6.1	Единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек	1. Предоставление единовременной компенсационной выплаты с целью поддержки учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки, поселки городского типа	Порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, возврата единовременной компенсационной выплаты (приложение 51)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
2.6.2	Субсидии по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих	1. Обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов общеобразовательных организаций	Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского

	начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры		автономного округа - Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 48)
2.6.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	1. Предоставление выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований,

			предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 50)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 23.07.2021 N 277-п)			
2.7	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи	1. Организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи. Организация и проведение конкурсов, обучающих семинаров для организаторов отдыха межведомственной комиссии по летнему отдыху	Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям Конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (приложение 10); комплекс мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на 2021 год (мероприятие 2.7) (приложение 35); порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 44)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 20.08.2021 N 318-п)			

2.7.1	Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	1. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (приложение 25)
2.8	Развитие системы воспитания, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	1. Проведение мероприятий по совершенствованию воспитательной работы (в том числе конкурсной направленности с обучающимися) и профилактике правонарушений, дорожно-транспортного травматизма, потребления психоактивных веществ, алкоголя, табакокурения. Обеспечение деятельности регионального ресурсного центра по развитию Российского	Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 43); порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе

		движения школьников, в том числе организация и проведение слетов муниципальных организаций Российского движения школьников, конкурса "Ученик года"	общественно полезных услуг (приложение 28)
2.9	Повышение финансовой грамотности	1. Обеспечение деятельности регионального центра финансовой грамотности	Региональная программа "Повышение финансовой грамотности населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 - 2030 годы" (приложение 37)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)			
Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия			
Подпрограмма III. "Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования"			
3.1	Развитие региональной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет	1. Организация и проведение ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, и другие оценки качества образования и независимой оценки качества деятельности образовательных организаций	-

	динамики достижения каждого обучающегося, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов			
3.2	Повышение информационной	1. Обеспечение информационной открытости системы	-	

	открытости и прозрачности системы образования	образования, проведение ежегодного педагогического совещания работников образования	
Цель 2. Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития автономного округа			
Задача 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации молодежи, развитие ее потенциала			
Подпрограмма IV. "Молодежь Югры и допризывная подготовка"			
4.1	Создание условий для реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	1. Проведение мероприятий, направленных на развитие молодежной политики. 2. Организация и проведение форумов, совещаний, обучающих семинаров, конкурсов для руководителей и специалистов органов молодежной политики, проекта "Акселератор для активной молодежи". 3. Социологические исследования положения молодежи и реализации молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п, от 14.05.2021 N 186-п)			

4.2	Создание условий для развития гражданско-патриотических, военно-патриотических качеств молодежи	1. Проведение и участие во всероссийских, межрегиональных и окружных конкурсах, соревнованиях, фестивалях, слетах, форумах и иных мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
4.3	Обеспечение развития молодежной политики и патриотического воспитания граждан Российской Федерации	1. Финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ в сфере образования и молодежной политики	-
4.4	Региональный проект "Социальная активность"	1. Организация и проведение мероприятий в сфере добровольчества (волонтерства), в том числе обеспечивающих обучение граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.	-

2. Организация и проведение форумов, конкурсов, вручения премий, грантов в форме субсидий в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи. Участие во всероссийской форумной кампании.
3. Направление делегаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для участия во Всероссийских, межрегиональных и окружных конкурсах, соревнованиях, фестивалях, слетах, форумах и иных мероприятиях в сфере молодежной политики.
4. Организация и проведение Регионального молодежного форума "Югра - территория возможностей", окружного фестиваля "Студенческая весна", форума школьников и студентов "Креативный город"

(п. 4.4. в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

Цель 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя автономного округа

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

Задача 5. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, профессионального образования, а также реализацию молодежной политики и допризывной подготовки граждан к военной службе

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

Подпрограмма V. "Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики"

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

5.1	Обеспечение функций управления и контроля (надзора) в сфере образования, науки и молодежной политики	1. Обеспечение деятельности по реализации полномочий и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, науки и молодежной политики и обеспечение контроля (надзора) в сфере образования	-
-----	--	---	---

(п. 5.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

5.2	Финансовое обеспечение полномочий исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по исполнению публичных обязательств перед	1. Реализация мероприятий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами в государственных образовательных организациях: стипендиальное обеспечение обучающихся; предоставление питания обучающимся по программам среднего профессионального образования; предоставление дополнительных гарантий детям-сиротам и детям,	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей
-----	--	--	---

	физическими лицами	оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя. 2. Реализация мероприятий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами в образовательных организациях, обеспечивающих материальную поддержку воспитания и обучения обучающихся и воспитанников в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных в автономном округе	(приложение 26)
5.3	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций и учреждений	1. Обеспечение соблюдения обязательных требований санитарно-эпидемиологической, пожарной, антитеррористической безопасности, комплексной	Перечень критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32)

	молодежной политики	безопасности и комфортных условий образовательного процесса. Разработка и внедрение в образовательных организациях энергосберегающих технологий (приобретение энергетического оборудования, оснащение зданий приборами учета используемых энергетических ресурсов, модернизация и реконструкция систем теплоснабжения, электроснабжения, сетей водоснабжения и канализации)	
5.4	Развитие материально-технической базы образовательных организаций и учреждений молодежной политики	<p>1. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования.</p> <p>2. Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации общеобразовательных программ, соответствующими современным условиям обучения</p>	<p>Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного</p>

			округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3); паспорт системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15); перечень критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32)
--	--	--	--

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

5.4.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций, организаций для отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, учреждений молодежной политики, а также для размещения негосударственных организаций, осуществляющих деятельность по программам дошкольного и	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4); комплекс мер по созданию новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах (приложение 54);
--------	--	--	--

	общего образования		перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.4.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных и (или) общеобразовательных организаций	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5); расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного

			<p>округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями</p>	
--	--	--	---	--

			(приложение 55)
5.4.3	Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	1. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)			
5.4.4	Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и прочие затраты	1. Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и прочие затраты	-
5.4.5	Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным	1. Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации общеобразовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным

	условиям обучения		условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3)
5.5	Региональный проект "Современная школа"	1. Создание и развитие современной инфраструктуры образования	Паспорт системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15)
5.5.1	Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразовательных организаций	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразовательных организаций, в том числе создание в сельской местности	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве,

			муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.5.2	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций	<p>Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5);</p> <p>расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов</p>

			<p>недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)</p>	
5.6	Региональный проект "Содействие занятости"	1. Реализация Комплекса мероприятий по созданию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре дополнительных мест для детей в возрасте до 3	-	

		лет в организациях, реализующих программы дошкольного образования	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
5.6.1	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций дошкольного образования	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения дошкольных образовательных организаций	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)

5.6.2	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения образовательных организаций дошкольного образования	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций	<p>Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5);</p> <p>расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций</p>
-------	---	--	---

			<p>(приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)</p>
5.6.3	Создание дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную	1. Реализация мероприятия, в том числе с участием средств федерального бюджета, по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в негосударственных организациях и у индивидуальных предпринимателей с целью	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в том числе за счет средств федерального бюджета на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную

	деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми	обеспечения доступности дошкольного образования и услуг присмотра и ухода.	деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми (приложение 46)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)			
5.7	Развитие инфраструктуры, науки и технологий	Создание инфраструктуры Научно-технологического центра, оснащенного высокотехнологичным оборудованием	Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на финансовое обеспечение затрат на реализацию инвестиционного проекта "Создание инфраструктуры Научно-технологического центра в городе Сургуте" (приложение 59)

(п. 5.7 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.09.2021 N 356-п)

Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПО ОСНАЩЕНИЮ
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ, НЕОБХОДИМЫМИ
ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, СООТВЕТСТВУЮЩИМИ
СОВРЕМЕННЫМ УСЛОВИЯМ ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п,
от 23.07.2021 N 277-п)

1. Порядок разработан в целях предоставления субсидии органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (городских округов и муниципальных районов) (далее - автономный округ, муниципальные образования автономного округа) на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное (далее - субсидия, объекты), в том числе на объекты, строительство которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету автономного округа из федерального бюджета, согласно [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих оснащение объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятию 5.4.5 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - мероприятие, государственная программа).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы.

3. Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидии является наличие объекта, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению, введенных в эксплуатацию и (или) планируемых к вводу в эксплуатацию в текущем финансовом году.

4. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей оснащение объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии с [пунктом 10](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п.

5. Соглашение на предоставление субсидии заключает ответственный исполнитель государственной программы с органом местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - соглашение) по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.

В соглашении предусматривается обязательство органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по оснащению объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное, в соответствии с:

[Перечнем](#) средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года N 465 (далее - Перечень),

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п,

[СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28, (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

[СП 3.1/2.4.3598-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года N 16.

6. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа, определяется по формуле:

$$S_{ji} = \sum^m (S_{mi} \times K), \text{ где:}$$

S_{ji} - размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования автономного округа в j -м году, тыс. рублей;

m - количество объектов, оснащаемых в i -м муниципальном образовании автономного округа;

S_{mi} - расчетный размер потребности в средствах на оснащение объекта, представленный органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа, тыс. рублей;

K - размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа.

7. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от расчетной потребности муниципального образования автономного округа на оснащение объектов средствами обучения и воспитания, а также оборудованием и инвентарем в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" ([Таблица 1](#)).

Таблица 1

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%

от 1,7 до 1,9	2	не более 85%
от 1,9 до 2,0	3	не более 80%

Уровень софинансирования мероприятия из бюджета муниципального образования автономного округа должен составлять не менее 10% для 1 группы, не менее 15% для 2 группы, не менее 20% для 3 группы от годового объема.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа ежегодно представляют в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы, расчетный размер потребности в средствах на оснащение объектов.

9. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования автономного округа (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

10. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленных в соглашении.

11. Результатом использования субсидии является количество мест для учащихся и (или) воспитанников, оснащенных средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное.

12. Ответственность за достоверность сведений, указанных в соглашениях и отчетах, несут муниципальные образования автономного округа.

13. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной соглашениями, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.

14. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

15. Департамент и (или) органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии

путем запроса соответствующих документов.

17. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".

Приложение 4
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ
ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЪЕКТОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-МОЛОДЕЖНЫЕ ПРОЕКТЫ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п,
от 30.04.2020 N 172-п, от 07.08.2020 N 327-п, от 31.10.2020 N 489-п,
от 12.02.2021 N 39-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) (далее - муниципальные образования автономного округа) в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета (далее - федеральная субсидия), на софинансирование мероприятий строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательные проекты, муниципальной собственности (далее - субсидия, объекты).

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих строительство и реконструкцию объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.1, 5.5.1, 5.6.1 государственной [программы](#) автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

Отбор объектов для предоставления субсидии осуществляется по приоритетности в соответствии со следующими критериями:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

а) незавершенные объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году;

б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций (в сроки, установленные поручениями или по мере необходимости), а также предусмотренных соглашениями между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 № 377-п)

в) объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению строительством в плановом периоде;

г) объекты, финансирование которых необходимо для решения задач по недопущению обучения, учащихся в третью смену, ликвидации ветхих, аварийных зданий в удаленных инвестиционно непривлекательных муниципальных образованиях, строительству школ в новых микрорайонах;

д) вновь начинаемые строительством объекты, финансирование строительства которых планируется осуществлять впервые и возведение которых необходимо взамен ветхих и аварийных зданий образовательных организаций в соответствии с критериями отбора ([приложение 32](#) к настоящему постановлению).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п)

е) объекты капитального строительства, на строительство (реконструкцию) которых обеспечивается привлечение иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

ж) новые объекты капитального строительства, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке;

з) новые объекты капитального строительства, проектная документация по которым не разработана.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в период формирования проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период ежегодно представляют в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры), инвестиционные предложения по объектам капитального строительства в соответствии с критериями отбора, установленными [пунктом 2](#) Порядка.

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

4. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п.

5. По итогам рассмотрения инвестиционных предложений Депобразования и молодежи Югры направляет в Департамент экономического развития автономного округа перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п)

5.1. По инвестиционным проектам, предусматривающим строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в очередном (текущем) финансовом году, второй этап проверки на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года № 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения" до утверждения предпроектной или проектной документации на объект капитального строительства.

(п. 5.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п)

6. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов из бюджета автономного округа, устанавливается от годового объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (Таблица 1).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п)

Таблица 1

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п)

<p>Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа</p>	<p>Группа муниципального образования</p>	<p>Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа</p>
---	--	--

объекты образования, объекты для размещения организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты		
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%
от 1,7 до 1,9	2	не более 85%
от 1,9 до 2,0	3	не более 80%
объекты для размещения организаций для отдыха и оздоровления детей		
от 0,0 до 1,8	1	не более 80%
от 1,8 до 1,9	2	не более 75%
от 1,9 до 2,0	3	не более 70%

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов определяется по формуле:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

$$S_{i1} = \frac{SR_{i1} \times S_1}{\sum SR_{i1}}, \text{ где:}$$

S_{i1} - размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

S_1 - общий размер субсидии на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

SR_{i1} - расчетный размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Расчетный размер субсидии i -го муниципального образования автономного округа определяется по следующей формуле:

$$SR_{i1} = S_1 \times \left(\frac{\sum_{j=1}^r C_{ij} \times dxk_1}{\sum_{i=1}^{22} \sum_{j=1}^r C_{ij} \times dxk_1} + \frac{n_i}{\sum_{i=1}^{22} n_i} \times k_2 \right), \text{ где:}$$

SR_{i1} - расчетный размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

C_{ij} - стоимость строительства объекта в i -м муниципальном образовании автономного округа (фактическая или плановая), определенная на основании заключенных муниципальных контрактов на проведение предпроектных, проектных и строительно-монтажных работ, на приобретение технологического оборудования, мебели и инвентаря в соответствии со спецификацией, на финансирование прочих затрат; или на основании положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства с учетом периода реализации; при отсутствии проектно-сметной документации - на основании стоимости, указанной в материалах, представленных на проверку инвестиционного проекта на предмет эффективности использования бюджетных средств.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

i - номер муниципального образования автономного округа;

j - номер объекта незавершенного строительства в i -м муниципальном образовании автономного округа;

$г$ - количество объектов незавершенного строительства в i -м муниципальном образовании автономного округа;

d - доля софинансирования за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с [Таблицей 1 пункта 6](#) настоящего Порядка.

k_1 - коэффициент сроков завершения работ для года, в котором предоставляется субсидия по переходящим объектам, устанавливаемый исходя из срока строительства объекта по предложению органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

Таблица утратила силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

n_1 - количество мест в организациях общего и дошкольного образования, здания которых имеют износ свыше 60% (для поселений муниципальных образований автономного округа с охватом дошкольным и общим образованием менее 50% от норматива);

k_2 - коэффициент, учитывающий готовность проектно-сметной документации.

7.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей строительство и реконструкцию объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты,

муниципальной собственности;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа (сводной бюджетной росписи муниципального образования автономного округа) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которого представляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение до 1 февраля текущего года соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии бюджету муниципального образования автономного округа в соответствии с [пунктом 10](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее - Правила).

(п. 7.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

8. Соглашение на предоставление субсидии, в том числе со сроком, превышающим срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если срок завершения строительства (реконструкции) объектов предусмотрен за пределами планового периода, заключает Депобразования и молодежи Югры с органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее - Соглашение).

Федеральные субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Депобразования и молодежи Югры и органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п)

Копии соглашений о предоставлении федеральной субсидии Депобразования и молодежи Югры направляет в Департамент экономического развития автономного округа.

Соглашение со сроком, превышающим период действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, заключается на срок до окончания строительства (реконструкции) объекта.

Абзацы пятый - девятый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 № 327-п.

В Соглашении между Депобразования и молодежи Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предусматривается обязательство органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по обеспечению 24-часового онлайн видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за объектами строительства, на софинансирование расходов которых направляется субсидия, при условии обеспечения технической возможности передачи данных.

В соглашении о предоставлении федеральной субсидии предусматриваются следующие обязательства органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

а) применение экономически эффективной проектной документации повторного использования, в случае отсутствия таковой - типовой проектной документации для объектов общеобразовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации при осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов), источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;

б) использование при строительстве зданий (пристройке к зданию) дошкольных организаций проектной документации, разработанной с применением экономически эффективной проектной документации повторного использования из единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства при осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;

в) обеспечение 24-часового онлайн видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за объектами строительства, на софинансирование расходов которых направляются средства федерального бюджета.

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

Заявки на перечисление субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа направляют в адрес Депобразования и молодежи Югры.

Заявки на перечисление субсидии Депобразования и молодежи Югры направляет в казенное учреждение автономного округа "Управление капитального строительства" на согласование. (п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 № 377-п)

9. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов из бюджета муниципального образования должен составлять ежегодно не менее:

10% для 1 группы, не менее 15% для 2 группы, не менее 20% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", для объектов образования, объектов для размещения организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты;

20% для 1 группы, не менее 25% для 2 группы, не менее 30% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", для объектов для размещения организаций для отдыха и оздоровления детей.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования программных мероприятий за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

10. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению Депобразования и молодежи Югры осуществляет Правительство автономного округа 2 раза в текущем финансовом году в следующих случаях:

если на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не заключено соглашение в соответствии с [подпунктом "в" пункта 7.1](#) Порядка;

если на 1 июля на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не размещены конкурсные процедуры на заключение муниципального контракта;

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных [пунктом 9](#) Порядка.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

11. Ответственность за достоверность сведений, указанных в Соглашении и отчетах, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Депобразования и молодежи Югры на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленного(ых) в Соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников, мест для отдыха и оздоровления детей, мест для организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности.

(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

12. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной Соглашением, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.

(п. 12 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

(п. 13 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

14. Депобразования и молодежи Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(п. 14 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

15. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, а также сроки возврата муниципальным образованием автономного округа субсидии и методика расчета, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляются в соответствии с Правилами.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

16 - 17. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

Приложение 5
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ) ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ И ОСНАЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И (ИЛИ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п,
от 15.11.2019 N 423-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п,
от 12.02.2021 N 39-п, от 23.07.2021 N 277-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов (далее - муниципальные образования автономного округа), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, по вопросам приобретения в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных (включая создание дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет) и (или) общеобразовательных организаций (далее - объекты недвижимого имущества) и их оснащения (далее - субсидия).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 [№ 232-п](#), от 10.07.2020 [№ 286-п](#))

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе расположенных во встроенно-пристроенных помещениях многоквартирных жилых домов.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.2, 5.5.2, 5.6.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п (далее - государственная программа, Мероприятия).

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы, в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Абзац утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 № 232-п.

4. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от объема субсидирования для приобретения и оснащения объекта недвижимого имущества, определенного по методике, приведенной в [приложении 19](#) к настоящему постановлению, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 [№ 16-п](#), от 19.07.2019 [№ 232-п](#), от 10.07.2020 [№ 286-п](#))

<p>Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа</p>	<p>Группа муниципального образования</p>	<p>Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа</p>
---	--	--

от 0,0 до 1,7	1	не более 95%
от 1,7 до 1,9	2	не более 92%
от 1,9 до 2,0	3	не более 90%

Уровень софинансирования Мероприятий из бюджета муниципального образования автономного округа должен составлять не менее 5% для 1 группы, не менее 8% для 2 группы, не менее 10% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п)

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования Мероприятий за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Постановлениями Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п одновременно были внесены изменения в пункт 5: исключение слов "на приобретение объектов" и признание пункта 5 утратившим силу соответственно.

Редакция пункта 5 с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п:

"5. Участие органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в Мероприятиях определяется на основании заявок на выделение средств из бюджета автономного округа."

Редакция пункта 5 с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, приведена в тексте.

5. Утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

6. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в период формирования проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период ежегодно представляют в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы, инвестиционные предложения на приобретение социальных объектов недвижимого имущества на очередной финансовый год (далее - инвестиционные предложения), указанных в порядке приоритетности.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

7. К инвестиционным предложениям прилагаются документы, необходимые для проведения проверки эффективности использования средств бюджета автономного округа в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года N 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения".

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

8. Утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

9. Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидии является наличие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению.

В случае если объект недвижимого имущества не является первоочередным, субсидия муниципальному образованию автономного округа не предоставляется.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

11. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа, определяется по формуле:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

$$S_{ji} = \sum^m (S_{ni} \times K), \text{ где:}$$

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

S_{ji} - размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования автономного округа в j -м году, тыс. рублей;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

m - количество объектов недвижимого имущества, приобретаемых и оснащаемых в i -м муниципальном образовании автономного округа;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

S_{ni} - расчетный размер объема субсидирования для приобретения и оснащения n -го объекта недвижимого имущества в i -м муниципальном образовании автономного округа, определенной по методике, приведенной в [приложении 19](#) к настоящему постановлению, тыс. рублей;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

K - размер уровня софинансирования Мероприятий из бюджета автономного округа.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

11.1. Субсидия между муниципальными образованиями автономного округа распределяется исходя из:

наличия первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению;

размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 11](#) Порядка.

При недостаточности средств субсидии на приобретение и оснащение объектов недвижимого имущества, указанных в инвестиционных предложениях органов местного

самоуправления муниципальных образований автономного округа, субсидия предоставляется исходя из установленной в них приоритетности.

(п. 11.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

12. По итогам рассмотрения инвестиционных предложений органов местного самоуправления ответственный исполнитель государственной программы направляет в Департамент экономического развития автономного округа перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (далее - Перечень).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п, от 18.10.2019 № 377-п, от 31.10.2020 № 489-п)

Абзацы второй - пятый утратили силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 № 377-п.

По инвестиционным проектам, предусматривающим приобретение объекта недвижимого имущества, второй этап проверки на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года № 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения" до включения в Перечень.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п)

12.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе расположенных во встроенно-пристроенных помещениях многоквартирных жилых домов;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии с [пунктом 10](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п.

(п. 12.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

13. Соглашение на предоставление субсидии заключает ответственный исполнитель государственной программы с органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - Соглашение).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 [№ 107-п](#), от 18.10.2019 [№ 377-п](#))

Соглашение заключается:

за счет средств федерального бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации,

за счет средств бюджета автономного округа по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 [№ 107-п](#), от 18.10.2019 [№ 377-п](#))

Копии соглашений о предоставлении федеральной субсидии ответственный исполнитель государственной программы направляет в Департамент экономического развития автономного округа.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 [№ 377-п](#))

В соглашении между ответственным исполнителем государственной программы и органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предусматриваются следующие обязательства органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 [№ 16-п](#))

а) использование экономически эффективной проектной документации повторного использования, в случае отсутствия таковой - типовой проектной документации для объектов общеобразовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации при осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов), источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;

(пп. "а" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 [№ 16-п](#); в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 [№ 423-п](#))

б) предоставление копии положительного заключения государственной экспертизы;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 [№ 286-п](#))

абзац утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 [№ 489-п](#);

в) оснащение объекта недвижимого имущества средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованиям санитарных правил и норм, соответствующих современным условиям обучения.

(пп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 [№ 277-п](#))

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 [№ 286-п](#).

14. Заявка на кассовый расход формируется в соответствии с условиями оплаты по заключенным муниципальным контрактам и заключенным Соглашениям в пределах утвержденного объема субсидии на основании представленных органом местного

самоуправления муниципального образования автономного округа копий следующих документов:

муниципальных контрактов на приобретение, оснащение объекта недвижимого имущества;

разрешения на ввод в эксплуатацию объекта недвижимого имущества;

свидетельства о праве собственности муниципального образования автономного округа на объект недвижимого имущества;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п. (п. 14 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

15. По результатам исполнения муниципальными образованиями автономного округа условий Соглашений ответственный исполнитель государственной программы вправе вносить изменения в Перечень.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п, от 31.10.2020 № 489-п)

15.1. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению ответственного исполнителя государственной программы автономного округа осуществляет Правительство автономного округа в текущем финансовом году в следующих случаях:

если на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не заключено соглашение в соответствии с [подпунктом "в" пункта 12.1](#) Порядка;

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных [пунктом 4](#) Порядка.

(п. 15.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п)

16. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования автономного округа (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п, от 31.10.2020 № 489-п)

17. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов)

использования субсидии, заявленных в Соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников.

(п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

19. Ответственность за достоверность сведений, указанных в Соглашениях и отчетах, несут муниципальные образования автономного округа.

20. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной Соглашениями, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

21. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

22. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

23. Контроль целевого использования субсидии муниципальными образованиями автономного округа осуществляет ответственный исполнитель государственной программы путем запроса необходимых документов у органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

24. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".

(п. 24 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

25. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

Приложение 6

к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА КАПИТАЛЬНОЕ
СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА СЧЕТ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от
18.10.2019 N 377-п.

Приложение 7
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИНВЕСТИТОРАМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО И (ИЛИ) РЕКОНСТРУКЦИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ
СЕТЕЙ И ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от
31.10.2020 N 489-п.

Приложение 8
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ ОКРУЖНОГО КОНКУРСА НА ЗВАНИЕ ЛУЧШЕГО ПЕДАГОГА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 19.11.2021 N 512-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (далее - конкурс).

2. Премия предоставляется победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога, проводимого в рамках государственной программы (мероприятие 2.6).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.11.2021 N 512-п)

3. Организатором конкурса является Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

4. Положение о конкурсе, номинации, срок его проведения определяются приказом Департамента.

5. На участие в конкурсе имеют право педагогические работники, основным местом работы которых являются образовательные организации автономного округа.

Лица, осуществляющие в указанных образовательных организациях только административные или организационные функции, право на участие в конкурсе не имеют.

6. Предоставление победителям конкурса премии осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.

7. Размер премии составляет 35000 рублей каждому победителю.

8. Предоставление премий победителям конкурса осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 9
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И МАЛЫХ ГОРОДАХ, УСЛОВИЙ

ДЛЯ ЗАНЯТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ (МЕРОПРИЯТИЕ 2.5.1) (ДАЛЕЕ - ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

1. Информация о сложившихся в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ) условиях для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах:

N	Наименование показателя	Количество		
		всего	из них	
			юр. лиц	филиалов
Раздел 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ				
1.1.	Общее количество общеобразовательных организаций в автономном округе на 1 июня 2020 года	321	311	10
1.1.1.	из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности	101	92	9
1.1.2.	из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых были реализованы мероприятия по созданию условий для занятия физической культурой и спортом в рамках средств субсидии из федерального бюджета бюджету автономного округа на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (далее - субсидия), начиная с 2014 года	44	42	2
1.2. Информация о спортивных залах, а также помещениях, требующих перепрофилирования в залы для занятия физической культурой и спортом		всего	из них	
			юр. лиц	филиалов
1.2.1.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, имеющих спортивный зал	305	305	0
1.2.1.1	из них количество общеобразовательных организаций, в которых требуется ремонт спортивного зала	40	40	0

1.2.1.2	из них количество общеобразовательных организаций, в которых не требуется ремонт спортивного зала	265	264	1
1.2.1.3	из них количество общеобразовательных организаций, в которых проводился ремонт спортивного зала в рамках средств субсидии в период с 2014 по 2020 годы	32	32	0
1.2.2.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, в которых отсутствует спортивный зал	16	7	1
1.2.3.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, в которых требуется перепрофилирование имеющегося помещения в зал для занятий физической культурой и спортом	1	1	0
1.3. Информация об открытых плоскостных спортивных сооружениях		всего	из них	
			юр. лиц	филиалов
1.3.1.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, имеющих открытое плоскостное спортивное сооружение	321	311	10
1.3.1.1	из них количество общеобразовательных организаций, в которых требуется ремонт открытого плоскостного спортивного сооружения	41	39	2
1.3.1.2	из них количество общеобразовательных организаций, в которых не требуется ремонт открытого плоскостного спортивного сооружения	280	272	8
1.3.1.3	из них количество общеобразовательных организаций, в которых проводилось оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытого плоскостного спортивного сооружения в рамках средств субсидии в период с 2014 по 2020 годы	12	12	0
1.3.2.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, в которых отсутствует открытое плоскостное спортивное сооружение	0	0	0

1.4. Информация о бассейнах для плавания		всего	из них	
			юр. лиц	филиалов
1.4.1.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, имеющих бассейн для плавания	46	46	0
1.4.1.1	из них количество общеобразовательных организаций, в которых требуется ремонт бассейна для плавания	4	4	0
1.4.1.2	из них количество общеобразовательных организаций, в которых не требуется ремонт бассейна для плавания	42	42	0
1.4.2.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, в которых отсутствует бассейн для плавания	275	275	0
1.5. Информация о школьных спортивных клубах		всего	из них	
			юр. лиц	филиалов
1.5.1.	Количество общеобразовательных организаций в автономном округе, имеющих школьный спортивный клуб	284	283	1
1.5.1.1	из них количество общеобразовательных организаций, в которых создан школьный спортивный клуб в рамках средств субсидии в период с 2014 по 2020 годы	0	0	0
1.5.1.2	из них количество общеобразовательных организаций, в которых не требуется обновление спортивного инвентаря и оборудования в школьном спортивном клубе	284	283	1
1.5.2.	Количество общеобразовательных организаций, в которых требуется создание школьного спортивного клуба	37	37	0
1.5.3.	Количество общеобразовательных организаций, в которых отсутствует школьный спортивный клуб, но функционируют секции по видам спорта	0	0	0
1.6. Информация об обучающихся в общеобразовательных организациях, систематически занимающихся физической культурой и спортом				

1.6.1.	Общее количество обучающихся в общеобразовательных организациях автономного округа на 1 января 2021 года	227596		
1.6.1.1	из них количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в школьном спортивном клубе	42920		
Раздел 2. ИНФОРМАЦИЯ О СРЕДСТВАХ БЮДЖЕТА АВТОНОМНОГО ОКРУГА (РУБ.)		2021 год	2022 год	2023 год
2.1.	Количество средств федерального бюджета, предоставляемых автономному округу на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	608100,0	533200,0	523100,0
2.2.	Количество средств бюджета автономного округа, предусмотренных на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	951200,0	834000,0	818200,0
2.3.	Количество средств муниципальных бюджетов, предусмотренных на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	82068,5	71957,9	70594,80
2.4.	Количество средств из внебюджетных источников, предусмотренных на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	0,00	0,00	0,00
Раздел 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ В 2021 - 2023 ГОДАХ		2021 год	2022 год	2023 год
3.1.	Количество общеобразовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база для занятия физической культурой и спортом	3	1	1
3.1.1.	из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности	3	1	1

3.1.2.	из них количество общеобразовательных организаций, расположенных в малых городах	0	0	0
3.2.	Количество обучающихся в общеобразовательных организациях, для которых будет обновлена материально-техническая база для занятия физической культурой и спортом (человек)	100	100	100
3.2.1.	из них количество обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности	100	100	100
3.2.2.	из них количество обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в малых городах	0	0	0
3.3.	Количество отремонтированных спортивных залов в общеобразовательных организациях за счет средств субсидии	3	1	1
3.3.1.	из них количество отремонтированных спортивных залов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности	3	1	1
3.3.2.	из них количество отремонтированных спортивных залов в общеобразовательных организациях, расположенных в малых городах	0	0	0
3.4.	Количество перепрофилированных аудиторий под спортивные залы для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях за счет средств субсидии из бюджета автономного округа городским округам и муниципальным районам автономного округа на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета	0	0	0

3.4.1.	из них количество перепрофилированных аудиторий под спортивные залы для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности	0	0	0
3.4.2.	из них количество перепрофилированных аудиторий под спортивные залы для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в малых городах	0	0	0
3.5.	Количество созданных школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях за счет средств субсидии	0	0	0
3.5.1.	из них количество созданных школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности	0	0	0
3.5.2.	из них количество созданных школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях, расположенных в малых городах	0	0	0
3.6.	Количество оснащенных спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в общеобразовательных организациях за счет средств субсидии	0	0	0
3.6.1.	из них количество оснащенных спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности	0	0	0
3.6.2.	из них количество оснащенных спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в общеобразовательных организациях, расположенных в малых городах	0	0	0

1.1. Сведения о реализованных мероприятиях, направленных на увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время.

В автономном округе ежегодно организуются и проводятся мероприятия, направленные на формирование у обучающихся ценности здорового образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, в том числе:

муниципальный и региональный этапы Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры", Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания";

ежегодное окружное соревнование "Школа безопасности";

региональный этап открытых Всероссийских соревнований по шахматам "Белая ладья";

Всероссийский день бега "Кросс наций";

открытая Всероссийская массовая лыжная гонка "Лыжня России";

зимний и летний фестивали комплекса ГТО.

Ежегодно в вышеуказанных мероприятиях принимают участие не менее 65 тысяч человек.

1.1.1. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры.

В результате комплекса мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры (ремонт спортзалов, оборудование спортивных площадок), в том числе с участием средств федерального бюджета, по состоянию на 1 сентября 2020 года 95% (305) муниципальных общеобразовательных организаций имеют спортивные залы, оснащенные в соответствии с современными требованиями, а также места, оборудованные для проведения спортивных занятий, 100% (321) общеобразовательных организаций - спортивные площадки, 14,3% (46) общеобразовательных организаций - бассейны.

1.1.2. Организационные мероприятия в системе общего и дополнительного образования.

В системе образования, с целью обеспечения условий для рационального сочетания образовательного и учебно-тренировочного процессов, осуществления спортивной подготовки одаренных, перспективных обучающихся, созданы и функционируют спортивные классы. По состоянию на 1 сентября 2020 года в автономном округе на базе общеобразовательных организаций действовали 56 спортивных классов (хоккей, футбол, баскетбол, волейбол).

1.1.3. Мероприятия, направленные на развитие сети школьных спортивных клубов.

В соответствии с приказом Департамента физической культуры и спорта автономного округа от 16 июня 2014 года N 129 "Об утверждении методических рекомендаций по созданию школьных спортивных клубов на базе общеобразовательных школ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" в 22 муниципальных образованиях автономного округа осуществляют деятельность 200 школьных спортивных клубов.

С 2013 года количество спортивных клубов увеличилось в 2,3 раза (2013/2014 учебный год - 87; 2020/2021 учебный год - 200). Одним из направлений деятельности школьных спортивных клубов является обновление содержания и форм внеурочной спортивно-оздоровительной деятельности учащихся, вовлечение семей, обучающихся в процесс физического воспитания,

проведение культурно-массовых мероприятий спортивной направленности с участием родительской общественности и педагогов, таких как конкурс "Самый спортивный класс", праздники, посвященные Всероссийскому Дню здоровья, товарищеские встречи по различным видам спорта.

1.1.4. Общероссийские физкультурно-спортивные мероприятия.

Обучающиеся автономного округа активно принимают участие во Всероссийских спортивных играх школьников "Президентские спортивные игры", Всероссийских спортивных соревнованиях школьников "Президентские состязания", Всероссийских соревнованиях по шахматам "Белая ладья", Всероссийских соревнованиях "Школа безопасности".

2. Реализация мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в 2021 году.

2.1. Описание подходов к реализации перечня мероприятий.

2.1.1. Описание подходов к развитию физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году.

Осуществляется мониторинг состояния общеобразовательных организаций, нуждающихся в ремонте спортивных залов, с учетом которого формируются мероприятия государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

В целях создания условий для занятий физической культурой и спортом обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, в условиях реализации перечня мероприятий предусмотрена модернизация физкультурно-спортивной инфраструктуры в 3 общеобразовательных организациях (выполнение работ по текущему ремонту спортивных залов).

2.1.2. Сведения об общеобразовательных организациях (порядке отбора общеобразовательных организаций), расположенных в сельской местности и малых городах, в которых реализуются мероприятия в 2021 году.

Общеобразовательные организации, расположенные в сельской местности и малых городах, в которых планируется проведение капитального и (или) текущего ремонта спортивного зала определяются в соответствии с порядком предоставления и распределения субсидии из бюджета автономного округа городским округам и муниципальным районам автономного округа на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

2.1.3. Описание мероприятий, направленных на приобщение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Организация и проведение на базе общеобразовательных организаций занятий по предмету "физическая культура" в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", от 17 декабря 2010 года N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", от 17 мая 2012 года N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", создание условий для занятий по программам внеурочной деятельности по направлению "спортивно-оздоровительное", развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности по приоритетным для автономного округа видам спорта (волейбол, баскетбол, легкая атлетика, лыжные гонки, тхэквондо, дзюдо, самбо, спортивная борьба, шахматы, биатлон), а также обеспечение участия обучающихся в спортивных соревнованиях регионального и федерального уровней.

2.2. Показатели результативности использования субсидии.

N	Наименование показателей результативности	Плановое значение показателя	Сроки достижения планового значения показателя	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом о бюджете автономного округа, тыс. рублей	
1	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы, ед.	3	1 ноября 2021 года	951,199	
2	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых имеющиеся аудитории перепрофилированы под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом, ед.	0	-	0	
3	Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому	начальное общее образование	0,075%	1 ноября 2021 года	0
		основное общее образование	0,027%	1 ноября 2021 года	0
		среднее общее образование	0,53%	1 ноября	0

	уровню общего образования), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования, %	образование		2021 года	
4	Увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах для занятий физической культурой и спортом	-	-	0	
5	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения, оснащенные спортивным инвентарем и оборудованием, ед.	-	-	0	

3. Сведения о мероприятии, направленном на сопровождение и мониторинг процесса создания условий для занятий физической культурой и спортом в организациях:

N	Наименование мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели, тыс. рублей	Дата начала мероприятия	Дата подведения итогов мероприятия
1	Мониторинг мероприятий общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	0	1 сентября 2020 года	21 ноября 2021 года

Приложение 10
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
ПРОГРАММ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОТРЯДОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДОСУГА
ДЕТЕЙ, ПОДРОСТКОВ И МОЛОДЕЖИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет механизм проведения отбора некоммерческих образовательных организаций, не являющихся казенными учреждениями, общественных объединений (далее - участник) по результатам проведения конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ, педагогический отряд) на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (далее - Конкурс) для предоставления им грантов в форме субсидии (далее - грант), условия, цели и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по созданию условий для развития движения педагогических отрядов в автономном округе.

1.3. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Отбор участников для предоставления гранта осуществляется посредством Конкурса.

Организаторами Конкурса являются Департамент и автономное учреждение автономного округа "Региональный молодежный центр" (далее - Региональный молодежный центр).

1.5. Право на получение гранта имеет участник, который соответствует следующим критериям:

осуществляет свою деятельность на территории автономного округа;

осуществляет деятельность в сфере организации каникулярного отдыха детей.

1.6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической

возможности).

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. В целях проведения Конкурса Департамент не менее чем за 3 рабочих дня до его начала размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт) объявление о проведении Конкурса, которое включает:

срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) документов, указанных в [пункте 2.5](#) Порядка (далее - Заявка);

наименования, места нахождения, почтовые адреса, адреса электронной почты и номера контактных телефонов Департамента, Регионального молодежного центра;

цели и результаты предоставления гранта;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение Конкурса;

критерии и требования к участникам в соответствии с [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи участниками Заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва участниками Заявок, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки Заявок;

дата размещения результатов Конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

порядок предоставления участникам разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого участник, признанный победителем Конкурса, должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - Соглашение);

условия признания участника, признанного победителем Конкурса, уклонившимся от заключения Соглашения.

2.2. На 1-е число месяца, в котором объявлен Конкурс, участник должен соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет

автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа, в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную [пунктом 1.2](#) Порядка.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) "Организация профильных смен туристической, военно-патриотической, культурно-оздоровительной и иных направленностей на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в загородных и палаточных лагерях с круглосуточным пребыванием";

б) "Организация отдыха детей на дворовых площадках и в лагерях с дневным пребыванием детей, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

2.4. Срок проведения Конкурса утверждает приказом Департамент.

2.5. Для участия в Конкурсе участники представляют в Региональный молодежный центр, расположенный по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 59, Заявку, включающую в себя:

а) заявление по форме, утвержденной Департаментом (содержащее указание на номинацию Конкурса, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике, его Заявке, иной информации об участнике, связанной с Конкурсом);

б) копию приказа или иного документа, регламентирующего создание и осуществление деятельности педагогического отряда на базе участника;

в) программу педагогического отряда, которая должна быть реализована в течение текущего года проведения Конкурса (должна включать в себя информацию о количестве,

возрасте, социальной категории детей, на которых она направлена, а также сопровождаться электронным вариантом, методическими разработками и видеоматериалами) (далее - программа);

г) краткий отчет об итогах программ, проектов, реализованных участником в каникулярный период предыдущего года (при наличии);

д) список членов педагогического отряда в возрасте не моложе 18 лет по форме, утвержденной Департаментом (педагогический отряд должен состоять не менее чем из 10 человек, в его состав в обязательном порядке должны быть включены медицинский работник, психолог, физкультурный работник, руководитель смены, при этом число лиц старше 30 лет в составе педагогического отряда не должно превышать 30% от общего числа членов педагогического отряда);

е) информацию о прохождении курсов по подготовке вожатых педагогического отряда с приложением копий свидетельств или удостоверений о прохождении курсов, школ вожатых, документы, подтверждающие участие в семинарах по вожатскому мастерству;

ж) заявление о согласии автора программы на обработку персональных данных по форме, утвержденной Департаментом;

з) в случае если участник - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, представляется согласие учредителя в отношении этого учреждения на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя;

и) справку, подтверждающую отсутствие у участника на 1-е число месяца, в котором объявлен Конкурс, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

2.5.1. Участник вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданные не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки.

2.5.2 Региональный молодежный центр регистрирует Заявки в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени поступления.

Участник представляет Заявку на бумажном носителе непосредственно в Региональный молодежный центр либо направляет ее по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, заказным почтовым отправлением, листы Заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

2.5.3. Каждый из участников может представить на участие в Конкурсе не более одной Заявки в каждой номинации.

В случае представления участником двух и более Заявок в одной номинации, к рассмотрению принимается Заявка, поданная первой.

Внесение участником изменений в Заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема Заявок.

2.5.4. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 2.5.1](#) настоящего пункта, Региональный молодежный центр в течение 5 рабочих дней с даты представления участником Заявки направляет ее в Департамент, который в свою очередь, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате согласно законодательству о налогах и сборах;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

2.6. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока приема Заявок, Региональный молодежный центр:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка;

б) рассматривает и проверяет Заявку на соответствие установленным Порядком требованиям;

в) направляет в Департамент информацию о результатах проведенных в соответствии с [подпунктами "а", "б"](#) настоящего пункта проверок.

2.7. По результатам рассмотрения Заявок Департамент принимает решение:

2.7.1. В случае выявления оснований, предусмотренных [пунктом 2.11](#) Порядка, об отклонении Заявки, о чем направляет участнику, представившему эту Заявку, мотивированное уведомление (налично или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.7.2. В случае отсутствия оснований, предусмотренных [пунктом 2.11](#) Порядка, о допуске участника к дальнейшему участию в Конкурсе и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к дальнейшему участию в Конкурсе, а также об участниках Заявки которых были отклонены (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.8. Заявки, представленные участниками, допущенными в соответствии с приказом о допуске к дальнейшему участию в Конкурсе, Региональный молодежный центр направляет для оценки в экспертный совет по проведению Конкурса (далее - Экспертный совет), состав и положение о котором утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о допуске.

Экспертный совет:

формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, представителей общественных организаций, а также членов общественного совета при Департаменте;

является коллегиальным органом, решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывают его председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель;

оценивает представленные на Конкурс программы в соответствии с критериями, установленным [пунктом 2.9](#) Порядка, по двухбалльной шкале путем заполнения каждым членом Экспертного совета оценочных листов (по форме, установленной Департаментом) в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о допуске.

2.9. Программы, заявленные на Конкурс, оцениваются по критериям в соответствии с таблицей.

Таблица

Критерий оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
Результативность, эффективность (соотношение затраченных ресурсов к полученному результату)	Высокая результативность, эффективность - 2 балла,	2
	Низкая результативность, эффективность - 1 балл	
Технологичность (универсальность программы, возможность использования ее в другом месте, при других условиях)	Можно использовать - 2 балла,	2
	Нельзя использовать - 1 балл	
Практическая значимость (решает ли данная программа текущие социальные проблемы)	Высокая значимость - 2	2
	Низкая значимость - 1 балл	
Кадровое обеспечение (наличие в штате собственного кадрового обеспечения для реализации программы или заключены договоры с приглашенными специалистами)	Обеспечены кадрами в полном объеме - 2 балла,	2
	Не обеспечены кадрами в полном объеме - 1 балл	
Реалистичность, реализуемость (возможность реализации программы в текущее время)	Высокая реалистичность, реализуемость - 2 балла,	2

	Низкая реалистичность, реализуемость - 1 балл	
Перспективность (предусмотрена ли возможность для дальнейшего использования результатов гранта без поддержки)	Программа продолжается - 2 балла,	2
	Программа заканчивается - 1 балл	
Максимальный оценочный балл		12

2.10. На основании оценочных листов членов Экспертного совета формируется итоговая оценочная ведомость, которая утверждается протоколом Экспертного совета о результатах Конкурса (далее - протокол).

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола Департамент издает приказ об определении победителей Конкурса и размерах предоставляемых им грантов (далее - приказ).

Победителями Конкурса признаются по 2 участника в каждой номинации, программы которых набрали наибольшее количество баллов (далее - Победитель Конкурса). При равенстве баллов Победителем Конкурса признается участник, чья Заявка зарегистрирована в журнале приема документов раньше.

1 место присуждается Победителю Конкурса, чья программа набрала наибольшее количество баллов в номинации.

2 место присуждается Победителю Конкурса, чья программа набрала меньшее количество баллов, чем программа Победителя Конкурса, занявшего 1 место, но больше всех остальных программ в номинации.

2.11. Основаниями для отклонения Заявок являются:

2.11.1. Несоответствие участника критериям и требованиям, предусмотренным [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка.

2.11.2. Несоответствие представленной участником Заявки требованиям, установленным Порядком, объявлением о проведении Конкурса.

2.11.3. Непредставление (представление не в полном объеме) Заявки.

2.11.4. Недостоверность представленной участником информации, в том числе о его месте нахождения и адресе.

2.11.5. Подача участником Заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

2.12. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа размещает на официальном сайте и на едином портале (при наличии технической возможности) информацию о результатах рассмотрения Заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения Заявок;

дата, время и место оценки программ;

информация об участниках, Заявки которых были рассмотрены, программы оценены;

информация об участниках, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие Заявки;

последовательность оценки программ, присвоенные программам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименования Победителей Конкурса, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Размеры предоставляемых грантов:

а) номинация "Организация профильных смен туристической, военно-патриотической, культурно-оздоровительной и иных направлений на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в загородных и палаточных лагерях с круглосуточным пребыванием":

1 место - грант 1 степени в сумме 600000 рублей;

2 место - грант 2 степени в сумме 225000 рублей;

б) номинация "Организация отдыха детей на дворовых площадках и в лагерях с дневным пребыванием, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре":

1 место - грант 1 степени в сумме 75000 рублей;

2 место - грант 2 степени в сумме 50000 рублей.

3.2. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на аренду (содержание) помещения для проведения мероприятий программы;

расходы на оплату транспорта, осуществляющего подвоз несовершеннолетних, молодежи и других лиц, принимающих участие, к месту проведения мероприятий программы;

расходы на услуги связи, требуемые при организации и реализации мероприятий программы;

расходы на оплату питания при проведении мероприятий программы;

затраты на обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий программы;

оплата труда работников, осуществляющих организацию и проведение мероприятий программы (в том числе оплата труда привлеченных специалистов);

командировочные расходы, возникающие у Победителя Конкурса при реализации мероприятий программы;

расходы на укрепление материально-технической базы, требующейся для проведения мероприятий программы (приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы);

изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время проведения мероприятий программы (брошюры, плакаты).

3.3. На основании приказа с Победителями Конкурса в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) заключаются Соглашения.

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) положение об обеспечении Победителем Конкурса при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) согласие Победителя Конкурса на размещение на официальном сайте отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении результатов предоставления гранта;

в) согласие Победителя Конкурса, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Победителем Конкурса (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

г) результаты предоставления гранта;

д) в случае недостижения результатов предоставления гранта, установленных Соглашением, размер гранта уменьшается пропорционально объему неисполненных результатов;

е) требования к формам и срокам представления отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении результатов предоставления гранта;

ж) допустимые (возможные) отклонения от установленных результатов предоставления гранта, в пределах которых результаты предоставления гранта считаются достигнутыми, составляет 5%;

з) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Департаменту

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

и) информацию о запрете приобретения Победителями Конкурса, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Победителями Конкурса, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.4. В случае если Победитель Конкурса не подключен к информационной системе, он в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа направляет в Департамент заявку для подключения к информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует проект Соглашения в информационной системе в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа или в течение 5 рабочих дней с даты подключения Победителя Конкурса к информационной системе.

3.5. Для заключения Соглашения уполномоченное должностное лицо Победителя Конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента, подписывает его, при этом к Соглашению прикладывается заверенная копия документа, подтверждающего его полномочия. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его подписания Победителем Конкурса.

3.6. В случае неисполнения Победителями Конкурса требований, установленных [пунктами 3.4 и 3.5](#) Порядка, Победители Конкурса считаются уклонившимися от подписания Соглашения.

3.7. Основаниями для отказа Победителю Конкурса в предоставлении гранта являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление подписанного Соглашения в установленный срок;

представление Победителем Конкурса подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа;

установление факта недостоверности предоставленной Победителем Конкурса информации.

3.8. Грант перечисляется в течение 30 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление гранта Победителю Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые Победителями Конкурса в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального

образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

3.9. Результатом предоставления гранта является достижение до 1 декабря года, в котором заключено Соглашение, предусмотренного им количества детей, подростков, молодежи, охваченных программой.

3.10. Порядок и сроки возврата гранта в бюджет автономного округа в случае нарушения условий его предоставления определены в [разделе V](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. В срок до 1 декабря года, в котором заключено Соглашение, Победитель Конкурса представляет в Департамент отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении результатов предоставления гранта по формам, определенным в Соглашении.

4.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Победителем Конкурса дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент, орган государственного финансового контроля с учетом согласия Победителя Конкурса в соответствии с условиями заключенного Соглашения осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения Победителем Конкурса условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта Победитель Конкурса возвращает грант в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате, направленного ему Департаментом почтовым отправлением с уведомлением по адресу Победителя Конкурса, указанному в Соглашении, в течение 10 рабочих дней с даты выявления факта нарушения.

5.4. Победитель Конкурса в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате обязан осуществить возврат гранта по реквизитам, указанным в требовании о возврате.

О возврате гранта Победитель Конкурса письменно уведомляет Департамент непосредственно или почтовым отправлением с приложением копии платежного поручения.

5.5. В случае невыполнения Победителем Конкурса требования о возврате возврат гранта

осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 11
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕМИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ И ПРИЗЕРАМ КОНКУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 10.07.2020 N 286-п,
от 19.11.2021 N 512-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления премии победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (далее - конкурсы).
2. Премия предоставляется победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов, проводимого в рамках государственной программы (мероприятие 2.6).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.11.2021 N 512-п)
3. Организатором конкурсов является Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).
4. Положение о конкурсах, номинациях, место и сроки проведения определяются приказом Департамента.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)
5. Предоставление победителям и призерам конкурса премии осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.
6. Наименования Конкурсов и размер премии:
 - а) "Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".
 - б) "Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".
 - в) "Сердце отдаю детям".
 - г) "Учитель родного языка и литературы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

д) "Педагог-психолог года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

абзацы второй - четвертый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п;

е) "Руководитель года образовательной организации".

абзацы второй - пятый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

(п. "е" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

ж) "Лучший преподаватель-организатор ОБЖ (БЖД) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

(пп. "ж" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

з) "Педагогический дебют Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

1 место - 110000 рублей;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

2 место - 80000 рублей;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3 место - 60000 рублей;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

(пп. "з" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

к) "Победитель конкурса на присвоение статуса "Педагог Югры" - 130000 рублей.

(пп. "к" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

и) Победитель номинации "Приз ученических симпатий" (для конкурсов "Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Сердце отдаю детям") - 25000 рублей.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

7. Предоставление премий победителям и призерам конкурса осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента. (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 12
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения студентов из числа инвалидов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по программам высшего образования и среднего профессионального образования и проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения осуществляются Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее в настоящем Порядке - Департамент) в соответствии с мероприятием 1.1 за счет бюджета автономного округа. (в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

3. Право на оплату обучения и возмещение затрат на оплату обучения имеют студенты из числа инвалидов, проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ) и обучающиеся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Российской Федерации и имеющие лицензию на ведение образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

4. Для оплаты обучения или возмещения затрат на оплату обучения студент или его законный представитель направляет в Департамент следующие документы:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

- 4.1. заявление по форме, утвержденной Департаментом;
- 4.2. копию паспорта;
- 4.3. справку, подтверждающую обучение;
- 4.4. копию договора между студентом и образовательной организацией;
- 4.5. справку об инвалидности;
- 4.6. квитанцию об оплате в случае возмещения затрат на обучение;
- 4.7. реквизиты банка и лицевого счет в случае возмещения затрат на обучение.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются в Департамент студентом или его законным представителем лично либо направляются почтой.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

6. Поданные документы рассматриваются Департаментом в течение 20 рабочих дней после получения. Результатом рассмотрения является решение об оплате обучения или возмещении затрат на оплату обучения студенту или его законному представителю или об отказе в оплате обучения или возмещении затрат на оплату обучения.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

7. Основанием для отказа является:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

выявление недостоверных сведений в документах, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

представление не всех документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

8. В случае оплаты обучения между Департаментом, образовательной организацией и студентом заключается трехсторонний договор о подготовке специалиста, где плательщиком выступает Департамент. Оплата обучения осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента и счет на оплату обучения.

9. В случае возмещения затрат на оплату обучения Департамент перечисляет на лицевой счет студента или его законного представителя денежные средства согласно договору между образовательной организацией и студентом или его законным представителем и квитанции об оплате обучения. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

10. Оплата обучения или возмещение затрат на оплату обучения производится Департаментом за текущий учебный год. Оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения за период, предшествующий году обращению студента или его законного представителя, не производится.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 13
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ГОРОДСКИМ
ОКРУГАМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНАМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОЗДАНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**

ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И МАЛЫХ ГОРОДАХ, УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАНЯТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 20.08.2021 N 318-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) субсидии из бюджета автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и муниципальных районов автономного округа, возникающих при создании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (далее - Субсидия) в соответствии с мероприятием 2.5.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - государственная программа). (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п, от 20.08.2021 N 318-п)

2. Субсидия предоставляется с целью софинансирования расходных обязательств бюджетов органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - муниципальные образования), связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий по проведению текущих и капитальных ремонтов спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (далее - мероприятия), утвержденных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования. (в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы, в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является:

наличие в муниципальном образовании общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (далее - организации); (в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

потребность в улучшении условий для занятия физической культурой и спортом в организациях:

а) ремонт спортивных залов;

б) перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом;

в) создание и развитие школьных спортивных клубов;
(пп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

г) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений.

4. Для участия в отборе муниципальное образование предоставляет в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы:

заявку на получение Субсидии, содержащую перечень организаций, с обоснованием потребности улучшения условий для занятия физической культурой и спортом по форме и в срок, установленные ответственным исполнителем государственной программы;

выписку из муниципального нормативного правового акта, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия или гарантийное письмо о выделении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия.

4.1. Ответственный исполнитель государственной программы утверждает своим приказом порядок и сроки проведения отбора муниципальных образований.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

5. По итогам рассмотрения заявок и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, ответственный исполнитель государственной программы утверждает перечень организаций, в которых планируется проведение капитального и (или) текущего ремонта спортивного зала.

Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

6. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий (объектов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта, а также содержащего информацию о сложившихся в муниципальном образовании условиях для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, об увеличении количества учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), за исключением дошкольного образования; потребности в осуществлении ремонтов спортивных залов и дооборудовании плоскостных сооружений (в соответствии с [приложением 9](#) к настоящему постановлению);

б) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение его расходных

обязательств по софинансированию мероприятий, предусмотренных порядком, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

7. Ответственный исполнитель государственной программы принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 15 календарных дней со дня окончания подачи заявок и доводит его до сведения муниципальных образований путем направления письма в адрес главы администрации муниципального образования.

8. Предоставление субсидий муниципальному образованию, в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Соглашение). Соглашение, дополнительное соглашение о его расторжении заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов автономного округа.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Соглашение содержит:

а) сведения об объеме предоставляемой Субсидии, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, а также объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

б) сроки, цели и условия предоставления Субсидии;

в) сведения о нормативном правовом акте муниципального образования, в том числе его реквизиты, устанавливающим расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется Субсидия, и об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обеспечение;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

г) условие прекращения действия Соглашения в случае отсутствия до 1 ноября текущего финансового года акта выполненных работ по проведению капитального ремонта спортивного зала общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности и малых городах;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

д) перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и

малых городах, в которых планируется улучшить условия для занятия физической культурой и спортом с распределением Субсидии по объектам капитального строительства;
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п, от 20.08.2021 N 318-п)

е) результат использования Субсидии (таблица 1) и обязательство муниципального образования по достижению результата использования Субсидии

Таблица 1

Наименование результата использования Субсидии	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материально-техническая база для занятий детей физической культурой и спортом	единица	642

(пп. "е" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

ж) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на осуществление которых предоставляется Субсидия;

з) сроки и порядок предоставления отчетности о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, а также о достижении значений результатов использования Субсидии;

(пп. "з" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

и) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

к) ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения, в том числе в виде возврата средств муниципальным образованием в бюджет автономного округа;

л) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

(пп. "л" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

м) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

(пп. "м" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

н) обязательства муниципального образования по возврату средств в бюджет автономного округа в случаях, определенных **Правилами** формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий);

(пп. "н" введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

о) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

(пп. "о" введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

п) условие о вступлении в силу Соглашения;

(пп. "п" введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

р) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

(пп. "р" введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы, а также в случае сокращения размера Субсидии.

(в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

По результатам исполнения муниципальными образованиями условий Соглашений ответственный исполнитель государственной программы вправе вносить предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема Субсидии между муниципальными образованиями.

9. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от уровня расчетной бюджетной обеспеченности от расчетной потребности муниципального образования автономного округа на капитальный и текущий ремонты спортивных залов организаций.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,9	1	не более 95%
свыше 1,9	2	не более 90%

(в ред. **постановления** Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Размер Субсидии определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{n=1}^m (S_{ni} \times Zi)$$

где:

S_i - размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования, тыс. рублей;

m - количество организаций, в которых будет проводиться капитальный (текущий) ремонт в i -м муниципальном образовании автономного округа;

S_{ni} - сметная стоимость работ по капитальному и текущему ремонту спортивных залов организации, подтвержденная, в случае если ее размер превышает лимит, установленный [частью 2 статьи 72](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", заключением о проверке сметной стоимости работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 31 июля 2020 года N 319-п "О порядке проведения проверки сметной стоимости работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства, в случае если в соответствии с частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации сметная стоимость работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства не подлежит проверке на предмет достоверности ее определения, текущему ремонту объектов капитального строительства, архитектурно-строительному проектированию и (или) инженерным изысканиям, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"; (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

Z_i - размер уровня софинансирования мероприятия из бюджета автономного округа.

9.1. В случае внесения в закон автономного округа о бюджете автономного округа на текущий финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства автономного округа, в том числе в государственную программу, изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, в целях софинансирования реализации которых предоставляется Субсидия, в том числе в целях достижения результатов реализации регионального проекта, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

(п. 9.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

10. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных

обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Информацию об объемах и сроках перечисления Субсидии учитывает ответственный исполнитель государственной программы при формировании комплексного плана (сетевого графика).

Орган местного самоуправления муниципального образования размещает в сроки, установленные Соглашением, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, а также отчет о достижении значений результатов использования Субсидии.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

11. Оценку эффективности использования Субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе отчета о выполнении муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения целевых показателей, заявленных в Соглашении. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, возлагается на муниципальное образование.

12. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п.

13. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

В случае непредставления отчетов, предусмотренных [подпунктом "з" пункта 8](#) Порядка, ответственный исполнитель государственной программы направляет главе муниципального образования (главе местной администрации) предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за предоставление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

14. Возврат муниципальным образованием Субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования Субсидии, основания для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

(п. 14 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 № 318-п)

15. Неиспользованный остаток Субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

16. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке,

установленном приказом Департамента финансов автономного округа.

17. Ответственный исполнитель государственной программы, уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

Приложение 14
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ, СОДЕРЖАНИЯ
ДЕТЕЙ В ЧАСТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) на условиях софинансирования бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных образований (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения равного доступа к бюджетному финансированию поставщиков услуг независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, повышения доступности услуги присмотра и ухода в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.6 государственной программы автономного округа "Развитие

образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

4. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является среднегодовое количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Сертификат дошкольника), предоставленных в частные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, направленных на повышение качества образования, повышение доступности образовательных услуг дошкольного образования, услуг присмотра и ухода;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на исполнение расходных обязательств муниципального образования на условиях софинансирования по присмотру и уходу за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

в) наличие муниципальных планов по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих услуги в социальной сфере;

г) наличие на территории муниципального образования частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную лицензию основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность (далее - частные организации);

д) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за их неисполнение;

е) обязательство муниципального образования обеспечить финансирование частных организаций в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 4 декабря 2015 года № 448-п "О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования" (далее - Постановление).

7. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом образования и молодежной

политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение), в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

8. Соглашение содержит:

а) сведения о размере предоставляемой субсидии, а также объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

б) сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;

в) сведения о нормативном правовом акте муниципального образования, в том числе его реквизиты, устанавливающим расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия, и об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обеспечение;

г) результат использования субсидии (таблица 1)

Таблица 1

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
Среднегодовое количество детей, получающих услуги присмотра и ухода в частных организациях	человек	792

;

д) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на осуществление которых предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования автономного округа, источником софинансирования которых является субсидия, а также о достижении результатов использования субсидии;

ж) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

з) ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения, в том числе в виде

возврата средств муниципальным образованием в бюджет автономного округа;

и) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и предоставлению отчетности;

к) условие о вступлении в силу соглашения;

л) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

9. Соглашение заключается на срок не менее того, на который утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

10. Органы местного самоуправления муниципального образования представляют в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет о расходах субсидии по форме и в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа.

11. Размер предоставляемой *i*-му муниципальному бюджету субсидии (C_i), определяется по следующей формуле:

$$C_i = (N \times K_i \times 12) \times Y_i, \text{ где:}$$

N - размер финансового обеспечения доступной услуги присмотра и ухода в частных организациях, установленный Постановлением, тыс. рублей;

K_i - среднегодовое количество сертификатов дошкольника, ед.;

12 - количество месяцев в году;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности (таблица 2).

Таблица 2

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y_i), в процентах
от 0 до 1,89	1	100
свыше 1,9	2	95

12. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы,

необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

14. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

15. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения показателя, установленного соглашением.

16. Результатом использования субсидии является увеличение среднегодового количества детей, получающих услуги присмотра и ухода в частных организациях.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в объеме, рассчитанном Департаментом образования и молодежной политики автономного округа, в соответствии с [пунктом 23](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, в части соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывает Департамент образования и молодежной политики автономного округа в соответствии с [пунктом 25](#) Правил предоставления субсидий.

19. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент образования и молодежной политики автономного округа информации и документов, предусмотренных Порядком, возлагается на муниципальное образование.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа и органы государственного финансового контроля.

22. Основаниями для освобождения муниципального образования, допустившего нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, от применения мер ответственности, предусмотренных [пунктами 23, 25](#) Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

23. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент образования и молодежной политики автономного округа не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с [пунктами 23, 25](#) Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащего возврату, и сроков его возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

24. В случае полного или частичного неперечисления средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент образования и молодежной политики автономного округа предоставляет в Департамент финансов автономного округа информацию об этом с приложением копии требования по возврату.

Приложение 15
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 338-п

ПАСПОРТ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 16.04.2020 № 129-п,
от 31.08.2020 № 370-п, от 31.10.2020 № 489-п, от 29.04.2021 № 152-п,
от 08.10.2021 № 416-п)

Раздел 1 "СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФРАСТРУКТУРЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ"

1.1. Сведения о муниципальных органах управления, осуществляющих полномочия в сфере образования

№ строк и	Наименование	ОКПО	ОКТМО	Юридический адрес
1	2	3	4	5
1	Управление по образованию администрации городского округа Пыть-Ях	05223704	71885000	2-й микрорайон, д. 7, г. Пыть-Ях, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628380
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)				
2	Департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса	93890357	71872000	ул. Ленина, д. 35, г. Лангепас, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628672
3	Департамент образования администрации города Сургута	02117947	71876000	ул. Гагарина, д. 11, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628408
4	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	02117924	71871000	ул. Чехова, д. 71, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628007
5	Департамент образования и молодежной политики администрации Нефтеюганского района	39366929	71818000	микрорайон 3-й, д. 21, г. Нефтеюганск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628309
6	Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района	02118013	71826000	ул. Бажова, д. 16, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628416
7	Департамент образования администрации города Нижневартовска	35337457	71875000	ул. Держинского, д. 15/13, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628615

8	Департамент образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска	0211793 0	7187400 0	1-й микрорайон, здание N 30, г. Нефтеюганск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628309
9	Департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона	1254153 4	7187300 0	ул. Садовая, д. 7, г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628684
10	Комитет образования администрации Березовского района	0211796 7	7181200 0	ул. Астраханцева, д. 32, пгт. Березово, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628140
11	Комитет образования и науки администрации города Нягани	0469653 0	7187900 0	ул. Загородных, д. 7А, г. Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628181
12	Комитет по образованию администрации Белоярского района	3445030 6	7181100 0	микрорайон 3, д. 14А, г. Белоярский, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628162
13	Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района	0211802 5	7182900 0	ул. Чехова, д. 68, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628007
14	Управление образования администрации города Радужный	5544911 2	7187700 0	микрорайон 1-й, д. 6А, г. Радужный, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628461
15	Управление образования Администрации города Когалыма	3935566 7	7188300 0	ул. Дружбы Народов, д. 7, г. Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628481
16	Управление образования администрации города Югорска	4579592 4	7188700 0	ул. Геологов, д. 13, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628260

17	Управление образования администрации города Покачи	3494299 5	7188400 0	ул. Мира, д. 8/1, г. Покачи, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628661
18	Управление образования и молодежной политики администрации города Урай	5053105 6	7187800 0	микрорайон 2-й, д. 59, г. Урай, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628285
19	Управление образования и молодежной политики администрации Нижневартовского района	2177099 5	7181900 0	ул. Ленина, д. 6, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628616
20	Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района	7683028 2	7182100 0	ул. Калинина, д. 39, пгт. Октябрьское, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628100
21	Управление образования администрации Кондинского района	0211797 6	7181600 0	ул. Волгоградская, д. 11, пгт. Междуреченский, Кондинский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628200
22	Управление образования администрации Советского района	7474263 9	7182400 0	ул. 50 лет Пионерии, д. 11 "в", г. Советский, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628240

1.2. Сведения о вводимых в эксплуатацию объектах (зданиях), планируемых на уровне Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	Наименование и месторасположение (адрес) объекта (здания)	ОКТМО	Механизм создания объектов (зданий) (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, приобретение зданий и (или) помещений, др.)	Год ввода в эксплуатацию	Отметка о планируемых к реализации программах обучения						Проектная мощность, мест	Источники финансирования				
						Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование	Среднее профессиональное образование		Общая стоимость объекта (здания) по НЦС, тыс. руб.	В том числе за счет средств федерального бюджета, тыс. руб.	В том числе за счет средств регионального бюджета, тыс. руб.	В том числе за счет муниципальных источников, тыс. руб.	В том числе за счет внебюджетных источников, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	город Нефтеюганск	Специальное (коррекционное) образовательное	71800000	Строительство	2022	нет	да	да	да	нет	нет	230	674684,0		674684,0		

		учреждение для обучающи хся, воспитанни ков с отклонени ями в развитии "Нефтеюга нская специальная (коррекцион ная) общеобра зовательная школа-инте рнат VIII вида"																	
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1.3. Сведения о вводимых в эксплуатацию объектах (зданиях),
 планируемых на уровне муниципалитетов**
 (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры
 от 31.10.2020 N 489-п)

N	Наименование муниципалитета, на территории	Наименование и месторасположение (адрес) объекта (здания)	ОКТМО	Механизм создания объектов (зданий)	Год ввода в эксплуатацию	Отметка о планируемых к реализации программах обучения						Проектная мощность	Источники финансирования						
						Дошкольное	Начальное общее	Основное общее	Среднее общее	Дополнительное	Среднее профессиональное		Общая стоимость объекта	В том числе за счет	В том числе за счет средств	В том числе за счет	В том числе		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	городской округ Лангепас	Реконструкция здания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 4" и муниципаль	71872000	Реконструкция	2021	нет	да	да	да	нет	нет	516	230664,9		207598,4	23066,5	

		ного общеобра зователь ного учреждения "Гимназия N 6", г. Лангепас, ул. Мира, д. 28 (2 этап)																
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																		
2	город Сургут	Средняя общеобра зовательная школа в микрорай оне 33 г. Сургута	718760 00	Строи тель ство	202 1	нет	да	да	да	нет	нет	900	993567, 6		894210, 8	99356, 8		
3	горо дской округ Сургут	Средняя общеобра зовательная школа в микрорай оне 32 г. Сургута	718760 00	Строи тель ство	202 1	нет	да	да	да	нет	нет	900	995044, 9	22804 9,8	667370, 7	99624, 4		
(п. 3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)																		
4	город Сургут	Средняя общеобра зовательная школа N 9 в	718760 00	Заключе ние конце ссион	202 2	нет	да	да	да	нет	нет	550	118265 5,2		106438 9,8	118265 ,4		

		микрорай оне 39 г. Сургута. Блок 2		ного соглаше ния														
5	горо дской округ Сургут	Средняя общеобра зовательная школа в микрорай оне 5А г. Сургута (общеобра зовательная организация с универсаль ной безбарье рной средой)	718760 00	Заключе ние конце ссион ного соглаше ния	202 3	нет	да	да	да	нет	нет	150 0	246457 1,4		221811 4,2	246457 ,2		
(п. 5 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)																		
6	город Сургут	Средняя общеобра зовательная школа в микрорай оне 38 г. Сургута (Общеобра зовательная организация с универсаль ной безбарье рной	718760 00	Заключе ние конце ссион ного соглаше ния	202 3	нет	да	да	да	нет	нет	150 0	279669 2,8		251702 3,5	279669 ,3		

		средой)															
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																	
7	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2464571,4		2218114,2	246457,2	
8	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 42 г. Сургута на 900 учащихся в 1 смену (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Приобретение	2022	нет	да	да	да	нет	нет	900	1071846,3	210713,0	807541,0	53592,3	

		средой)															
9	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2464571,0		2218113,9	246457,1	
10	город Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска	71871000	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1056	1895419,5		1705877,6	189542,0	
11	город Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города	71871000	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1725	3051325,4		2746192,9	305132,5	

		Ханты-Ма нсийска																
(п. 11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																		
12	город Ха нты-Ма нсийск	Средняя общеобра зовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Ма нсийске. Блок 2.	718710 00	Реко нстру кция	202 3	нет	да	да	да	нет	нет	115 0	129176 8,2		116259 1,4	129176 ,8		
13	город Ха нты-Ма нсийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Ма нсийске	718710 00	Строи тель ство	202 1	нет	да	да	да	нет	нет	600	103964 4,6		935680, 1	103964 ,5		
(п. 13 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																		
14	Нефте юга нский район	Комплекс "Школа-Де тский сад" в п. Юганская Обь Нефтеюга нского района (130 учащихся/80 мест)	718184 07	Строи тель ство	202 0	нет	да	да	да	нет	нет	130	369898, 3		312468, 0	57430, 3		

15	Нефтеюганский муниципальный район	Реконструкция существующего здания общеобразовательного учреждения, строительство дополнительного корпуса по адресу: Нефтеюганский муниципальный район, п. Салым, ул. Привокзальная, д. 16	71818405	Реконструкция	2021	нет	да	да	да	нет	нет	275	235124,6		211612,1	23512,5	
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																	
16	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общеобразовательная организация с универсаль	71826407	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1100	1653940,9		1438928,6	215012,3	

		ной безбарьерной средой)															
17	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа, пгт. Нижнесортымский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71826423	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1100	1653940,9		1438928,6	215012,3	
18	город Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 825 мест в квартале N 18 Восточного планировочного района г. Нижневартовска	71875000	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	825	939262,5	143417,1	516763,6	279081,8	
19	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на	71875000	Заключение концессии	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1125	1923112,2		1730801,0	192311,2	

		1125 учащихся в квартале N 25 г. Нижневарто вска (Общеобра зовательная организация с универсаль ной безбарье рной средой)		ссион ного соглаше ния													
20	горо дской округ Нижнева ртовск	Общеобра зовательная школа на 1125 учащихся в 9А микрорай оне г. Нижневарто вска (общеебра зовательная организация с универсаль ной безбарье рной средой)	718750 00	Заключе ние конце ссион ного соглаше ния	202 4	нет	да	да	да	нет	нет	112 5	210287 6,8		183016 5,9	203351 ,8	

(п. 20 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)

21	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 10В микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов (гимназия) с универсальной безбарьерной средой)	71875000	Заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1125	2093111,6		1883800,5	209311,2	
22	город Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в квартале N 18 г. Нижневартовска	71875000	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	900	562299,9	42371,6	103707,6	416220,7	

23	городской округ Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 17 микрорайоне г. Нефтеюганска (общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	71874000	Заключение концессионного соглашения	2024	нет	да	да	да	нет	нет	1600	2960850,4		2436968,0	270774,3	
(п. 23 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)																	
24	город Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1600 учащихся по адресу: г. Мегион, XX микрорайон (Общеобразовательная)	71873000	Заключение соглашения о муниципальном партнерстве	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1600	2890165,0		2601148,5	289016,5	

		организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)															
25	Березовский район	Средняя школа, пгт. Березово	71812151	Строительство	2023	нет	да	да	да	нет	нет	700	895327,6		805794,8	89532,8	
26	Березовский район	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	71812437	Строительство	2022	нет	да	да	да	нет	нет	140	636570,1		572913,1	63657,0	
(п. 26 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 08.10.2021 N 416-п)																	
27	город Нягань	Средняя общеобразовательная школа в Восточном микрорайоне г. Нягани на 1125 мест (Общеобразовательная	71879000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1125	1832688,8		1649420,1	183268,7	

		организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)															
28	Белоярский район	Средняя общеобразовательная школа в г. Белоярский	71811151	Приобретение	2020	нет	да	да	да	нет	нет	300	630781,0		630781,0		
29	Кондинский район	Школа-детский сад в д. Ушья	71816423	Строительство	2022	нет	да	да	да	нет	нет	80	389892,3		350903,1	38989,2	

Раздел 2 "СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФРАСТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ" В РАЗРЕЗЕ МУНИЦИПАЛИТЕТОВ

2.1. Сведения о зданиях образовательных организаций, используемых в учебном процессе, суммарно по муниципалитетам

N строки	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Проектная мощность, мест	Из них количество мест по реализуемым программам						Не используется в учебном процессе (да/нет)	
				Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование детей	Среднее профессиональное образование		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в том числе:		182267	9915	69490	77962	24208	323	0	нет (181898)/да (369)
1	город Пыть-Ях	71885000	4511	320	1521	2040	630	0	0	нет
2	город Лангепас	71872000	5281	0	2326	2470	485	0	0	нет
3	город Сургут	71876000	36100	1854	14889	14293	5064	0	0	нет
4	город Ханты-Мансийск	71871000	6717	355	2614	2392	1244	0	0	нет (6605)/да (112)
5	Нефтеюганский район	71818000	4485	250	1485	2100	650	0	0	нет
6	Сургутский район	71826000	14050	274	5433	6167	2176	0	0	нет
7	город Нижневартовск	71875000	27116	100	10832	12685	3499	0	0	нет
8	город Нефтеюганск	71874000	13255	1808	4995	5011	1426	0	0	нет (13240)/да (15)
9	город Мегион	71873000	6118	465	2351	2595	707	0	0	нет

10	Березовский район	71812000	4571	426	1426	1877	600	0	0	нет (4329)/ да (242)
11	город Нягань	71879000	6065	215	2411	2730	559	150	0	нет
12	Белоярский район	71811000	4081	385	1577	1687	432	0	0	нет
13	Ханты-Мансийский район	71829000	3687	466	984	1827	410	0	0	нет
14	город Радужный	71877000	5312	0	2063	2552	697	0	0	нет
15	город Когалым	71883000	5937	0	2540	2514	883	0	0	нет
16	город Югорск	71887000	5475	1199	1358	2517	401	0	0	нет
17	город Покачи	71884000	2344	0	1045	1033	201	65	0	нет
18	город Урай	71878000	4090	0	1477	1983	630	0	0	нет
19	Нижневартовский район	71819000	6229	870	1974	2521	756	108	0	нет
20	Октябрьский район	71821000	5927	500	2228	1926	1273	0	0	нет
21	Кондинский район	71816000	4971	428	1919	1940	684	0	0	нет
22	Советский район	71824000	5945	0	2042	3102	801	0	0	нет

Раздел 3 "СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И СОСТАВЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ"

3.1. Сведения о сменности занятий

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Уровень образования	Первая смена		Вторая смена		Третья смена	
				Количество классов, ед.	в них обучающихся, чел.	Количество классов, ед.	в них обучающихся, чел.	Количество классов, ед.	в них обучающихся, чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в том числе:			7474	170506	1846	47277	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	3114	73712	859	22265	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	3354	75868	961	24355	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	1006	20926	26	657	0	0
1	город Пыть-Ях	71885000	Всего	172	4328	55	1359	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	63	1693	31	820	0	0

			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	83	2090	24	539	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	26	545	0	0	0	0
2	город Лангепас	71872000	Всего	218	5018	12	251	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	103	2327	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	95	2231	11	226	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	20	460	1	25	0	0
3	город Сургут	71876000	Всего	1331	34228	622	16619	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	565	14894	294	7932	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	557	14277	328	8687	0	0

			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	209	5057	0	0	0	0
4	город Ханты-Мансийск	71871000	Всего	277	7601	234	6433	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	109	3167	119	3306	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	122	3300	102	2770	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	46	1134	13	357	0	0
5	Нефтеюганский район	71818000	Всего	225	4181	44	941	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	89	1706	22	482	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	102	1957	22	459	0	0

			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	34	518	0	0	0	0
6	Сургутский район	71826000	Всего	646	14509	129	2884	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	293	6795	38	852	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	276	6066	87	1937	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	77	1648	4	95	0	0
7	город Нижневартовск	71875000	Всего	1132	29376	193	5046	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	499	13117	79	2071	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	498	12878	114	2975	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	135	3381	0	0	0	0

8	город Нефтеюганск	71874000	Всего	420	10634	156	4091	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	196	4989	66	1774	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	165	4217	90	2317	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	59	1428	0	0	0	0
9	город Мегион	71873000	Всего	259	6386	39	914	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	106	2703	17	376	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	124	2969	22	538	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	29	714	0	0	0	0
10	Березовский район	71812000	Всего	200	3101	20	481	0	0

			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	85	1239	11	256	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	89	1499	9	225	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	26	363	0	0	0	0
11	город Нягань	71879000	Всего	258	6608	58	1413	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	106	2754	30	714	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	121	3081	25	623	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	31	773	3	76	0	0
12	Белоярский район	71811000	Всего	188	3888	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	76	1672	0	0	0	0

			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	88	1883	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	24	333	0	0	0	0
13	Ханты-Мансийский район	71829000	Всего	261	2264	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	103	936	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	121	1104	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	37	224	0	0	0	0
14	город Радужный	71877000	Всего	190	4627	37	990	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	85	2259	7	197	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	82	1804	30	793	0	0

			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	564	0	0	0	0
15	город Когалым	71883000	Всего	238	6105	74	1867	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	94	2554	36	922	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	107	2669	38	945	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	37	882	0	0	0	0
16	город Югорск	71887000	Всего	196	4458	40	970	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	65	1479	35	848	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	108	2467	5	122	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	512	0	0	0	0

17	город Покачи	71884000	Всего	88	2132	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	40	978	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	40	981	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	8	173	0	0	0	0
18	город Урай	71878000	Всего	168	4235	43	1041	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	64	1661	23	580	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	83	2052	20	461	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	21	522	0	0	0	0
19	Нижневартовский район	71819000	Всего	258	3840	0	0	0	0

			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	95	1619	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	119	1812	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	44	409	0	0	0	0
20	Октябрьский район	71821000	Всего	304	4281	13	183	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	110	1714	7	113	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	154	2153	6	70	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	40	414	0	0	0	0
21	Кондинский район	71816000	Всего	248	4090	19	328	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4	89	1586	15	296	0	0

			классы)						
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	125	2090	3	27	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	34	414	1	5	0	0
22	Советский район	71824000	Всего	197	4616	58	1466		
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	79	1870	29	726	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	95	2288	25	641	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	458	4	99	0	0

3.2. Сведения о численности обучающихся 1-х классов, осваивающих программы общего образования по очной форме обучения

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Учебный год			
			2020/21, чел.	2021/22, чел.	2022/23, чел.	2023/24, чел.
1	2	3	4	5	6	7
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в том числе:		25256	24172	23676	23894
1	город Пыть-Ях	71885000	700	700	700	700
2	город Лангепас	71872000	599	547	537	507
3	город Сургут	71876000	6563	6582	6334	6591
4	город Ханты-Мансийск	71871000	1700	1700	1700	1700
5	Нефтеюганский район	71818000	560	529	516	511
6	Сургутский район	71826000	1873	1764	1789	1800
7	город Нижневартовск	71875000	3762	3525	3463	3428
8	город Нефтеюганск	71874000	1722	1557	1597	1579
9	город Мегион	71873000	757	742	742	765
10	Березовский район	71812000	403	389	342	348
11	город Нягань	71879000	891	868	870	859
12	Белоярский район	71811000	400	386	358	374
13	Ханты-Мансийский район	71829000	206	217	218	217

1 4	город Радужный	71877000	616	586	587	587
1 5	город Когалым	71883000	895	900	900	900
1 6	город Югорск	71887000	651	601	576	576
1 7	город Покачи	71884000	242	219	244	219
1 8	город Урай	71878000	629	629	604	579
1 9	Нижневартовский район	71819000	390	292	279	276
2 0	Октябрьский район	71821000	589	351	346	342
2 1	Кондинский район	71816000	430	439	395	422
2 2	Советский район	71824000	678	649	579	614

**Раздел 4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") ПО КАДРОВОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры
от 31.08.2020 N 370-п)

**4.1. Сведения о фактическом количестве педагогических
работников в образовательных организациях системы общего
образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
(кол-во человек) суммарно по Ханты-Мансийскому автономному
округу - Югре**

Педагогические работники	N строки	Реализация программ дошкольного образования, человек	Реализация программ начального, основного и среднего общего образования, человек	Общее количество педагогических работников (гр. 3 + гр. 4), человек	В т.ч. по гендерному признаку		В т.ч. по возрасту			Число вакантных должностей, ед.	Доля вакантных должностей (от общего числа), %
					жен.	муж.	до 35 лет (включительно)	36 - 60 лет	61 год и старше		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Воспитатель	1	661	304	965	925	43	228	681	37	16	1.7
Старший воспитатель	2	25	4	29	33	1	3	22	2	0	0.0
Методист	3	2	67	69	59	0	9	41	10	2	2.9
Старший методист	4	0	3	3	1	0	0	1	0	1	33.3
Музыкальный руководитель	5	29	7	36	33	2	7	26	3	6	16.7
Инструктор по физической культуре	6	31	14	45	37	8	22	18	1	2	4.4
Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	7	27	3376	3403	3389	37	768	2473	166	30	0.9
Учитель русского языка и литературы	8	6	1224	1230	1204	23	225	878	126	33	2.7

Учитель языка народов России и литературы	9	0	19	19	18	1	2	15	2	0	0.0
Учитель математики	10	6	974	980	894	68	208	666	106	31	3.2
Учитель информатики и ИКТ	11	2	347	349	244	99	107	233	8	6	1.7
Учитель физики	12	2	285	287	223	59	45	215	27	12	4.2
Учитель химии	13	1	221	222	208	13	27	169	26	5	2.3
Учитель иностранного языка, из них:	14	0	1184	1184	1117	52	453	643	59	18	1.5
английский	14.1	9	1204	1213	1136	56	491	667	52	17	1.4
немецкий	14.2	0	58	58	56	0	8	38	12	5	8.6
французский	14.3	0	14	14	14	0	3	10	1	1	7.1
испанский	14.4	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0.0
итальянский	14.5										
китайский	14.6										
Учитель изобразительного искусства, черчения	15	1	192	193	175	14	45	138	8	1	0.5
Учитель музыки и пения	16	8	231	239	226	13	58	157	20	3	1.3

Учитель физической культуры	17	12	969	981	421	555	350	576	52	4	0.4
Учитель биологии	18	2	287	289	286	13	50	202	28	3	1.0
Учитель географии	19	2	256	258	232	21	33	196	23	6	2.3
Учитель истории, обществознания, экономики, права	20	5	665	670	528	137	187	433	40	5	0.7
Учитель трудового обучения (технологии)	21	3	487	490	282	208	60	381	38	1	0.2
Учитель ОБЖ	22	1	132	133	20	114	36	87	9	3	2.3
Учитель МХК	23	0	2	2	2	0	1	2	0	0	0.0
Учитель (прочие предметы)	24	0	253	253	210	29	66	165	22	2	0.8
Педагог дополнительного образования	25	1	78	79	52	24	14	53	12	4	5.1
Мастер производственного обучения	26	0	6	6	2	4	0	4	2	0	0.0
Педагог-психолог	27	17	417	434	434	8	144	278	14	50	11.5
Учитель-дефектолог	28	2	111	113	111	2	44	64	1	17	15.0

Учитель-логопед	29	29	264	293	290	3	60	218	13	13	4.4
Социальный педагог	30	2	274	276	267	11	68	187	19	12	4.3
Тьютор/ассистент учителя	31	5	49	54	49	4	24	27	2	3	5.6
Педагог-организатор	32	4	384	388	348	37	178	185	18	3	0.8
Педагог-библиоте карь	33	1	165	166	163	1	26	122	16	0	0.0
Старший вожатый	34	0	4	4	4	0	4	0	0	0	0.0
Руководитель (директор)	35	1	264	265	208	59	9	221	37	1	0.4
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	36	32	1144	1176	1121	86	77	1040	46	6	0.5
Итого:		929	15940	16869	1502 3	180 5	4140	1153 3	1058	322	

4.2. Сведения о потребности в педагогических работниках для образовательных организаций системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (количество ставок в соответствии с должностью педагогического работника)

N п/п	Педагогические работники	Потребность в педагогических кадрах для реализации программ дошкольного образования, количество ставок		Потребность в педагогических кадрах для реализации программ общего образования, количество ставок		Потребность в педагогических кадрах для реализации программ дополнительного образования, количество ставок	
		учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022	учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022	учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Воспитатель	0	13	17	13	16	0
2	Старший воспитатель	0	1	0	1	1	0
3	Методист	0	0	2	12	4	2
4	Старший методист	0	0	0	2	2	1
5	Музыкальный руководитель	0	9	7	1	0	1
6	Инструктор по физической культуре	0	3	1	0	1	0
7	Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	0	1	0	147	105	3
8	Учитель русского языка и литературы	0	0	1	125	81	1

9	Учитель языка народов России и литературы	0	0	0	2	1	0
10	Учитель математики	0	2	1	109	86	2
11	Учитель информатики и ИКТ	0	0	0	32	17	2
12	Учитель физики	0	0	0	44	37	0
13	Учитель химии	0	0	0	21	26	0
14	Учитель иностранного языка, из них:	0	0	0	58	42	1
15	английский	0	0	0	70	53	0
16	немецкий	0	0	0	9	9	0
17	французский	0	0	0	2	7	0
18	испанский	0	0	0	0	0	0
19	итальянский	0	0	0	0	0	0
20	китайский	0	0	0	0	1	0
21	Учитель изобразительного искусства, черчения	0	0	0	6	8	0
22	Учитель музыки и пения	0	0	0	13	9	1
23	Учитель физической культуры	0	0	0	24	27	0
24	Учитель биологии	0	0	0	20	20	0
25	Учитель географии	0	0	0	20	18	1
26	Учитель истории, обществознания, экономики, права	0	0	0	29	20	0
27	Учитель трудового обучения (технологии)	0	0	0	24	18	0
28	Учитель ОБЖ	0	0	0	12	8	1
29	Учитель МХК	0	0	0	0	0	0

30	Учитель (прочие предметы)	0	0	0	9	12	0
31	Педагог дополнительного образования	0	0	0	5	4	6
32	Мастер производственного обучения	0	0	0	0	0	0
33	Педагог-психолог	0	0	1	59	22	0
34	Учитель-дефектолог	0	2	1	31	20	1
35	Учитель-логопед	0	2	3	34	16	0
36	Социальный педагог	0	1	1	25	18	1
37	Тьютор/ассистент учителя	0	0	0	14	9	0
38	Педагог-организатор	0	0	0	26	17	0
39	Педагог-библиотекарь	0	0	0	8	10	0
40	Старший вожатый	0	0	0	0	0	0
41	Итого	0	34	35	1007	745	24

4.3. Сведения об уровне квалификации педагогических работников в образовательных организациях системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Таблица 1

N п/ п	Педагогические работники	Имеют общее образова ние, человек	Имеют среднее профессиональное/высшее образование, человек							
			педагогического профиля				непедагогического профиля			
			СП О	бакала вриат	специ алитет	магистра тура	СПО	бакала вриат	специ алитет	магистра тура
1	Воспитатель	53	286	87	548	26	8	3	4	0
2	Старший воспитатель	1	4	1	22	1	0	0	1	0
3	Методист	3	1	4	60	1	0	0	0	0
4	Старший методист	1	0	0	3	0	0	0	0	0
5	Музыкальный руководитель	1	10	1	24	1	0	0	0	0
6	Инструктор по физической культуре	1	11	8	24	1	0	0	0	0
7	Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	95	479	296	2511	78	2	3	9	4
8	Учитель русского языка и литературы	54	9	69	1085	48	0	3	2	0
9	Учитель языка народов России и литературы	0	3	0	15	1	0	0	0	0
10	Учитель математики	42	8	61	853	37	1	0	4	1

11	Учитель информатики и ИКТ	13	6	24	290	16	0	1	7	1
12	Учитель физики	12	2	13	258	9	0	0	2	1
13	Учитель химии	10	1	2	206	6	0	1	3	0
14	Учитель иностранного языка, из них:	40	21	130	948	56	0	1	8	0
15	английский	38	26	135	979	56	0	1	9	0
16	немецкий	2	0	2	54	1	0	0	0	0
17	французский	1	0	2	11	0	0	0	0	0
18	испанский	0	0	0	1	0	0	0	0	0
19	итальянский									
20	китайский									
21	Учитель изобразительного искусства, черчения	8	17	12	149	9	2	0	2	0
22	Учитель музыки и пения	11	38	16	171	7	0	0	3	0
23	Учитель физической культуры	35	98	94	740	29	2	2	4	3
24	Учитель биологии	12	0	12	260	13	0	0	2	0

25	Учитель географии	9	0	11	233	4	0	1	5	1
26	Учитель истории, обществознания, экономики, права	26	3	46	570	37	0	0	6	0
27	Учитель трудового обучения (технологии)	19	65	35	353	12	7	1	10	0
28	Учитель ОБЖ	6	8	17	95	7	1	0	5	0
29	Учитель МХК	0	0	0	2	0	0	0	0	0
30	Учитель (прочие предметы)	14	22	10	217	1	1	1	2	0
31	Педагог дополнительного образования	1	15	9	42	4	3	1	5	0
32	Мастер производственного обучения	1	5	0	0	0	0	0	0	0
33	Педагог-психолог	18	4	62	341	20	0	1	3	0
34	Учитель-дефектолог	8	1	25	82	4	0	0	1	0
35	Учитель-логопед	13	2	17	261	11	0	0	1	0
36	Социальный педагог	9	15	23	217	4	2	4	7	0
37	Тьютор/ассистент учителя	4	2	14	32	0	3	0	1	0

38	Педагог-организатор	12	46	44	250	16	10	3	14	0
39	Педагог-библиотекарь	5	21	11	112	7	4	1	9	0
40	Старший вожатый	0	2	2	0	0	0	0	0	0
41	Руководитель (директор)	9	1	5	241	13	0	9	0	0
42	Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	39	13	21	991	45	0	7	73	1
43	Итого	626	1245	1321	13251	581	58	35	205	14

Таблица 2

Педагогические работники	Повысили уровень профессионального образования за последние 5 лет		Прошли профессиональную переподготовку		Имеют квалификационную категорию				Стаж педагогической работы					
	чело век	% от общего количества	чело век	% от общего количества	первую		высшую		до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	свыше 40 лет
					чело век	% от общего количества	чело век	% от общего количества						

											лет		лет	
Воспитатель	306.0	30.1	157.0	15.5	268.0	26.4	93.0	9.2	166.0	163.0	259.0	262.0	80.0	20.0
Старший воспитатель	8.0	26.7	8.0	26.7	9.0	30.0	5.0	16.7	4.0	2.0	10.0	10.0	3.0	0.0
Методист	10.0	14.5	11.0	15.9	12.0	17.4	21.0	30.4	12.0	6.0	15.0	17.0	13.0	4.0
Старший методист	1.0	25.0	1.0	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	1.0	0.0	0.0
Музыкальный руководитель	16.0	43.2	8.0	21.6	11.0	29.7	11.0	29.7	5.0	3.0	8.0	13.0	5.0	2.0
Инструктор по физической культуре	17.0	37.8	6.0	13.3	10.0	22.2	6.0	13.3	14.0	8.0	9.0	10.0	3.0	1.0
Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	867.0	24.9	337.0	9.7	1015.0	29.2	1145.0	32.9	434.0	297.0	572.0	1425.0	586.0	89.0
Учитель русского языка и литературы	269.0	21.2	101.0	8.0	400.0	31.5	480.0	37.8	122.0	105.0	222.0	495.0	222.0	60.0
Учитель языка народов России и литературы	6.0	31.6	1.0	5.3	3.0	15.8	3.0	15.8	0.0	3.0	5.0	10.0	1.0	0.0

Учитель математики	204.0	20.3	81.0	8.0	317.0	31.5	314.0	31.2	102.0	96.0	176.0	381.0	189.0	35.0
Учитель информатики и ИКТ	70.0	19.6	47.0	13.1	124.0	34.6	107.0	29.9	41.0	57.0	123.0	109.0	15.0	2.0
Учитель физики	67.0	22.6	35.0	11.8	83.0	27.9	108.0	36.4	24.0	25.0	44.0	133.0	54.0	6.0
Учитель химии	47.0	20.5	29.0	12.7	62.0	27.1	106.0	46.3	11.0	16.0	39.0	100.0	43.0	12.0
Учитель иностранного языка, из них:	235.0	19.5	90.0	7.5	370.0	30.7	255.0	21.2	230.0	209.0	343.0	271.0	103.0	16.0
английский	265.0	21.3	92.0	7.4	376.0	30.2	255.0	20.5	231.0	227.0	364.0	274.0	105.0	12.0
немецкий	7.0	11.9	2.0	3.4	17.0	28.8	16.0	27.1	8.0	5.0	9.0	21.0	11.0	5.0
французский	0.0	0.0	2.0	14.3	3.0	21.4	5.0	35.7	4.0	0.0	4.0	3.0	2.0	1.0
испанский	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0
итальянский														
китайский														
Учитель изобразительного искусства, черчения	37.0	18.6	15.0	7.5	53.0	26.6	58.0	29.1	26.0	32.0	40.0	68.0	24.0	3.0
Учитель музыки и пения	56.0	22.8	26.0	10.6	46.0	18.7	94.0	38.2	30.0	26.0	45.0	97.0	35.0	6.0

Учитель физической культуры	227.0	22.5	90.0	8.9	293.0	29.1	298.0	29.6	180.0	167.0	232.0	289.0	97.0	16.0
Учитель биологии	67.0	22.4	38.0	12.7	60.0	20.1	140.0	46.8	24.0	28.0	59.0	111.0	55.0	12.0
Учитель географии	54.0	20.5	31.0	11.7	77.0	29.2	105.0	39.8	14.0	27.0	50.0	108.0	50.0	9.0
Учитель истории, обществознания, экономики, права	151.0	21.9	67.0	9.7	164.0	23.8	263.0	38.2	91.0	110.0	142.0	220.0	89.0	17.0
Учитель трудового обучения (технологии)	111.0	22.1	89.0	17.7	142.0	28.3	154.0	30.7	53.0	51.0	86.0	206.0	81.0	12.0
Учитель ОБЖ	29.0	20.9	24.0	17.3	36.0	25.9	31.0	22.3	25.0	27.0	37.0	26.0	17.0	1.0
Учитель МХК	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0
Учитель (прочие предметы)	47.0	17.5	50.0	18.7	63.0	23.5	56.0	20.9	28.0	38.0	54.0	88.0	40.0	8.0
Педагог дополнительного образования	22.0	27.5	10.0	12.5	17.0	21.2	15.0	18.8	13.0	9.0	25.0	18.0	10.0	5.0
Мастер производственного обучения	2.0	33.3	2.0	33.3	3.0	50.0	1.0	16.7	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0
Педагог-психолог	108.0	24.1	56.0	12.5	95.0	21.2	94.0	20.9	107.0	83.0	132.0	92.0	16.0	3.0

Учитель-дефектолог	31.0	25.6	28.0	23.1	11.0	9.1	18.0	14.9	47.0	11.0	21.0	29.0	3.0	2.0
Учитель-логопед	72.0	23.6	50.0	16.4	84.0	27.5	68.0	22.3	41.0	39.0	78.0	99.0	29.0	7.0
Социальный педагог	60.0	21.4	55.0	19.6	67.0	23.8	40.0	14.2	65.0	48.0	68.0	64.0	22.0	8.0
Тьютор/ассистент учителя	16.0	28.6	21.0	37.5	2.0	3.6	0.0	0.0	22.0	10.0	12.0	8.0	2.0	0.0
Педагог-организатор	78.0	19.7	38.0	9.6	65.0	16.5	47.0	11.9	132.0	73.0	87.0	65.0	24.0	5.0
Педагог-библиотекарь	41.0	24.1	29.0	17.1	16.0	9.4	7.0	4.1	41.0	18.0	35.0	46.0	19.0	6.0
Старший вожатый	0.0	0.0	1.0	25.0	0.0	0.0	4.0	100.0	3.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Руководитель (директор)	57.0	20.8	105.0	38.3	27.0	9.9	74.0	27.0	8.0	7.0	42.0	121.0	66.0	22.0
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	234.0	19.5	434.0	36.1	170.0	14.1	277.0	23.0	79.0	88.0	267.0	498.0	205.0	25.0

4.4. Сведения о профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и осуществляющих подготовку кадров по укрупненным группам специальностей и направлений 44.00.00 "Образование и педагогические науки"

4.4.1. Профессиональные образовательные организации суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Наименование специальностей СПО	Количество профессиональных образовательных организаций	Количество выпускников, человек		
		текущий учебный год	новый учебный год	новый учебный год
		2019/2020	2020/2021	2021/2022
Дошкольное образование	11	257	192	281
Педагогика дополнительного образования	2	12	23	0
Преподавание в начальных классах	3	80	92	85
Профессиональное обучение (по отраслям)	1	2	0	0

Перечень профессиональных образовательных организаций

№ строки	Наименование профессиональной образовательной организации, адрес
1	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж"; 628012, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 3
2	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский политехнический колледж"; 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Урай, ул. Ленина д. 51
3	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский политехнический колледж"; 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Лангепас, ул.

	Ленина, д. 52
4	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский политехнический колледж"; 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Советский, ул. Макаренко д. 1
5	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Игримский политехнический колледж"; 628146, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Северная, 12
6	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"; 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 13а
7	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский политехнический колледж"; 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 16
8	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Междуреченский агропромышленный колледж"; 628200, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Центральная, д. 54
9	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский политехнический колледж"; 628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 22
10	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Няганский технологический колледж"; 628181, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нягань, 10 мкр., д. 4

4.4.2. Образовательные организации высшего образования суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Уровень образования и направление подготовки	Количество образовательных организаций высшего образования	Количество выпускников, человек						Число студентов, прошедших практику в образовательных организациях, от общего количества в рамках программы, %
		текущий учебный год 2019/2020		новый учебный год 2020/2021		новый учебный год 2021/2022		
		всего	из них объем целевого обучения	всего	из них объем целевого обучения	всего	из них объем целевого обучения	
Педагогическое образование	24	334	42	292	25	253	25	
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	5	79	23	75	17	130	50	
Профессиональное обучение (по отраслям)	1	8	0	0	0	0	0	

Психолого-педагогическое образование	4	0	0	30	2	30	4	
Специальное (дефектологическое) образование	4	59	10	69	14	72	14	

Перечень образовательных организаций высшего образования

№ строки	Наименование образовательной организации высшего образования, адрес
1	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет"; 628417 Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10/2
2	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет"; 628412, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, проспект Ленина, 1

4.5. Сведения о программах дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных организаций, которые осуществляются расположенными на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры организациями

№ строки по порядку	Программы повышения квалификации	Программы переподготовки	Иные программы повышения профессионального мастерства педагогических работников
	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году
	1826	222	20

Перечень образовательных организаций, реализующих программы подготовки и переподготовки педагогических кадров

№ строки	Наименование образовательной организации, реализующий программы подготовки и переподготовки педагогических кадров, адрес
1	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж"; 628012, Ханты-Мансийский автономный

	округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 3
2	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский политехнический колледж"; 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Урай, ул. Ленина д. 51
3	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский политехнический колледж"; 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Лангепас, ул. Ленина, д. 52
4	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский политехнический колледж"; 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Советский, ул. Макаренко д. 1
5	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет"; 628417 Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10/2
6	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет"; 628412, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, проспект Ленина, 1
7	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Игримский политехнический колледж"; 628146, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Северная, 12
8	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"; 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 13а
9	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский политехнический колледж"; 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 16
10	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Междуреченский агропромышленный колледж"; 628200, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Центральная, д. 54
11	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский политехнический колледж"; 628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 22

**4.6. Сведения об учебной нагрузке педагогических работников
в образовательных организациях системы общего образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре**

Педагогические работники	N строк и	Количество педагогических работников с недельной учебной нагрузкой по количеству часов, человек												Средняя нагрузка, часов	
		до 9 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 10 до 18 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 19 до 24 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 25 до 30 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 31 до 36 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	свыше 36 часов	в т.ч. старше 60 лет <*>	город	село
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Учитель начальных классов	1	11.0	1.0 (9.1%)	951.0	80.0 (8.4%)	1961.0	109.0 (5.6%)	703.0	28.0 (4.0%)	252.0	4.0 (1.6%)	41.0	1.0 (2.4%)	12.6	6.1
Учитель русского языка и литературы	2	18.0	5.0 (27.8%)	101.0	20.0 (19.8%)	260.0	41.0 (15.8%)	557.0	45.0 (8.1%)	451.0	43.0 (9.5%)	76.0	4.0 (5.3%)	15.5	6.7
Учитель языка народов России и литературы	3	4.0	1.0 (25.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	5.0	0.0 (0.0%)	9.0	0.0 (0.0%)	6.0	0.0 (0.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	5.0	9.3
Учитель математики	4	11.0	2.0 (18.2%)	105.0	26.0 (24.8%)	234.0	37.0 (15.8%)	449.0	53.0 (11.8%)	304.0	32.0 (10.5%)	57.0	5.0 (8.8%)	15.3	6.4
Учитель информатики и ИКТ	5	23.0	1.0 (4.3%)	68.0	2.0 (2.9%)	119.0	3.0 (2.5%)	119.0	2.0 (1.7%)	86.0	1.0 (1.2%)	12.0	0.0 (0.0%)	15.5	2.5
Учитель физики	6	9.0	0.0 (0.0%)	55.0	11.0 (20.0%)	56.0	7.0 (12.5%)	107.0	9.0 (8.4%)	96.0	5.0 (5.2%)	22.0	3.0 (13.6%)	16.5	3.9

Учитель химии	7	24.0	5.0 (20.8%)	59.0	11.0 (18.6%)	69.0	8.0 (11.6%)	72.0	7.0 (9.7%)	38.0	1.0 (2.6%)	8.0	0.0 (0.0%)	14.5	3.5
Учитель иностранного языка, из них:	8	6.0	2.0 (33.3%)	99.0	11.0 (11.1%)	254.0	9.0 (3.5%)	513.0	21.0 (4.1%)	283.0	14.0 (4.9%)	37.0	4.0 (10.8%)	14.9	6.8
английский	8.1	4.0	0.0 (0.0%)	97.0	7.0 (7.2%)	284.0	9.0 (3.2%)	627.0	27.0 (4.3%)	350.0	16.0 (4.6%)	40.0	3.0 (7.5%)	14.7	6.7
немецкий	8.2	4.0	3.0 (75.0%)	31.0	4.0 (12.9%)	22.0	5.0 (22.7%)	19.0	2.0 (10.5%)	6.0	0.0 (0.0%)	3.0	1.0 (33.3%)	14.8	1.8
французский	8.3	1.0	0.0 (0.0%)	4.0	0.0 (0.0%)	4.0	0.0 (0.0%)	5.0	1.0 (20.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	15.3	3.8
испанский	8.4	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0
итальянский	8.5														
китайский	8.6	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	20.0
Учитель изобразительного искусства, черчения	9	14.0	0.0 (0.0%)	63.0	5.0 (7.9%)	91.0	4.0 (4.4%)	41.0	2.0 (4.9%)	14.0	0.0 (0.0%)	3.0	0.0 (0.0%)	14.3	2.6
Учитель музыки и пения	10	18.0	2.0 (11.1%)	53.0	7.0 (13.2%)	119.0	5.0 (4.2%)	70.0	5.0 (7.1%)	45.0	3.0 (6.7%)	1.0	0.0 (0.0%)	16.4	2.3

Учитель физической культуры	11	14.0	4.0 (28.6%)	113.0	14.0 (12.4%)	289.0	18.0 (6.2%)	414.0	17.0 (4.1%)	277.0	6.0 (2.2%)	47.0	0.0 (0.0%)	15.1	5.9
Учитель биологии	12	20.0	3.0 (15.0%)	60.0	5.0 (8.3%)	97.0	13.0 (13.4%)	110.0	15.0 (13.6%)	55.0	6.0 (10.9%)	9.0	0.0 (0.0%)	15.1	3.4
Учитель географии	13	8.0	1.0 (12.5%)	62.0	6.0 (9.7%)	81.0	11.0 (13.6%)	89.0	5.0 (5.6%)	51.0	5.0 (9.8%)	13.0	0.0 (0.0%)	15.5	3.4
Учитель истории, обществознания, экономики	14	12.0	2.0 (16.7%)	72.0	5.0 (6.9%)	201.0	15.0 (7.5%)	263.0	12.0 (4.6%)	195.0	8.0 (4.1%)	25.0	2.0 (8.0%)	14.3	6.2
Учитель трудового обучения (технологии)	15	42.0	1.0 (2.4%)	65.0	15.0 (23.1%)	142.0	12.0 (8.5%)	163.0	10.0 (6.1%)	115.0	5.0 (4.3%)	20.0	2.0 (10.0%)	15.3	3.2
Учитель ОБЖ	16	63.0	5.0 (7.9%)	68.0	9.0 (13.2%)	30.0	2.0 (6.7%)	12.0	1.0 (8.3%)	7.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	9.5	1.8
Учитель МХК	17	6.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	8.3	0.5
Учитель (прочие предметы)	18	57.0	3.0 (5.3%)	78.0	5.0 (6.4%)	82.0	6.0 (7.3%)	87.0	11.0 (12.6%)	32.0	1.0 (3.1%)	5.0	0.0 (0.0%)	11.1	3.3
ИТОГО		369.0	41.0 (11.1%)	2207.0	243.0 (11.0%)	4402.0	314.0 (7.1%)	4431.0	273.0 (6.2%)	2665.0	150.0 (5.6%)	421.0	25.0 (5.9%)	14.7	4.6

<*> В скобках указана доля от общего числа педагогических работников (%).

4.7. Сведения о создании условий для адаптации работников, имеющих педагогический стаж до 3 лет, суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Педагогические работники	N строк и	Общее количество педагогических работников, имеющих стаж до 3 лет, человек	Информация о работниках, имеющих педагогический стаж до 3 лет (%)									
			включены в программы сопровождения молодых специалистов		получают доплаты как молодые специалисты		участвуют в профессиональных конкурсах		имеют нагрузку выше средней по региону		ушли из профессии за последний учебный год	
			город	село	город	село	город	село	город	село	город	село
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Воспитатель	1	1703	31.2%	7.0%	27.0%	0.8%	10.3%	0.4%	2.7%	0.1%	0.1%	0.0%
Старший воспитатель	2	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1%	0.1%	0.0%
Методист	3	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1%	0.1%	0.0%
Старший методист	4	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1%	0.1%	0.0%

Музыкальный руководитель	5	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Инструктор по физической культуре	6	1757	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель начальных классов	7	1521	32.0%	7.8%	27.5%	1.0%	10.2%	0.6%	2.3%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель русского языка и литературы	8	1652	30.6%	7.3%	26.3%	0.9%	10.1%	0.5%	2.2%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель языка народов России и литературы	9	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель математики	10	1715	30.7%	6.9%	26.8%	0.9%	10.0%	0.5%	2.5%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель информатики и ИКТ	11	0.0%	32.3%	1.2%	27.9%	1.0%	10.5%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель физики	12	1758	30.5%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель химии	13	1762	30.4%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель иностранного языка, из них:	14	1656	31.2%	7.1%	26.9%	1.0%	10.2%	0.4%	2.4%	0.1 %	0.1%	0.0 %
английский	14.1	1648	31.4%	7.0%	27.1%	0.8%	10.4%	0.4%	2.5%	0.1 %	0.1%	0.0 %

немецкий	14.2	1765	30.5%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
французский	14.3	1766	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
испанский	14.4	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
итальянский	14.5	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
китайский	14.6	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель изобразительного искусства, черчения	15	0.0%	30.6%	6.8%	26.5%	0.9%	10.1%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель музыки и пения	16	1649	26.2%	7.2%	21.8%	0.9%	10.6%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель физической культуры	17	1673	30.9%	7.2%	27.0%	1.0%	10.0%	0.5%	2.3%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель биологии	18	1760	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель географии	19	1760	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель истории, обществознания, экономики, права	20	1765	30.5%	6.8%	26.3%	0.8%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %

Учитель трудового обучения (технологии)	21	1711	30.9%	7.0%	26.6%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель ОБЖ	22	1750	30.7%	6.9%	26.5%	0.9%	10.1%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель МХК	23	1757	30.6%	6.8%	26.5%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог дополнительного образования	24	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Мастер производственного обучения	25	1764	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог-психолог	26	0.0%	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель-дефектолог	27	1597	26.6%	7.5%	22.0%	1.0%	10.7%	0.6%	2.8%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель-логопед	28	1693	31.6%	7.1%	25.8%	0.9%	10.3%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Социальный педагог	29	1759	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Тьютор/ассистент учителя	30	1753	30.6%	6.7%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %

Педагог-организатор	31	1762	30.4%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог-библиоте карь	32	1521	28.1%	7.8%	27.0%	0.9%	5.0%	0.6%	3.0%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Старший вожатый	33	1764	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Руководитель (директор)	34	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	35	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Итого			30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %

Приложение 16
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ
И ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, НА 2019 - 2020 ГОДЫ
(ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п.

Приложение 17
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (КРОМЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ), НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ
ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п,
от 06.03.2020 N 64-п)

1. Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) грантов в форме субсидий образовательным организациям, осуществляющим деятельность на территории автономного округа по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики автономного округа) (далее соответственно - грант, образовательная организация, Департамент), процедуру осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение, а также регламентирует ведение учета и предоставление отчетности об использовании грантов.

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на обучение специалистов в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (мероприятие 1.1 государственной программы).

Результатом предоставления гранта является достижение показателя государственной программы "Доля выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей численности выпускников профессионального образования очной формы обучения". (абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

3. Предоставление грантов осуществляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Категории получателей грантов - образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории автономного округа, которым установлены контрольные цифры приема граждан по специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований автономного округа по результатам публичного конкурса, проведенного в установленном порядке в соответствии с [частью 3 статьи 100](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Конкурс).

4.1. Заявки оцениваются в соответствии со следующими критериями:

а) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

б) наличие у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки или укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки;

в) обязательство образовательной организации получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям и направлениям подготовки или укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки в течение трех лет с момента установления

контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае если заявка образовательной организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам).

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.2. Порядок формирования конкурсной комиссии, порядок принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении грантов утверждаются в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 8 мая 2015 года N 136-п "Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

(п. 4.2 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.3. На официальном сайте Департамента <https://depobr-molod.admhmao.ru/> размещается информация:

о проведении Конкурса за 15 рабочих дней до его проведения;

о результатах Конкурса, в том числе об участниках Конкурса, оценках по критериям отбора, получателях грантов, определенных по результатам Конкурса не позднее 1 апреля.

(п. 4.3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.4. Департамент отказывает образовательной организации в участии в Конкурсе, в случае несоответствия участника Конкурса следующим требованиям:

а) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) образовательная организация не получает в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом автономного округа, средства из бюджета автономного округа, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами автономного округа на цели, установленные настоящим порядком;

в) образовательная организация не должна получать средства из бюджета автономного округа, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 2](#) Порядка;

г) у образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи

документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

д) у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

е) образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

(п. 4.4 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

5. На основании приказа Департамента о результатах Конкурса с получателями грантов, признанными указанным приказом победителями Конкурса (далее - победитель Конкурса), заключаются Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

6. Предельный размер гранта i -му победителю Конкурса определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^K V_j^i \times N_j,$$

где:

V_j^i - численность обучающихся по j -й специальности или направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема, установленных i -му победителю Конкурса;

N_j - нормативные затраты по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки на единицу государственной услуги по j -му направлению подготовки (специальности), реализуемой i -м победителем Конкурса с учетом отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов;

K - количество направлений подготовки и специальностей, по которым i -му победителю Конкурса установлены контрольные цифры приема.

7. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

затраты на приобретение материальных запасов, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) и особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемого (используемого) в процессе оказания услуги по реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки, с учетом срока полезного использования, а также затраты на его аренду;

затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием услуги по реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки, включая создание информационно-образовательной среды (электронные базы данных);

затраты на организацию учебной и производственной практики;

затраты на проведение медицинского осмотра работников;

затраты на повышение квалификации педагогических работников;

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимых для общехозяйственных нужд, с учетом срока их полезного использования, в размере не более начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

8. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа, указанного в [пункте 5](#) Порядка, направляет в адрес победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа.

Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

б) согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

9. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса);

справку, подтверждающую отсутствие у победителя Конкурса на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

10. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после получения всех документов, указанных в [пункте 9](#) Порядка, и направляет победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

11. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в установленный срок документов, указанных в [пункте 9](#) Порядка;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

12. Перечисление гранта осуществляет Департамент ежемесячно в сроки, определенные графиком перечисления гранта, на счета, указанные в соглашении.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 № 64-п)

Перечисление гранта победителю Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

13. В срок до 25 декабря года, в котором заключено Соглашение, победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты об использовании бюджетных средств, в том числе о достижении результата реализации гранта по форме, установленной в Соглашении.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

14. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

15. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате гранта и направляет победителю Конкурса соответствующее требование.

16. Победитель Конкурса, получивший грант, в течение 10 рабочих дней после получения требования о его возврате, указанного в [пункте 15](#) Порядка, обязан перечислить указанную в требовании сумму в бюджет автономного округа. При этом победитель Конкурса письменно уведомляет Департамент о возврате гранта, приложив копию платежного поручения.

17. В случае невыполнения победителем Конкурса требований, указанных в [пункте 15](#) Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 18
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ
НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ И ПРИКЛАДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления государственным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим деятельность в

Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), не являющимся казенными учреждениями и не подведомственными Департаменту образования и молодежной политики автономного округа (далее - образовательная организация, Департамент) по результатам конкурсов научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований грантов в форме субсидии из бюджета автономного округа (далее - Конкурс, грант), порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка их предоставления и ответственности за их несоблюдение, а также регламентирует представление отчетности об использовании грантов.

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, представленных образовательными организациями, признанными победителями региональных Конкурсов, проводимых по приоритетным и перспективным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в [Стратегии](#) научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года N 642, приоритетным направлениям, определенным [Стратегией](#) социально-экономического развития автономного округа до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года N 101-рп, в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук, по приоритетным направлениям Национальной технологической инициативы (НТИ): EnergyNet (распределенная энергетика от personal power до smart grid, smart city), FoodNet (системы персонального производства и доставки еды и воды), SafeNet (новые персональные системы безопасности), HealthNet (персональная медицина), NeuroNet (распределенные искусственные компоненты сознания и психики), TechNet (передовые производственные технологии) и предложениям отраслевых органов государственной власти автономного округа (далее - проекты). Проекты могут носить фундаментальный и прикладной характер.

3. Предоставление грантов осуществляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Гранты предоставляются по результатам Конкурсов, [положение](#) о которых установлено в приложении к Порядку (далее - Положение о Конкурсах).

5. В соответствии с приказом Департамента об определении победителя Конкурса и размере предоставляемого гранта (далее - приказ), указанным в [пункте 21](#) Положения о Конкурсах, с образовательными организациями, признанными победителями Конкурса, заключаются Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

6. Размер гранта устанавливается в размере стоимости проекта, но не более предельного размера гранта. Предельный размер гранта для проектов фундаментального характера составляет не более 5 млн. рублей в год, прикладного характера - не более 10 млн. рублей в год.

7. Обязательным условием предоставления гранта является согласие образовательной

организации на осуществление в отношении нее Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

8. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

затраты на приобретение материальных запасов, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) и особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемого (используемого) с учетом срока полезного использования, а также затраты на его аренду;

затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, включая создание информационно-образовательной среды (электронные базы данных);

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимые для общехозяйственных нужд, с учетом срока их полезного использования, в размере не более начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

9. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа направляет в адрес образовательной организации заполненный проект Соглашения и копию приказа.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие образовательной организации на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

б) согласие образовательной организации на осуществление в отношении нее Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

10. Для заключения Соглашения образовательная организация в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом

образовательной организации, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя Победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом Победителя Конкурса).

11. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после предоставления документов, предусмотренных [пунктом 10](#) Порядка, и направляет образовательной организации подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в срок документов, указанных в [пункте 10](#) Порядка;

представление образовательной организацией подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

13. Грант перечисляется в течение 20 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление гранта образовательной организации осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

14. Образовательная организация, заключившая с Департаментом Соглашение, не позднее 30 января каждого года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчеты по форме, установленной в Соглашении.

15. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

16. В случае выявления Департаментом и органами финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта они подлежат возврату в бюджет автономного округа.

17. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта принимает решение о его возврате в бюджет автономного округа и направляет образовательной организации соответствующее требование.

18. Образовательная организация, получившая грант, в течение 10 рабочих дней после получения требования, указанного в [пункте 17](#) Порядка, обязана перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа. При этом образовательная организация письменно уведомляет Департамент о возврате гранта, приложив копию платежного поручения.

19. В случае невыполнения образовательной организацией требования, установленного [пунктом 17](#) Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления грантов
в форме субсидии на реализацию
научных проектов в области
фундаментальных и прикладных
исследований

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСАХ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ И ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1. Положение определяет процедуру организации и проведения Конкурсов научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (далее - Конкурс, проект) для предоставления грантов в форме субсидии (далее - грант).

2. Участниками Конкурса являются государственные образовательные организации высшего образования, осуществляющие деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), не являющиеся казенными учреждениями и не подведомственные Департаменту образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. Конкурс проводится в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, признанных победителями региональных конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований, проводимых по приоритетным и перспективным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук, по приоритетным направлениям Национальной технологической инициативы (НТИ) и предложениям отраслевых органов государственной власти автономного округа.

4. Организатором Конкурса является Департамент.

5. Конкурс проводится в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук.

6. Тематическую направленность проектов для Конкурса утверждает Департамент на основе:

приоритетов и перспектив научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в **Стратегии** научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года № 642;

приоритетных направлений социально-экономического развития, определенных **Стратегией** социально-экономического развития автономного округа до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-пп;

приоритетных направлений Национальной технологической инициативы (НТИ): EnergyNet (распределенная энергетика от personal power до smart grid, smart city), FoodNet (системы персонального производства и доставки еды и воды), SafeNet (новые персональные системы безопасности), HealthNet (персональная медицина), NeuroNet (распределенные искусственные компоненты сознания и психики), TechNet (передовые производственные технологии);

предложений отраслевых органов государственной власти автономного округа.

7. Предметом Конкурса являются:

научные проекты фундаментального характера, направленные на получение значимых для развития учреждения в будущем результатов, выполняемых в том числе в рамках партнерств с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами (далее - фундаментальные проекты);

научные проекты прикладного характера, направленные на практическое применение результатов фундаментальных и поисковых исследований, полученных в том числе в рамках грантов фондов поддержки научной (научно-технической) деятельности, грантов Правительства Российской Федерации, грантов Правительства автономного округа (далее - прикладные проекты).

8. Срок подачи участниками Конкурса документов - 15 рабочих дней с даты размещения Департаментом на своем официальном сайте (<http://www.depobr-molod.admhmao.ru/>) объявления о проведении Конкурса, в котором указываются:

предмет Конкурса;

требования к участникам Конкурса;

требования к содержанию и оформлению заявки для участия в Конкурсе (далее - заявка);

дата и место начала подачи заявок;

дата и время окончания приема заявок и вскрытия конвертов с заявками;

процедура рассмотрения заявок;

процедура оценки заявок;

дата объявления результатов Конкурса;

форма соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение);

контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

Срок проведения Конкурса утверждает приказом Департамент.

9. Перечень документов, представляемых участником Конкурса для участия в Конкурсе:

9.1. Заявка по форме, утвержденной приказом Департамента.

Участники подают заявки на проекты, тематика которых должна соответствовать направлениям подготовки (специальностям), которые имеют действующую государственную аккредитацию.

В заявке конкретизируется название темы проекта с учетом установленной тематической направленности научных проектов.

Заявка должна быть оформлена на русском языке.

Все суммы, указанные в заявке, должны быть выражены в российских рублях.

9.2. Проект, соответствующий следующим требованиям:

содержание не должно дублировать проекты, выполненные ранее или выполняющиеся в Российской Федерации, независимо от источников финансирования и исполнителя;

продолжительность не должна превышать 3 года;

могут являться составной частью совместного научного проекта в рамках партнерств с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. В этом случае размер бюджетных средств финансовой поддержки такого проекта используется только для финансового обеспечения выполнения работ собственными силами участника Конкурса.

9.3. В случае если участник Конкурса - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, предоставляется согласие учредителя в отношении этого учреждения, на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя.

9.4. Справка, подтверждающая отсутствие у участника Конкурса на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

9.5. Участник Конкурса вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

10. Документы, указанные в [пункте 9](#) Положения, участник Конкурса представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, заказным почтовым отправлением, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

Представленные участником Конкурса документы Департамент регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

11. Требования к участникам Конкурса:

в состав научного коллектива, формируемого участником Конкурса, должны входить его штатные научно-педагогические работники, а также аспиранты и студенты, обучающиеся в нем, молодые ученые (кандидаты наук - до 35 лет, доктора наук - до 40 лет) в течение всего срока реализации проекта;

оплата труда членов научного коллектива должна осуществляться пропорционально количеству и качеству вложенного труда, а также объему затраченного членом научного коллектива рабочего времени на выполнение проекта;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: п. 1.2 в Порядке отсутствует.

не получает в текущем финансовом году средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными правовыми актами цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

12. Руководитель проекта и члены научного коллектива проекта имеют право подать только одну заявку, количество заявок от участника Конкурса не ограничено.

В случае представления участником Конкурса 2 и более заявок с одинаковыми руководителями проекта и членами научного коллектива проекта к рассмотрению принимается заявка, поданная первой.

Внесение участником Конкурса изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок.

13. В случае если участник Конкурса не представил по собственной инициативе документы, указанные в [пункте 9.5](#) Положения, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты представления документов для участия в Конкурсе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

14. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока для подачи заявки Департамент:

а) осуществляет проверку участников Конкурса на предмет соответствия требованиям, установленным [пунктом 11](#) Положения;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных [пунктом 9](#) Положения;

в) по результатам рассмотрения заявок принимает решение и издает приказ, содержащий информацию об участниках Конкурса, допущенных к рассмотрению Конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия) и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

Решение об отказе в участии в Конкурсе Департамент принимает в случае выявления оснований, указанных в [пункте 22](#) Положения, о чем направляет участнику Конкурса мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

15. Документы, представленные участниками, допущенными в соответствии с приказом о допуске к участию в Конкурсе, Департамент направляет для рассмотрения в Конкурсную комиссию, состав которой утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней с даты принятия приказа о допуске.

16. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа и образовательных организаций высшего образования (общая численность не менее 15 человек).

Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. Решение Конкурсной комиссии

оформляется протоколом, который подписывает ее председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель.

Конкурсная комиссия оценивает представленные на Конкурс документы с привлечением при необходимости специалистов в соответствующих областях наук в течение 5 рабочих дней со дня их представления Департаментом по критериям, установленным [пунктами 17, 18](#) Положения. Каждый член Конкурсной комиссии оценивает документы путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной Департаментом.

Документы, наиболее полно отвечающие соответствующему критерию, получают максимальный балл, установленный для такого критерия. Остальные документы оцениваются пропорционально их соответствию указанному критерию.

17. Оценка фундаментальных проектов осуществляется по критериям, указанным в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Критерии оценки заявок	Предмет оценки	Максимальные значения по критерию (баллы)
1	Характеристика руководителя проекта и коллектива исполнителей	Состав, квалификация, опыт работы, научные достижения руководителя проекта и коллектива исполнителей	13
2	Качество проекта	Актуальность и содержание проекта. Научные и научно-технические результаты. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов. Оценка заявленных показателей реализации проекта. Адекватность общего финансового обеспечения проекта заявленным целям, задачам, содержанию и ожидаемым научным результатам.	47
3	Партнерство	Характеристика партнерства с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. Реализованные совместные проекты по научному направлению, относящемуся к содержанию заявленного проекта.	10

18. Оценка прикладных проектов осуществляется по критериям, указанным в таблице 2.

Таблица 2

N п/п	Критерии оценки заявок	Предмет оценки	Максимальные значения по критерию (баллы)
1	Характеристика руководителя проекта и коллектива исполнителей	Состав, квалификация, опыт работы, научные достижения руководителя проекта и коллектива исполнителей	10
2	Качество проекта	Актуальность и содержание проекта. Научные и научно-технические результаты. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов. Оценка заявленных показателей реализации проекта. Адекватность общего финансового обеспечения проекта заявленным целям, задачам, содержанию и ожидаемым научным результатам. Характеристика научных результатов, полученных на этапе фундаментальных научных исследований и их связка с заявленным проектом.	50
3	Партнерство	Характеристика партнерства с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. Реализованные совместные проекты по научному направлению, относящемуся к содержанию заявленного проекта.	10

19. На основании оценочных листов членов Конкурсной комиссии, формируется итоговая оценочная ведомость, где определяется средний балл каждого представленного на конкурс комплекта документов, которая утверждается протоколом Конкурсной комиссии о результатах Конкурса.

20. Протокол Конкурсной комиссии о результатах Конкурса Департамент размещает на своем официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

21. На основании протокола Конкурсной комиссии о результатах Конкурса Департамент издает приказ об определении победителя Конкурса и размере гранта и размещает его на своем

официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания.

Победителем Конкурса признается участник Конкурса, проект которого набрал наибольшее количество баллов. При равенстве баллов Победителем Конкурса признается участник, заявка которого зарегистрирована ранее.

22. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

22.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных [пунктом 9](#) Положения.

22.2. Представление документов, указанных в [пункте 9](#) Положения, содержащих недостоверную информацию.

22.3. Несоответствие участника Конкурса требованиям, указанным в [пункте 11](#) Положения.

22.4. Представление документов, определенных [пунктом 9](#) Положения, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению.

Приложение 19
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**РАСЧЕТ
ОБЪЕМА СУБСИДИРОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ
ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (ГОРОДСКИХ
ОКРУГОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ) ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ И ОСНАЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И (ИЛИ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п,
от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п)

Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (далее - объем субсидирования) (мероприятия 5.4.2, 5.5.2, 5.6.2) определяется в соответствии со следующей методикой:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п,

от 18.10.2019 [N 377-п](#), от 10.07.2020 [N 286-п](#))

1. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

2. На основе стоимости 1 места, исходя из мощности, дополнительных функциональных помещений, высокотехнологического оборудования, месторасположения объекта.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

2.1. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций определяется по формуле:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 [N 232-п](#), от 18.10.2019 [N 377-п](#), от 10.07.2020 [N 286-п](#))

$C = (W \times C_{1\text{места}}) \times K_{\text{пф}} \times K_{\text{пб}} \times K_{\text{су}} \times K_{\text{з}} \times \text{НДС}$, где:

W - мощность объекта, выражаемая в количестве мест;

C_{1 места} - стоимость 1 места, определяемая по [таблице 2.1](#) (далее - стоимость 1 места);

K_{пф} - повышающий коэффициент 1,10, применяемый при наличии в проектно-сметной документации строительства объекта не менее 3 дополнительных функциональных помещений, в том числе: террасы, помещения со световыми фонарями, лингафонные кабинеты, танцевальные залы, изостудии и т.п. (для объектов недвижимого имущества, приобретение которых планируется с 2022 года, применяются дополнительные функциональные помещения, указанные в [таблице 2.5](#) настоящего порядка);

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 [N 16-п](#), от 10.07.2020 [N 286-п](#))

K_{су} - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

K_з - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с [таблицей 2.4](#);

K_{пб} - повышающий коэффициент 1,14, применяемый при условии строительства объектов, указанных в [таблице 2.1](#), с бассейном;

НДС - налог на добавленную стоимость.

2.2. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций определяется по формуле:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 [N 232-п](#), от 18.10.2019 [N 377-п](#), от 10.07.2020 [N 286-п](#))

$C = (W \times C_{1\text{места}}) \times K_{\text{пф}} \times K_{\text{су}} \times K_{\text{з}} \times \text{НДС}$, где:

W - мощность объекта, выражаемая в количестве мест;

C_{1места} - стоимость 1 места, определяемая по [таблице 2.2, 2.3](#) (далее - стоимость 1 места);

К_{пф} - повышающий коэффициент 1,25, применяемый при наличии в проектно-сметной документации строительства объекта не менее 3 дополнительных функциональных помещений, в том числе высокотехнологичного учебного оборудования (террасы, помещения со световыми фонарями, световые переходные тоннели, амфитеатр, интерактивные доски, лингафонные кабинеты, высокооснащенные компьютерные классы, мультимедийные аудитории, мини-обсерватории и т.п.) (для объектов недвижимого имущества, приобретение которых планируется с 2022 года, применяются дополнительные функциональные помещения, указанные в [таблице 2.5](#) настоящего порядка);

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 10.07.2020 N 286-п)

К_{су} - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

К_з - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с [таблицей 2.4](#);

НДС - налог на добавленную стоимость.

2.3. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций "Школа-детский сад" (далее - комплекс) определяется по формуле:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

$C = (W_{\text{ком}} \times C_{1\text{ком}}) \times K_{\text{су}} \times K_{\text{з}} \times \text{НДС}$, где:

W_{ком} - общая мощность комплекса, выражаемая в количестве мест, определенная по формуле: $W_{\text{ком}} = W_{\text{ш}} + W_{\text{д}}$;

C_{1ком} - стоимость 1 места комплекса, определяемая по формуле (далее - стоимость 1 места) по формуле:

$C_{1\text{ком}} = ((W_{\text{ш}} \times C_{1\text{ш}} \times K_{\text{пф}}) + (W_{\text{д}} \times C_{1\text{д}} \times K_{\text{пф}} \times K_{\text{пб}})) / W_{\text{ком}}$, где:

W_д - мощность объекта дошкольного образования, выражаемая в количестве мест;

W_ш - мощность объекта общего образования, выражаемая в количестве мест;

K_{пф}, K_{пб} - повышающие коэффициенты, применяемые для объектов дошкольного и/или общего образования в соответствии с требованием [пунктов 2.1 и 2.2](#) настоящего расчета;

C_{1ш} - стоимость 1 места объекта, определяемая по [таблице 2.2, 2.3](#) (далее - стоимость 1

места);

С_{1д} - стоимость 1 места объекта, определяемая по [таблице 2.1](#) (далее - стоимость 1 места);

К_{су} - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

К_з - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с [таблицей 2.4](#);

НДС - налог на добавленную стоимость.

Стоимость 1 места, указанная в [таблицах 2.1, 2.2, 2.3](#), в случае отсутствия параметров объекта в [таблицах 2.1, 2.2, 2.3](#), рассчитанная путем линейной интерполяции, предусмотрена для объектов, соответствующих требованиям законодательства и нормативно-технических документов Российской Федерации, предъявляемым к зданиям образовательных организаций, и учитывает всю номенклатуру затрат, которые предусматриваются действующими нормативными документами в сфере ценообразования для выполнения основных, вспомогательных и сопутствующих этапов работ их строительства, а именно работы и затраты:

связанные с получением заказчиком и проектной организацией исходных данных, технических условий на проектирование, проведение необходимых согласований по проектным решениям, затраты на проектно-изыскательские работы и их экспертизу, содержание службы заказчика строительства и строительный контроль;

на возведение и ввод в эксплуатацию зданий и сооружений, включая оборудование, внутренние инженерные сети; внутриплощадочные наружные инженерные сети и общеплощадочные работы;

на приобретение, установку и подключение инженерного и технологического оборудования, мебели и инвентаря - при строительстве объекта общего образования;

на приобретение мебели, инвентаря, в том числе наглядных пособий, игрушек, комнатных растений, постельных принадлежностей, базового ассортимента лекарственных средств, посуды и спецодежду - при строительстве объекта дошкольного образования;

на приобретение строительных материалов и оборудования, оплату труда рабочих и эксплуатацию строительных машин (механизмов), накладные расходы и сметную прибыль, дополнительные затраты на производство работ в зимнее время;

на страхование, в том числе строительных рисков, а также резерв средств на непредвиденные работы и затраты;

связанные с отводом земель для строительства, командировочные расходы рабочих, их перевозку, затраты на строительство и содержание временных зданий и сооружений, вахтовых поселков, плату за землю и земельный налог в период строительства, плату за подключение к внешним инженерным сетям.

Стоимость 1 места не включает работы и затраты, связанные с компенсацией по переносу зданий и сооружений, инженерных сетей, строений, лесных насаждений, а также эксплуатационные затраты на содержание объекта до момента регистрации права собственности органами местного самоуправления муниципального образования автономного округа на выкупленный объект.

Объем субсидирования для приобретения встроенно-пристроенных нежилых помещений многоквартирных домов для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций определяется по формуле:
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

$C = S \times C_1$ кв. м, где:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

S - площадь встроенно-пристроенного нежилого помещения многоквартирного дома для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, кв. м;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

C₁ кв. м - стоимость 1 кв. м, определяемая на основании средней рыночной стоимости 1 кв. м нежилого помещения многоквартирного дома в муниципальном образовании.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Таблица 2.1

Стоимость 1 места детского сада без бассейна в зависимости от количества мест

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

N п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <***>
1	80	1441,11	1338,53	1441,11
2	120	1381,36	1279,19	1381,36
3	200	1299,25	1200,69	1299,25
4	220	1280,70	1183,75	1280,70

5	240	1243,61	1149,39	1243,61
6	260	1209,23	1118,00	1209,23
7	280	1171,55	1083,29	1171,55
8	290	1158,41	1071,00	1158,41
9	300	1145,37	1058,82	1145,37
10	320	1120,09	1035,20	1120,09
11	свыше 320	1095,11	1011,90	1095,11

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<***> Объекты недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.2

Стоимость 1 ученического места общеобразовательной организации (школы) без бассейна в зависимости от количества мест обучающихся

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

N п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <***>
1	100	1966,58	1804,37	1966,58
2	500	839,43	770,15	839,43
3	530	833,06	764,16	833,06
4	550	828,89	760,24	828,89

5	600	816,41	748,63	816,41
6	625	798,28	732,02	798,28
7	700	746,50	684,77	746,50
8	800	682,34	626,16	682,34
9	825	683,69	627,35	683,69
10	900	673,94	618,56	673,94
11	1000	664,64	609,91	664,64
12	Свыше 1000	652,25	598,45	652,25

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<***> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.3

**Стоимость 1 ученического места общеобразовательной
организации (школы) с бассейном в зависимости от количества
мест обучающихся**

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

№ п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <***>
1	900	801,98	735,09	801,98
2	свыше 900	796,68	730,02	796,68

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций,

приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.4

Коэффициенты зонирования

Наименование объектов строительства	Зоны сосредоточенного строительства <*>					
	1	2	3	4	5	5.1
Объекты образования						
Детские сады	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,13
Школы	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,14
Прочие	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,14

<*> Зоны сосредоточенного строительства в автономном округе:

1 - Нижневартовск, Мегион, Покачи, Радужный, Лангепас; поселки: Излучинск, Высокий, Новый Аган и прилегающие к ним территории;

2 - Сургут, Когалым, Нефтеюганск, Пыть-Ях и прилегающие к ним территории;

3 - Ханты-Мансийск и прилегающие к ним территории;

4 - Урай, Нягань, Югорск, п. Междуреченский и прилегающие к ним территории;

5 - п. Октябрьское и прилегающие к нему территории;

5.1 - Белоярский и Березовский районы.

Значения стоимости 1 места объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, указанных в [таблицах 2.1 - 2.3](#), соответствуют значениям для 1-й зоны сосредоточенного строительства ([таблица 2.4](#)). (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Расчет стоимости 1 места объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, мощность которых не предусмотрена [таблицами 2.1 - 2.3](#), производится методом линейной интерполяции по следующей формуле:
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

$$Y = Y_2 - (X_2 - X) \times (Y_2 - Y_1) / (X_2 - X_1), \text{ где}$$

Y - стоимость 1 места;

Y₁, Y₂ - параметр для пограничных показателей стоимость места из таблиц 2.1, 2.2, 2.3;

X - параметр определяемого показателя мощности объекта;

X₁, X₂ - параметр для пограничных показателей мощности объекта из таблиц 2.1, 2.2, 2.3.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п.

2.4. Утратил силу с 1 января 2020 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

Перечень дополнительных функциональных помещений

Таблица 2.5

1. Дополнительные функциональные помещения к основным помещениям дошкольных образовательных организаций:
1.1. центр ранней профориентации "Станция "Город Профессий" (не менее 5 станций для ДОО мощностью от 300 мест);
1.2. студия детской анимации и изостудия (предметно-пространственная среда в отдельном помещении); (п. 1.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п)
1.3. центр экспериментальной деятельности, моделирования и конструирования (проектная деятельность для детей 3 - 7 лет в области естественных и инженерных наук).
2. Дополнительные функциональные помещения к основным помещениям общеобразовательных организаций:
2.1. В обязательном порядке:
2.1.1. лингафонный кабинет;
2.1.2. стоматологический кабинет в медицинском блоке;
2.2. На выбор от 3 до 5 помещений:
2.2.1. кабинет проектно-исследовательской деятельности для учащихся по программе начального общего образования (на базе компьютерного класса);
2.2.2. мобильный компьютерный класс;

2.2.3. лаборатория проектной деятельности ("коворкинг", издательский центр) (возможно предусмотреть в блоке библиотеки или в отдельных помещениях);
2.2.4. лаборатория музыки и искусства (студия архитектуры и дизайна, кинофотостудия, студия музыки);
2.2.5. лаборатория естественных наук (профильный медико-биологический кабинет и/или лаборатория естествознания);
2.2.6. лаборатория науки и технологии, в составе которых предусмотрены следующие инженерно-технологические кабинеты (три модуля на выбор из семи):
1. лаборатория инженерной графики;
2. лаборатория 3D моделирования и прототипирования;
3. образовательный модуль для изучения основ робототехники. Конструирование. Электроника и микропроцессоры. Информационные системы и устройства; Творческое проектирование и соревновательная деятельность;
4. образовательный модуль для углубленного изучения робототехники, системы управления робототехническими комплексами. Андроидные роботы;
5. образовательный модуль для углубленного изучения робототехники и подготовки к соревнованиям;
6. образовательный модуль для углубленного изучения механики, мехатроники, систем автоматизированного управления и подготовки к участию в соревнованиях WorldSkills;
7. лаборатория исследования окружающей среды, природных и искусственных материалов, альтернативных источников энергии, инженерных конструкций.

Приложение 20
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
АВТОНОМНОГО ОКРУГА СУБСИДИИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ СОЗДАНИЕ,
РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ
С КОНЦЕССИОННЫМИ СОГЛАШЕНИЯМИ, СОГЛАШЕНИЯМИ**

О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п, от 31.10.2020 N 489-п, от 30.08.2021 N 333-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления межбюджетных трансфертов в форме субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) (далее - муниципальное образование) на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (далее соответственно - субсидия).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.2, 5.5.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - государственная программа, мероприятия).

Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидии является наличие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению.

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3. В Порядке используются следующие понятия и определения:

объекты образования - объекты, предназначенные для размещения муниципальных дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, создание, реконструкция которых предусматривается концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве, заключаемыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

соглашение - договор между автономным округом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии, заключенный в порядке и на условиях, установленных Порядком;

финансовые обязательства - обязательства муниципального образования, являющегося концедентом по концессионному соглашению или публичным партнером по соглашению о муниципально-частном партнерстве, связанные с выплатой денежных средств концессионеру или частному партнеру в порядке и на условиях, предусмотренных концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

Остальные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральных законах от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее - Федеральный закон N 115-ФЗ), от 13 июля 2015 года N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 224-ФЗ).

4. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается: (в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

на создание (реконструкцию) объектов образования в соответствии с заключенными концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве до 30 ноября 2020 года от объема субсидирования, определенного по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению (с учетом стоимости 1 места, указанного в графах 3 - 4 таблиц 2.1 - 2.3, стоимости объекта образования, определенной на основании заключения о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования), с применением коэффициентов, указанных в таблицах 1, 2 Порядка, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым согласно Закону автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

на создание (реконструкцию) объекта образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве, заключенными с 1 декабря 2020 года по 1 июля 2022 года, на создание (реконструкцию) объекта образования от объема субсидирования, определенного по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению (с учетом стоимости 1 места, указанного в графе 5 таблиц 2.1 - 2.3, стоимости объекта образования, определенной на основании заключения о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования), с применением:

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

прогнозного индекса-дефлятора расчетного периода, определяемого по формуле: (абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

$$\text{Ипр} = \text{Ипп} / 100 * (100 + (\text{Исп} - 100) / 2) / 100$$
, где:

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Ипп - накопленный индекс-дефлятор, рассчитанный от уровня цен с 1 августа 2020 года до окончания планируемого периода проектирования (при этом планируемая продолжительность проектирования принимается не более 1 года), процент;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Исп - накопленный индекс-дефлятор на планируемую продолжительность строительства объекта, но не более двух лет, процент.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Индексы-дефляторы применяются начиная с 1 августа 2020 года на основании данных Министерства экономического развития Российской Федерации в соответствии с базовым сценарием прогноза индексов-дефляторов и индексов цен производителей по видам

экономической деятельности по строке "Инвестиции в основной капитал", в том числе за периоды, соответствующие плановым срокам строительства, проектирования объектов, указанным в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Для целей Порядка индексы-дефляторы за период с 1 января по 31 июля 2020 года (включительно) следует принимать равными 100.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Для определения размера индекса прогнозной инфляции для периода с 1 августа 2020 года по 31 декабря 2020 года величина индекса-дефлятора, рассчитанная на 1 месяц, возводится в степень, размер которой соответствует 5 месяцам.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Расчет индекса-дефлятора на 1 месяц осуществляется извлечением корня двенадцатой степени индекса прогнозной инфляции, установленного на 2020 год.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Прогнозный индекс-дефлятор расчетного периода определяется на дату подачи заявки.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Коэффициентов, указанных в [таблицах 1, 2](#) Порядка, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым согласно [Закону](#) автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%
от 1,7 до 1,9	2	не более 87%
от 1,9 до 2,0	3	не более 85%

Размер уровня софинансирования из бюджета муниципального образования должен составлять ежегодно не менее 10% для 1 группы, не менее 13% для 2 группы, не менее 15% для 3 группы от годового объема финансирования мероприятия.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Органы местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить полное финансирование мероприятия в соответствии с условиями заключенного концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, включая расходы по досрочному прекращению концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве,

расходы в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) муниципальным образованием концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, прочие расходы, предусмотренные концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

4.1. Субсидия между муниципальными образованиями распределяется исходя из:

наличия первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению;

размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 4](#) Порядка.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Субсидия предоставляется муниципальному образованию при соблюдении следующих условий:

6.1. Наличие муниципальной программы, предусматривающей создание, реконструкцию объекта образования в соответствии с концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

6.2. Наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

6.3. Заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии бюджету муниципального образования в соответствии с [пунктом 10](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее - соглашение).

6.4. Субсидия должна быть направлена на исполнение финансовых обязательств по концессионным соглашениям, соглашениям о муниципально-частном партнерстве, которые предусматривают расходы (согласно графику платежей, являющемуся неотъемлемой частью концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве) на:

возмещение части расходов концессионера по созданию, реконструкции объекта концессионного соглашения, при этом указанные средства выплачиваются концессионеру до ввода объекта в эксплуатацию в соответствии с [таблицей 1](#) Порядка (далее - Капитальный грант);

возмещение расходов концессионера, частного партнера по уплате процентов по договорам, заключенным концессионером, частным партнером и финансирующими организациями для исполнения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве в соответствии с [таблицами 1, 2](#) Порядка (далее - Субсидия на проценты);

возмещение собственных и заемных инвестиций концессионера, частного партнера в соответствии с [таблицами 1, 2](#) Порядка (далее - Инвестиционный платеж);

возмещение расходов концессионера, частного партнера на эксплуатацию, техническое обслуживание объекта образования в соответствии с [таблицами 1, 2](#) Порядка (далее - Операционный платеж).

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

7. Участие органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в мероприятии определяется на основании их заявок на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (далее - заявка).

8. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии муниципальное образование направляет в Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент):

а) заявку по форме, утверждаемой Департаментом;

б) проект решения, подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о заключении концессионного соглашения, предусматривающего существенные [условия](#), указанные в приложении 1 к Порядку, либо проект подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, предусматривающего существенные [условия](#), указанные в приложении 2 к Порядку, с приложением заключения уполномоченного органа об эффективности и сравнительном преимуществе проекта муниципально-частного партнерства;

в) проект конкурсной документации к конкурсу на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, подготовленной в порядке, установленном Федеральным [законом](#) № 115-ФЗ, Федеральным [законом](#) № 224-ФЗ; предложение о заключении концессионного соглашения (при наличии) либо предложение частного партнера о реализации проекта соглашения о муниципально-частном партнерстве (при наличии);

г) проект концессионного соглашения, содержащего существенные [условия](#) концессионного соглашения согласно приложению 1 к Порядку, или соглашения о муниципально-частном партнерстве, содержащего существенные [условия](#) соглашения о муниципально-частном партнерстве согласно Приложению 2 к Порядку; предложение публичного партнера о реализации проекта (при наличии), подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях либо законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

д) копию утвержденной программы комплексного развития социальной инфраструктуры, а также программы развития образования муниципального образования, предусматривающей создание, реконструкцию объекта образования и мероприятие по исполнению финансовых обязательств по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 № 377-п)

е) подписанное главой муниципального образования обязательство предусмотреть средства

бюджета муниципального образования на финансирование обязательств муниципального образования, принимаемых в соответствии с концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве (в случае отсутствия на момент предоставления заявления лимитов бюджета муниципального образования в размере, достаточном для исполнения финансовых обязательств по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве);

ж) схему границ земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории, выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок (при наличии), градостроительный план земельного участка (при наличии);

з) подтверждение наличия технической возможности технологического подключения присоединения к сетям электроснабжения, подключения к сетям тепло-, водоснабжения и водоотведения/ливневой канализации на границах подлежащего предоставлению земельного участка и/или копии договоров (муниципальных контрактов) на подключения (технологическое присоединение), содержащих положения о порядке и сроках внесения платы, сроках выполнения работ в соответствии с действующим законодательством;

и) подтверждение наличия транспортной доступности (улицы и дороги с твердым покрытием), обеспечивающие непосредственный доступ к подлежащему предоставлению земельному участку;

к) заключение о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

9. Заявка подается в отношении каждого концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, предусматривающего создание, реконструкцию объектов образования, перечень которых предусмотрен государственной программой, не ранее чем за год до начала срока реализации, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению. (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 [№ 16-п](#), от 05.04.2019 [№ 107-п](#))

10. Документы, указанные в [пункте 8](#) Порядка, представляются в Департамент:

нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12;

либо в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru.

11. Рассмотрение заявок осуществляет созданная Департаментом комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия) в течение 60 календарных дней с даты поступления в Департамент указанных в [пункте 8](#) Порядка документов, с учетом заключения Департамента о соответствии представленных документов требованиям [пунктов 8, 9](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

Комиссия формируется из представителей Департамента, Департамента строительства автономного округа, Департамента экономического развития автономного округа, Департамента финансов автономного округа, некоммерческой организации "Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский институт развития строительного комплекса",

автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление государственной экспертизы проектной документации и ценообразования в строительстве" состав и положение о которой утверждает приказом Департамент.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

С целью исполнения [подпунктов "в", "г" пункта 8](#) Порядка Комиссия утверждает рекомендуемую форму концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве и конкурсной документации, в том числе со сроком реализации концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, превышающим срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Заседание Комиссии правомочно при участии всех ее членов.

Решения Комиссия оформляет протоколом, подписываемым всеми ее членами.

12. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение рекомендовать предоставить либо отказать в предоставлении субсидии муниципальному образованию.

(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

13. Комиссия рекомендует отказать в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

а) недостаточность лимитов бюджета автономного округа на исполнение соглашения;

б) отсутствие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в [таблице 7](#) приложения 1 к настоящему постановлению;

(пп. "б" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

в) представление документов, не соответствующих требованиям [пунктов 8, 9](#) Порядка;

г) представление недостоверной информации;

д) несоблюдение требований, предусмотренных [пунктом 6](#) Порядка.

14. При принятии Департаментом решения о предоставлении субсидии муниципальное образование проводит процедуры на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, в порядке, установленном Федеральным [законом](#) N 115-ФЗ, Федеральным [законом](#) N 224-ФЗ.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

После проведения процедур на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве муниципальное образование направляет в Департамент проект концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве по результатам указанных процедур.

Департамент в течение 14 рабочих дней рассматривает и согласовывает представленный муниципальным образованием проект концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве по результатам указанных процедур и заключает соглашение с муниципальным образованием.

В случае несогласования представленного муниципальным образованием проекта

концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве Департаментом, проект направляется муниципальному образованию на доработку, а соглашение с муниципальным образованием не заключается.

15. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии Департамент оформляет приказом в течение 15 рабочих дней с даты заседания Комиссии и направляет его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней с даты издания.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

16. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

17. Форму соглашения утверждает Департамент финансов автономного округа.

В соглашении между Департаментом и органами местного самоуправления муниципальных образований предусматриваются следующие обязательства:

а) срок представления в Департамент концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, заключенного муниципальным образованием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) срок представления в Департамент прямого соглашения, заключенного муниципальным образованием, концессионером (частным партнером) и финансирующей организацией (при наличии);

в) обязательство сторон обеспечить поддержание соглашения в силе на весь срок действия концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, за исключением случаев досрочного прекращения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве;

г) прекращение соглашения в одностороннем порядке Департаментом в случае, если в заключенном концессионном соглашении, соглашении о муниципально-частном партнерстве не соблюдены существенные условия, предусмотренные Порядком.

(п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18. По результатам заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве муниципальным образованием, а также в случае отказа в предоставлении субсидии Департамент вносит предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема субсидии между муниципальными образованиями.

(п. 18 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18.1. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению Департамента осуществляет Правительство автономного округа в текущем финансовом году:

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности

в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных [пунктом 4](#) Порядка.

(п. 18.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 № 489-п)

19. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п, от 31.10.2020 № 489-п)

20. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленных в соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников.

(п. 20 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

21. Ответственность за достоверность сведений, указанных в соглашениях и отчетах, несет муниципальное образование.

22. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(п. 22 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

23. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".

(п. 23 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 № 286-п)

Таблица 1

1. Коэффициенты для расчета расходных обязательств по концессионному соглашению									
Размер капитальных затрат, млн. рублей		пп. в) п. 6 Порядка							
Срок проектирования, месяцев		12 <*>							
Срок строительства, месяцев		24 <*>							
Срок эксплуатации, месяцев		60 <*>							
Срок соглашения, месяцев		96							
Наименование субсидии	Коэф- ты, не более	1	2	3	4	5	6	7	8
Итоговый коэффициент для расчета расходных обязательств, не более	1,3888		0,1100	0,1100	0,2090	0,2111	0,2134	0,2160	0,3193
в том числе:									
Капитальный грант, не более	0,2200	-	0,1100	0,1100	-	-	-	-	-
Субсидия на проценты, не более	0,2268	-	-	-	0,0711	0,0595	0,0466	0,0326	0,017
Инвестиционный платеж, но не более	0,8414	-	-	-	0,1379	0,1516	0,1668	0,1834	0,2017

Операционный платеж, не более	0,1006	-	-	-	-	-	-	-	0,1006
-------------------------------	--------	---	---	---	---	---	---	---	--------

<*> В случае если срок проектирования и (или) срок строительства, реконструкции объекта отличается (не более чем на 3 месяца), то применяются пропорционально пересчитанные коэффициенты с изменением общего срока соглашения при сохранении итоговых сумм коэффициентов по каждой субсидии и сохранении срока эксплуатации.

Таблица 2 <*>

<*> применяется в случае если срок эксплуатационной стадии Объекта с момента получения разрешения на ввод не менее 3 лет.

1. Коэффициенты для расчета расходных обязательств по соглашениям о муниципально-частном партнерстве									
Размер капитальных затрат, млн. рублей		пп. в) п. 6 Порядка							
Срок проектирования, месяцев		12 <*>							
Срок строительства, месяцев		24 <*>							
Срок эксплуатации, месяцев		36 <*>							
Срок соглашения, месяцев		72							
Наименование субсидии	Коэф-ты, не более	1	2	3	4	5	6	7	8

Итоговый коэффициент для расчета расходных обязательств, не более	1,4295	-	-	-	0,4815	0,5013	0,4467	-	-
в том числе:									
Субсидия на проценты, не более	0,1734	-	-	-	0,0846	0,0585	0,0303	-	-
Инвестиционный платеж, не более	1,1055	-	-	-	0,3417	0,3678	0,3960	-	-
Операционный платеж, не более	0,1506	-	-	-	0,0552	0,075	0,0204	-	-

<***> в случае если срок проектирования и (или) срок строительства, реконструкции объекта отличается (не более чем на 3 месяца), то применяются пропорционально пересчитанные коэффициенты с изменением общего срока соглашения при сохранении итоговых сумм коэффициентов по каждой субсидии и сохранении срока эксплуатации.

Приложение 1
к Порядку

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

N п/п	Существенные условия	Содержание
1.	Предмет Концессионного соглашения	Концессионер обязуется за свой счет осуществить проектирование, строительство/реконструкцию и оснащение объекта образования (далее - Объект), право собственности на который принадлежит/будет принадлежать Концеденту, а также осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацию) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Концессионным соглашением, права владения и пользования Объектом для осуществления указанной деятельности
2.	Стороны Концессионного соглашения	Концедент - муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующее полномочия в отношении Объекта. Концессионер - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, с которыми заключено Концессионное соглашение
3.	Срок действия Концессионного соглашения	8 (восемь) лет с момента заключения Концессионного соглашения, который включает в себя: I. Срок инвестиционной стадии (создание/реконструкция Объекта) - не более 3 (трех) лет с момента заключения Концессионного соглашения до даты получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

		<p>II. Срок эксплуатационной стадии (эксплуатация Объекта) - с момента получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию до даты прекращения Концессионного соглашения, но не менее 5 (пяти) лет.</p> <p>Концессионное соглашение предусматривает возможность изменения (продления) указанных выше сроков при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации</p>
4.	Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения	<p>Объектом является объект образования (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением), подлежащий созданию/реконструкции и последующему использованию (эксплуатации) на условиях, установленных в Концессионном соглашении. Описание, в том числе технико-экономические показатели Объекта, приводится в Концессионном соглашении и должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам и иным федеральным или региональным требованиям к соответствующим объектам</p>
5.	Обязательства Концессионера	<p>5.1. Подготовка территории для создания/реконструкции Объекта и (или) осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.</p> <p>5.2. Создание/реконструкция (включая выполнение инженерных изысканий, разработку проектной, сметной и рабочей документации (в случае создания объекта), строительство/реконструкцию и оснащение) Объекта за счет собственных и (или) привлеченных средств (в т.ч. средств финансирующих организаций и средств, предоставляемых Концедентом в размере и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением), в соответствии с технико-экономическими показателями Объекта и проектно-сметной документацией.</p> <p>5.3. Ввод Объекта Концессионного соглашения в эксплуатацию.</p> <p>5.4. Осуществление использования (эксплуатации) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. [В Концессионном соглашении определяется объем использования (эксплуатации)].</p> <p>5.5. Несение и страхование Концессионером риска случайной гибели и случайного повреждения Объекта в течение периода его создания/реконструкции в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>5.6. Предоставление Концеденту надлежащего обеспечения исполнения обязательств Концессионера на условиях,</p>

		<p>предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>5.7. Выплата Концеденту концессионной платы, а также исполнение иных финансовых обязательств в форме, порядке и сроки, определенные Концессионным соглашением.</p> <p>5.8. Передача Объекта Концеденту при прекращении Концессионного соглашения в порядке, предусмотренном Концессионным соглашением.</p> <p>[Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концессионера]</p>
6.	Обязательства Концедента	<p>6.1. Формирование и кадастровый учет земельного участка, передаваемого Концессионеру в целях обеспечения создания/реконструкции Объекта (далее - Земельный участок), предоставление или обеспечение предоставления Земельного участка Концессионеру в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>[Концессионным соглашением обязательно предусматривается размер арендной платы (ставки арендной платы) за пользование Земельным участком либо формула расчета размера арендной платы (ставки арендной платы) в течение срока действия Концессионного соглашения.].</p> <p>6.2. Финансирование Концедентом и выплата Концессионеру расходов, связанных с созданием/реконструкцией Объекта (выплата Капитального гранта, выплата Инвестиционного платежа, Субсидии на проценты), а также его использованием (эксплуатацией) (выплата Операционного платежа) в размере и порядке, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>6.3. Выполнение действий для государственной регистрации права собственности Концедента на Объект, прав владения и пользования Концессионера Объектом, а также договора в отношении Земельного участка.</p> <p>6.4. Предоставление Концессионеру прав владения и пользования Объектом с момента регистрации прав собственности Концедента на созданный Объект/с момента передачи подлежащего реконструкции Объекта и до даты прекращения Концессионного соглашения.</p> <p>6.5. Принятие в связи с прекращением Концессионного соглашения от Концессионера Объекта в соответствии с условиями Концессионного соглашения.</p> <p>[Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концедента]</p>
7.	Срок передачи Концессионеру Объекта Концессионного соглашения	<p>Объект подлежит передаче Концедентом Концессионеру для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, в момент ввода Объекта в эксплуатацию</p>

8.	Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения	<p>Целью использования (эксплуатации) Объекта является осуществление Концессионером деятельности с использованием (эксплуатацией) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.</p> <p>Срок эксплуатации Объекта начинается с даты ввода Объекта в эксплуатацию и заканчивается в момент передачи Концеденту Объекта при прекращении Концессионного соглашения.</p> <p>[Перечень видов деятельности Концессионера в рамках использования (эксплуатации) Объекта устанавливается Концессионным соглашением]</p>
9.	Способы обеспечения Концессионером исполнения обязательств по Концессионному соглашению	<p>Обеспечение обязательств Концессионера предусмотрено на Инвестиционной и Эксплуатационной стадии и осуществляется одним или несколькими из следующих способов:</p> <p>I. Предоставление безотзывной независимой (банковской) гарантии.</p> <p>II. Передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита).</p> <p>III. Осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств по Концессионному соглашению.</p> <p>Требования к размеру обеспечения, срокам его предоставления, подтверждающим документам и иным условиям предоставления обеспечения устанавливаются в Концессионном соглашении</p>
10.	Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения	<p>Плата, выплачиваемая Концессионером Концеденту в период использования (эксплуатации) Объекта в соответствии с положениями Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" в форме определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно в бюджет Концедента, либо передачи Концеденту в собственность имущества, находящегося в собственности Концессионера. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения определяются Концессионным соглашением</p>
11.	Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения Концессионного соглашения	<p>Порядок возмещения расходов сторон при досрочном расторжении Концессионного соглашения определяется условиями Концессионного соглашения в зависимости от оснований его расторжения.</p> <p>[В Концессионном соглашении устанавливаются механизмы расчета суммы возмещения: по обстоятельствам, относящимся к Концессионеру; при существенном изменении обстоятельств; по обстоятельствам, относящимся</p>

	к Концеденту; по соглашению сторон. Сумма возмещения определяется с учетом ограничений, установленных Концессионным соглашением.]
--	---

Приложение 2
к Порядку

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

N	Существенные условия	Содержание
1.	Предмет Соглашения	<p>Частный партнер обязуется за счет собственных и (или) привлеченных средств выполнить проектирование, а также строительство, включая оснащение, объекта образования (далее - Объект), осуществлять техническое обслуживание Объекта, а Публичный партнер обязуется обеспечить эксплуатацию Объекта после передачи Частным партнером прав владения и пользования Объектом и обеспечить возникновение права собственности Частного партнера на Объект в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>По Соглашению стороны также обязуются исполнить иные обязательства, которые в том числе вытекают из установленных законом и предусмотренных Соглашением элементов Соглашения, в соответствии с графиками осуществления каждого мероприятия в предусмотренные этими графиками сроки, с учетом порядка осуществления таких мероприятий, предусматриваемого в Соглашении</p>
2.	Стороны Соглашения	<p>Публичный партнер - муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующее полномочия в отношении Объекта.</p> <p>В Соглашении определяются порядок исполнения органами и юридическими лицами, выступающими на стороне Публичного партнера, отдельных прав и обязанностей Публичного партнера, объем и состав этих прав и обязанностей.</p> <p>Частный партнер - российское юридическое лицо, с которым заключено Соглашение</p>

3.	Срок действия Соглашения	<p>Срок действия Соглашения определяется в соответствии со следующим порядком:</p> <p>3.1. Срок инвестиционной стадии (проектирование, строительство Объекта) - не более 3 (трех) лет с момента заключения Соглашения до даты получения Частным партнером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.</p> <p>3.2. Срок эксплуатационной стадии (техническое обслуживание и (или) эксплуатация Объекта):</p> <p>3.2.1. техническое обслуживание - с момента получения Частным партнером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию до даты прекращения Соглашения, но не более 3 (трех) лет;</p> <p>3.2.2. эксплуатация - с момента, предусмотренного в Соглашении, до даты прекращения Соглашения, но не более 3 (лет) лет.</p> <p>Соглашение предусматривает возможность изменения (продления) указанных выше сроков, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации</p>
4.	Сведения об Объекте, в том числе его технико-экономические показатели	<p>Объектом является объект образования (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением), подлежащий строительству и последующему техническому обслуживанию и эксплуатации на условиях, установленных в Соглашении.</p> <p>Сведения об Объекте, в том числе его технико-экономические показатели, приводятся в Соглашении и должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам и иным федеральным или региональным требованиям к соответствующим объектам</p>
5.	Элементы Соглашения	<p>5.1. Проектирование Объекта Частным партнером.</p> <p>5.2. Строительство Объекта Частным партнером.</p> <p>5.3. Возникновение у Частного партнера права собственности на Объект при условии обременения Объекта в соответствии с Федеральным законом N 224-ФЗ.</p> <p>5.4. Осуществление Частным партнером технического обслуживания Объекта.</p> <p>Требования к техническому обслуживанию, включая состав мероприятий по техническому обслуживанию, определяются в Соглашении.</p> <p>5.5. Осуществление Частным партнером полного финансирования строительства Объекта.</p> <p>5.6. Обеспечение Публичным партнером эксплуатации Объекта.</p>

		<p>5.7. Обеспечение Публичным партнером полного финансирования эксплуатации Объекта в порядке и сроки, определяемые Публичным партнером самостоятельно.</p> <p>5.8. Осуществление Публичным партнером полного финансирования технического обслуживания Объекта.</p> <p>5.9. Наличие у Частного партнера обязательства по передаче Объекта в собственность Публичного партнера по истечении определенного Соглашением срока, но не позднее дня прекращения Соглашения.</p> <p>Соглашение содержит обязательства сторон, вытекающие из указанных элементов Соглашения</p>
6.	Значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества	<p>В Соглашении предусматриваются значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение уполномоченного органа, а также обязательства сторон по реализации Соглашения в соответствии с этими значениями в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении</p>
7.	Обязательства Частного партнера	<p>7.1. Проектирование Объекта, полное финансирование проектирования Объекта на условиях Соглашения.</p> <p>7.2. Строительство (включая оснащение) Объекта, полное финансирование строительства Объекта, в соответствии с условиями Соглашения, в том числе технико-экономическими показателями Объекта, проектно-сметной документацией.</p> <p>7.3. Несение и страхование Частным партнером риска случайной гибели и случайного повреждения Объекта в течение периода его строительства в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>7.4. Ввод Объекта в эксплуатацию.</p> <p>7.5. Техническое обслуживание Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.</p> <p>7.6. Передача прав владения и пользования Объектом Публичному партнеру или юридическим лицом, выступающим на стороне Публичного партнера, для обеспечения эксплуатации, порядок, условия и сроки такой передачи.</p> <p>7.7. Предоставление Публичному партнеру надлежащего обеспечения исполнения обязательств Частного партнера на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>7.8. Передача Объекта Частным партнером в собственность Публичного партнера на условиях Соглашения, порядок, условия и сроки передачи и возникновения права собственности на Объект.</p> <p>[Соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Частного партнера]</p>

8.	Обязательства Публичного партнера	<p>8.1. Предоставление Земельного участка Частному партнеру в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>[Соглашением обязательно предусматривается размер арендной платы или порядок ее определения в течение срока действия Соглашения, срок заключения договора аренды].</p> <p>8.2. Предоставление Частному партнеру Инвестиционного платежа (возмещение собственных и заемных инвестиций) и (или) Субсидии на проценты (возмещение расходов на обслуживание собственных и заемных инвестиций) и (или) Операционного платежа (возмещение расходов на техническое обслуживание).</p> <p>8.3. Обеспечение Публичным партнером эксплуатации Объекта, полное финансирование эксплуатации на условиях Соглашения.</p> <p>[Соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Публичного партнера]</p>
9.	Способы обеспечения исполнения Частным партнером обязательств по Соглашению	<p>Обеспечение исполнения обязательств Частного партнера предусмотрено на стадии строительства и стадии эксплуатации и технического обслуживания, осуществляется одним или несколькими из следующих способов:</p> <p>9.1. Предоставление независимой (банковской) гарантии;</p> <p>9.2. Передача Публичному партнеру в залог прав Частного партнера по договору банковского счета;</p> <p>9.3. Осуществление страхования риска ответственности Частного партнера за нарушение обязательств по Соглашению.</p> <p>Требования к размеру обеспечения, срокам его предоставления, подтверждающим документам и иным условиям предоставления обеспечения устанавливаются в Соглашении</p>
10.	Ответственность сторон Соглашения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению	<p>За неисполнение или ненадлежащее исполнение Частным партнером своих обязательств по Соглашению он обязан уплатить Публичному партнеру неустойку в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>За неисполнение или ненадлежащее исполнение Публичным партнером своих обязательств по Соглашению он обязан уплатить Частному партнеру неустойку в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>Соглашением предусматривается предельный размер ответственности за каждое нарушение исполнения обязательств</p>

11.	Прочие условия	<p>Порядок и сроки возмещения расходов сторон, в том числе в случае досрочного прекращения Соглашения, определяются в Соглашении в зависимости от оснований его расторжения.</p> <p>[В Соглашении устанавливаются механизмы расчета суммы возмещения: по обстоятельствам, относящимся к Частному партнеру; по обстоятельствам, относящимся к Публичному партнеру; по соглашению сторон, а также по не зависящим от сторон обстоятельствам. Сумма возмещения определяется с учетом ограничений, установленных Соглашением].</p> <p>В Соглашении определяются обязательства сторон в связи с досрочным прекращением Соглашения, обязательства сторон в связи с заменой Частного партнера, в том числе обязательство Частного партнера передать находящийся в его собственности Объект Публичному партнеру в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 224-ФЗ и Соглашением</p>
-----	----------------	---

Приложение 21
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ, ПРИЗЕРАМ, ТРЕНЕРАМ (ЭКСПЕРТАМ)
ПО ИТОГАМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ЧЕМПИОНАТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МАСТЕРСТВУ ПО СТАНДАРТАМ "ВОРЛДСКИЛЛС" И НАЦИОНАЛЬНЫХ
ЧЕМПИОНАТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ СРЕДИ ИНВАЛИДОВ
И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ "АБИЛИМПИКС"
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

1. Порядок определяет условия, размер и порядок выплаты премий победителям, призерам, тренерам (экспертам) по итогам национальных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (далее - премия, национальный чемпионат).

2. Премия выплачивается включенным в состав сборной Ханты-Мансийского автономного округа - Югры победителям, призерам, тренерам (экспертам) национальных чемпионатов.

3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

победитель - участник национального чемпионата, получивший золотую медаль по итогам участия в финале национального чемпионата;

призер - участник национального чемпионата, получивший серебряную медаль, бронзовую медаль или медальон за профессионализм (Medallion of excellence) по итогам участия в финале национального чемпионата;

тренер (эксперт) - лицо, непосредственно участвующее в подготовке или отвечающее за координацию процесса подготовки победителя и (или) призера национального чемпионата.

4. Размер премии составляет:

50 тысяч рублей - за золотую медаль;

40 тысяч рублей - за серебряную медаль;

30 тысяч рублей - за бронзовую медаль;

20 тысяч рублей - за медальон за профессионализм (Medallion of excellence).

Размер премии тренеру (эксперту) соответствует размеру премии, выплаченной победителю или призеру (далее совместно - получатели премии).

5. Финансирование расходов на выплату премии победителю, призеру, тренеру (эксперту) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в мероприятии 1.1.

6. Списки получателей премии утверждает приказами Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

7. Премия победителю, призеру, тренеру (эксперту) выплачивается единовременно путем перечисления на их счета, открытые в кредитных организациях.

8. Перечень необходимых документов для перечисления денежных средств и порядок их представления получателями премии утверждает приказом Департамент.

Приложение 22
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО СОЗДАНИЮ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ, ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО ПРИВЛЕКАЕМЫМ ЗАЕМНЫМ
СРЕДСТВАМ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п.

Приложение 23
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ
ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, определяет условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческая организация, субсидия), для реализации мероприятия 2.6. "Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" [подпрограммы II "Общее образование. Дополнительное образование детей"](#) государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - государственная программа).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по обеспечению доступа некоммерческих организаций к предоставлению услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, детей в возрасте до 3 лет, не посещающих образовательные организации, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (далее - услуга по психолого-педагогическому консультированию).

1.3. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Отбор некоммерческих организаций для предоставления субсидии проводит Департамент посредством конкурса (далее - конкурсный отбор), состоящего из 2 этапов.

На первом этапе конкурсного отбора Департамент размещает объявление о его проведении, осуществляет прием документов, предусмотренных **пунктом 2.3** Порядка, представляемых некоммерческими организациями с целью участия в конкурсном отборе (далее - заявка), их рассмотрение, принимает решение о допуске или отказе в допуске некоммерческих организаций ко второму этапу конкурсного отбора.

На втором этапе конкурсного отбора экспертная комиссия, созданная Департаментом (далее - Комиссия), оценивает заявки, Департамент определяет победителей конкурсного отбора (далее - получатель).

1.5. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, соответствующие следующим критериям:

осуществление деятельности в автономном округе не менее 1 года с даты государственной регистрации;

наличие лицензии на образовательную деятельность;

наличие кадровых и материально-технических ресурсов, соответствующих деятельности некоммерческой организации на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию;

наличие порядка (регламента) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Не менее чем за 3 рабочих дня до начала конкурсного отбора Департамент размещает объявление о его проведении (далее - объявление) на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://derobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт), которое содержит следующую информацию:

срок проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема)

заявок);

сроки (порядок) проведения первого и второго этапов конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Департамента;

цель и результаты предоставления субсидии;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение конкурсного отбора;

критерии и требования, которым должны соответствовать некоммерческие организации в соответствии с [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условия признания получателя уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте.

2.2. На дату начала срока приема заявок некоммерческие организации должны соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.2](#) Порядка.

2.3. Некоммерческая организация для участия в конкурсном отборе направляет в Департамент заявку, в которую входят:

заявление (содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о ней, связанной с конкурсным отбором) по форме, утвержденной Департаментом;

копия лицензии на образовательную деятельность;

информация о кадровом и материально-техническом обеспечении для предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию;

порядок (регламент) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию;

проектная смета расходов на осуществление мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет субсидии, по форме установленной Департаментом;

справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным некоммерческой организации из бюджета автономного округа.

2.4. Некоммерческая организация вправе подать только 1 заявку.

2.5. Некоммерческая организация направляет заявку на электронном (в формате Word) или бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12 (doimp@admhmao.ru), или представляет непосредственно в Департамент в рабочие дни с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00). При направлении заявки почтовым отправлением датой поступления считается дата отправления, указанная на штампе оператора почтовой связи.

Департамент регистрирует заявку в журнале регистрации входящей корреспонденции (в том числе осуществляемой в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело"), указывая дату и время ее

поступления.

2.6. В случае если последний день приема заявок приходится на нерабочий, праздничный день, днем окончания срока приема заявок считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Внесение некоммерческой организацией изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, путем направления некоммерческой организацией в Департамент соответствующего обращения (подписанного уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия), составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в [пункте 2.5](#) Порядка.

При поступлении изменений в ранее поданную заявку, такая заявка считается вновь поданной и регистрируется в соответствии с [пунктом 2.5](#) Порядка. Ранее поданная заявка не возвращается.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, зарегистрированных для участия в конкурсном отборе.

Заявки, зарегистрированные для участия в конкурсном отборе, возврату не подлежат.

2.8. Департамент в течение 5 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока для подачи заявок в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает (если некоммерческая организация не представила такие документы самостоятельно):

лицензию на осуществление образовательной деятельности (в Службе по контролю и надзору в сфере образования автономного округа);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу);

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате согласно законодательству о налогах и сборах (в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу);

выписку из реестра дисквалифицированных лиц (в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу).

Некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе при подаче заявки.

2.9. Департамент в течение 5 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока для подачи заявок, проводит проверку некоммерческих организаций на соответствие критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка, а также рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.5](#) Порядка.

2.10. В течение 2 рабочих дней после окончания проверок некоммерческих организаций и

рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 2.9](#) Порядка, Департамент принимает решение об отклонении заявок в случае наличия оснований, предусмотренных [пунктом 2.11](#) Порядка, и отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора, которое размещает на официальном сайте.

2.11. Основаниями для отклонения заявки и отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

несоответствие некоммерческой организации критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5, 2.2](#) Порядка;

несоответствие заявки требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.5](#) Порядка, указанным в объявлении;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе о ее месте нахождения и адресе;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении для ее подачи.

2.12. В случае отклонения всех поступивших заявок по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.11](#) Порядка, Департамент не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока проведения проверки, указанной в [пункте 2.9](#) Порядка, принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся, которое утверждает своим приказом.

2.13. Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 2.10](#) Порядка, направляет некоммерческой организации уведомление (нарочно или почтой) об отклонении заявки и отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с изложением оснований отклонения.

2.14. Не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в [пункте 2.9](#) Порядка, Департамент издает приказ, содержащий перечень некоммерческих организаций, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора.

2.15. Заявки некоммерческих организаций, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора, Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.14](#) Порядка, передает Комиссии, которая оценивает их в соответствии с критериями оценки и баллами, определенными [пунктом 2.17](#) Порядка, путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной приказом Департамента.

Положение о Комиссии и ее состав Департамент утверждает своим приказом. В состав Комиссии включаются представители органов государственной власти автономного округа и независимые эксперты (представители Общественной палаты автономного округа, Общественного совета при Департаменте, государственных учреждений, общественных организаций).

2.16. Департамент организует заседание Комиссии, на котором оцениваются заявки, не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 2.14](#) Порядка.

2.17. Критерии оценки заявок:

N п/ п	Критерии оценки	Баллы
1.	Наличие в некоммерческой организации кадрового обеспечения: логопеда дефектолога, психолога, педагогических работников и иных привлекаемых специалистов, позволяющих обеспечить психолого-педагогическое консультирование	1 - не соответствует, 2 - частичное соответствие критерию (наличие 2 специалистов), 3 - максимальное соответствие критерию (четырёх и более специалистов)
2.	Соответствие кадрового состава некоммерческой организации квалификационным требованиям, уровню образования	1 - не соответствует, 2 - соответствует
3	Наличие в составе кадрового обеспечения некоммерческой организации лиц, имеющих ученую степень	1 - не имеет, 2 - имеет
4	Наличие у некоммерческой организации достаточного и необходимого материально-технического обеспечения, в том числе для безопасного и беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья	1 - не соответствует, 2 - соответствует
5.	Наличие порядка (регламента) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию, содержащего информацию о режиме работы некоммерческой организации, методах и формах предоставления услуги, периодичности и продолжительности услуги, контроле и оценке эффективности предоставления услуги	1 - не соответствует, 2 - соответствует
Максимальное количество баллов:		11

2.18. Каждый член Комиссии оценивает заявку в соответствии с критериями оценки и баллами, указанными в [пункте 2.17](#) Порядка, и заполняет оценочный лист.

На основании оценочных листов членов Комиссии формируется сводный оценочный лист.

Комиссия ранжирует некоммерческие организации в соответствии с баллами, которые набрали представленные ими заявки (в порядке убывания), и оформляет итоги оценки протоколом, который подписывает председатель Комиссии (далее - протокол). Протокол направляется в Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Департамент размещает протокол на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня

его подписания.

2.19. Получателями признаются некоммерческие организации, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае если в конкурсном отборе приняла участие только 1 некоммерческая организация, соответствующая требованиям Порядка, а равно если к участию в конкурсном отборе допущена только 1 некоммерческая организация, то данная некоммерческая организация признается получателем, при условии, если ее заявкой получено не менее 9 баллов от каждого члена Комиссии.

При равном количестве баллов, набранных некоммерческими организациями, субсидия предоставляется в равных пропорциях.

Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола утверждает приказом получателей, а также размер предоставляемой им субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.20. Департамент не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.19](#) Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте информацию о результатах Конкурса, с указанием следующих сведений:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявками значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименование получателей, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

2.21. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом автономного округа на предоставление субсидии, после размещения объявления, Департамент отменяет проведение конкурсного отбора. О чем уведомляет некоммерческие организации в течение 1 рабочего дня со дня получения информации об уменьшении лимитов бюджетных обязательств, путем размещения информации на официальном сайте. Расходы некоммерческих организаций на подготовку к участию в конкурсном отборе не возмещаются, поданные заявки не возвращаются.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Размер субсидии, предоставляемой получателю на соответствующий финансовый год,

определяется по следующей формуле:

$$S = N_1 \times K_1, \text{ где:}$$

S - объем субсидии;

N₁ - норматив на оказание услуги по психолого-педагогическому консультированию;

K₁ - численность обучающихся, которым предоставляются услуги по психолого-педагогическому консультированию.

Норматив на оказание услуги по психолого-педагогическому консультированию, передаваемой на исполнение получателю, рассчитывает и утверждает на соответствующий финансовый год Департамент.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Получатель в случае, если он не подключен к информационной системе, в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.19](#) Порядка, направляет в Департамент заявку для подключения к информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует соглашение в информационной системе в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, или в течение 5 рабочих дней с даты подключения получателя к информационной системе.

3.3. Для заключения соглашения получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента, подписывает его. Департамент подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его подписания получателем и перечисляет субсидию в течение 20 рабочих дней после даты подписания соглашения на счет, указанный в соглашении.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые получателям в российских кредитных организациях.

В случае неисполнения требований, установленных настоящим пунктом Порядка, получатели считаются уклонившимися от подписания соглашения.

3.4. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

3.4.1. Представление получателем соглашения, подписанного с нарушением установленной формы.

3.4.2. Подписание соглашения неуполномоченным лицом.

3.4.3. Установление факта недостоверности представленной получателем информации.

3.4.4. Непредставление подписанного соглашения в установленный срок.

3.5. Соглашение должно содержать следующие положения:

результат предоставления субсидии - количество услуг по психолого-педагогическому консультированию;

условия о том, что в случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, размер субсидии уменьшается пропорционально объему недостигнутых значений результатов;

согласие получателя на размещение на официальном сайте отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

требования к формам и срокам представления отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

порядок и сроки возврата неиспользованных остатков субсидии;

допустимые (возможные) отклонения от установленного значения результата предоставления субсидии, в пределах которых результат предоставления субсидии считается достигнутым, составляет 5%;

согласие получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

информация о запрете приобретения получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.6. Результатом предоставления субсидии является достижение на 25 декабря года, в котором заключено Соглашение, указанного в нем количества услуг по психолого-педагогическому консультированию.

3.7. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления определены в [разделе IV](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель представляет в Департамент отчеты в соответствии с формами, указанными в соглашении:

4.1.1. О достижении значений результатов предоставления субсидии не позднее 25 декабря года, в котором заключено Соглашение.

4.1.2. О расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 25 декабря года, в котором заключено Соглашение.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и форму представления получателями дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют в пределах своих полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и автономного округа, проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии получатель возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате, направленного ему Департаментом почтовым отправлением с уведомлением по адресу получателя, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней с даты выявления факта нарушения.

Получатель в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате обязан осуществить возврат субсидии по реквизитам, указанным в требовании о возврате.

О возврате субсидии получатель письменно уведомляет Департамент непосредственно или почтовым отправлением с приложением копии платежного поручения.

В случае невыполнения получателем требования о возврате в течение 30 рабочих дней с момента его получения взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на конец финансового года он подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

5.4. Получатель несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка

предоставления субсидии согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение 24
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ФОНД
НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и определяет механизм предоставления субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (далее - субсидия, Фонд, автономный округ) в целях:

1.1.1. Финансового обеспечения научной, научно-технической, инновационной деятельности в автономном округе.

1.1.2. Содействия инновационному развитию, формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни в автономном округе посредством реализации научных, научно-технических и инновационных проектов (в том числе инфраструктурных проектов).

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа в размере, предусмотренном Законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее - Закон о бюджете автономного округа).

1.3. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете автономного округа на основное мероприятие 1.1 "Развитие системы профессионального образования, науки и технологий" [подпрограммы I](#) "Профессиональное образование, наука и технологии" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением

Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

Субсидия может быть использована только на цели, указанные в [пункте 1.1](#) Порядка, и направлена на финансовое обеспечение следующих затрат:

содействие инновационному развитию через создание площадки, позволяющей государственным институтам, научным, исследовательским организациям и бизнесу формулировать и апробировать новые технологические решения;

кооперация с ведущими российскими, международными научно-образовательными центрами и промышленными компаниями для реализации научно-исследовательских, образовательных, инвестиционных инфраструктурных проектов;

реализация инновационных, технологических и социальных программ развития автономного округа как открытой, интегрированной информационно-образовательной среды с целью формирования современного кадрового потенциала, удовлетворяющего потребности экономики автономного округа в высококвалифицированных профессионалах, в том числе обеспечение необходимой социальной инфраструктурой для привлечения ученых и исследователей;

внедрение инновационных элементов развития бизнеса, промышленности, образования, здравоохранения, культуры и иных видов деятельности;

формирование направлений научных исследований и (или) экспериментальных разработок, организация и проведение конкурсов научных, научно-технических и инновационных проектов, проведение экспертизы научных, научно-технических проектов, осуществление финансового обеспечения научных, научно-технических и инновационных проектов, обеспечение контроля результативности научных, научно-технических и инновационных проектов, реализация которых осуществляется за счет бюджетных средств и средств Фонда, на всех стадиях их реализации.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), которое заключает Депобразования и молодежи Югры с Фондом в соответствии с типовой формой, установленной приказом Департамента финансов автономного округа (далее - Депфин Югры).

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система).

Депобразования и молодежи Югры формирует и направляет Соглашение в информационной системе в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [подпункте 2.3.2](#) [пункта 2.3](#) Порядка.

Фонд в течение 10 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его.

Депобразования и молодежи Югры подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после подписания Соглашения Фондом.

2.2. Перечень документов, представляемых Фондом в Депобразования и молодежи Югры для заключения Соглашения:

2.2.1. Согласие Фонда на осуществление Депобразования и молодежи Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. Копия финансового плана Фонда на год, в котором предоставляется субсидия, утвержденного Наблюдательным советом Фонда.

2.2.3. Фонд вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.2.4. Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа по форме, утвержденной Депобразования и молодежи Югры.

2.3. Депобразования и молодежи Югры:

2.3.1. В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 2.2.3 пункта 2.2](#) Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня представления документов для заключения Соглашения в порядке межведомственного информационного взаимодействия согласно законодательству Российской Федерации запрашивает из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

2.3.2. Рассматривает документы, указанные в [пункте 2.2](#) Порядка, и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в [пункте 2.2](#) Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.4](#) Порядка.

2.4. Основания для отказа в предоставлении субсидии и заключении Соглашения:

2.4.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпунктах 2.2.1, 2.2.2, 2.2.4 пункта 2.2](#) Порядка, несоответствие представленных Фондом

документов требованиям Порядка.

2.4.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом.

2.4.3. Несоответствие Фонда требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) Порядка.

2.5. Требования, которым должен соответствовать Фонд на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии и заключение Соглашения:

2.5.1. Не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.2. Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа.

2.5.3. Не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.5.5. Не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.1](#) Порядка.

2.5.6. Не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый в Депфине Югры для учета операций со средствами Фонда, не являющегося участником бюджетного процесса, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Депобразования и молодежи Югры документов для оплаты денежного обязательства, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия.

2.7. В Соглашении должны быть предусмотрены:

результаты и показатели предоставления субсидии;

размер субсидии;

порядок, сроки представления отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата неиспользованных остатков субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Депообразования и молодежи Югры ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций определенных правовым актом;

согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Депообразования и молодежи Югры и органами финансового контроля автономного округа соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Депообразования и молодежи Югры по согласованию с Депфином Югры в порядке, установленном Правительством автономного округа, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены Порядком.

2.7.1. Для достижения результата предоставления субсидии Фонд вправе предоставить средства субсидии иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. В таком случае в Соглашение включаются условия о заключении соглашения между Фондом и таким иным лицом о совместном достижении целей с включением в него условий, определяющих:

результаты предоставления средств субсидии, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты их завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления средств субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам предоставления субсидии, предусмотренным в Соглашении;

порядок и сроки представления иным лицом отчетности о достижении результатов, указанных в настоящем пункте, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Депфином Югры, для субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением;

требование о последующем предоставлении Фондом средств иным лицам в формах и в соответствии с условиями их предоставления, которые определены нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, предусмотренным [абзацем вторым пункта 3 статьи 16.5](#) Федерального закона от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - нормативный правовой акт) (в случае, предусмотренном [подпунктом 2.7.2](#) настоящего пункта).

2.7.2. Фонд вправе предоставить средства субсидии иным лицам на развитие инновационной деятельности в соответствии с [главой IV.1](#) Федерального закона от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". В таком случае дополнительно к условиям, указанным в настоящем пункте, в Соглашение включаются условия, предусматривающие:

принятие Фондом решения о последующем предоставлении средств иным лицам в соответствии с нормативным правовым актом;

осуществление Фондом мониторинга и контроля использования иными лицами средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с нормативным правовым актом;

установление дополнительных результатов предоставления субсидии и показателей с учетом положений нормативного правового акта и [абзацев первого, второго пункта 10 статьи 16.5](#) Федерального закона от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

2.8. Результатом предоставления субсидии является достижение на дату окончания действия Соглашения, предусмотренного им количества проведенных мероприятий в условиях научной, научно-технической, инновационной деятельности в автономном округе и мероприятий, направленных на содействие инновационному развитию, формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни в автономном округе, посредством реализации научных, научно-технических и инновационных проектов (в том числе инфраструктурных проектов).

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

2.9. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления определены [разделом 4](#) Порядка.

Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. В срок до 1 декабря года, в котором осуществлялось финансирование по Соглашению, Фонд представляет в Депобразования и молодежи Югры отчетность о достижении результатов и

показателей предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным в Соглашении.

Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Депобразования и молодежи Югры и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. При выявлении Депобразования и молодежи Югры и органом государственного финансового контроля фактов нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результата и показателей ее использования, установленных Соглашением, Депобразования и молодежи Югры в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений принимает решение о приостановлении перечисления субсидии до даты устранения указанных нарушений в срок не более 6 месяцев с даты выявления нарушений и направляет решение в Фонд.

4.3. В случае неустранения Фондом нарушений в срок, установленный в [пункте 4.2](#) Порядка, Депобразования и молодежи Югры в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в [пункте 4.2](#) Порядка, принимает решение о возврате субсидии в бюджет автономного округа и направляет в Фонд требование об обеспечении ее возврата.

Требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет автономного округа должно быть исполнено Фондом в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

4.4. В случае невыполнения Фондом требований об обеспечении возврата субсидии в бюджет автономного округа ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Депобразования и молодежи Югры осуществляет оценку достижения результата предоставления субсидии в соответствии с нормативным правовым актом (в случае последующего предоставления средств субсидии иным лицам на развитие инновационной деятельности в соответствии с [главой IV.1](#) Федерального закона от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике").

4.6. Фонд несет ответственность за несоблюдение и (или) нарушение порядка предоставления средств субсидии иным лицам, в том числе непроведение мониторинга и контроля использования средств субсидии иными лицами, несоблюдение методики оценки рисков реализации инновационного проекта и порядка принятия Фондом решения о последующем предоставлении средств субсидии иным лицам (в случае последующего предоставления средств субсидии иным лицам на развитие инновационной деятельности в соответствии с [главой IV.1](#) Федерального закона от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике").

Приложение 25
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АВТОНОМНОГО ОКРУГА
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ 6 ДО 17 ЛЕТ
(ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) В ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ,
В ВОЗРАСТЕ ОТ 8 ДО 17 ЛЕТ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) - В ПАЛАТОЧНЫХ
ЛАГЕРЯХ, В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 17 ЛЕТ
(ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) - В ЛАГЕРЯХ ТРУДА И ОТДЫХА С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п,
от 17.07.2020 N 296-п, от 31.10.2020 N 489-п, от 12.02.2021 N 39-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.7.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

4. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Показателем распределения между муниципальными образованиями объема субсидии является численность детей, планируемых к охвату отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей и (или) в палаточных лагерях, и (или) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в обеспечении питанием детей указанных категорий.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей и (или) в палаточных лагерях, и (или) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

д) обязательство муниципального образования обеспечить питание на 1 ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей не ниже **нормативов**, установленных постановлением Правительства автономного округа от 27 января 2010 года № 21-п "О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

7. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение), в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры", в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

8. Соглашение заключается на срок не менее того, на который утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

9. При заключении соглашения муниципальное образование представляет в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет об исполнении условий предоставления субсидии, предусмотренных **пунктом 6** Порядка.

10. Органы местного самоуправления муниципального образования предоставляют в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет о расходах субсидии по форме и в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа.

11. Размер предоставляемой i-му муниципальному бюджету субсидии (Сп_i) определяется по формуле:

$$\text{Сп}_i = ((\text{Чд}_i \times 90\% \times \text{Тдн} \times \text{Н}_2) + (\text{Чд}_i \times 10\% \times \text{Тдн} \times \text{Н}_3) + (\text{Чдп}_i \times \text{Тдп} \times \text{Н}_5)) \times \text{У}_i, \text{ где:}$$

Чд_i - количество детей, планируемых к охвату отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, проживающих на территории i-го муниципального образования, определяемое по следующей формуле:

$$\text{Чд}_i = \text{Чод}_i \times \text{Дд}_i, \text{ где:}$$

Чод_i - общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет, проживающих на территории i-го муниципального образования (по данным муниципальных образований);

Дд_i - доля детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, равная:

для муниципальных образований с численностью детей в возрасте от 6 до 17 лет менее 40 тыс. детей - 35%;

для муниципальных образований с численностью детей в возрасте от 6 до 17 лет более 40 тыс. детей - 25%.

90% - процент охвата детей двухразовым питанием;

10% - процент охвата детей трехразовым питанием;

Тдн - средняя продолжительность оздоровительной смены в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей - 16 дней;

Н₂ - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей при двухразовом питании, установленный Правительством автономного округа;

Н₃ - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей при трехразовом питании, установленный Правительством автономного округа;

Чдп_i - количество детей, планируемых к охвату отдыхом в палаточных лагерях от 8 до 17 лет (включительно), проживающих на территории i-го муниципального образования (по данным муниципальных образований);

Тдп - продолжительность оздоровительной смены в палаточных лагерях - 14 дней;

Н₅ - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в палаточных лагерях, установленный Правительством автономного округа;

У_i - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности (таблица 1).

Таблица 1

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (У _і)
от 0 до 0,500	1	90%
от 0,501 до 0,720	2	85%
0,721 до 0,820	3	80%
0,821 до 1,060	4	75%
свыше 1,061	5	60%

(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

11.1. В период действия на территории автономного округа режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, в случаях открытия лагерей с дневным пребыванием в заочном формате с использованием дистанционных технологий, размер предоставляемой і-му муниципальному бюджету субсидии (С_{пі}) определяется по формуле:

$$С_{пі} = ((Ч_{ді} \times 90\% \times Т_{дн} \times Н2) + (Ч_{ді} \times 10\% \times Т_{дн} \times Н3) + (Ч_{дпі} \times Т_{днп} \times Н5)) \times У_{і} + (Ч_{дічс} \times Т_{днчс} \times 136) \times У_{ічс},$$

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

где:

Ч_{дічс} - количество детей, планируемых к охвату в лагерях с дневным пребыванием в заочном формате с использованием дистанционных технологий;

Т_{днчс} - фактическое количество рабочих дней лагеря за 1 смену;

136 - стоимость продуктового набора в рублях за каждый рабочий день лагеря в 1 смену;

У_{ічс} - предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа, равный 99,99%.

(п. 11.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

12. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

14. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

15. Оценка эффективности использования субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения показателя, установленного соглашением.

16. Результатом использования субсидии является показатель обеспеченности (100%) питанием детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей от общей заявленной численности детей.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в объеме, рассчитанном Департаментом образования и молодежной политики автономного округа, в соответствии с [пунктом 23](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается Департаментом образования и молодежной политики автономного округа в соответствии с [пунктом 25](#) Правил предоставления субсидий.

19. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования), к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент образования и молодежной политики автономного округа информации и документов, предусмотренных Порядком, возлагается на муниципальное образование.

21. Контроль соблюдения муниципальными образованияами целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа и органы государственного финансового контроля.

22. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент образования и молодежной политики автономного округа не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с [пунктами 23, 25](#) Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащего возврату, и сроков его возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

23. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент образования и молодежной политики автономного округа представляет в Департамент финансов автономного округа информацию об этом с приложением копии требования по возврату.

Приложение 26
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ЧАСТНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ, НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИЯМ ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в автономном округе (далее также - организация), на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей (далее - субсидия, обучающиеся).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием обучающимся меры социальной поддержки в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения организации, в соответствии с [подпунктом 4 пункта 1 статьи 2 Закона автономного округа от 30 января 2016 года № 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Порядком](#) обеспечения питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях, государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти автономного округа, частных профессиональных образовательных организациях, расположенных в автономном округе, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 4 марта 2016 года № 59-п.

1.3. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Право на получение субсидии имеют организации, соответствующие следующим критериям:

наличие регистрации на территории Российской Федерации и осуществление деятельности в автономном округе;

осуществление образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности в автономном округе;

наличие обучающихся за счет средств бюджета автономного округа;

наличие акта готовности организации к учебному году.

1.5. Отбор организаций для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляет Департамент посредством запроса предложений (далее - предложение).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

2.1. В целях проведения отбора посредством запроса предложений Департамент не позднее

1 августа текущего финансового года размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт) объявление о его проведении (далее - объявление), которое содержит следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений);

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Департамента;

цели и результаты предоставления субсидии;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение отбора;

критерии и требования к организациям в соответствии с [пунктами 1.4, 2.2](#) Порядка и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений;

порядок отзыва предложений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в предложения;

правила рассмотрения и оценки предложений;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте.

2.2. Организации должны соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся юридическим лицом;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.2](#) Порядка.

2.3. Для участия в отборе организации представляют в Департамент не более одного предложения, включающего в себя:

заявление об участии в отборе, которое содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемом организацией предложении, иной информации об организации, связанной с отбором, по форме, утвержденной Департаментом и размещенной на официальном сайте;

расчет размера запрашиваемой субсидии, по форме установленной Департаментом;

справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа;

информацию о среднегодовой численности обучающихся;

опись документов, входящих в предложение, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, количества листов в каждом документе и общего количества листов всех документов.

2.4. Организация вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из реестра дисквалифицированных лиц, выданные на 1-е число месяца подачи предложения, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности из Службы по контролю и надзору в сфере образования автономного округа.

В случае непредставления организацией указанных в настоящем пункте документов (сведений) Департамент в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема предложений запрашивает их самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на 1-е число месяца подачи предложения.

2.5. Требовать от организации представления документов (копий документов), не предусмотренных Порядком, не допускается.

2.6. Предложения представляются в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, сформированные в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением.

Все входящие в предложение документы уполномоченное должностное лицо организации заверяет подписью (с приложением документов, подтверждающих его полномочия) и печатью организации (при наличии).

2.7. Поступившие предложения, изменения в предложения не позднее дня, следующего за днем их подачи, Департамент регистрирует в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело" (далее - электронный документооборот) и формирует единый список организаций на текущий финансовый год согласно регистрации предложения по дате и времени поступления.

Внесение изменений в предложение или его отзыв допускается до окончания срока приема предложений, указанного в объявлении, путем направления в Департамент соответствующего обращения, составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в [пункте 2.6](#) Порядка.

В случае если организация вносила изменения в предложение при формировании единого списка организаций на текущий финансовый год, учитывается дата регистрации уточненного предложения.

Поданные предложения возврату не подлежат.

2.8. Копию зарегистрированного предложения, изменения в предложение в срок не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации Департамент направляет организации посредством электронного документооборота по адресу электронной почты организации, указанному в предложении.

2.9. Для проведения отбора Департамент создает комиссию по рассмотрению предложений и отбору организаций (далее - комиссия), утверждает приказом положение о ней и ее состав.

2.10. Комиссия рассматривает предложения на предмет соответствия их и организации требованиям, установленным [пунктами 1.4, 2.2, 2.3, 2.6](#) Порядка, в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема предложений.

2.11. По результатам рассмотрения предложений комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) организации и (или) предложения требованиям Порядка,

формирует единый список прошедших отбор организаций на текущий финансовый год в хронологической последовательности согласно регистрации предложений по дате и времени поступления, о чем составляет протокол.

Протокол подписывают председатель и члены комиссии в течение 3 рабочих дней с даты рассмотрения всех зарегистрированных предложений.

Решения, принятые комиссией, носят рекомендательный характер.

Протокол комиссии Департамент размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней после его подписания.

Прошедшими отбор признаются организации, соответствующие требованиям, установленным [пунктами 1.4, 2.2](#) Порядка, представившие предложения согласно требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.6](#) Порядка.

2.12. На основании протокола Департамент в течение 5 рабочих дней оформляет приказом решение о предоставлении и (или) непредоставлении субсидии организации в следующем порядке.

2.12.1. Если организация и ее предложение соответствуют требованиям Порядка, принимает решение о предоставлении организации субсидии и заключении с ней соглашения, о чем направляет уведомление посредством электронного документооборота по адресу электронной почты организации, указанному в предложении.

2.12.2. Если организация и (или) ее предложение не соответствуют требованиям Порядка, принимает решение об отклонении предложения и отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным [подпунктом 2.12.3](#) настоящего пункта, о чем направляет уведомление посредством электронного документооборота по адресу электронной почты организации, указанному в предложении.

2.12.3. Основаниями для отклонения предложения и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, установленным в [пунктах 1.4, 2.2](#) Порядка;

несоответствие предложения требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.6](#) Порядка, объявлением;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа для предоставления субсидии;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе о ее месте нахождения и адресе;

подача организацией более 1 предложения и (или) подача предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

2.13. Департамент в течение 3 рабочих дней после принятия решений, указанных в [пункте 2.12](#) Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений и проведения отбора,

включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информация об организациях, предложения которых были рассмотрены;

информация об организациях, предложения которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие предложения;

наименования организаций, с которыми заключаются соглашения (далее - Получатели), размер предоставляемой им субсидии.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

Соглашение заключается в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Получатель в случае, если он не подключен к информационной системе, в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.12](#) Порядка, направляет в Департамент заявку для подключения к информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует и направляет Получателю проект соглашения в информационной системе в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.12](#) Порядка, или в течение 10 рабочих дней с даты подключения Получателя к информационной системе.

3.2. Получатель обеспечивает подписание соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения.

Департамент подписывает соглашение в течение 10 рабочих дней со дня его подписания Получателем.

В случае непредставления соглашения в установленный срок, представления подписанного соглашения не в соответствии с установленной формой, установления факта недостоверности информации, указанной в представленном соглашении, Получателю отказывается в предоставлении субсидии, о чем его уведомляет Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока подписания соглашения посредством электронного документооборота по адресу электронной почты Получателя, указанному в предложении.

3.3. Соглашение должно содержать следующие положения:

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров,

заключенных с Получателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

результаты предоставления субсидии;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие Получателя на размещение на официальном сайте отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

обязательство по возврату субсидии в случае недостижения результатов предоставления субсидии.

3.4. Результатом предоставления субсидии является достижение до 25 декабря года, в котором заключено Соглашение, предусмотренной им численности обучающихся, обеспеченных двухразовым питанием в учебное время по месту нахождения организации.

3.5. Департамент перечисляет субсидию Получателю не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения сторонами на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

3.6. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_i = (K_1 + K_2 + K_3) \times N \times m_i, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой i -й организации;

K_1 - среднегодовая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих образование в i -й организации, на соответствующий финансовый год;

K_2 - среднегодовая численность лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих образование в i -й организации, на соответствующий финансовый год;

K_3 - среднегодовая численность детей из многодетных семей, получающих образование в i -й организации, на соответствующий финансовый год;

N - размер норматива на обеспечение питанием на 1 обучающегося в день, определяемый в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 4 марта 2016 года N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

m_i - количество учебных дней функционирования i -й организации в расчете на финансовый год.

3.7. Запрещается Получателю, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, приобретать за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.8. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления определены в [разделе V](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель ежеквартально, в срок до третьего числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 25 декабря текущего финансового года (в отношении субсидии, представленной на декабрь текущего года) направляет в Департамент отчет о достижении результатов предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным соглашением.

4.2. Департамент вправе установить в соглашении сроки и формы представления Получателями дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателями.

5.2. Субсидия подлежит возврату Получателем в бюджет автономного округа в случаях:

недостижения результата ее предоставления, установленного [пунктом 3.4](#) Порядка. Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет автономного округа, рассчитывается как разница планового и фактического результата предоставления субсидии, исчисленных в соответствии с [пунктом 3.6](#) Порядка;

нарушения принятых обязательств по соглашению;

выявления недостоверных сведений в отчетных документах, представленных Получателем;

нарушения Получателем условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля.

5.3. При выявлении случаев, установленных [пунктом 5.2](#) Порядка, Департамент принимает решение о возврате субсидии и в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных случаев направляет Получателю соответствующее требование.

5.4. Получатель в течение 10 рабочих дней с даты получения требования, предусмотренного [пунктом 5.3](#) Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

5.5. В случае неисполнения Получателем требования, предусмотренного [пунктом 5.3](#) Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

5.6. Неиспользованный остаток субсидии на 1 января финансового года, следующего за отчетным, подлежит возврату в бюджет автономного округа не позднее 10 рабочих дней с даты подписания отчетных документов в соответствии с [разделом IV](#) Порядка, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа и (или) соглашением.

5.7. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет автономного округа в установленный срок, он подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Приложение 27
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ
ОКРУГЕ - ЮГРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО 3
ЛЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (МЕРОПРИЯТИЯ 5.4, 5.6)
(ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС)**

Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Приложение 28
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ**

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ УСЛУГ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п,
от 13.08.2021 N 306-п)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и регламентирует процедуру предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг, для реализации мероприятий региональных проектов "Успех каждого ребенка", "Современная школа" национального проекта "Образование", предусмотренных подпрограммой II "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - мероприятия, Субсидия).

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

Департамент - Департамент образования и молодежной политики автономного округа;

Проект - документ, содержащий комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг;

Заявка - комплект документов и материалов, представляемых Соискателем в соответствии с требованиями Порядка в целях участия в отборе для предоставления Субсидии;

Соискатель - социально ориентированная некоммерческая организация, оказывающая услуги (выполняющая работы) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезные услуги, подавшая Заявку;

Получатель - Соискатель, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии;

Комиссия - совещательный орган, образованный Департаментом в целях оценки Проектов;

Соглашение - соглашение о предоставлении Субсидии, разработанное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, заключаемое между Департаментом и Получателем.

1.3. Субсидию предоставляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на

соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг для реализации мероприятий.

1.5. Отбор Соискателей для предоставления Субсидии проводит Департамент посредством конкурса (далее - Конкурс), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется Субсидия, состоящего из двух этапов.

На первом этапе Конкурса Департамент размещает объявление о приеме Заявок, осуществляет их прием и рассмотрение, принимает решения о допуске или отказе в допуске Соискателей ко второму этапу Конкурса.

На втором этапе Конкурса Комиссия оценивает Проекты, Департамент определяет Получателей.

1.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

реализация программ дополнительного профессионального образования;

развитие технологий, направленных на изучение родных языков коренных малочисленных народов Севера;

организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

методическое обеспечение образовательной деятельности.

Субсидия предоставляется Получателям в каждой номинации.

1.7. Право на получение Субсидии имеет Соискатель, который соответствует следующим критериям:

1.7.1. Относится к социально ориентированным некоммерческим организациям, созданным в предусмотренных Федеральным **законом** от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), реализующим одну или несколько услуг (работ), в том числе общественно полезных услуг, при осуществлении деятельности в сфере образования, науки и молодежной политики.

1.7.2. Осуществляет в соответствии с учредительными документами деятельность, направленную на реализацию задач, определенных паспортами региональных проектов "Успех

каждого ребенка", "Современная школа" национального проекта "Образование".

1.7.3. Отвечает условиям, установленным **статьей 4** Закона автономного округа от 16 декабря 2010 года N 229-оз "О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

1.8. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Департамент приказом объявляет Конкурс.

2.2. Не менее чем за 1 рабочий день до начала Конкурса Департамент размещает объявление о его проведении (далее - объявление) на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://derobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт).

2.3. В объявлении Департамент указывает:

срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) Заявок);

сроки (порядок) проведения первого и второго этапов Конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

цели и результаты предоставления Субсидии;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение Конкурса;

требования к Соискателям, предусмотренные **пунктами 1.7, 2.4** Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи Заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию Заявок;

порядок отзыва Заявок, порядок их возврата, определяющие в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в Заявки;

правила рассмотрения Заявок и оценки Проектов;

порядок предоставления Соискателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого Получатель должен подписать Соглашение;

условия признания Получателя уклонившимся от заключения Соглашения;

дату размещения результатов Конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 № 306-п)

размер Субсидии в каждой номинации;

форму Соглашения;

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

2.4. На дату начала приема Заявок Соискатель должен соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Соискателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Соискателя, являющегося юридическим лицом;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную [пунктом 1.4](#) Порядка.

2.5. Соискатель для участия в Конкурсе направляет в Департамент Заявку, в которую входят:

заявление (содержащее указание на номинацию Конкурса, согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети Интернет информации о Соискателе, о подаваемой Соискателем Заявке, иной информации о нем, связанной с

Конкурсом), подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии);

Проект с приложением сметы расходов на его реализацию;

копия уведомления о признании Соискателя исполнителем общественно полезных услуг (при наличии);

справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа, информация о задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и (или) обязательным платежам перед бюджетами иных уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

Формы документов, указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта, утверждает приказом Департамент и размещает на официальном сайте.

Если указанная в Заявке информация содержит персональные данные физических лиц, то Соискатель представляет их согласие на обработку персональных данных.

Соискатель может подать не более одной Заявки в каждой номинации.

2.6. Заявка представляется в Департамент по адресу: 628011, автономный округ, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, непосредственно или почтовым отправлением. Соискатель составляет в 2 экземплярах опись в которую вносит наименования, номера и даты всех входящих в Заявку документов и количество листов в них. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем Заявку, Соискатель оставляет у себя, второй прилагает к представленной Заявке. При направлении Заявки почтовым отправлением датой ее поступления считается дата отправления, указанная на штампе оператора почтовой связи.

Департамент регистрирует Заявку в журнале регистрации входящей корреспонденции (в том числе осуществляемой в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело"), указывая дату и время ее поступления.

2.7. В случае если последний день приема Заявок приходится на нерабочий, праздничный день, днем окончания срока приема Заявок считается следующий за ним рабочий день.

2.8. Внесение Соискателем изменений в Заявку (в том числе предоставление дополнительной информации) или ее отзыв допускается до окончания срока приема Заявок, установленного в объявлении, путем направления Соискателем в Департамент соответствующего обращения (подписанного уполномоченным должностным лицом Соискателя с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия) составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 2.6 Порядка.

При поступлении изменений в ранее поданную Заявку такая Заявка считается вновь поданной и регистрируется в соответствии с пунктом 2.6 Порядка. Ранее поданная Заявка Соискателю не возвращается.

Отозванная Заявка не учитывается при подсчете количества Заявок, представленных для

участия в Конкурсе.

Поданные для участия в Конкурсе Заявки возврату не подлежат.

2.9. Департамент в течение 5 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока для подачи Заявок в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу (если Соискатели не представили такие документы самостоятельно):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате согласно законодательству о налогах и сборах;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

Соискатель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе при подаче Заявки.

2.10. Департамент в течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока для подачи Заявок рассматривает их на предмет наличия (отсутствия) оснований, определенных [пунктом 2.11](#) Порядка.

2.11. Основаниями для отклонения Заявок и отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса являются:

несоответствие Соискателя критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.7, 2.4](#) Порядка;

несоответствие представленной Соискателем Заявки требованиям, [пунктов 2.5, 2.6](#) Порядка, указанным в объявлении;

недостоверность представленной Соискателем информации, в том числе о месте его нахождения и адресе;

подача Соискателем Заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении для ее подачи.

В случае отклонения всех поступивших Заявок по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Департамент не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения Заявок, указанного в [пункте 2.10](#) Порядка, принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, которое утверждает своим приказом.

2.12. Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в [пункте 2.11](#) Порядка, направляет Соискателю уведомление (нарочно или почтой) об отклонении Заявки на первом этапе Конкурса и отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса с изложением оснований отклонения.

2.13. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения Заявок, указанного в

[пункте 2.10](#) Порядка, Департамент издает приказ, содержащий перечень Соискателей, допущенных к участию во втором этапе Конкурса.

2.14. Проекты Соискателей, прошедших во второй этап Конкурса, Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.13](#) Порядка, передает Комиссии, которая оценивает их в соответствии с критериями и баллами, определенными [пунктами 2.16, 2.17](#) Порядка, по номинациям, содержащимся в [пункте 1.6](#) Порядка, путем заполнения оценочных ведомостей по форме, утвержденной приказом Департамента.

Персональный состав Комиссии Департамент ежегодно утверждает приказом и размещает на официальном сайте.

В состав Комиссии включаются представители Общественной палаты автономного округа, органов государственной власти автономного округа, Общественного совета при Департаменте, государственных учреждений, общественных организаций.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

Количество членов Комиссии составляет не менее 5 и не более 9 человек.

Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Техническое обеспечение работы членов Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Основными функциями Комиссии являются:

организация и проведение оценки Проектов;

формирование протокола о количестве итоговых баллов, полученных каждым Проектом, и направление его в Департамент.

2.15. Заседание Комиссии, на котором оцениваются Проекты, проводится не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 2.13](#) Порядка.

2.16. Критерии оценки Проектов:

научно-методическое обеспечение (наличие разработанных и внедренных методических материалов при реализации Проекта);

кадровое обеспечение (наличие в штате собственного кадрового обеспечения для реализации Проекта или наличие заключенных договоров с приглашенными специалистами);

опыт реализации масштабных общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики (наличие позитивного опыта реализации этих мероприятий).

2.17. Проект оценивается по каждому критерию, указанному в [пункте 2.16](#) Порядка, по системе от 0 до 5 баллов (целым числом):

5 баллов - соответствует оценке "отлично"; Проект полностью отвечает критериям, замечания у членов Комиссии отсутствуют;

4 балла - соответствует оценке "хорошо"; Проект не в полном объеме отвечает критериям, есть несущественные замечания;

3 балла - соответствует оценке "удовлетворительно"; Проект содержит небольшие недостатки по критериям, что не позволяет поставить более высокую оценку;

2 балла - соответствует оценке "неудовлетворительно"; Проект содержит ошибки, подготовлен некачественно, информация по критериям имеется, но противоречива;

1 балл - соответствует оценке "неудовлетворительно"; Проект содержит замечания по критериям, которые свидетельствуют о высоких рисках реализации Проекта;

0 баллов - Проект полностью не соответствует критериям.

Каждый балл сопровождается обосновывающим его комментарием.

Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов, присвоенных Проекту по каждому критерию каждым членом Комиссии.

2.18. Решение Комиссии о количестве итоговых баллов, полученных каждым Проектом (с указанием информации о Соискателе, представившем Проект), оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, и направляется в Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

2.19. На основании количества набранных Проектами баллов, отраженных в протоколе заседания Комиссии, Департамент присваивает Заявкам (в составе которых представлены данные Проекты) в каждой номинации порядковый номер по степени уменьшения итогового балла, полученного Проектом.

Заявкам, Проекты которых набрали наибольший итоговый балл, присваивается первый порядковый номер в номинации. Соискатели, подавшие указанные Заявки, становятся Получателями.

При равном количестве итоговых баллов, набранных несколькими Проектами в одной номинации, приоритет имеет Проект, Заявка которого зарегистрирована ранее других.

Заявки, которым присвоен порядковый номер более единицы, считаются отклоненными.

Если к участию во втором этапе Конкурса допущен только один Соискатель, соответствующий требованиям, то он признается Получателем, при условии, что его Проектом получено не менее 6 баллов от каждого члена Комиссии.

2.20. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии оформляет своим приказом решение о предоставлении Субсидий Получателям и об отказе в предоставлении Субсидий Соискателям, чьи Заявки отклонены в соответствии с [пунктом 2.19](#) Порядка.

2.21. Департамент не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте информацию о результатах Конкурса, с указанием следующих

сведений:

дата, время и место проведения рассмотрения Заявок;

дата, время и место оценки Проектов;

информацию о Соискателях, Заявки которых были рассмотрены;

информацию о Соискателях, Заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие Заявки;

последовательность рассмотрения Заявок, оценки Проектов, присвоенные Проектам значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении Заявкам порядковых номеров;

наименования Получателей, с которыми заключаются Соглашения, размеры предоставляемой им Субсидии.

2.22. Соискателям, являющимся исполнителями общественно полезных услуг, Субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

Соискателям, не являющимся исполнителями общественно полезных услуг, Субсидия предоставляется на срок не более 1 года.

2.23. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом автономного округа на предоставление Субсидии, после объявления Конкурса Департамент отменяет его проведение. О чем уведомляет Соискателей в течение одного рабочего дня со дня получения информации об уменьшении лимитов бюджетных обязательств путем размещения информации на официальном сайте. Расходы Соискателей на подготовку к участию в Конкурсе не возмещаются, поданные Заявки не возвращаются.

Раздел 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается по формуле:

$$P_r = K_u * H, \text{ где:}$$

P_r - размер предоставляемой Субсидии;

K_u - количество услуг (работ);

H - норматив стоимости на оказание услуги (выполнение работы), который утверждает приказом Департамент и размещает на официальном сайте.

3.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Департамент не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, направляет Получателю проект Соглашения в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система).

В случае если Получатель не подключен к информационной системе, в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, он направляет заявку в Департамент для подключения к информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

3.3. Уполномоченное должностное лицо Получателя в течение 8 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его, при этом к Соглашению прикладывается заверенная копия документа, подтверждающего его полномочия. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его подписания Получателем.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

3.4.1. Представление Получателем Соглашения, подписанного с нарушением установленной формы.

3.4.2. Подписание Соглашения неуполномоченным лицом.

3.4.3. Непредставление подписанного Соглашения в установленный срок.

3.4.4. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.5. Департамент в течение 7 рабочих дней после подписания Соглашения перечисляет Субсидию на расчетный счет, открытый Получателю в кредитной организации.

3.6. В Соглашении должны быть предусмотрены:

наименование услуги (работы), в том числе общественно полезной услуги;

категории (физические лица) потребителей услуги (работы), в том числе общественно полезной услуги;

содержание услуги (работы) и условия (формы) ее оказания;

срок оказания услуги (работы), в том числе общественно полезной услуги;

результаты и показатели предоставления Субсидии;

допустимые (возможные) отклонения от установленных результатов, характеризующие размер, объем оказания услуги (выполнения работы), в том числе общественно полезной услуги;

порядок, способ, форма и срок информирования потребителей услуги (работы), в том числе общественно полезной услуги;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

размер Субсидии;

порядок, сроки представления отчетности, подтверждающей выполнение условий Соглашения;

порядок и сроки возврата неиспользованных остатков Субсидии;

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Департаментом и органами финансового контроля автономного округа проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

3.7. Запрещается приобретение Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.8. Результаты и показатели предоставления Субсидии указаны в таблице 1.

Таблица 1

Номинация	Наименование показателя регионального проекта	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя и дата его достижения
				Наименование	Код	
1	2	3	4	5	6	7
Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	Создан и функционирует с учетом опыта Образовательного фонда "Талант и успех" региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Общий объем проведенных профильных региональных смен	Количество детей, принявших участие в профильных региональных сменах	человек	79 2	Конечное значение показателя устанавливается Соглашением и должно быть достигнуто на дату окончания действия Соглашения
		Количество детей, обучающихся в 5 - 11 классах, вовлеченных в мероприятия по выявлению и сопровождению одаренных детей	Количество человек, принявших участие в мероприятиях по выявлению и сопровождению одаренных детей	человек	79 2	
		Общий объем проведенных профильных региональных смен	Количество педагогических работников, прошедших стажировки в региональном центре выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	человек	79 2	
Реализация дополнительных	Доля детей в возрасте от 5 до	Общий объем дополнительных	Количество человеко-часов,	человеко-часы	53 9	

общеразвивающих программ в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	18 лет, охваченных дополнительным образованием	общеразвивающих программ	реализованных по дополнительным общеразвивающим программам		
			Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, освоивших дополнительные общеразвивающие программы	человек	79 2
Реализация программ дополнительного профессионального образования	Внедрена целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей	Общий объем реализованных программ дополнительного профессионального образования	Количество педагогических работников, принявших участие в программах дополнительного профессионального образования	человек	79 2
	Не менее 50% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессиональ	Общий объем реализованных программ дополнительного профессионального образования	Количество педагогических работников, принявших участие в программах дополнительного профессионального образования	человек	79 2

	ного мастерства в форме непрерывного образования				
Развитие технологий, направленных на изучение родных языков коренных малочисленных народов Севера	-	Развитие технологий, направленных на изучение родных языков коренных малочисленных народов Севера	Число организаций, расположенных в сельской местности, оснащенных материально-технической базой с целью функционирования центров изучения, сохранения и развития родных языков коренных малочисленных народов Севера	единиц	64 2
Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики	Внедрена целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей	Количество человек, принявших участие в мероприятиях	Количество человек, принявших участие в мероприятиях	человек	79 2
		Количество педагогических работников, принявших участие в мероприятиях	Количество педагогических работников, принявших участие в мероприятиях	человек	79 2
Методическое обеспечение образовательной деятельности	Внедрена целевая модель развития региональных систем дополнительного образования	-	Количество информационно-аналитических отчетов	единиц	64 2
		-	Количество разработанных документов	единиц	64 2

	детей				
	Создан и функционирует с учетом опыта Образовательного фонда "Талант и успех" региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	-	Количество подготовленных информационно-аналитических отчетов	единиц	64 2
		-	Количество разработанных документов	единиц	64 2

3.9. Субсидия может быть использована только на цели, указанные в [пункте 1.4](#) Порядка, и направлена на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией Проекта.

При этом не допускается осуществление за счет Субсидии расходов:

непосредственно не связанных с реализацией мероприятий;

на приобретение материальных ценностей (имущества, товаров, предметов) с целью их дальнейшей реализации;

на погашение задолженности Получателя;

на уплату налогов, штрафов, сборов, пеней.

3.10. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления определены в [разделе 5](#) Порядка.

Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель представляет в Департамент отчетность в соответствии с формами, указанными в Соглашении:

4.1.1. О достижении значений результатов и показателей предоставления Субсидии, указанных в [пункте 3.8](#) Порядка, ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

4.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

4.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля с учетом согласия Получателя в соответствии с условиями заключенного Соглашения осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов и показателей предоставления Субсидии Получатель возвращает Субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате, направленного ему Департаментом почтовым отправлением с уведомлением по адресу Получателя, указанному в Соглашении, в течение 5

рабочих дней с даты выявления факта нарушения.

5.3. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате обязан осуществить возврат Субсидии по реквизитам, указанным в требовании о возврате.

5.4. О возврате Субсидии Получатель письменно уведомляет Департамент непосредственно или почтовым отправлением с приложением копии платежного поручения.

5.5. В случае неисполнения Получателем требования о возврате взыскание Субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

5.6. Получатель несет ответственность за соблюдение целей и условий предоставления Субсидии согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение 29
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ДО 37% ДОЛИ ЗАНЯТОГО НАСЕЛЕНИЯ
В ВОЗРАСТЕ ОТ 25 ДО 65 ЛЕТ, ПРОШЕДШЕГО ПОВЫШЕНИЕ
КВАЛИФИКАЦИИ И (ИЛИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПОДГОТОВКУ, В ОБЩЕЙ
ЧИСЛЕННОСТИ ЗАНЯТОГО В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЭТОЙ ВОЗРАСТНОЙ ГРУППЫ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ
ОКРУГЕ - ЮГРЕ НА 2018 - 2030 ГОДЫ (МЕРОПРИЯТИЕ 1.2)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 13.08.2021 N 306-п)

N	Направления/Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
Меры по закреплению показателя указа в документах стратегического планирования				
1.	Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря	100% обученных государственных гражданских служащих Ханты-Мансий

	<p>служащих Ханты-Мансийского автономного округа по приоритетным и иным направлениям</p>	<p>Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депгосслужбы Югры)</p>	<p>2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года</p>	<p>ского автономного округа от планируемой потребности</p>
--	--	--	---	--

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

<p>2.</p>	<p>Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа в обучении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по программам дополнительного профессионального образования</p>	<p>Депгосслужбы Югры</p>	<p>до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года</p>	<p>100% обученных муниципальных служащих от планируемой потребности</p>
-----------	---	--------------------------	---	---

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

3.	Повышение квалификации медицинских и фармацевтических работников, в том числе в рамках непрерывного медицинского образования и средств нормированного страхового запаса Федерального фонда медицинского страхования (далее - ФФОМС)	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры), руководители медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	повышение уровня компетентности персонала, допуск к профессиональной деятельности
----	---	---	---	---

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

4.	Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка педагогических, руководящих и иных работников, осуществляющих образовательную и медицинскую деятельность	Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депспорт Югры), руководители учреждений, подведомственных Депспорта Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года,	соответствие сертификатов, повышение квалификации, первичная переподготовка, повышение профессиональной компетентности специалистов
----	---	--	--	---

			до 31 декабря 2030 года	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 № 306-п)				
5.	Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка педагогических, руководящих и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	повышение уровня компетентности по приоритетным направлениям развития отрасли
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 № 306-п)				
6.	Повышение профессиональной компетентности работников органов службы занятости населения автономного округа	Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Дептруда и занятости Югры)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года,	ежегодное повышение квалификации не менее 40 работников органов службы

			до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	
--	--	--	--	--

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

7.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан пенсионного возраста, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	ежегодное участие в мероприятии не менее 100 человек
----	---	---------------------------	---	--

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

8.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование родителей, осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3 лет, родителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года,	ежегодное участие в мероприятии не менее 100 человек
----	--	---------------------------	--	--

	возраста 3 лет		до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	
--	----------------	--	---	--

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

9.	Повышение квалификации сотрудников учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры)	Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры), руководители учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	100% обученных от планируемой потребности
----	---	---	---	---

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

10.	Повышение квалификации сотрудников учреждений подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее -	Депкультуры Югры, руководители учреждений, подведомственных Депкультуры Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года,	100% обученных от планируемой потребности
-----	---	--	--	---

Депкультуры Югры)	до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года
-------------------	---

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Меры, направленные на воздействие и поддержку работодателей

11.	Обеспечение "закрепления" специалистов на местах	Депздрав Югры, руководители медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	обеспечение "закрепления" квалифицированных специалистов на местах, оптимизация расходования средств на повышение квалификации
-----	--	---	---	--

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Информация и разъяснительная работа

12.	Проведение конкурсов в области	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года,	выявление лучших организаций по
-----	--------------------------------	---------------------------	--------------------------	---------------------------------

охраны труда среди организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры		до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	работе в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений, конкурсов в области охраны труда
--	--	---	--

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 № 306-п)

13. Проведение в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре заключительного этапа конкурса профессионального мастерства "Славим человека труда" Уральского федерального округа	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года, до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	выявление лучших работников по профессии, заявленной в конкурсе
---	---------------------------	---	---

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

Приложение 30
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВАЛИДОВ МОЛОДОГО ВОЗРАСТА
(ОТ 18 - 44 ЛЕТ) ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И СОДЕЙСТВИЕ В ПОСЛЕДУЮЩЕМ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ
НА 2021 - 2025 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.11.2021 N 512-п)

Комплекс мер разработан во исполнение совместного [приказа](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 декабря 2018 года N 804н/299/1154 "Об утверждении Типовой программы сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве" (мероприятия 1.1 - 1.3).

Ответственным за реализацию комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Комплекс мер включает в себя:

мероприятия по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве, ожидаемые результаты;

показатели эффективности и результативности реализации мероприятий.

**Мероприятия по сопровождению инвалидов молодого возраста
(от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального
образования и содействие в последующем трудоустройстве
на 2021 - 2025 годы**

N	Содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
---	------------------------	---------------------------	------------------	----------------------

1	2	3	4	5
1.	Обеспечение взаимодействия с населением на горячей линии по вопросам приема инвалидов в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - образовательные организации, автономный округ)	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	с 1 мая по 30 сентября 2022 года, с 1 мая по 30 сентября 2023 года, с 1 мая по 30 сентября 2024 года, с 1 мая по 30 сентября 2025 года	численность абитуриентов из числа инвалидов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
2.	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций информации об условиях обучения инвалидов	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного округа	1 июня 2022 года, 1 июня 2023 года, 1 июня 2024 года, 1 июня 2025 года	
3.	Функционирование в автономном округе БУ "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж", обеспечивающего поддержку региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, БУ "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж" (по согласованию)	31 декабря 2021 года, 31 декабря 2022 года, 31 декабря 2023 года, 31 декабря 2024 года, 31 декабря 2025 года	поддержка функционирования региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования инвалидов в автономном округе (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
4.	Повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного	Департамент образования и молодежной политики	с 22 ноября до 31 декабря 2021 года, с 1 февраля до 31	количество педагогических работников и учебно-вспомогатель

	персонала образовательных организаций по тематике инклюзивного образования	автономного округа, образовательные организации (по согласованию)	декабря 2022 года, с 1 февраля до 31 декабря 2023 года, с 1 февраля до 31 декабря 2024 года, с 1 февраля до 31 декабря 2025 года	ного персонала образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивной тематике (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
5.	Формирование локальной нормативной базы образовательных организаций в части обеспечения условий доступности объектов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (административных зданий, строений, сооружений и помещений)	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, образовательные организации (по согласованию)	31 декабря 2021 года, 31 декабря 2022 года, 31 декабря 2023 года, 31 декабря 2024 года, 31 декабря 2025 года	удельный вес образовательных организаций, в которых обучаются инвалиды, в общей численности образовательных организаций (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
6.	Создание специальных условий для получения профессионального образования инвалидами, в том числе сопровождение инвалидов при получении профессионального образования (оснащение образовательных организаций профессионального образования: спортивным оборудованием для занятий адаптивными видами спорта лиц с ограниченными возможностями здоровья; современным, специальным, в том числе реабилитационным, учебным, компьютерным оборудованием для создания универсальной	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, образовательные организации (по согласованию)	с 22 ноября до 31 декабря 2021 года, с 1 января до 31 декабря 2022 года, с 1 января до 31 декабря 2023 года, с 1 января до 31 декабря 2024 года, с 1 января до 31 декабря 2025 года	мероприятий комплекса мер: 1, 2)

	безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов с обществом, приобретение комплектов специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата)			
7.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного округа	15 сентября 2022 года, 15 сентября 2023 года, 15 сентября 2024 года, 15 сентября 2025 года	численность инвалидов, обучающихся по адаптированным образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях (показатель эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 2)
8.	Профессиональная ориентация студентов из числа инвалидов	образовательные организации (центры содействия трудоустройству) (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного округа	15 января 2022 года, 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года, 15 января 2023 года, 1 апреля 2023 года, 1 июля 2023 года, 1 октября 2023 года, 15 января 2024 года, 1 апреля 2024 года, 1 июля 2024 года, 1 октября 2024 года, 15 января 2025	мониторинг деятельности центров содействия трудоустройству выпускников, созданных при образовательных организациях (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)

			года, 1 апреля 2025 года, 1 июля 2025 года, 1 октября 2025 года	
9.	Оказание консультационных услуг по вопросам трудоустройства и формирования навыков эффективного поиска работы (юридические консультации, социальная адаптация, психологическая поддержка, организация самозанятости, стажировка и т.д.)	образовательные организации (Центры содействия трудоустройству) (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного округа	31 декабря 2021 года, 31 декабря 2022 года, 31 декабря 2023 года, 31 декабря 2024 года, 31 декабря 2025 года	оказание консультационных услуг 100% выпускников, в том числе с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
10.	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей - практиков по профилю направления подготовки будущих молодых специалистов из числа инвалидов (чтение лекций по отдельным дисциплинам, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе государственных экзаменационных комиссий, присутствие во время защиты выпускных квалификационных работ (по согласованию) и т.д.)	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного округа	31 декабря 2021 года, 31 декабря 2022 года, 31 декабря 2023 года, 31 декабря 2024 года, 31 декабря 2025 года	количество проведенных мероприятий; количество участников (работодателей, выпускников с инвалидностью) (показатель эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 2)
11.	Проведение встреч учащихся, выпускников из числа инвалидов с работодателями, выпускниками образовательных организаций из числа инвалидов, которые	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики автономного	с 22 ноября 2021 года по 1 июля 2022 года, с 1 сентября 2022 года по 1 июля 2023 года, с 1 сентября 2023 года по 1 июля	количество проведенных встреч (круглых столов, тренингов, обучающих семинаров); количество участников

	успешно трудоустроились и ведут полноценный образ жизни, проведение тренингов, направленных на повышение мотивации к труду	округа	2024 года, с 1 сентября 2024 года по 1 июля 2025 года	(работодателей, инвалидов) (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
12.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства для людей с инвалидностью "Абилимпикс" в целях содействия развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов из числа инвалидов на рынке труда	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, БУ "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж" (по согласованию)	с 22 ноября по 31 декабря 2021 года, с 1 февраля по 31 декабря 2022 года, с 1 февраля по 31 декабря 2023 года, с 1 февраля по 31 декабря 2024 года, с 1 февраля по 31 декабря 2025 года	количество студентов и выпускников образовательных организаций, принявших участие в конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью "Абилимпикс" (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
13.	Содействие в поиске работы выпускникам - соискателям с инвалидностью: кураторское, волонтерское и транспортное сопровождение	образовательные организации (центры содействия трудоустройству) (по согласованию)	15 января 2022 года, 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года, 15 января 2023 года, 1 апреля 2023 года, 1 июля 2023 года, 1 октября 2023 года, 15 января 2024 года, 1 апреля 2024 года, 1 июля 2024 года, 1 октября 2024 года, 15 января 2025 года, 1 апреля 2025 года, 1 июля 2025 года, 1 октября 2025 года	количество трудоустроенных выпускников из числа инвалидов (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13)
14.	Организация взаимодействия образовательных организаций с центрами занятости населения	образовательные организации (центры содействия трудоустройству) (по согласованию)	15 января 2022 года, 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года, 15 января 2023 года, 1 апреля 2023 года, 1 июля 2023 года, 1 октября 2023 года, 15 января 2024 года, 1 апреля 2024 года, 1 июля 2024 года, 1 октября 2024 года, 15 января 2025 года, 1 апреля 2025 года, 1 июля 2025 года, 1 октября 2025 года	

			года	
15.	Организация постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов в период профессиональной адаптации на предприятиях	образовательные организации (по согласованию)	с 22 ноября по 31 декабря 2021 года, с 1 июля по 31 декабря 2022 года, с 1 июля по 31 декабря 2023 года, с 1 июля по 31 декабря 2024 года, с 1 июля по 31 декабря 2025 года	численность выпускников из числа инвалидов, получающих постдипломное сопровождение в период профессиональной адаптации на предприятиях (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
16.	Мониторинг деятельности образовательных организаций по вопросам приема инвалидов, обучения студентов с инвалидностью и обеспечения студентов из числа инвалидов специальных условий для получения образования, трудоустройства	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	15 января 2022 года, 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года, 15 января 2023 года, 1 апреля 2023 года, 1 июля 2023 года, 1 октября 2023 года, 15 января 2024 года, 1 апреля 2024 года, 1 июля 2024 года, 1 октября 2024 года, 15 января 2025 года, 1 апреля 2025 года, 1 июля 2025 года, 1 октября 2025 года	предоставление образовательными организациями отчетов в Департамент образования и молодежной политики автономного округа (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)

**Показатели эффективности и результативности реализации
Комплекса мер**

N	Наименование показателя	Единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Доля инвалидов молодого возраста, принятых на обучение в общей численности инвалидов соответствующего возраста	%	51	52	53	54	55
2.	Доля инвалидов молодого возраста, обучающихся в общей численности инвалидов соответствующего возраста <*>	%	100	100	100	100	100
3.	Доля инвалидов молодого возраста, успешно завершивших обучение от числа принятых на обучение в соответствующем году	%	49	50	51	52	53
4.	Количество выпускников организаций высшего образования	чел.	13	14	15	16	17
5.	Количество выпускников организаций среднего профессионального образования	чел.	50	51	52	53	54
6.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	37	38	39	40	41
7.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	41	42	43	44	45
8.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	48	49	50	51	52

9.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	54	55	56	57	58
10.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	82	83	84	85	86
11.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	62	63	64	65	66
12.	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего образования (по данным Депобразования и молодежи Югры) <*>	%	26	27	28	29	30
13.	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования (по данным Депобразования и молодежи Югры) <***>	%	21	22	23	24	25

<*> Показатель включает в себя долю инвалидов молодого возраста получивших профессиональное образование и обучающихся в отчетный период в профессиональных организациях и организациях высшего образования.

<***> Значение показателя, предусмотренного [строкой 12](#), рассчитывается от числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего

образования в организациях высшего образования, находящихся на территории автономного округа.

<***> Значение показателя, предусмотренного **строкой 13**, рассчитывается от числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения образования в профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории автономного округа.

Примечания:

1. Значения показателя, предусмотренного **строкой 1**, рассчитываются от численности инвалидов молодого возраста, поступивших на 1-й курс обучения по программам профессионального образования, к общей численности инвалидов молодого возраста региона.

2. Значения показателя, предусмотренного **строкой 2**, рассчитываются от численности инвалидов молодого возраста, обучающихся по программам профессионального образования, к общей численности инвалидов молодого возраста региона.

3. Значения показателей, предусмотренных **строками 4 - 5**, указываются из числа выпускников, являющихся инвалидами молодого возраста, отдельно по годам выпуска, начиная с 2021 года, до отчетного периода включительно.

4. Значение показателей, предусмотренных **строками 6 - 7**, рассчитываются от числа выпускников текущего года, являющихся инвалидами молодого возраста.

5. Значения показателей, предусмотренных **строками 8 - 9**, рассчитываются от числа выпускников текущего года, являющихся инвалидами молодого возраста, с накопительным итогом, включая выпускников-инвалидов, количество которых использовалось при расчете значений показателей, предусмотренных **строками 6 - 7**.

6. Значения показателей, предусмотренных **строками 10 - 11**, рассчитываются от числа выпускников 2021 года и последующих годов (до отчетного периода включительно), являющихся инвалидами молодого возраста (раздельно по годам выпуска). Расчет осуществляется с накопительным итогом, включая выпускников-инвалидов, количество которых использовалось при расчете значений показателей, предусмотренных **строками 8 - 9**.

7. При расчете показателей, предусмотренных **строками 6 - 11**, учитывается число выпускников, являющихся инвалидами молодого возраста, проработавших не менее 1 месяца в квартале или 2 месяцев в полугодии, или 3 месяцев в течение III кварталов, или 4 месяцев в году.

8. Значения показателей, предусмотренных **строками 12 - 13**, рассчитываются от числа выпускников 2021 года и последующих годов (до отчетного периода включительно), являющихся инвалидами молодого возраста (раздельно по годам выпуска).

9. Значение показателя, предусмотренного **строкой 12**, рассчитывается от числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего образования в организациях высшего образования, находящихся на территории автономного округа.

10. Значение показателя, предусмотренного **строкой 13**, рассчитывается от числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения образования в

профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории автономного округа.

Приложение 31
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 06.03.2020 N 64-п, от 14.05.2021 N 186-п, от 25.06.2021 N 228-п,
от 13.08.2021 N 306-п)

С целью привлечения средств федерального бюджета на условиях софинансирования реализуются мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения подпрограммы "Обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения" государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы", результатом которых станет достижение следующих целевых показателей.

Таблица 1

**Целевые показатели
доступности приоритетных объектов и услуг государственной
программы Российской Федерации "Доступная среда"
на 2018 - 2020 годы (основное мероприятие 2.1.1 "Создание
в дошкольных образовательных, общеобразовательных
организациях, организациях дополнительного образования детей
(в том числе в организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по адаптированным основным общеобразовательным
программам) условий для получения детьми-инвалидами
качественного образования")**

Утратила силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

Таблица 2

**Целевые показатели
Комплекса мер по подготовке и дополнительному**

**профессиональному образованию учителей русского языка
и русской литературы, учителей родного языка и литературы
коренных малочисленных народов Севера (мероприятие 2.1)**
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры
от 01.02.2019 N 16-п)

№ п/п	Наименование показателя	2017	2018	2019	2020
1.	Доля учителей русского языка и литературы, прошедших повышение квалификации по направлению "русский язык и литература", от общего числа учителей русского языка и литературы (%)	71	100	100	100
2.	Доля учителей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера, прошедших повышение квалификации по направлению "родной язык и литература коренных малочисленных народов Севера", от общего числа учителей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера (%)	100	100	100	100
3.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (по математике) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (по математике) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена	1,63	1,62	1,62	1,62
4.	Доля выпускников, получивших по итогам единого государственного экзамена по русскому языку не менее 70 баллов, от общего количества участников единого государственного экзамена по русскому языку	49	49,5	50	50

Во исполнение [пункта 3](#) Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. N 1493 "О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы" утверждена [Концепция](#) гражданско-патриотического воспитания граждан Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (распоряжение Правительства автономного округа от 29 декабря 2014 года N 747-рп), результатом реализации которой станет достижение следующих целевых показателей.

Таблица 3

Показатели Концепции гражданско-патриотического воспитания

граждан автономного округа (мероприятие 4.2)
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры
от 01.02.2019 N 16-п)

№ п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество ежегодно подготовленных организаторов и специалистов в сфере патриотического воспитания, в том числе специалистов военно-патриотических клубов и объединений (чел.) накопительным итогом	630	650	680	700	720	740	760	780	800
2.	Количество действующих региональных центров патриотического воспитания (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Доля детей и молодежи от 14 до 23 лет, вовлеченных в	60,0	62,0	63,5	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0

	гражданско-патриотические мероприятия									
4.	Доля допризывной молодежи, состоящей в патриотических клубах, центрах, учреждениях и вовлеченных в мероприятия патриотической направленности, в общей численности допризывной молодежи	24	30	33	35	37,0	39,0	41,0	43,0	45,0

Во исполнение Федерального [закона](#) от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в результате принимаемых мер сокращение удельного расхода энергетических ресурсов в государственных образовательных организациях и учреждениях молодежной политики приведет к следующим результатам.

Таблица 4

Показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности (мероприятие 5.3)

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

№ п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации программы	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Удельный расход электрической энергии (кВт х ч/м ²)	39,71	39,31	39,12	38,93	38,74	38,55	38,36	38,17
2	Удельный расход тепловой энергии (Гкал/м ²)	0,18	0,17	0,16	0,16	0,15	0,15	0,14	0,14
3	Удельный расход холодной воды (м ³ /чел.)	42,53	42,19	42,03	41,9	41,77	41,64	41,51	41,38
4	Удельный расход горячей воды (м ³ /чел.)	8,68	8,59	8,55	8,51	8,47	8,43	8,39	8,35
5	Удельный расход природного газа (м ³ /чел.)	37,26	36,81	36,59	36,37	36,15	35,93	35,71	35,49

Удельный расход энергетических ресурсов рассчитывается по следующим формулам:

Удельный расход электрической энергии в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 м² общей площади):

$U_{эл.э.} = ОП_{эл.э.} / П_{гос.оо}$ (кВт х ч/м²), где:

ОП_{эл.э.} - годовой объем потребления электрической энергии в зданиях государственных образовательных организаций, кВт х ч (данные образовательных организаций);

П_{гос.оо} - площадь зданий государственных образовательных организаций, м².

Удельный расход тепловой энергии для зданий государственных образовательных организаций (в расчете на 1 м² общей площади):

$U_{теп.э.} = ОП_{теп.э.} / П_{гос.оо}$ (Гкал/м²), где:

ОП_{теп.э.} - годовой объем потребления тепловой энергии в зданиях государственных образовательных организаций, Гкал;

П_{гос.оо} - площадь зданий государственных образовательных организаций, м².

Удельный расход холодной воды в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$U_{хвс} = ОП_{хвс} / К_{гос.оо}$ (м³/чел.), где:

ОП_{хвс} - годовой объем потребления холодной воды в зданиях государственных образовательных организаций, м³;

К_{гос.оо} - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Удельный расход горячей воды в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$U_{гвс.б.} = ОП_{гвс} / К_{гос.оо}$ (м³/чел.), где:

ОП_{гвс} - годовой объем потребления горячей воды в зданиях государственных образовательных организаций, м³;

К_{гос.оо} - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Удельный расход природного газа в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$U_{газ} = ОП_{газ} / К_{гос.оо}$ (м³/чел.), где:

ОП_{газ} - годовой объем потребления природного газа в зданиях государственных образовательных организаций, м³;

К_{гос.оо} - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Во исполнение [Указа](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" реализуются мероприятия

государственной программы, позволяющие достигнуть следующих показателей.

Таблица 5

**Целевые показатели
Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 N 596**

Наименование показателя	Базовое значение показателя на момент начала реализации госпрограммы	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Индекс производительности труда в процентах к предыдущему году	95,8	102,5	102,8	102,9	103,0	103,1	103,2	103,3
Индекс производительности труда относительно уровня 2011 года, %	106,1	113,2	116,3	117,0	118,0	119,0	120,0	121,0
Прирост высокопроизводительных рабочих мест, тыс. ед./% к предыдущему году	-2,500/-54,2	0,181/7,5	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0
Отношение объема инвестиций в основную	9,1	11,4	11,4	11,4	11,8	12,0	12,2	12,4

капитал к валовому региональному продукту (ВЭД "Образование"), %								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

<*> расчет показателей осуществляется в соответствии с приказами Росстата от 20 декабря 2013 года N 492 и от 9 октября 2017 года N 665

Во исполнение Закона автономного округа от 8 июля 2005 года N 62-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" в автономном округе ежегодно реализуется летняя оздоровительная кампания, в ходе которой планируется достижение следующих показателей.

Таблица 6

Целевые показатели обеспечения охвата всеми формами отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в оздоровлении (мероприятие 2.4)

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателя								
			ВСЕГО	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1.	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении (%)	процент	96,5	97,5	98	98	98	98	98	98	98
1.1.	г. Когалым		96	97	98	98	98	98	98	98	98
1.2.	г. Лангепас		96	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	г. Мегион		96	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	г. Нефтеюганск		96	97	97	97	97	97	97	97	97
1.5.	г. Нижневартовск		98	98	98	98	98	98	98	98	98

1.6.	г. Нягань		96	97	97,2	97,2	97,2	97,2	97,2	97,2
1.7.	г. Покачи		96	100	100	100	100	100	100	100
1.8.	г. Пыть-Ях		95	100	100	100	100	100	100	100
1.9.	г. Радужный		96	96,3	96,5	96,5	96,5	96,5	96,5	96,5
1.10.	г. Сургут		96	97	97	97	97	97	97	97
1.11.	г. Урай		98	98	98	98	98	98	98	98
1.12.	г. Ханты-Мансийск		96	97	97	97	97	97	97	97
1.13.	г. Югорск		97	98	98	98	98	98	98	98
1.14.	Белоярский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.15.	Березовский район		96	100	100	100	100	100	100	100
1.16.	Кондинский район		98	100	100	100	100	100	100	100
1.17.	Нефтеюганский район		96	98	98	98	98	98	98	98
1.18.	Нижневартовский район		98	98	98	98	98	98	98	98
1.19.	Октябрьский район		85	95	96	96	96	96	96	96
1.20.	Советский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.21.	Сургутский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.22.	Ханты-Мансийский район		100	100	100	100	100	100	100	100

Таблица 7

Показатели, характеризующие эффективность реализации мероприятий государственной программы
(введена постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

№ п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Доля молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, задействованной в мероприятиях общественных объединений (%) <1>	23,7	23,9	24,1	22,7	22,8	23,2	23,5	25,3	26,7	26,7
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)											
2	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении (%) <2>	96,5	97,5	98	98	98	98	98	98	98	98
3	Доля средств бюджета автономного округа, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета автономного округа, выделяемых на предоставление услуг в сфере образования (%) <3>	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15

4	Доля негосударственных, в том числе некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере образования (%) <4>	4,33	5,33	5,33	5,4	5,5	5,6	5,7	5,8	6	6
5	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, включающих основы финансовой грамотности (чел.) <5>	-	340 0	345 0	350 0	355 0	360 0	365 0	370 0	400 0	4000

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п)

 <1> Рассчитывается по формуле:

$ДО / ДМ * 100\%$, где:

ДО - количество молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, задействованной в мероприятиях общественных объединений (сумма [граф 7](#) и [8 раздела 4](#) формы ФСН 1-Молодежь);
 (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

ДМ - общая численность молодежи автономного округа в возрасте от 14 до 35 лет (демографические данные).
 (в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2021 N 186-п)

<2> [Распоряжение](#) Правительства Российской Федерации от 6 июля 2018 года N 1375-р.

Рассчитывается по формуле:

$Ч_{\text{дозд}_{6-17}} / Ч_{\text{общ}_{6-17}} * 100\%$, где

$Ч_{\text{дозд}_{6-17}}$ - численность детей в возрасте от 6 до 18 лет, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (дополнительные сведения);

$Ч_{\text{общ}_{6-17}}$ - общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет (демографические данные).

<3> Методика расчета показателя утверждена приказом Департамента экономического развития автономного округа от 21 августа 2019 года N 173.

<4> Рассчитывается по формуле:

$Кн / Ко * 100\%$, где:

Кн - количество негосударственных, в том числе некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере образования;

Ко - общее число организаций, предоставляющих услуги в сфере образования.

<5> Ведомственная статистика.

Таблица 8

**Показатель, характеризующий эффективность реализации Проекта
 "Создание инфраструктуры Научно-технологического центра
 в городе Сургуте" ("Инфраструктура НТЦ")**

(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры
 от 25.06.2021 N 228-п)

№ п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Создание Центра высоких биомедицинских технологий (ед.)	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1

Приложение 32
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ОТБОРА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ПОДПРОГРАММЕ V ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 31.10.2020 N 489-п, от 12.02.2021 N 39-п, от 02.04.2021 N 104-п,
от 29.04.2021 N 152-п, от 23.07.2021 N 277-п)

N	Наименование требования	Обоснование требования	Способ определения
Объекты, предназначенные для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики, подведомственных Депобразования и молодежи Югры			
1. Техническая безопасность			
1.1. Потребность в капитальном ремонте зданий			
1.	Физический износ здания и срок эксплуатации: - деревянные здания с физическим износом от 21% до 60% и сроком эксплуатации 8 - 12 лет; - каменные здания с физическим износом от 21 до 60% и сроком эксплуатации для зданий, имеющих железобетонные перекрытия, 10 - 15 лет,	Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (далее - Технический регламент о безопасности зданий и сооружений); Приказ Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312 "Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры "Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения" (вместе с	оценка Ростехинвентаризации (заключение) Инженерно-техническое обследование независимой специализированной организации, имеющей допуск СРО

	деревянные перекрытия - 8 - 12 лет	"Ведомственными строительными нормами. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения. ВСН 58-88 (р)" (далее - ВСН-58-88 (р)); Приказ Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24.12.1986 N 446 "Об утверждении ведомственных строительных норм" (вместе с Правилами оценки физического износа жилых зданий. ВСН 53-86 (р) (далее - ВСН - 53-86 (р))	
2.	Наличие заключения независимой организации, подтверждающего необходимость проведения капитального ремонта	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений; Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 01.09.2009 N 390 "О внесении изменений в СНиП 2.08.02-89 "Общественные здания и сооружения, актуализированная редакция СНиП 31-06 - 2009" (введен 01.09.2009) (далее - СНиП 31-06 - 2009); ВСН-58-88 (р); Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 N 1830-р (ред. от 22.04.2010) "Об утверждении плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации"	инженерно-техническое обследование независимой специализированной организации, имеющей допуск СРО, энергетический аудит или тепловизионное обследование (заключение независимой организации)
3.	Наличие предписаний надзорных органов (Госпожнадзора, Роспотребнадзора) капитального характера	СНиП 31-06 - 2009 ; Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (далее - Технический регламент о требованиях пожарной безопасности); постановление Главного государственного санитарного	

		<p>врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее - СП 2.4.3648-20); постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20); постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2009 № 14 "Об утверждении СанПиН 2.1.8/2.2.4.2489-09"</p>	
--	--	--	--

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п)

<p>4.</p>	<p>Наличие предписаний надзорных органов в части благоустройства территорий (дорожное, тротуарное покрытие, подъездные пути к зданию, оборудование спортивных площадок, периметральное ограждение и освещение территории)</p>	<p>СП 2.4.3648-20; Технический регламент о требованиях пожарной безопасности</p>	<p>обследования надзорных органов (предписания)</p>
-----------	---	--	---

(п. 4 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п)

1.2. Противопожарная безопасность			
1.	Отсутствие необходимого противопожарного оборудования, вывода сигнала о срабатывании системы пожарной сигнализации на пульт пожарной охраны, системы дымоудаления, необходимость проведения плановых противопожарных мероприятий (пропитка деревянных конструкций, замена средств индивидуальной защиты и др.), наличие иных нарушений правил противопожарного режима	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности	обследование территориальным органом Госпожнадзора (предписания), план выполнения требований пожарной безопасности с установленной нормативами периодичностью
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)			
2 - 4.	Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п		
1.3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность			
1.	Отсутствие необходимого технологического и иного оборудования пищеблоков, медицинских кабинетов	СП 2.4.3648-20; СанПиН 2.3/2.4.3590-20	обследование территориальным органом Роспотребнадзора (предписания, планы-задания)

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

2.	Потребность в проведении косметического ремонта, в переоснащении пищеблоков в части замены инженерных коммуникаций, технологического оборудования и оборудования обеденных залов общеобразовательных организаций для создания условий по организации двухразового горячего питания обучающихся	СП 2.4.3648-20; СанПиН 2.3/2.4.3590-20	обследование территориальным органом Роспотребнадзора (предписания, планы-задания), обследование комиссией образовательной организации с участием обслуживающей организации (при наличии) (акт осмотра)
----	--	---	---

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

3.	Наличие иных нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил	СП 2.4.3648-20; СанПиН 2.3/2.4.3590-20	обследование территориальным органом Роспотребнадзора (предписания, планы-задания), обследование комиссией образовательной организации с участием обслуживающей организации (при наличии) (акт осмотра)
----	---	---	---

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

1.4. Антитеррористическая безопасность

1.	Отсутствие системы видеонаблюдения и пропускного контроля, тревожной сигнализации, кнопки экстренного вызова милиции, телефонного	Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства	выписка из рекомендаций
----	---	---	-------------------------

аппарата с определителем номера и др.

просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)";
[Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 N 1421 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

1.5. Строительство и реконструкция объектов, предназначенных для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики, подведомственных Депобразования и молодежи Югры, осуществляется путем прямых инвестиций (проектирование, строительство, реконструкция) по приоритетности в соответствии со следующими критериями:

- а) незавершенные объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году;
- б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций (в сроки, установленные поручениями, или по мере необходимости);
- в) объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению строительством в плановом периоде;
- г) объекты, финансирование которых необходимо для решения задач по недопущению обучения учащихся в третью смену, для ликвидации ветхих, аварийных зданий в удаленных инвестиционно непривлекательных муниципальных образованиях, строительства школ в новых микрорайонах;
- д) вновь начинаемые строительством объекты, финансирование строительства которых планируется осуществлять впервые и возведение которых необходимо взамен ветхих и аварийных зданий образовательных организаций в соответствии с критериями отбора ([приложение 32](#));

е) объекты капитального строительства, на строительство (реконструкцию) которых обеспечивается привлечение иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

ж) новые объекты капитального строительства, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке;

з) новые объекты капитального строительства, проектная документация по которым не разработана.

По инвестиционным проектам, предусматривающим строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в очередном (текущем) финансовом году, второй этап проверки на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года № 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", направляемых на капитальные вложения" до утверждения предпроектной или проектной документации на объект капитального строительства

(п. 1.5 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 № 152-п)

1.6. Снос объектов

(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 02.04.2021 № 104-п)

Несоответствие объекта для дальнейшей эксплуатации

[статьи 55.30 - 55.33](#)
Градостроительного кодекса Российской Федерации

решение собственника объекта о сносе

Объекты капитального строительства, реконструкции муниципальной собственности, предназначенные для размещения образовательных организаций

2. Строительство объектов образования

1	Нормативная обеспеченность дошкольными образовательными организациями	демографическая статистика; Заключение Ростехинвентаризации о физическом износе зданий или акт независимых организаций об аварийности здания	$K_m = D_{0-7} \times N - K_f - K_c + K_v$, где K_m - число мест в дошкольных организациях, необходимых дополнительно для обеспечения норматива D_{0-7} - прогнозное значение числа детей от 0 до 7 лет. N - норматив обеспечения дошкольными организациями (70 мест на 100 детей в городе и в сельской местности); K_f - количество мест в дошкольных организациях фактически в соответствии с проектной мощностью K_c - количество мест в дошкольных организациях, строительство которых
---	---	--	--

			предусмотрено на территории муниципального образования Кв - количество мест в дошкольных организациях, износ которых будет составлять свыше 60% или которые признаны аварийными по результатам технической экспертизы
2	Нормативная обеспеченность общеобразовательными организациями	демографическая статистика; Методика определения норматива потребности; Заключение Ростехинвентаризации о физическом износе зданий или акт независимых организаций об аварийности здания;	$K_m = D_{7-17} \times H - K_f - K_c + K_b$, где K_m - число мест в общеобразовательных организациях, необходимых дополнительно для обеспечения норматива D_{7-17} - прогнозное значение числа детей от 7 до 17 лет H - норматив обеспечения общеобразовательными организациями - 100% в одну смену K_f - количество мест в общеобразовательных организациях фактически в соответствии с проектной мощностью K_c - количество мест в общеобразовательных организациях, строительство которых предусмотрено на территории муниципального образования K_b - количество мест в общеобразовательных организациях, износ которых будет составлять свыше 60% или которые признаны аварийными по результатам технической экспертизы
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)			
3	3.1. Критерием выбора механизма реализации инвестиционных проектов путем прямых инвестиций (проектирование, строительство, реконструкция) является необходимость создания инфраструктуры: для размещения общеобразовательных организаций мощностью 900 и менее мест; для размещения дошкольных образовательных организаций мощностью 350 и менее мест; для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих		

образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности.

3.2. Критерием выбора механизма реализации инвестиционных проектов путем приобретения в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества является наличие подходящих нежилых помещений (зданий) для размещения образовательных организаций на территории муниципального образования.

3.3. Критерием выбора механизма реализации инвестиционных проектов путем создания объектов в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве является необходимость создания инфраструктуры: для размещения общеобразовательных организаций мощностью свыше 900 мест; для размещения дошкольных образовательных организаций мощностью свыше 350 мест

(п. 3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 № 39-п)

Приложение 33
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАННЮЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОРИЕНТАЦИЮ
УЧАЩИХСЯ 6 - 11 КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА 2019 - 2021 ГОДЫ (МЕРОПРИЯТИЕ 2.5) (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 № 16-п,
от 15.11.2019 № 423-п)

Комплекс мер разработан в целях исполнения [распоряжения](#) Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 апреля 2018 года № 96-рг "О плане мероприятий по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 1 марта 2018 года и внесении изменений в приложение к распоряжению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 января 2013 года № 59-рг "О мерах по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2012 года, перечней поручений Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации по реализации основных положений Послания Президента Российской Федерации" и решения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ) задачи по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, определенной в [Указе](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

Федерации на период до 2024 года".

Ответственным за реализацию Комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Комплекс мер включает в себя:

перечень мероприятий, направленных на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций;

целевые показатели и индикаторы реализации комплекса мер.

Таблица 1

Мероприятия, направленные на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций

N п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Создание Регионального центра по координации профориентационной работы в автономном округе (далее - Региональный центр)	До 30 апреля 2019 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)
2 - 3.	Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п		
4.	Проведение мониторинга реализации программ и проектов по профессиональной ориентации обучающихся в автономном округе	До 31 июля 2019 года	Региональный центр, муниципальные органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования автономного округа (далее - МОУО)
5.	Обеспечение участия педагогов во всероссийском конкурсе "Авторские уроки будущего"	Ежегодно до 31 июля	Региональный центр, МОУО, образовательные организации

6.	Разработка региональной модели ранней профориентации обучающихся с учетом современных образовательных трендов и эффективных региональных практик	До 31 августа 2019 года	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
7.	Обеспечение участия в конкурсном отборе педагогических работников для участия во Всероссийском форуме "ПроеКТОриЯ"	Ежегодно до 31 августа	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
8.	Создание и обеспечение деятельности муниципальных базовых площадок по профориентации детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов в образовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы	До 31 августа 2019 года, далее - ежегодно в течение учебного года	МОУО, образовательные организации
9.	Формирование реестра социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО), реализующих профориентационные проекты и программы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	До 31 августа 2019 года	Региональный центр, МОУО,
10.	Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п		
11.	Организация и проведение мероприятий по сопровождению детей, проявивших выдающиеся способности, направленных на реализацию их проектов и обеспечение их обучения/стажировки на базе ведущих образовательных организаций и/или промышленных предприятий	Ежегодно до 31 декабря	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
(п. 11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)			
12.	Апробация региональной модели ранней профориентации обучающихся не менее чем в трех муниципальных образованиях автономного округа	С 1 сентября 2019 года по 31 мая 2020 года	Региональный центр, МОУО (по согласованию)
13.	Разработка цикла образовательных событий по организации профориентационной деятельности	До 1 октября 2019 года, до 1 октября	Региональный центр, Профессиональные образовательные организации, организации

		2020 года, до 1 октября 2021 года	высшего образования
14.	Проведение регионального чемпионата по компетенциям "Ворлдскиллс Юниор"	Ежегодно до 30 ноября	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский политехнический колледж" (далее - АУ СПК), МОУО, образовательные организации
15.	Проведение регионального форума профориентации "Педагоги Югры: технологическое образование"	До 31 декабря 2019 года (далее - один раз в два года)	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)			
16.	Обучение специалистов, задействованных в организации профориентационной работы (не менее 30% ежегодно)	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, образовательные организации
17.	Участие в реализации программы ранней профориентации обучающихся "Единая промышленная карта"	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
18.	Организация профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов, занимающихся вопросами организации профориентационной работы инвалидов и лиц с ОВЗ, по вопросам профессионального консультирования	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
19.	Обеспечение взаимодействия профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, предприятий сектора реальной экономики с общеобразовательными учреждениями в части проведения	Ежегодно в течение учебного года	Региональный центр, МОУО, образовательные организации

профорientационных мероприятий (профессиональные пробы, мастер-классы, презентации)		
---	--	--

Таблица 2

Целевые показатели и индикаторы реализации Комплекса мер

N по казателя	Наименование индикатора реализации плана мероприятий	Базовый показатель на начало реализации плана мероприятий	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания реализации плана мероприятий
			2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество детей, получивших гранты на реализацию проектов и/или прохождения обучения/стажировки на базе ведущих образовательных организаций и/или промышленных предприятий автономного округа (чел., нарастающим итогом)	0	50	100	150	150
2	Количество открытых онлайн-уроков "Проектория", направленных на раннюю профессиональную ориентацию детей, в которых приняли участие педагогические работники и обучающиеся	0	8	12	16	16
3	Количество детей, прошедших обучение в региональном центре выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в них (тыс. чел., нарастающим итогом)	0	0,6	1,2	1,8	1,8

Приложение 34
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ" НА ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ
ИЗ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "СУРГУТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", В СВЯЗИ
С АННУЛИРОВАНИЕМ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,
ИСТЕЧЕНИЕМ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

Приложение 35
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ
МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ
ОКРУГЕ - ЮГРЕ, НА 2021 ГОД**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
-------	--------------------------	-------------	-----------------

Раздел I. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ			
1.1.	Утверждение комплекса мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), с указанием мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее также - оздоровительные организации, лагеря, объекты детского отдыха), в том числе антитеррористической защищенности, мероприятий в сфере санитарно-эпидемиологической безопасности	органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - органы местного самоуправления) (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
1.2.	Создание в муниципальных образованиях автономного округа консультационных центров и единого справочного телефона по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
1.3.	Организация и техническое сопровождение работы единого справочного телефона по направлению "Отдых детей"	Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры)	до 31 августа 2021 года
1.4.	Организация и проведение профориентационных мероприятий (тестирование, викторины, тренинги) с несовершеннолетними, обратившимися в органы службы занятости	Департамент труда и занятости населения автономного округа (далее - Дептруда и занятости населения Югры), Депобразования и молодежи Югры, органы местного самоуправления (по согласованию),	до 31 августа 2021 года
1.5.	Проведение окружного этапа конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного	Депобразования и молодежи Югры, органы местного самоуправления (по	до 10 сентября 2021 года

	округа - Югры"; размещение информации о его проведении, результатах на официальном сайте Депобразования и молодежи Югры	согласованию)	
1.6.	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления	Депобразования и молодежи Югры	до 31 декабря 2021 года
1.6.1.	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде	органы местного самоуправления (по согласованию)	
1.6.2.	получателей социальных услуг в возрасте от 3 до 17 лет (включительно)	Департамент социального развития автономного округа (далее - Депсоцразвития Югры)	
1.6.3.	получателей социальных услуг в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) из числа коренных малочисленных народов Севера		
1.6.4.	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) - проявивших способности в сфере образования: лауреатов, победителей, дипломантов, участников международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителей детских общественных движений	Депобразования и молодежи Югры	
1.6.5.	детей в возрасте от 3 до 17 лет (включительно) - воспитанников образовательных организаций, находящихся в ведении Депобразования и молодежи Югры		
1.6.6.	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявивших способности в сфере культуры и искусства		
1.6.7.	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявивших способности в сфере физической культуры и спорта	Департамент физической культуры и спорта автономного округа (далее - Депспорта Югры)	

1.6.8.	детей в возрасте от 4 до 17 лет (включительно), имеющих хронические заболевания, при наличии медицинских показаний	Департамент здравоохранения автономного округа (далее - Депздрав Югры)	
1.7.	Мониторинг организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в автономном округе, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 10 ноября 2021 года
1.8.	Мониторинг отдыха, оздоровления, трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве автономного округа, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу (далее - УМВД России по автономному округу) (по согласованию), муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городских округах автономного округа (по согласованию), территориальные органы внутренних дел муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	до 20 сентября 2021 года
1.9.	Организация информирования родителей (законных представителей) детей, состоящих на всех видах профилактического учета, и детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении: о вариантах их отдыха и	органы местного самоуправления (по согласованию), муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в	до 31 декабря 2021 года

	<p>оздоровления в муниципальных образованиях автономного округа; о требованиях законодательства при осуществлении перевозок организованных групп детей к месту отдыха и обратно; о правилах поведения детей, о хранении денежных средств; об использовании мобильных средств связи в оздоровительных организациях (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на сайтах органов местного самоуправления)</p>	<p>муниципальных районах и городских округах автономного округа (по согласованию)</p>	
1.10.	<p>Проведение туристических походов, экспедиций, экскурсий (далее - туристические мероприятия) с участием детей в автономном округе и за его пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Информирование о проведении туристических мероприятий с указанием времени и пункта убытия, срока и места нахождения, численности групп и контактных данных их руководителей, Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по автономному округу (далее - ЦУКС Главного управления МЧС по автономному округу).</p> <p>Организация взаимодействия с управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий соответствующего субъекта Российской Федерации при проведении туристических мероприятий с участием детей за пределами автономного округа</p>	<p>органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Департамент промышленности автономного округа, Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по автономному округу (далее - Главное управление МЧС России по автономному округу) (по согласованию)</p>	<p>30 сентября 2021 года</p>

1.11.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Дептруда и занятости населения Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 30 декабря 2021 года
1.12.	Утверждение порядка предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям, имеющим место жительства в автономном округе в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломатам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных организаций, 2021 году	Депобразования и молодежи Югры	до 31 августа 2021 года
Раздел II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ В ПЕРИОД ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ			
2.1. Обеспечение комплексной безопасности детей в организациях отдыха и оздоровления детей, а также во время следования организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно			
2.1.1.	Информирование ЦУКС Главного управления МЧС по автономному округу о выезде за пределы автономного округа организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока, местонахождения, численности, контактной информации для дальнейшего взаимодействия с представителями встречающей стороны	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха детей и их оздоровления (по согласованию), автономное учреждение автономного округа "Региональный молодежный центр" (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.2.	Информирование ЦУКС Главного управления МЧС по автономному округу о туристических маршрутах организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока, местонахождения, численности, контактной информации	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха и оздоровления (по согласованию)	до 30 сентября 2021 года

2.1.3.	Практическая отработка регламента взаимодействия всех экстренных оперативных служб при возникновении чрезвычайных ситуаций с руководителями и дежурным персоналом объектов детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха и оздоровления (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.4.	Проведение практических тренировок с каждой сменой единых дежурных диспетчерских служб с целью своевременного реагирования на возникновение чрезвычайных ситуаций на объектах детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.5.	Приемка муниципальными межведомственными комиссиями по организации отдыха, оздоровления, занятости детей (далее - муниципальные межведомственные комиссии) оздоровительных организаций автономного округа (с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по автономному округу, общественных организаций, объединений, средств массовой информации)	органы местного самоуправления (по согласованию), территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по автономному округу (по согласованию), руководители организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.6.	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий с привлечением муниципальных средств массовой информации с представителями общественных объединений, детьми и их родителями (законными представителями) по вопросу соблюдения комплексной безопасности детей, в том числе профилактики их травматизма на объектах повышенной опасности (водных, объектах транспорта), нахождения детей в возрасте до 16 лет в ночное время в общественных местах	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года

2.1.7.	Проведение разъяснительной работы с сопровождающими организованных групп детей, родителями (законными представителями детей): о требованиях законодательства при организации групповых перевозок детей к месту отдыха и обратно, необходимости в медицинском сопровождении, страховании детей от несчастных случаев и болезней, в том числе в период их пребывания в оздоровительных организациях; о правилах поведения детей, хранении денежных средств, использовании мобильных средств связи в оздоровительных организациях, запрете провоза детьми в лагерь колющих, режущих предметов	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 1 декабря 2021 года
2.1.8.	Проведение оперативно-профилактической операции "Подросток", направленной на предупреждение безнадзорности и правонарушений детей	УМВД России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве автономного округа, муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городских округах автономного округа (по согласованию)	до 30 сентября 2021 года
2.1.9.	Проведение профилактической акции "Внимание дети!", направленной на предупреждение травматизма в период летних каникул	Депобразования и молодежи Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию), органы местного	до 30 сентября 2021 года

		самоуправления (по согласованию)	
2.1.10	Обеспечение контроля за состоянием комплексной безопасности детей в организациях их отдыха и оздоровления, в том числе функционирующих круглогодично, с привлечением представителей общественных организаций, средств массовой информации (организация выезда рабочих групп межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи автономного округа, муниципальных межведомственных комиссий в оздоровительные организации автономного округа для проведения оценки соблюдения требований комплексной безопасности)	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по автономному округу (далее - Управление Росгвардии по автономному округу) (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
2.1.11	Организация обучения детей, работников оздоровительных организаций правилам поведения на водных объектах, в том числе при использовании маломерных судов, навыкам спасения и оказания первой медицинской помощи	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры (по согласованию), Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.12	Обеспечение информирования (не позднее чем за 7 дней до выезда) о выезде за пределы автономного округа для отдыха организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока и места	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры,	до 31 декабря 2021 года

	нахождения, численности групп и контактных данных их руководителей: ЦУКС Главного управления МЧС по автономному округу; Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу (далее - Управление Роспотребнадзора по автономному округу); органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации	Депкультуры Югры, Депспорта Югры	
2.1.13	Организация и обеспечение сопровождения организованных групп детей, следующих к местам отдыха и оздоровления и обратно, всеми видами транспорта	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.1.14	Страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно и на период их пребывания в оздоровительных организациях	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры	до 31 декабря 2021 года
2.1.15	Практическая отработка регламента взаимодействия всех экстренных оперативных служб при возникновении чрезвычайных ситуаций, возникновении угрозы совершения террористического акта на объекте детского отдыха с руководителями и персоналом оздоровительных организаций	органы местного самоуправления (по согласованию), Главное Управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года

2.2. Организация медицинского обеспечения в период оздоровительной кампании			
2.2.1.	Организация медицинского обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления	Депздрав Югры	до 31 декабря 2021 года
2.2.2.	Организация и обеспечение медицинских осмотров организованных групп детей, направляющихся в оздоровительные организации, расположенные за пределами автономного округа, в пунктах выезда/въезда (аэропорты, железнодорожные и автовокзалы)	Депздрав Югры, Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию), автономное учреждение автономного "Региональный молодежный центр" (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.2.3.	Организация медицинской реабилитации детей, состоящих на диспансерном учете, в том числе посещающих лагеря с дневным пребыванием, в медицинских организациях автономного округа	Депздрав Югры	до 31 декабря 2021 года
2.3. Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей			
2.3.1.	Выполнение мероприятий в сфере санитарно-эпидемиологической безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления: исполнение предписаний; своевременное заключение договоров на поставку качественных и безопасных продуктов питания в организации отдыха и оздоровления детей; проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц организаций отдыха и оздоровления детей;	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры	до 31 декабря 2021 года

	<p>обследование на носительство возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии;</p> <p>сотрудников пищеблоков;</p> <p>сотрудников, осуществляющих деятельность, связанную с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды;</p> <p>лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений;</p> <p>проведение акарицидных обработок территорий и лаврицидных обработок водоемов, прилегающих к организациям отдыха и оздоровления детей, с обязательным контролем качества проведенных обработок</p>		
2.3.2.	<p>Обеспечение наличия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям</p>	<p>органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры</p>	<p>до 31 декабря 2021 года</p>
2.3.3.	<p>Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил в организациях отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе; мониторинг результатов таких проверок</p>	<p>Управление Роспотребнадзора по автономному округу (по согласованию)</p>	<p>до 31 декабря 2021 года</p>
2.4. Обеспечение противопожарной безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления			
2.4.1.	<p>Организация проверки противопожарного состояния объектов автономного округа, задействованных в период оздоровительной кампании, в соответствии с законодательством Российской Федерации; оказание консультативной помощи по обеспечению требований пожарной безопасности объектов детского отдыха</p>	<p>Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию)</p>	<p>до 31 декабря 2021 года</p>

2.4.2.	Организация и проведение: практических тренировок с целью отработки навыков эвакуации из оздоровительной организации детей и персонала; инструктажей с работниками и детьми о мерах пожарной безопасности; занятий с персоналом и детьми по соблюдению требований безопасности при купании в естественных водоемах, расположенных на территории оздоровительной организации и за ее пределами	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.4.3.	Организация и проведение тематических противопожарных: конкурсов детско-юношеского творчества на противопожарную тематику; учебно-познавательных занятий с детьми по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности в лагере, быту, в лесных массивах	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
2.4.4.	Организация работы по формированию добровольных пожарных дружин (команд) из числа работников детских учреждений на всех объектах детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
2.4.5.	Обеспечение контроля за выполнением установленных требований безопасности в палаточных лагерях, в том числе соблюдением порядка применения открытого огня в пожароопасный сезон, эксплуатации газовых горелок для приготовления пищи, а также других требований, нарушение которых стало причиной происшествий в палаточных лагерях на территории Российской Федерации	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.4.6.	Разработка паспорта территории организации отдыха детей и их оздоровления, подверженной угрозе лесных пожаров <1>	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2021 года

2.5. Обеспечение антитеррористической защищенности организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных в автономном округе			
2.5.1.	Обеспечение антитеррористической защищенности организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе: организация и обеспечение охраны объектов детского отдыха с привлечением частных охранных предприятий, имеющих лицензию на предоставление всех видов охранных услуг; оснащение техническими средствами антитеррористической защиты (системой видеонаблюдения, стационарными металлодетекторами, элементами системы контроля управления доступом и эвакуации детей и работников, контроля безаварийной работы систем жизнеобеспечения, тревожной сигнализацией, предусматривающей вывод сигналов тревоги на пультах централизованного наблюдения вневедомственной охраны войск Управления Росгвардии по автономному округу)	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры	до 31 декабря 2021 года
2.5.2.	Проведение систематических проверок антитеррористической защищенности организаций отдыха и оздоровления детей, в том числе инвентаризации современных технических средств противопожарной и антитеррористической защиты	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.5.3.	Проведение инструктажей с сотрудниками частных охранных организаций, осуществляющими охрану мест (объектов) детского	Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года

	отдыха		
2.5.4.	Проведение инструктажей с сотрудниками оздоровительных организаций, детьми по соблюдению правил поведения при возникновении угрозы совершения или совершения террористического акта на объекте детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	по 31 декабря 2021 года
2.5.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями оздоровительных организаций, организаторами отдыха и оздоровления детей по вопросам: повышения внимания к обеспечению безопасности детей, усилению охраны и антитеррористической защищенности объектов детского отдыха; недопущения случаев перевозки детей с использованием автотранспорта, не отвечающего требованиям безопасности, антитеррористической защищенности; тщательного подбора персонала для работы на объектах детского отдыха в целях недопущения к ним лиц, причастных к преступлениям террористической и экстремистской направленности, а также имеющих судимость	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.5.6.	Представление в УМВД России по автономному округу с целью проверки по учетам списков сотрудников объектов детского отдыха, организаций, осуществляющих охрану и обслуживание (питание, уборка, ремонтные работы и т.д.), с указанием их анкетных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, места	Органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха детей и их оздоровления	до 31 декабря 2021 года

	работы и должности)		
2.5.7.	Проверка работников, не являющихся сотрудниками оздоровительных организаций и выполняющих любые виды работ на территории указанных организаций, на причастность к террористическим, экстремистским, националистическим организациям и незаконным вооруженным формированиям в случае проведения ремонтных работ на объектах детского отдыха, в том числе в период отдыха детей	УМВД России по автономному округу (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года
2.5.8.	Проведение рейдовых мероприятий по обеспечению безопасности несовершеннолетних, в том числе на детских игровых сооружениях, расположенных в детских развлекательных комнатах, кафе и иных организациях всех форм собственности	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2021 года
Раздел III. ПОДГОТОВКА КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ			
3.1.	Участие представителей межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей автономного округа, муниципальных межведомственных комиссий в ежегодном всероссийском семинаре организаторов отдыха и оздоровления детей, учебно-методических семинарах по вопросам организации отдыха и оздоровления детей	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 30 сентября 2021 года
3.2.	Проведение обучающих семинаров (курсов повышения квалификации, тренингов, вебинаров) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по вопросам обеспечения комплексной безопасности	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 30 сентября 2021 года

3.3.	Проведение вебинара с медицинскими сотрудниками, планирующими работу в организациях отдыха детей и их оздоровления по вопросу "Должностные обязанности медицинского персонала в организации отдыха детей и их оздоровления (лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей)"	Депздрав Югры, Управление Роспотребнадзора по автономному округу (по согласованию)	до 30 сентября 2021 года
------	---	--	--------------------------

<1> Требование установлено впервые с 1 января 2021 года **пунктом 76** Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479.

Приложение 36
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ГОРОДСКИМ ОКРУГАМ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНАМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ НАЦИОНАЛЬНОГО
ПРОЕКТА "ОБРАЗОВАНИЕ", ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНЫХ
ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ И ДОПРИЗЫВНОЙ ПОДГОТОВКИ МОЛОДЕЖИ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(введен **постановлением** Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п,
от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 17.12.2020 N 570-п,
от 20.03.2021 N 73-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее -

муниципальные образования, автономный округ) субсидии из бюджета автономного округа, в том числе за счет средств федерального бюджета (далее - субсидия) на:
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

1.1. Создание современных моделей дополнительного образования (мероприятие 2.5).
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

1.2. Организацию деятельности молодежных трудовых отрядов (мероприятие 4.1); организацию допризывной подготовки молодежи (мероприятие 4.2).

1.3. Создание новых мест дополнительного образования детей в пределах регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.5.5).
(пп. 1.3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 № 470-п)

1.4. Создание центров цифрового образования детей "IT-куб" в рамках регионального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.4.2).
(пп. 1.4 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 № 470-п)

1.5. Создание на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.3).
(пп. 1.5 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований автономного округа (далее - местный бюджет), связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий, утвержденных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования и (или) паспортами приоритетных муниципальных проектов:
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

2.1. По созданию современных моделей дополнительного образования.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

2.2. По организации деятельности молодежных трудовых отрядов, организации допризывной подготовки молодежи (далее - мероприятия).

2.3. По созданию новых мест дополнительного образования детей в пределах федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".
(пп. 2.3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 № 470-п)

2.4. По созданию центров цифрового образования детей "IT-куб" федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование".
(пп. 2.4 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 № 470-п)

2.5. По созданию на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование".
(пп. 2.5 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы автономного округа "Развитие образования" (далее - государственная программа), в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является следующее.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

3.1. На создание современных моделей дополнительного образования:
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

соответствие реализуемых муниципальными образованиями автономного округа, муниципальными организациями мероприятий целям и задачам, определенным региональным портфелем проектов "Образование", государственной программой по направлению "Дополнительное образование";

направленность на совершенствование системы дополнительного образования в автономном округе;

наличие в муниципальном образовании автономного округа потребности в создании современных моделей дополнительного образования;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 № 570-п)

признание муниципальных образований автономного округа, муниципальных организаций победителями конкурсных отборов.

3.2. На организацию деятельности молодежных трудовых отрядов, организацию призывной подготовки молодежи:

соответствие реализуемых муниципальными образованиями автономного округа, муниципальными организациями мероприятий целям и задачам, определенным региональным портфелем проектов "Образование", государственной программой по направлению "Молодежная политика";

направленность на совершенствование системы молодежной политики в автономном округе;

признание муниципальных образований автономного округа, муниципальных организаций победителями конкурсных отборов.

3.3. На создание новых мест дополнительного образования детей регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы дополнительного образования и создании новых мест дополнительного образования;

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Успех каждого ребенка", входящего в региональный портфель проектов "Образование".

(пп. 3.3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

3.4. На создание центров цифрового образования детей "IT-куб" федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы дополнительного образования и центров цифрового образования детей "IT-куб";

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Цифровая образовательная среда", входящего в региональный портфель проектов "Образование".

(пп. 3.4 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

3.5. На создание на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы образования и создании на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум";

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Современная школа", входящего в региональный портфель проектов "Образование".

(пп. 3.5 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

4. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование автономного округа представляет в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент):

заявку на получение субсидии по итогам конкурсных отборов по форме и в срок, установленные Департаментом;

выписку из муниципального нормативного правового акта, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия или гарантийное письмо о выделении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия.

5. По итогам рассмотрения заявок и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, Департамент утверждает перечень

муниципальных образований автономного округа, прошедших конкурсные отборы.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий по направлениям расходования субсидии ([пункт 1 Порядка](#)), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету между Департаментом и муниципальным образованием (далее - соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) соблюдение условий централизации закупок в порядке, определенном [пунктом 7 статьи 26](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(пп. "г" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.03.2021 № 73-п)

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

7. Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 15 календарных дней со дня окончания подачи заявок и доводит его до сведения муниципальных образований автономного округа путем направления писем главам администраций муниципальных образований автономного округа.

8. Предоставление субсидии муниципальному образованию в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

Предоставление субсидии муниципальному образованию из средств бюджета автономного округа осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и о его расторжении заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов автономного округа.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

Соглашение содержит:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

а) - б) утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п;

в) реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, а также сведения об объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;
(пп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

г) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п;

д) перечень мероприятий по направлениям, указанным в [пункте 1](#) Порядка;

е) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п;

ж) обязательства муниципального образования автономного округа по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на осуществление которых предоставляется субсидия;

з) - л) утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 № 423-п.

м) значения целевых показателей эффективности использования субсидии, а также обязательства муниципального образования по достижению результатов ее использования, в том числе результатов реализации регионального проекта.
(пп. "м" введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы, а также в случае существенного (более чем на 20%) сокращения размера субсидии.

По результатам исполнения муниципальными образованиями автономного округа условий соглашений Департамент вправе вносить предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема субсидии между муниципальными образованиями автономного округа.

9. Размер уровня софинансирования мероприятия из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности конкретного муниципального образования автономного округа.

Муниципальные образования автономного округа вправе увеличивать объем

финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Y_i) определяется в зависимости от группы муниципального образования автономного округа, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования автономного округа	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Y_i)
от 0 до 0,500	1	95%
от 0,501 до 1,100	2	92,5%
свыше 1,101	3	90%

Размер субсидии определяется по результатам конкурсного отбора.

Размер средств на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи за счет средств местного бюджета определяется по формуле:

$$Sim_b = (Siao / Y_i - Siao), \text{ где:}$$

Sim_b - объем средств местного бюджета i -го муниципального образования, тыс. руб.;

$Siao$ - размер субсидии, установленный для i -го муниципального образования по результатам конкурсного отбора, тыс. руб.;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа, %.

10. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа на счета муниципальных образований автономного округа, указанные в соглашении.

Информацию об объемах и сроках перечисления субсидии учитывает Департамент при формировании комплексного плана (сетевого графика).

После получения и реализации субсидии муниципальное образование автономного округа представляет в адрес Департамента финансовые и аналитические отчеты о ее использовании.

11. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент на основе

отчета о выполнении муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения целевых показателей, заявленных в соглашении. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, возлагается на муниципальное образование автономного округа.

12. В случае если муниципальным образованием автономного округа по состоянию на 30 декабря года предоставления субсидии не достигнуты целевые показатели результативности ее использования и до первой даты представления отчетности о достижении целевых показателей использования субсидии в соответствии с соглашением указанное нарушение не устранено, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования автономного округа в бюджет автономного округа до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащий возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования автономного округа;

m - количество целевых показателей использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество целевых показателей использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го целевого показателя использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го целевого показателя использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го целевого показателя использования Субсидии, установленное соглашением;

б) для целевых показателей использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i,$$

Основаниями для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

13. В случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения муниципальным образованием автономного округа своих обязательств по соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате субсидии и направляет в муниципальное образование автономного округа соответствующее требование.

13.1. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

В случае непредставления отчетов, предусмотренных [подпунктом "м" пункта 10](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п, Департамент направляет главе муниципального образования (главе местной администрации) предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 13.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

14. Муниципальное образование автономного округа обязано вернуть субсидию в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

15. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

16. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

17. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 37
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
НА 2021 - 2030 ГОДЫ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.08.2021 N 318-п)

**Паспорт
региональной программы "Повышение финансовой грамотности
населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
на 2021 - 2030 годы" (далее - Программа)**

Основание создания и реализации Программы	Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р
Заказчик Программы	Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ)
Координаторы Программы	Департамент финансов автономного округа (далее - Депфин Югры); Отделение по Тюменской области Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее - Отделение Банка России)
Ответственные исполнители и участники Программы	Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры); бюджетное учреждение высшего образования автономного округа "Сургутский государственный университет" (далее - СурГУ) (по согласованию); Департамент экономического

	<p>развития автономного округа (далее - Депэкономки Югры); Департамент социального развития автономного округа (далее - Депсоцразвития Югры); Департамент труда и занятости населения автономного округа (далее - Дептруда и занятости Югры); Департамент общественных и внешних связей автономного округа (далее - Депсвязей Югры); Департамент информационных технологий и цифрового развития автономного округа (далее - Депинформтехнологий Югры); Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой бизнес" (по согласованию); Депфин Югры; Отделение Банка России (по согласованию); органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - органы местного самоуправления) (по согласованию); общеобразовательные организации автономного округа (далее - общеобразовательные организации) (по согласованию); образовательные организации высшего образования автономного округа (по согласованию); Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу (по согласованию); Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию); Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по автономному округу (по согласованию); Управление Федеральной налоговой службы по автономному округу (по согласованию); Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу (по согласованию)</p>
Цели Программы	повышение уровня финансовой грамотности целевых групп населения автономного округа, содействие в формировании финансово грамотного поведения
Задачи Программы	<p>формирование комплексной системы повышения финансовой грамотности, организация и координация деятельности в сфере повышения финансовой грамотности;</p> <p>научно-методическое обеспечение и обучение специалистов по вопросам повышения финансовой грамотности населения;</p> <p>организация и проведение тематических мероприятий по повышению финансовой грамотности для целевых групп и категорий населения автономного округа;</p> <p>информационное обеспечение мероприятий по повышению финансовой грамотности населения</p>

<p>Важнейшие целевые (контрольные) показатели реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, включающих основы финансовой грамотности. 2. Доля учащихся общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями Программы. 3. Доля студентов организаций профессионального образования и высшего образования, вовлеченных в образовательные программы и мероприятия по повышению финансовой грамотности. 4. Доля образовательных организаций, внедривших основы финансовой грамотности в образовательные программы. 5. Количество подготовленных педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы по повышению финансовой грамотности. 6. Количество подготовленных тьюторов, волонтеров и консультантов в сфере финансовой грамотности. 7. Доля граждан, охваченных информационной кампанией, в том числе за счет социальной рекламы
<p>Срок реализации Программы</p>	<p>2021 - 2030 годы</p>
<p>Объемы и источники финансового обеспечения Программы</p>	<p>финансирование Программы осуществляется в пределах мероприятия 2.9 "Повышение финансовой грамотности" подпрограммы II "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение численности педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, включающих основы финансовой грамотности, с 1971 до 4000 человек. 2. Увеличение доли учащихся общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями Программы, с 6% до 100%. 3. Увеличение доли студентов организаций профессионального образования и высшего образования, вовлеченных в образовательные программы и мероприятия по повышению финансовой грамотности, с 3% до 100%. 4. Увеличение доли образовательных организаций, внедривших основы финансовой грамотности в образовательные программы, с 12% до 100%. 5. Увеличение количества подготовленных педагогических работников образовательных

	<p>организаций автономного округа, реализующих образовательные программы по повышению финансовой грамотности, с 825 до 4000 человек.</p> <p>6. Увеличение количества подготовленных тьюторов, волонтеров и консультантов в сфере финансовой грамотности, с 100 до 550 человек.</p> <p>7. Ежегодный прирост взрослого населения, охваченного информационной поддержкой по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, с 2% до 50%.</p>
Целевые группы Программы	<p>воспитанники дошкольных образовательных организаций, обучающиеся образовательных организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования; граждане трудоспособного возраста, в том числе желающие открыть свое дело, субъекты предпринимательской деятельности; граждане с низким и средним уровнем доходов, граждане пенсионного и предпенсионного возраста, лица с ограниченными возможностями здоровья, безработные граждане, граждане, ищущие работу, состоящие на учете в органах службы занятости населения и другие заинтересованные категории граждан</p>

Общая характеристика сферы реализации Программы, в том числе основных проблем, на решение которых направлена Программа

Разумное финансовое поведение, основанное на достаточном уровне финансовых знаний, умений и навыков, положительно влияет на повышение уровня благосостояния и финансовой безопасности граждан.

Финансово грамотные граждане в большей степени защищены от финансовых рисков и непредвиденных ситуаций. Они более ответственно относятся к управлению личными финансами, способны повышать уровень благосостояния за счет распределения имеющихся денежных ресурсов и планирования будущих расходов.

Масштабность задачи по повышению финансовой грамотности населения предполагает участие в ее решении большого количества заинтересованных лиц, где каждый может вносить определенный вклад в развитие данного процесса в пределах своей компетенции. Важным условием эффективности деятельности по повышению финансовой грамотности является координация усилий на основе единых целей и подходов к реализации различных инициатив и программ в области финансового просвещения.

Исходя из данных, полученных в ходе исследований, проводимых с 2018 года Аналитическим центром Национального агентства финансовых исследований в условиях проекта "Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового

образования в Российской Федерации", реализуемого Министерством финансов Российской Федерации совместно со Всемирным банком, следует, что уровень финансовой грамотности населения - показатель крайне нестабильный. Субъекты Российской Федерации, в которых реализуются мероприятия, направленные на повышение финансовой грамотности, демонстрируют рост или устойчивость показателей.

В целом по совокупности признаков группа россиян с самым высоким уровнем финансовой грамотности выглядит так: мужчины и женщины в возрасте от 30 до 45 лет, работающие, семейные с 1 - 2 детьми, проживающие в городах-миллионниках и активно пользующиеся финансовыми продуктами.

Для автономного округа индекс финансовой грамотности за 2020 год составил 12,28 балла, таким образом, произошло повышение показателя по сравнению с 2019 годом на 1,8%. Такая динамика особенно значима на фоне снижения общероссийского уровня, которое составило 0,16%, а также в сравнении с показателями пилотных регионов за 2020 год. Необходимо отметить, что в 2018 году индекс финансовой грамотности для автономного округа составлял 12,13, а в 2019 году - 12,06.

По значению частного индекса "Знания" автономный округ в 2020 году также повысил показатель на 2,13% по сравнению с 2019 годом, результат опроса составил 4,32 балла (общероссийский показатель составляет 4,68 балла, рост по этому значению составил всего 0,21%). В 2018 году частный индекс "Знания" для автономного округа составлял 4,13, а в 2019 году - 4,23.

Значение частного индекса "Навыки" в 2020 году составило 5,01 балла, что превышает общероссийский уровень на 2,45% (общероссийский показатель составляет 4,89 балла, в отчетном периоде он остался неизменным) и рост значения на 0,8% по сравнению с аналогичным показателем прошлого года. В ряду других субъектов Российской Федерации автономный округ по данному значению располагается в группе В - "Выше среднего". В 2018 году частный индекс "Навыки" для автономного округа составлял 5,03, а в 2019 году - 4,97.

Для автономного округа существенным является анализ динамики частного индекса "Установки", прирост значения показателя по которому составил 2,44% (2,94 балла), что так же, как и частный индекс "Навыки", показывает превышение значения по сравнению с общероссийским уровнем на 5,38% (значение показателя составило 2,79 балла, рост - всего 0,36%). В ряду других субъектов автономный округ располагается в группе В - "Выше среднего". В 2018 году частный индекс "Установки" для автономного округа составлял 2,98, а в 2019 году - 2,87.

Таким образом, в автономном округе накоплен значительный опыт по созданию системы информационно-просветительской работы, в которой принимают действенное участие исполнительные органы государственной власти, территориальные органы федеральных органов государственной власти, эксперты финансового и научного сообществ.

Анализ ситуации определяет вектор дальнейшего развития. Для поддержания достигнутого уровня и увеличения значений показателей финансовой грамотности населения автономного округа необходимо продолжать проводить просветительские мероприятия для школьников и родителей, увеличить охват педагогических работников образовательных организаций всех уровней образования программами дополнительного профессионального образования повышения компетенций в области финансовой грамотности, увеличивать долю обучающихся,

охваченных образовательными программами по финансовой грамотности, просветительские мероприятия и информационные кампании для различных социальных групп населения.

Для управления и координации работы на основании **распоряжения** Губернатора автономного округа от 7 сентября 2018 года N 449-рп "О Координационном совете по повышению финансовой грамотности населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" создан Координационный совет по повышению финансовой грамотности населения автономного округа (далее - Координационный совет).

С 2019 года в автономном округе ведется работа по следующим направлениям:

1) создание кадрового потенциала из числа педагогических работников дошкольных и общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;

2) разработка и распространение учебно-методических материалов по повышению финансовой грамотности различных целевых и возрастных групп населения автономного округа;

3) реализация программ дополнительного профессионального образования по повышению финансовой грамотности для тьюторов из числа специалистов организаций социального обслуживания граждан, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, представителей средств массовой информации;

4) оказание консультационной и методической поддержки педагогам и тьюторам по реализации программ повышения финансовой грамотности среди различных целевых и возрастных групп населения;

5) консультирование населения автономного округа по вопросам финансовой грамотности;

6) организация и проведение массовых просветительских мероприятий (олимпиад, конкурсов, конференций, форумов) и информационных кампаний по повышению уровня финансовой грамотности населения.

Координатором данной работы является Департамент образования и молодежной политики автономного округа.

Работа по содействию повышению финансовой грамотности населения автономного округа требует системного подхода к решению проблем в сфере финансового просвещения граждан.

Программа направлена на обобщение имеющегося опыта работы по повышению финансовой грамотности всех участников данного процесса в автономном округе, в том числе опыта отдельных муниципальных образований автономного округа, реализующих локальные программы повышения финансовой грамотности населения по отдельным узким направлениям, в результате чего будут решаться вопросы выработки единой региональной политики в сфере повышения финансовой грамотности населения, формирования единого информационного пространства и наполнения его доступной, актуальной, достоверной информацией по финансовой тематике, а также дальнейшего развития финансового просвещения граждан.

Цели, задачи и срок реализации Программы

Цели и задачи Программы обусловлены приоритетами, которые определены [Стратегией](#) повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года № 2039-р, и Планом мероприятий ("дорожной картой") реализации второго этапа Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы.

Целями Программы являются повышение уровня финансовой грамотности целевых групп населения автономного округа, содействие в формировании финансово грамотного поведения.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

формирование комплексной системы повышения финансовой грамотности, организация и координация деятельности в сфере повышения финансовой грамотности;

научно-методическое обеспечение и обучение специалистов по вопросам повышения финансовой грамотности населения;

организация и проведение тематических мероприятий по повышению финансовой грамотности для целевых групп и категорий населения автономного округа;

информационное обеспечение мероприятий по повышению финансовой грамотности населения.

Решение задач будет осуществляться путем реализации Плана мероприятий Программы, предусмотренного [таблицей 2](#).

Срок реализации Программы: 2021 - 2030 годы.

Реализация и ресурсное обеспечение Программы

Координаторами Программы на условиях системного партнерства и паритета являются Депфин Югры и Отделение Банка России.

Управление Программой, контроль ее реализации осуществляет Координационный совет.

Основным исполнителем мероприятий Программы является Депобразования и молодежи Югры, Региональный ресурсный центр повышения уровня финансовой грамотности населения автономного округа (далее - РРЦ ФГ), созданный на базе СурГУ, исполнительные органы государственной власти автономного округа, другие участники, указанные в паспорте Программы.

Реализация мероприятий Программы осуществляется путем взаимодействия РРЦ ФГ с соисполнителями мероприятий Программы, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, бизнес-сообществом, негосударственными ассоциациями, образовательными, профессиональными финансовыми и иными организациями.

Неотъемлемым условием формирования эффективного механизма реализации Программы являются учет возможных рисков и создание системы корректировки задач, направлений, мероприятий и значений целевых показателей.

Группы возможных рисков реализации Программы:

риски, связанные с законодательной и нормативной базой, нарушение сроков принятия необходимых нормативных правовых актов для обеспечения реализации Программы;

недостаточный уровень квалификации кадрового обеспечения мероприятий Программы;

социальные риски, связанные с сопротивлением общественности предлагаемым изменениям в связи с недостаточной информированностью и освещением в средствах массовой информации целей, задач и планируемых к достижению результатов Программы.

Предполагаемые риски подлежат мониторингу, экспертной оценке, учету и созданию системы корректировки задач мероприятий и значений целевых показателей Программы со стороны Координационного совета.

Организационные и управленческие риски могут выражаться в ошибочной организационной схеме, недостаточном уровне квалификации для работ с новыми инструментами и могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации Программы, несогласованности действий, низкому качеству выполнения программных мероприятий. Минимизация риска возможна за счет обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации мероприятий Программы, а также ее корректировки на основе анализа данных мониторинга.

Социальные риски могут выражаться в сопротивлении общественности осуществляемым изменениям в связи с недостаточным освещением в средствах массовой информации целей, задач и планируемых результатов. Минимизация риска возможна за счет широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов реализации мероприятий в сфере повышения финансовой грамотности, а также публичного освещения хода и результатов реализации Программы.

Мониторинг хода реализации и оценка эффективности исполнения Программы

Необходимым условием формирования эффективного механизма реализации Программы является система мониторинга запуска, хода реализации, промежуточных и итоговых ее результатов.

Мониторинг повышения уровня финансовой грамотности населения автономного округа позволит наметить направления и содержание мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности населения, а также определить результаты реализации мероприятий Программы на момент ее окончания. Данную деятельность осуществляет РРЦ ФГ.

В качестве дополнительных целевых индикаторов реализации Программы будут использоваться качественные и количественные индикаторы (показатели) мониторинга и оценки уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения автономного округа, проводимые на ежегодной основе согласно плану мероприятий Программы.

Мониторинг достижения целевых показателей Программы отражается в ежегодном отчете, который вместе с отчетом о ходе реализации мероприятий Программы, отчетом о проводимых

измерениях рассматривается ежегодно на заседании Координационного совета.

Предложенный алгоритм позволит организовать и структурировать аналитическую работу, придать ей направленность и системность.

Данные мониторингов позволят отслеживать ситуацию в сфере финансовой грамотности в автономном округе в целом, а также в разрезе отдельных муниципальных образований автономного округа в среднесрочной и долгосрочной перспективе, оперативно выявлять наиболее проблемные для представителей разных социально-демографических групп финансовые компетенции, рассматривать и лучше таргетировать существующие мероприятия и программы финансовой грамотности для населения.

Таблица 1

Целевые (контрольные) показатели реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации Программы	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
1.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, включающих основы финансовой грамотности (чел.)	1971	3500	3550	3600	3650	3700	4000	4000
2.	Доля учащихся общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями Программы (%)	6	20	40	60	80	100	100	100
3.	Доля студентов организаций профессионального образования и высшего образования, вовлеченных в	3	20	40	60	80	100	100	100

	образовательные программы и мероприятия по повышению финансовой грамотности (%)								
4.	Доля образовательных организаций автономного округа, внедривших основы финансовой грамотности в образовательные программы (%)	12	20	40	60	80	100	100	100
5.	Количество подготовленных педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы по повышению финансовой грамотности (чел.)	825	1250	1675	2100	2525	2950	4000	4000
6.	Количество подготовленных тьюторов, волонтеров и консультантов в сфере финансовой грамотности (чел.)	100	175	250	325	400	475	550	550
7.	Доля граждан, охваченных информационной кампанией, в том числе за счет социальной рекламы (%)	2	10	20	30	30	30	50	50

Таблица 2

План мероприятий Программы

N п/п	Наименование задачи, мероприятия Программы	Ответственные исполнители/ участники мероприятия	Срок реализации мероприятий	Планируемый результат и (или) показатель реализации Программы
Задача 1. Формирование комплексной системы повышения финансовой грамотности, организация и координация деятельности в сфере повышения финансовой грамотности				
1.1.	Создание реестра экспертов по вопросам финансовой грамотности из числа представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, финансовых организаций, органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений, образовательных организаций и других заинтересованных лиц, участвующих в мероприятиях по финансовой грамотности населения (далее - реестр экспертов)	Депобразования и молодежи Югры, Дептруда и занятости Югры, Депсвязей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депфин Югры, Депсоцразвития Югры, Депэкономики Югры, СурГУ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу (по согласованию), Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию), Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по автономному округу (по согласованию), Управление Федеральной налоговой службы по автономному округу (по	до 30 ноября 2021 года	Разработан и утвержден порядок формирования реестра экспертов, реестр экспертов создан

		согласованию), Управление Министерства внутренних дел России по автономному округу (по согласованию)		
1.2.	Обеспечение (финансового, кадрового, материально-технического) функционирования РРЦ ФГ на базе СурГУ	Депобразования и молодежи Югры, СурГУ (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	На постоянной основе функционирует РРЦ ФГ в целях формирования системы финансового образования, передачи знаний, навыков и умений различным категориям населения, а также содействия созданию эффективной инфраструктуры информационной, консультационной и методической поддержки
1.3.	Утверждение адаптированной методики оценки уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения автономного округа (далее - адаптированная методика)	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 10 ноября 2021 года	В целях проведения исследования уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения автономного округа утверждено не менее 1 адаптированной методики
1.4.	Проведение исследований уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	1 января 2022 года - 31 декабря 2030 года	Не менее 2 аналитических отчетов в год по итогам исследований уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения автономного округа в целях оперативного выявления проблемных зон и принятия управленческих решений,

				направленных на их устранение
1.5.	Организация и проведение исследований достижения целевых (контрольных) показателей реализации Программы	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	Не менее 1 аналитического отчета в год по итогам исследований достижения целевых (контрольных) показателей реализации Программы в целях осуществления контроля их достижения

Задача 2. Научно-методическое обеспечение и обучение специалистов по вопросам повышения финансовой грамотности населения				
2.1.	Утверждение программ повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций автономного округа, направленных на формирование финансовой грамотности обучающихся	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года	Утверждено не менее 5 программ повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций автономного округа, направленных на формирование финансовой грамотности обучающихся
2.2.	Повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций автономного округа по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование финансовой грамотности обучающихся	РРЦ ФГ (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года, до 31 декабря 2022 года, до 31 декабря 2023 года, до 31 декабря 2024 года, до 31 декабря 2025 года, до 31 декабря 2026 года, до 31 декабря 2027 года, до 31 декабря	Не менее 475 педагогических работников образовательных организаций автономного округа прошли повышение квалификации в целях реализации образовательных программ (курсов, модулей), направленных на формирование финансовой грамотности обучающихся, ежегодно

			декабря 2028 года, до 31 декабря 2029 года, до 31 декабря 2030 года	
2.3.	Внедрение в основные образовательные программы образовательных организаций автономного округа образовательных элементов (курсов, практик, модулей), направленных на формирование финансовой грамотности обучающихся	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), образовательные организации автономного округа (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года	Не менее 100% образовательных организаций автономного округа внедрили в основные образовательные программы элементы (курсы, практики, модули), направленные на формирование финансовой грамотности обучающихся
2.4.	Создание реестра опорных образовательных организаций автономного округа, реализующих образовательные программы, направленные на формирование финансовой грамотности обучающихся (далее - реестр опорных образовательных организаций)	Депобразования и молодежи Югры, Отделение Банка России (по согласованию), РРЦ ФГ (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года	Разработан и утвержден порядок создания реестра опорных образовательных организаций, реестр опорных образовательных организаций создан
2.5.	Утверждение программ повышения квалификации по вопросам финансового просвещения граждан для: тьюторов из числа работников сферы социального	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депэкономики Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2021 года	Утверждено не менее 3 программ повышения квалификации по вопросам финансового просвещения граждан

	обслуживания и социальной защиты населения автономного округа; представителей негосударственных поставщиков социальных услуг; представителей центров занятости населения, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, участвующих в консультировании граждан			
2.6.	Проведение повышения квалификации по вопросам финансового просвещения граждан: тьюторов из числа работников сферы социального обслуживания и социальной защиты населения автономного округа; представителей негосударственных поставщиков социальных услуг; представителей центров занятости населения, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, участвующих в консультировании граждан	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депэкономики Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	В целях финансового просвещения граждан автономного округа обеспечено повышение квалификации не менее: 25 тьюторов из числа работников сферы социального обслуживания и социальной защиты населения автономного округа, в год; 25 представителей негосударственных поставщиков социальных услуг, в год; 50 представителей центров занятости населения, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, участвующих в консультировании граждан, в год

Задача 3. Организация и проведение тематических мероприятий по повышению финансовой грамотности для целевых групп и категорий населения автономного округа				
3.1. Организация и проведение региональных мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций автономного округа				
3.1.1	Проведение региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов профессиональных образовательных организаций автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Ежегодно не менее 200 школьников, студентов профессиональных образовательных организаций автономного округа принимают участие в региональной олимпиаде по финансовой грамотности и предпринимательству
3.2. Содействие в проведении в автономном округе всероссийских мероприятий по финансовой грамотности				
3.2.1	Проведение информационно-разъяснительных уроков "День пенсионной грамотности" для обучающихся образовательных организаций автономного округа	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры	до 31 декабря 2030 года	Не менее 50% образовательных организаций автономного округа ежегодно принимают участие в проведении информационно-разъяснительных уроков "День пенсионной грамотности"
3.2.2	Участие обучающихся образовательных организаций автономного округа во Всероссийских олимпиадах, конкурсах, фестивалях, чемпионатах, играх, квестах и других мероприятиях, посвященных финансовой грамотности	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ (по согласованию), образовательные организации автономного округа (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Обучающиеся образовательных организаций автономного округа ежегодно принимают участие не менее чем в 5 мероприятиях всероссийского уровня, посвященных финансовой грамотности

3.3. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности различных целевых групп населения - граждан трудоспособного возраста, граждан с низким и средним уровнем доходов, граждан пенсионного и предпенсионного возраста, лиц с ограниченными возможностями здоровья, безработных граждан и граждан, ищущих работу, состоящих на учете в органах службы занятости населения				
3.3.1	Проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности для граждан с низким и средним уровнем доходов, граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организациях социального обслуживания	Депсоцразвития Югры, Депобразования и молодежи Югры, Дептруда и занятости Югры, Депсвязей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депфин Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Проведено не менее 20 мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности граждан с низким и средним уровнем доходов, граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья ежегодно
3.3.2	Организация повышения уровня финансовой грамотности граждан пожилого возраста (программа обучения "Университет третьего возраста", факультет "Финансовая грамотность" в организациях социального обслуживания)	Депсоцразвития Югры, отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Не менее 400 граждан пожилого возраста прошли обучение финансовой грамотности, в год
3.4. Иные мероприятия в области финансового просвещения				
3.4.1	Организация мероприятий по повышению финансовой грамотности для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан, молодежи и лиц, заинтересованных в открытии дела	Депэкономики Югры, Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой бизнес" (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Проведено не менее 3 мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан, молодежи и лиц, заинтересованных в открытии дела, в год

	(вебинаров, дистанционных обучающих курсов, онлайн-зачетов по финансовой грамотности)			
3.4.2	Организация региональной конференции "Развитие финансовой грамотности в регионе" для педагогов и тьюторов образовательных организаций автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Ежегодно в региональной конференции "Развитие финансовой грамотности в регионе" принимают участие не менее 200 педагогов и тьюторов образовательных организаций автономного округа
3.4.3	Организация регионального форума "Финансовая грамотность для всех"	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Дептруда и занятости Югры, Депсоцразвития Югры, Департамент общественных и внешних связей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депфин Югры, Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Ежегодно в региональном форуме "Финансовая грамотность для всех" принимают участие не менее 400 человек
3.4.4	Утверждение программ повышения квалификации в сфере финансовой грамотности для представителей пресс-служб органов местного самоуправления автономного округа, государственных и муниципальных учреждений	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Депсвязей Югры	до 31 декабря 2021 года	Разработано не менее 1 программы повышения квалификации в сфере финансовой грамотности в целях проведения обучения представителей пресс-служб органов местного самоуправления автономного округа, государственных и муниципальных учреждений

3.4.5	Проведение повышения квалификации в сфере финансовой грамотности для представителей пресс-служб органов местного самоуправления автономного округа, государственных и муниципальных учреждений	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Депсвязей Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Ежегодно не менее 25 представителей пресс-служб органов местного самоуправления автономного округа, государственных и муниципальных учреждений прошли повышение квалификации в сфере финансовой грамотности
3.4.6	Организация обучающих мероприятий, направленных на развитие регионального волонтерского движения в сфере повышения финансового просвещения	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Дептруда и занятости Югры, Депсвязей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депсоцразвития Югры, Депфин Югры	до 31 декабря 2030 года	Проведено не менее 5 обучающих мероприятий, направленных на развитие регионального волонтерского движения в сфере повышения финансового просвещения, ежегодно
Задача 4. Информационное обеспечение мероприятий по повышению финансовой грамотности населения				
4.1.	Ведение информационного ресурса (сайта) автономного округа, посвященного финансовой грамотности	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Не менее 4 информационных материалов размещены (обновлены) на информационном ресурсе (сайте) автономного округа, посвященном финансовой грамотности, ежемесячно
4.2.	Создание раздела "Финансовая грамотность" на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры, Дептруда и занятости Югры, Депсвязей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депсоцразвития Югры, Депфин Югры, органы местного самоуправления (по	до 31 декабря 2021 года	Раздел "Финансовая грамотность" создан на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления,

	автономного округа	согласованию), Отделение Банка России (по согласованию), образовательные организации автономного округа (по согласованию)		образовательных организаций автономного округа в целях обеспечения доступа населения автономного округа к информации, посвященной финансовой грамотности
4.3.	Освещение мероприятий по финансовой грамотности на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, образовательных организаций автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, Дептруда и занятости Югры, Депсвязей Югры, Депсоцразвития Югры, Депфин Югры, органы местного самоуправления (по согласованию), Отделение Банка России (по согласованию), образовательные организации автономного округа (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Ежегодно не менее 10 информационных сообщений, освещающих вопросы финансовой грамотности, размещены на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, образовательных организаций автономного округа
4.4.	Подготовка, издание и распространение печатно-полиграфической продукции на тему финансовой грамотности для различных целевых групп населения автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, РРЦ ФГ (по согласованию), Дептруда и занятости Югры, Департамент общественных и внешних связей Югры, Депинформтехнологий Югры, Депсоцразвития Югры, Депфин Югры, Отделение Банка России (по согласованию)	до 31 декабря 2030 года	Изготовлено не менее 7 наименований печатно-полиграфической продукции в целях распространения информации о финансово грамотном поведении среди населения автономного округа, в год

к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**РАСЧЕТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, РАСПРЕДЕЛЕННЫХ
ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ЕДИНИЦАМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)

Наименование регионального проекта/показатель оценки высшего должностного лица субъекта Российской Федерации	№ п/п	Наименование показателя, единицы измерения	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Современная школа	1.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства						
	1.1.	городской округ Когалым	0	0	9	20	30	40
	1.2.	городской округ Лангепас	0	0	9	20	30	40
	1.3.	городской округ Мегион	0	0	9	20	30	40
	1.4.	городской округ Нефтеюганск	0	0	9	20	30	40

1.5.	городской округ Нижневартовск	0	0	9	20	30	40
1.6.	городской округ Нягань	0	0	9	20	30	40
1.7.	городской округ Покачи	0	0	9	20	30	40
1.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	9	20	30	40
1.9.	городской округ Радужный	0	0	9	20	30	40
1.10.	городской округ Сургут	0	0	9	20	30	40
1.11.	городской округ Урай	0	0	9	20	30	40
1.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	9	20	30	40
1.13.	городской округ Югорск	0	0	9	20	30	40
1.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.15.	Березовский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.20.	Советский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	9	20	30	40
1.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	9	20	30	40

Успех каждого ребенка / Эффективность системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	2.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, процент						
	2.1.	городской округ Когалым	72	75	80	81	83	84
	2.2.	городской округ Лангепас	68	78,6	81	82	83	84
	2.3.	городской округ Мегион	75	75	81	83	84	84
	2.4.	городской округ Нефтеюганск	73	75	82	83	84	84
	2.5.	городской округ Нижневартовск	70	80	82	83	84	84
	2.6.	городской округ Нягань	72	75	80	81	82	84
	2.7.	городской округ Покачи	75	75	80	81	82	84
	2.8.	городской округ Пыть-Ях	65	75	80	81	82	84
	2.9.	городской округ Радужный	75,5	75,5	80	81	82	84
	2.10.	городской округ Сургут	80	80	82	83	84	84
	2.11.	городской округ Урай	48	48	80	81	82	84
	2.12.	городской округ Ханты-Мансийск	80	80	81	82	83	84
	2.13.	городской округ Югорск	78	80,7	81	82	83	84
	2.14.	Белоярский муниципальный район	80	80	81	82	83	84
	2.15.	Березовский муниципальный район	50	52	75	81	83	84
	2.16.	Кондинский муниципальный район	80	80	81	82	83	84
2.17.	Нефтеюганский муниципальный район	80	80	82	83	84	84	

	2.18.	Нижневартовский муниципальный район	83,8	83,8	83,8	83,8	83,8	84
	2.19.	Октябрьский муниципальный район	75	75	80	81	83	84
	2.20.	Советский муниципальный район	80	80	82	82	84	84
	2.21.	Сургутский муниципальный район	72	75	82	83	83	84
	2.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	72,8	75	81	82	83	84
Успех каждого ребенка	3.	Охват детей деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, молодежи, технопарков "Кванториум", "IT-куб", процент						
	3.1.	городской округ Когалым	0	0	0	5	10	10
	3.2.	городской округ Лангепас	0	5	7	10	10	12
	3.3.	городской округ Мегион	0	5	7	10	10	12
	3.4.	городской округ Нефтеюганск	0	7	7	10	10	12
	3.5.	городской округ Нижневартовск	0	5	7	10	10	12
	3.6.	городской округ Нягань	0	5	7	10	10	12
	3.7.	городской округ Покачи	0	0	5	6	6	12
	3.8.	городской округ Пыть-Ях	0	1	7	10	10	12
	3.9.	городской округ Радужный	0	0	7	10	10	12
	3.10.	городской округ Сургут	1	6	7	10	10	12
	3.11.	городской округ Урай	0	0	7	10	10	12
	3.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	7	10	10	12

	3.13.	городской округ Югорск	0	30	30	30	30	30
	3.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.15.	Березовский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.20.	Советский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
	3.21.	Сургутский муниципальный район	0	30	30	30	30	30
	3.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	7	10	10	12
Успех каждого ребенка	4.	Доля обучающихся по программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленным на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы "Билет в будущее", процент						
	4.1.	городской округ Когалым	0	9	30	30	30	37
	4.2.	городской округ Лангепас	0	17	30	30	30	37
	4.3.	городской округ Мегион	0	18	30	30	30	37
	4.4.	городской округ Нефтеюганск	0	30	30	30	30	37
	4.5.	городской округ Нижневартовск	0	30	30	30	30	37
	4.6.	городской округ Нягань	0	2	30	30	30	37

	4.7.	городской округ Покачи	0	5	30	30	30	37
	4.8.	городской округ Пыть-Ях	0	30	30	30	30	37
	4.9.	городской округ Радужный	0	1	30	30	30	37
	4.10.	городской округ Сургут	0	30	30	30	30	37
	4.11.	городской округ Урай	0	12	30	30	30	37
	4.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	30	30	30	30	37
	4.13.	городской округ Югорск	0	30	30	30	30	37
	4.14.	Белоярский муниципальный район	0	30	30	30	30	37
	4.15.	Березовский муниципальный район	0	10	30	30	30	37
	4.16.	Кондинский муниципальный район	0	30	30	30	30	37
	4.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	30	30	30	30	37
	4.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	8	30	30	30	37
	4.19.	Октябрьский муниципальный район	0	30	30	30	30	37
	4.20.	Советский муниципальный район	0	30	30	30	30	37
	4.21.	Сургутский муниципальный район	0	2	30	30	30	37
	4.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	30	30	30	37
Успех каждого ребенка	5.	Количество субъектов Российской Федерации, выдающих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, единица						
	5.1.	городской округ Когалым	0	0	1	1	1	1

5.2.	городской округ Лангепас	0	0	1	1	1	1
5.3.	городской округ Мегион	0	0	1	1	1	1
5.4.	городской округ Нефтеюганск	0	0	1	1	1	1
5.5.	городской округ Нижневартовск	0	0	1	1	1	1
5.6.	городской округ Нягань	0	0	1	1	1	1
5.7.	городской округ Покачи	0	0	1	1	1	1
5.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	1	1	1	1
5.9.	городской округ Радужный	0	0	1	1	1	1
5.10.	городской округ Сургут	0	0	1	1	1	1
5.11.	городской округ Урай	0	0	1	1	1	1
5.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	1	1	1	1
5.13.	городской округ Югорск	0	0	1	1	1	1
5.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
5.15.	Березовский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
5.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
5.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
5.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
5.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	1	1	1	1

	5.20.	Советский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
	5.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
	5.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	1	1	1	1
Цифровая образовательная среда	6.	Доля общеобразовательных организаций, оснащенных в целях внедрения цифровой образовательной среды, процент						
	6.1.	городской округ Когалым	0	57,14	100	100	100	100
	6.2.	городской округ Лангепас	0	0	0	100	100	100
	6.3.	городской округ Мегион	0	57,14	57,14	57,14	57,14	57,14
	6.4.	городской округ Нефтеюганск	0	46,66	86,66	86,66	86,66	86,66
	6.5.	городской округ Нижневартовск	0	100	100	100	100	100
	6.6.	городской округ Нягань	0	85,71	85,71	85,71	85,71	85,71
	6.7.	городской округ Покачи	0	0	0	0	100	100
	6.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	0	57,14	57,14	57,14
	6.9.	городской округ Радужный	0	0	0	100	100	100
	6.10.	городской округ Сургут	0	100	100	100	100	100
	6.11.	городской округ Урай	0	0	0	83,33	83,33	83,33
	6.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	100	100	100	100	100
	6.13.	городской округ Югорск	0	0	0	80	80	80
	6.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	0	0	36,36	36,36

	6.15.	Березовский муниципальный район	0	0	0	0	41,66	41,66
	6.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	0	0	33,33	33,33
	6.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	0	0	53,84	53,84
	6.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	0	43,75	43,75	43,75
	6.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	0	27,77	27,77	27,77
	6.20.	Советский муниципальный район	0	0	0	0	45,45	45,45
	6.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	0	0	44,44	44,44
	6.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	0	0	33,33	33,33
Цифровая образовательная среда	7.	Доля обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды, процент						
	7.1.	городской округ Когалым	0	0	0	10	15	20
	7.2.	городской округ Лангепас	0	0	0	10	15	20
	7.3.	городской округ Мегион	0	0	0	10	15	20
	7.4.	городской округ Нефтеюганск	0	0	0	10	15	20
	7.5.	городской округ Нижневартовск	0	0	0	10	15	20
	7.6.	городской округ Нягань	0	0	0	10	15	20
	7.7.	городской округ Покачи	0	0	0	10	15	20
	7.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	0	10	15	20

7.9.	городской округ Радужный	0	0	0	10	15	20
7.10.	городской округ Сургут	0	0	0	10	15	20
7.11.	городской округ Урай	0	0	0	10	15	20
7.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	0	10	15	20
7.13.	городской округ Югорск	0	0	0	10	15	20
7.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.15.	Березовский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.20.	Советский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	0	10	15	20
7.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	0	10	15	20

КонсультантПлюс: примечание.
 Нумерация пунктов в графе 2 дана в соответствии с официальным текстом документа.

Цифровая образовательная среда	8.	Доля педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, процент					
	8.1.	городской округ Когалым	0	0	0	10	20

8.2.	городской округ Лангепас	0	0	0	10	20	40
8.3.	городской округ Мегион	0	0	0	10	20	40
8.4.	городской округ Нефтеюганск	0	0	0	10	20	40
8.5.	городской округ Нижневартовск	0	0	0	10	20	40
8.6.	городской округ Нягань	0	0	0	10	20	40
8.7.	городской округ Покачи	0	0	0	10	20	40
8.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	0	10	20	40
8.9.	городской округ Радужный	0	0	0	10	20	40
8.10.	городской округ Сургут	0	0	0	10	20	40
8.11.	городской округ Урай	0	0	0	10	20	40
8.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	0	10	20	40
8.163.	городской округ Югорск	0	0	0	10	20	40
8.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
8.15.	Березовский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
8.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
8.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
8.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
8.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	0	10	20	40

	8.20.	Советский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
	8.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
	8.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	0	10	20	40
Цифровая образовательная среда	9.	Доля образовательных организаций, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации программ основного общего образования, процент						
	9.1.	городской округ Когалым	0	0	0	10	20	30
	9.2.	городской округ Лангепас	0	0	0	10	20	30
	9.3.	городской округ Мегион	0	0	0	10	20	30
	9.4.	городской округ Нефтеюганск	0	0	0	10	20	30
	9.5.	городской округ Нижневартовск	0	0	0	10	20	30
	9.6.	городской округ Нягань	0	0	0	10	20	30
	9.7.	городской округ Покачи	0	0	0	10	20	30
	9.8.	городской округ Пыть-Ях	0	0	0	10	20	30
	9.9.	городской округ Радужный	0	0	0	10	20	30
	9.10.	городской округ Сургут	0	0	0	10	20	30
	9.11.	городской округ Урай	0	0	0	10	20	30
	9.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	0	0	10	20	30
	9.13.	городской округ Югорск	0	0	0	10	20	30

	9.14.	Белоярский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.15.	Березовский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.16.	Кондинский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.19.	Октябрьский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.20.	Советский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.21.	Сургутский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
	9.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	0	0	10	20	30
Социальная активность	10.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, млн. человек						
	10.1.	городской округ Когалым	0,00986	0,00062	0,00995	0,01002	0,01009	0,01016
	10.2.	городской округ Лангепас	0,00560	0,00062	0,00565	0,00569	0,00573	0,00577
	10.3.	городской округ Мегион	0,00724	0,00062	0,00730	0,00736	0,00741	0,00746
	10.4.	городской округ Нефтеюганск	0,00166	0,00062	0,01675	0,01687	0,01699	0,01711
	40.5.	городской округ Нижневартовск	0,03512	0,00062	0,03544	0,03569	0,03594	0,03619
	10.6.	городской округ Нягань	0,00725	0,00062	0,00732	0,00737	0,00742	0,00747
	10.7.	городской округ Покачи	0,00259	0,00062	0,00261	0,00263	0,00265	0,00267

	10.8.	городской округ Пыть-Ях	0,01056	0,00062	0,01065	0,01073	0,01804	0,01088
	10.9.	городской округ Радужный	0,00595	0,00062	0,00600	0,00604	0,00609	0,00613
	10.10.	городской округ Сургут	0,04597	0,00062	0,04638	0,04672	0,04704	0,04736
	10.11.	городской округ Урай	0,00512	0,00062	0,00517	0,00521	0,00524	0,00528
	10.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0,01178	0,00062	0,01189	0,01197	0,01206	0,01214
	10.13.	городской округ Югорск	0,00520	0,00062	0,00525	0,00529	0,00532	0,00536
	10.14.	Белоярский муниципальный район	0,00416	0,00062	0,00420	0,00423	0,00426	0,00429
	10.15.	Березовский муниципальный район	0,00044	0,00062	0,00045	0,00045	0,00045	0,00046
	10.16.	Кондинский муниципальный район	0,00386	0,00062	0,00390	0,00392	0,00395	0,00398
	10.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0,00590	0,00062	0,00595	0,00599	0,00603	0,00608
	10.18.	Нижневартовский муниципальный район	0,00234	0,00062	0,00236	0,00238	0,00240	0,00241
	10.19.	Октябрьский муниципальный район	0,00359	0,00617	0,00362	0,00365	0,00367	0,0037
	10.20.	Советский муниципальный район	0,00548	0,00062	0,00553	0,00557	0,00561	0,00565
	10.21.	Сургутский муниципальный район	0,01477	0,00062	0,01490	0,01501	0,01511	0,01522
	10.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0,00255	0,00062	0,00257	0,00259	0,00261	0,00262
Уровень образования	11.	Численность обучающихся в возрасте 15 - 21 года по основным общеобразовательным программам, человек						
	11.1.	городской округ Когалым	0	1550	1687	1894	2067	2154
	11.2.	городской округ Лангепас	0	925	1111	1128	1262	1326

11.3.	городской округ Мегион	0	1295	1518	1692	1839	1813
11.4.	городской округ Нефтеюганск	0	2737	2866	3252	3354	3884
11.5.	городской округ Нижневартовск	0	6330	7391	8172	8875	9325
11.6.	городской округ Нягань	0	1384	1688	1805	1796	1879
11.7.	городской округ Покачи	0	360	370	421	440	479
14.8.	городской округ Пыть-Ях	0	1044	1128	1238	1242	1275
11.9.	городской округ Радужный	0	1007	1297	1347	1505	1551
11.10.	городской округ Сургут	0	9806	11089	12436	13399	14184
11.11.	городской округ Урай	0	1052	1007	1094	1176	1249
11.12.	городской округ Ханты-Мансийск	0	2575	2985	3278	3557	3879
11.13.	городской округ Югорск	0	1033	1180	1373	1413	1447
11.14.	Белоярский муниципальный район	0	782	747	829	902	937
11.15.	Березовский муниципальный район	0	660	777	909	952	927
11.16.	Кондинский муниципальный район	0	778	851	976	1014	1027
11.17.	Нефтеюганский муниципальный район	0	1037	1044	1095	1199	1332
11.18.	Нижневартовский муниципальный район	0	749	791	810	911	930
11.19.	Октябрьский муниципальный район	0	804	1056	1154	1220	1185
11.20.	Советский муниципальный район	0	1205	1203	1176	1286	1334

11.21.	Сургутский муниципальный район	0	3125	3404	3756	4030	4196
11.22.	Ханты-Мансийский муниципальный район	0	377	450	461	507	565

Приложение 39
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЮ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРИСВОЕНИЕ СТАТУСА РЕГИОНАЛЬНОГО
ЦЕНТРА ВЫЯВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, ПРОЯВИВШИХ ВЫДАЮЩИЕСЯ
СПОСОБНОСТИ, ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет механизм проведения отбора государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), не являющихся казенными учреждениями, фондами, учредителями которых являются органы государственной власти Российской Федерации, автономного округа и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, автономного округа (далее - Центр) для предоставления гранта в форме субсидии из бюджета автономного округа (далее - грант), условия, цели и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

Департамент - Департамент образования и молодежной политики автономного округа;

Программа - документ, содержащий комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на выявление проявляющих выдающиеся способности детей, проживающих в автономном округе, сопровождение и мониторинг их дальнейшего развития в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 5 декабря 2019 года N Р-122 "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда "Талант и успех" в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование";

Соискатель - государственная или муниципальная образовательная организация, осуществляющая деятельность на территории автономного округа, не являющаяся казенным учреждением, фондом, учредителями которой являются органы государственной власти Российской Федерации, автономного округа и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

Заявка - комплект документов и материалов, предоставляемых Соискателем в соответствии с требованиями Порядка для участия в отборе;

Конкурсная комиссия - совещательный орган, образованный Департаментом для оценки Заявок;

Соглашение - соглашение о предоставлении гранта, разработанное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

1.3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат по созданию в автономном округе эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, основанной на принципах справедливости, всеобщности, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, в пределах регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", для исполнения **подпункта "б" пункта 4** Перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию, утвержденного Президентом Российской Федерации 5 декабря 2016 года № Пр-2346, и в соответствии с **абзацем третьим подпункта "б" пункта 5** Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

1.4. Отбор Соискателей для предоставления гранта осуществляется посредством проведения конкурса (далее - Конкурс), состоящего из 2 этапов:

первый - размещение объявления о приеме Заявок, их прием, рассмотрение, принятие решения о допуске или отказе в допуске Соискателей ко второму этапу Конкурса;

второй - оценка Заявок, определение победителя Конкурса (далее - Получатель).

Статус Центра присваивается Получателю на срок действия государственной **программы** автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

1.5. Организацию и проведение Конкурса, предоставление гранта осуществляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Категория Соискателей, имеющих право на получение гранта, - Соискатели, осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность, направленную на реализацию задач, определенных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 5 декабря 2019 года № Р-122 "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и

талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда "Талант и успех" в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

1.7. Сведения о гранте Департамент размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Департамент приказом объявляет Конкурс (далее - приказ о Конкурсе).

2.2. В целях проведения Конкурса Департамент в течение 1 рабочего дня со дня издания приказа о Конкурсе размещает объявление о его проведении на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт).

2.3. В объявлении Департамент указывает:

срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) Заявок);

сроки (порядок) проведения первого и второго этапов Конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

цели и результаты предоставления гранта;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение Конкурса;

требования, предъявляемые к Соискателям в соответствии с [пунктами 1.6, 2.10](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи Заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва Заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в Заявки;

правила рассмотрения и оценки Заявок;

порядок предоставления Соискателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого Получатель должен подписать Соглашение;

условия признания Получателя уклонившимся от заключения Соглашения;

дата размещения результатов Конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

размер гранта;

форму Соглашения.

2.4. Соискатель для участия в Конкурсе направляет в Департамент Заявку, в которую входят:

заявление (содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети Интернет информации о Соискателе, о подаваемой им Заявке, иной информации о нем, связанной с Конкурсом);

Программа (описание стратегии развития Соискателя, его основных приоритетов - не более 4 листов);

описание ожидаемых результатов после присвоения статуса Центра;

информация о наличии у Соискателя реализованных проектов, программ по выявлению и поддержке одаренных детей;

финансово-экономическое обоснование деятельности создаваемого Центра;

дизайн-проект, название создаваемого Центра, брендовая символика;

штатное расписание создаваемого Центра;

концепция деятельности создаваемого Центра;

предварительная калькуляция расходов;

в случае если Соискатель является бюджетным или автономным учреждением и Департамент не осуществляет в отношении него функции и полномочия учредителя - согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении такого Соискателя, на его участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя.

Формы документов, указанных в абзацах втором, третьем, пятом, десятом настоящего пункта, утверждает приказом Департамент и размещает на официальном сайте одновременно с объявлением.

2.5. Заявка представляется в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, непосредственно или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех документов, входящих в Заявку, количество листов в них Соискатель вносит в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем Заявку, Соискатель оставляет у себя, второй прилагает к Заявке. При направлении Заявки почтовым отправлением датой поступления считается дата отправления, указанная на штампе оператора почтовой связи.

Департамент регистрирует Заявку в журнале регистрации входящей корреспонденции (в том числе осуществляемой в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело"), указывая дату и время регистрации.

2.6. В случае если последний день приема Заявок приходится на нерабочий, праздничный день, днем окончания срока приема Заявок считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Соискатель представляет для участия в Конкурсе не более 1 Заявки. В случае представления 2 и более Заявок к рассмотрению принимается Заявка, зарегистрированная в журнале регистрации входящей корреспонденции первой.

2.8. В течение 5 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока подачи Заявок Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу (если Соискатель не представил такие документы самостоятельно):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате согласно законодательству о налогах и сборах;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

2.9. Соискатель имеет право по собственной инициативе представить документы, указанные в [пункте 2.8](#) Порядка, при подаче Заявки.

2.10. На дату начала срока приема Заявок Соискатель должен соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Соискателю, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Соискателя, являющегося юридическим лицом;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные [пунктом 1.3](#) Порядка.

2.11. Внесение Соискателем изменений в Заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема Заявок, указанного в объявлении, путем направления Соискателем в Департамент соответствующего обращения (подписанного уполномоченным должностным лицом Соискателя с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия), составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в [пункте 2.5](#) Порядка.

При поступлении изменений в ранее поданную Заявку она считается новой и регистрируется в соответствии с [пунктом 2.5](#) Порядка.

2.12. В течение 15 рабочих дней со дня истечения указанного в объявлении срока для подачи Заявок Департамент рассматривает Соискателей, Заявки на предмет наличия (отсутствия) оснований, определенных [пунктом 2.14](#) Порядка, и принимает решение в форме приказа, в котором указывает информацию о Соискателях, допущенных или не допущенных к участию во втором этапе Конкурса (с указанием основания отказа в допуске), либо о продлении срока проведения Конкурса по основанию, указанному в [пункте 2.13](#) Порядка (далее - приказ о результатах первого этапа Конкурса). Приказ о результатах первого этапа Конкурса Департамент размещает на официальном сайте.

2.13. В случае поступления на Конкурс менее 2 Заявок либо отклонения всех Заявок по основаниям, указанным в [пункте 2.14](#) Порядка, прием Заявок продлевается не менее чем на 5 рабочих дней, но не более чем на 22 рабочих дня со дня окончания срока, установленного [пунктом 2.12](#) Порядка.

2.14. Основаниями для отклонения Заявки и отказа в допуске к участию во втором этапе Конкурса являются:

несоответствие Соискателя требованиям, установленным [пунктами 1.6, 2.10](#) Порядка;

несоответствие Заявки требованиям, определенным [пунктами 2.4, 2.5](#) Порядка, указанным в объявлении;

недостоверность представленной Соискателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача Соискателем Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок.

2.15. Заявки Соискателей, прошедших во второй этап Конкурса, Департамент не позднее 2

рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.12](#) Порядка, передает для оценки Конкурсной комиссии.

Персональный состав и положение о Конкурсной комиссии Департамент утверждает своим приказом.

Департамент формирует состав Конкурсной комиссии из числа представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, Общественного совета при Департаменте, государственных учреждений, общественных организаций.

Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии, членов Конкурсной комиссии.

Количество членов Конкурсной комиссии составляет не менее 5 человек.

2.16. Конкурсная комиссия оценивает Заявки не позднее 10 рабочих дней с даты их получения от Департамента.

2.17. Критерии оценки Заявок:

Таблица

№ п/п	Критерий оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
1.	Ожидаемые результаты после присвоения статуса Центра	прошли обучение не менее 600 человек ежегодно - 2 балла, прошли обучение менее 600 человек ежегодно - 1 балл	2
2.	Наличие у Соискателя реализованных проектов и программ по выявлению и поддержке детей	наличие реализованных проектов и программ - 2 балла, нет реализованных проектов и программ - 0 баллов	2
3.	Финансово-экономическое обоснование деятельности Центра (высокая степень проработки и обоснования сметы (бюджета) Программы)	представлено финансово-экономическое обоснование - 2 балла, не представлено финансово-экономическое обоснование или представлено не на всю Программу - 1 балл	2
4.	Дизайн-проект, название Центра, брендовая символика	имеется дизайн-проект, брендовая символика - 2 балла, нет дизайн-проекта, брендовой символики - 0 баллов	2

5.	Штатное расписание	имеются требуемые штатные единицы или приглашенные специалисты для деятельности создаваемого Центра - 2 балла, имеются не все штатные единицы или приглашенные специалисты для деятельности создаваемого Центра - 1 балл	2
6.	Концепция деятельности Центра (цели, задачи и т.д.)	концепция деятельности Центра разработана - 2 балла, концепция деятельности Центра разработана не в полной мере - 1 балл	2
7.	Предварительная калькуляция расходов	рассчитана калькуляция - 2 балла, не рассчитана калькуляция или рассчитана не в полной мере - 1 балл	2
Итого			14

2.18. Каждый член Конкурсной комиссии оценивает Заявки по 7 критериям, предусмотренным [пунктом 2.17](#) Порядка, от 0 до 2 баллов (целым числом), путем заполнения оценочных ведомостей по форме, утвержденной приказом Департамента.

2.19. На основании оценочных ведомостей Секретарь Конкурсной комиссии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии составляет протокол, содержащий информацию о сумме баллов, набранных Заявками по результатам оценки, и Соискателях, представивших эти Заявки, который подписывает председатель Конкурсной комиссии. Секретарь Конкурсной комиссии направляет протокол в Департамент в течение 1 рабочего дня после его подписания.

2.20. На основании протокола Департамент в течение 3 рабочих дней с даты его подписания председателем Конкурсной комиссии определяет Получателя и издает приказ об итогах Конкурса, включающий информацию о Получателе и присвоении ему статуса Центра.

Получателем признается Соискатель, Заявка которого по результатам оценки, отраженным в протоколе, набрала наибольшее количество баллов. При равенстве баллов, набранных Заявками, приоритет имеет Заявка, зарегистрированная ранее.

2.21. Департамент не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте информацию о результатах Конкурса, с указанием следующих сведений:

дата, время и место рассмотрения Заявок;

дата, время и место оценки Заявок;

информацию о Соискателях, Заявки которых были рассмотрены;

информацию о Соискателях, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым они не соответствуют;

последовательность оценки Заявок, присвоенные Заявкам значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименование Получателя, с которым заключается Соглашение, размер предоставляемого ему гранта.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, Департамент направляет Получателю по электронной почте уведомление о принятом решении.

3.2. Грант может быть использован только на цели, указанные в [пункте 1.3](#) Порядка, и направлен на финансовое обеспечение следующих затрат:

на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

на приобретение транспортных услуг;

на прочие работы, услуги (проживание, питание, типографские расходы, оплата работы экспертов, услуги рекламы, создание и обслуживание сайта);

на командировочные расходы;

на приобретение основных средств (оборудование, мебель);

на приобретение материальных запасов (приобретение расходных материалов);

на коммунальные услуги;

на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на его аренду;

на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на его аренду;

на прочие общехозяйственные нужды.

3.3. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

непосредственно не связанных с деятельностью Центра;

на приобретение материальных ценностей (имущества, товаров, предметов) с целью их дальнейшей реализации;

на погашение задолженности Получателя;

на уплату налогов, штрафов, сборов, пеней.

3.4. Предельный размер гранта составляет 23473510,0 рублей ежегодно.

Размер предоставляемого гранта рассчитывается по формуле:

$$Pг = Kу * Н, \text{ где:}$$

Pг - размер предоставляемого гранта;

Kу - количество услуг;

Н - норматив стоимости на оказание услуги (выполнение работы), который утверждает приказом Департамент.

3.5. Грант предоставляется ежегодно на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и Получателем в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система).

В случае если Получатель не подключен к информационной системе, он в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, направляет заявку о подключении к информационной системе в Департамент. Последний в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует проект Соглашения в информационной системе в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в [пункте 2.20](#) Порядка, или с даты подключения Получателя к информационной системе.

3.6. Уполномоченное должностное лицо Получателя в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его подписания Получателем.

3.7. В Соглашении должны быть предусмотрены:

результаты предоставления гранта;

цели, условия, размер, сроки предоставления гранта, расчет затрат, порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных Соглашением;

порядок, сроки и формы представления отчетности, подтверждающей выполнение условий Соглашения;

порядок перечисления гранта;

ответственность за несоблюдение условий Соглашения;

запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из бюджета

автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

положения об обеспечении Получателем при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Департаментом и органами финансового контроля автономного округа проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

3.8. Основаниями для отказа Получателю в заключении Соглашения являются:

3.8.1. Представление Получателем Соглашения, подписанного с нарушением установленной формы.

3.8.2. Подписание Соглашения неуполномоченным лицом.

3.8.3. Непредставление подписанного Соглашения в установленный срок.

3.8.4. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.9. Перечисление гранта осуществляет Департамент в течение 15 рабочих дней с даты получения подписанного Получателем Соглашения на следующие счета:

а) бюджетным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

б) автономным учреждениям - лицевые счета, открытые в финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

3.10. Результатом предоставления гранта является достижение на дату завершения срока действия Соглашения, предусмотренного им количества обучающихся, принявших участие в мероприятиях, проводимых Центром, в том числе в региональных профильных (тематических) образовательных сменах.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, устанавливаются в Соглашении.

3.11. Порядок и сроки возврата гранта в бюджет автономного округа в случае нарушения условий его предоставления определены в [разделе V](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель представляет в Департамент отчетность в соответствии с формами, указанными в Соглашении:

4.1.1. О достижении значений результатов и показателей предоставления гранта, указанных в [пункте 3.10](#) Порядка, - в срок не позднее 25 декабря текущего года.

4.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант:

ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

ежегодно не позднее 25 декабря текущего года.

4.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и орган государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. Департамент принимает решение о возврате гранта в случаях:

несоблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа;

недостижения результатов и показателей предоставления гранта.

5.3. В течение 10 рабочих дней с даты выявления одного из оснований, предусмотренных [пунктом 5.2](#) Порядка, Департамент направляет Получателю письменное требование о возврате гранта почтовым отправлением с уведомлением по адресу, указанному в Соглашении.

5.4. Получатель в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в [пункте 5.3](#) Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа. При этом Получатель уведомляет Департамент о возврате гранта, приложив копию платежного поручения.

5.5. В случае невыполнения Получателем требования о возврате гранта взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 40
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
ПРОЕКТОВ (ЗАЯВОК) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, ИМЕЮЩИХ СТАТУС
РЕГИОНАЛЬНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет отбор государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), не являющихся казенными учреждениями (далее - участник), по результатам Конкурса в целях присвоения статуса региональных инновационных площадок (далее - Конкурс), для предоставления им грантов в форме субсидии (далее - грант), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" и по созданию условий для распространения результатов инновационной деятельности образовательных организаций, способствующих развитию системы общего образования в автономном округе.

1.3. Организаторами Конкурса являются (далее - Организаторы):

Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период;

автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа "Институт развития образования" (далее - Институт).

II. Порядок проведения Конкурса

2.1. Срок подачи участниками документов для участия в Конкурсе - в течение 20 рабочих

дней с даты размещения Организаторами объявления о проведении Конкурса на своих официальных сайтах (<https://depobr-molod.admhmao.ru> и <http://iro86.ru/>), но не позднее 30 апреля текущего года.

В объявлении о проведении Конкурса указывается форма заявки для участия в Конкурсе (далее - заявка), срок, время и место приема заявок и документов, а также перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе, сроки и порядок их рассмотрения, требования к участникам и критерии оценки, форма соглашения о предоставлении гранта, также в объявлении размещается почтовый адрес для приема корреспонденции, контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

2.2. Срок проведения Конкурса ежегодно утверждает приказом Департамент.

2.3. Конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап - регистрация участников Конкурса. Ссылка на регистрацию размещается на официальном сайте Института (ежегодно, май);

2 этап - проведение технической экспертизы и содержательной оценки конкурсных материалов (ежегодно, май);

3 этап - подведение итогов и награждение победителей Конкурса (ежегодно, май - июль).

2.4. Для участия в Конкурсе участники направляют в адрес Института следующие документы:

а) заявку по форме, утвержденной Департаментом;

б) инновационный проект, способствующий развитию системы общего образования в автономном округе, утвержденный руководителем участника (далее - инновационный проект) (в форматах *.pdf и *.doc);

в) краткий отчет об итогах реализации инновационного проекта за предыдущий учебный год (сентябрь - май);

г) заявление о согласии разработчиков и исполнителей инновационного проекта на обработку персональных данных по форме, утвержденной Департаментом;

д) в случае если участник - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, представляется согласие учредителя в отношении этого учреждения на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя;

е) справку, подтверждающую отсутствие у участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

Каждый участник может представить на участие в Конкурсе не более одного комплекта документов.

В случае представления участником 2 и более комплектов документов к рассмотрению принимается комплект документов, поданный первым.

Внесение участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов.

2.4.1. Участник вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.5. Представленные документы Институт регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

Участники представляют указанные документы на бумажном носителе непосредственно в Институт либо направляют заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

2.6. Участник должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает в текущем финансовом году или на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, средства из бюджета автономного округа, в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную [пунктом 1.2](#) Порядка;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.7. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 2.4.1](#) [пункта 2.4](#) Порядка, Институт в течение 5 рабочих дней с даты

представления документов участником направляет в Департамент комплект документов, который в свою очередь в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

2.8. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока для подачи документов Институт:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия предъявляемым к нему требованиям, установленным [пунктом 2.6](#) Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#) Порядка;

в) направляет в Департамент информацию о результатах проведенных в соответствии с [подпунктами "а", "б"](#) настоящего пункта проверок.

2.9. По результатам рассмотрения документов для участия в Конкурсе Департамент принимает решение:

2.9.1. В случае выявления оснований, указанных в [пункте 2.13](#) Порядка, об отказе участнику в участии в Конкурсе, о чем направляет ему мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения;

2.9.2. О допуске участников к участию в Конкурсе и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к Конкурсу и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

2.10. Документы, указанные в [пункте 2.4](#) Порядка, Институт направляет для рассмотрения в Экспертный совет по проведению Конкурса (далее - Экспертный совет), состав которого утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней с момента издания приказа о допуске.

2.11. Экспертный совет:

формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представителей общественных организаций;

является коллегиальным органом, решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывают его председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель;

оценивает представленные на Конкурс инновационные проекты по критериям, установленным [пунктом 2.14](#) Порядка, по десятибалльной шкале, путем заполнения каждым членом Экспертного совета оценочных листов, в течение 10 рабочих дней со дня представления Институтom документов (по форме, утвержденной Департаментом).

На основании оценочных листов членов Экспертного совета, формируется итоговая оценочная ведомость, которая утверждается протоколом о результатах Конкурса.

2.12. Итоги Конкурса утверждает приказом об итогах Конкурса Департамент на основании протокола Экспертного совета о результатах Конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола.

Победителями Конкурса Департамент признает 10 участников, набравших наибольшее количество баллов. При равенстве баллов победившим признается тот участник, чья заявка зарегистрирована раньше.

2.13. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

2.13.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.4](#) Порядка.

2.13.2. Представление документов, указанных в [пункте 2.4](#) Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.13.3. Несоответствие участника требованиям, указанным в [пункте 2.6](#) Порядка.

2.13.4. Несоответствие представленных документов требованиям к оформлению документов, определенных [пунктом 2.4](#) Порядка.

2.14. Инновационные проекты, заявленные на Конкурс, оцениваются по десятибалльной шкале (где 1 балл - "не соответствует критерию", а 10 баллов - "максимальное соответствие критерию") по следующим оценочным критериям:

а) актуальность инновационных разработок (отражение существующих проблем, противоречий, потребностей Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования, участника);

б) инновационность (новизна) представленных на Конкурс материалов (конкретные формулировки по принципиальным отличиям предлагаемых материалов от уже реализованных на территории автономного округа);

в) взаимосвязь инновационного проекта с действующим комплексом инновационных разработок;

г) обеспеченность инноваций комплексом необходимых условий (наличие учебно-методических, научно-педагогических, организационных, финансово-экономических, кадровых, материально-технических ресурсов);

д) ориентированность инновационных разработок на практический результат (имеет ли результат разработки практическое применение);

е) транслируемость представленных материалов (применение результатов проекта на муниципальном, региональном, федеральном, международном уровнях);

ж) обоснованность запрашиваемых средств на реализацию инновационного проекта

(соответствие сметы целям и задачам реализации инновационного проекта);

з) презентационность представленных материалов (качество оформления конкурсных материалов, единство стиля, целесообразность наглядности, четкость изложения).

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта составляет 300 000,0 рублей.

3.2. Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.2. Гранты предоставляются на основании Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

3.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: расходы на укрепление материально-технической базы, необходимые для проведения мероприятий проекта (на приобретение оборудования, программного обеспечения, учебно-методических комплектов).

3.4. В Соглашении должны быть предусмотрены:

перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, указанные в [пункте 3.3](#) Порядка;

согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5. Департамент в течение 10 рабочих дней после утверждения приказа об итогах Конкурса, указанного в [пункте 2.12](#) Порядка, направляет в адрес победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа об итогах Конкурса.

3.6. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, и подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в

случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса).

3.7. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после представления победителем Конкурса документов, установленных [пунктом 3.6](#) Порядка.

Департамент направляет победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его подписания.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа;

непредставление в срок, указанный в [пункте 3.6](#) Порядка, Соглашения, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса и заверенного печатью при ее наличии.

3.9. Грант перечисляется в течение 25 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление грантов победителям Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

б) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

4.1. После реализации гранта ежегодно в срок до 1 декабря победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты об использовании бюджетных средств по форме, установленной в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового

контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней с даты их выявления принимает решение о возврате гранта и направляет победителю Конкурса соответствующее требование.

5.4. Победитель Конкурса обязан вернуть грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования, указанного в [пункте 5.3](#) Порядка.

5.5. В случае невыполнения победителем Конкурса требования, указанного в [пункте 5.3](#) Порядка, возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 41
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п.

Приложение 42
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
НА ЗВАНИЕ ЛУЧШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п.

Приложение 43
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРОФИЛАКТИКОЙ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И МОЛОДЕЖИ И ЗАЩИТОЙ
ИХ ПРАВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным **кодексом** Российской Федерации и определяет условия, цели и механизм предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям для реализации мероприятия 2.8 "Развитие системы воспитания, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних" **подпрограммы II** "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной **программы** автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - Грант).

1.2. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций по реализации общественно значимых программ и проектов, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиту их прав (далее - проекты (программы)).

1.4. Отбор некоммерческих организаций с целью предоставления Гранта осуществляется посредством конкурса (далее - Конкурс).

Организаторами Конкурса являются Департамент и автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа "Институт развития образования".

1.5. Конкурс проводится в 2 этапа.

На первом этапе Конкурса Департамент размещает объявление о приеме документов, предусмотренных **пунктом 2.3** Порядка (далее - заявка), осуществляет их прием и рассмотрение,

принимает решение о допуске или отказе в допуске некоммерческих организаций ко второму этапу Конкурса.

На втором этапе Конкурса конкурсная комиссия (далее - Комиссия) оценивает проекты (программы), Департамент определяет победителей Конкурса.

1.6. Категория некоммерческих организаций, имеющих право на получение Гранта, - некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями.

1.7. Сведения о Гранте Департамент размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Не менее чем за 1 рабочий день до начала Конкурса Департамент размещает объявление о его проведении на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт), которое включает следующую информацию:

срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок);

сроки (порядок) проведения первого и второго этапов Конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

цели и результаты предоставления Гранта;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение Конкурса;

требования к некоммерческим организациям, предусмотренные [пунктами 1.6, 2.2](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок и оценки проектов (программ);

порядок предоставления некоммерческой организации разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

форму соглашения о предоставлении Гранта (далее - соглашение), его размер;

срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать соглашение;

условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов Конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

размеры Грантов.

2.2. На дату начала срока приема заявок некоммерческая организация должна соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.3](#) Порядка.

2.3. Некоммерческая организация для участия в Конкурсе направляет в Департамент заявку, в которую входят:

заявление (содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о ней, связанной с Конкурсом), по форме, утвержденной Департаментом;

проект (программа);

справка, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации на первое число

месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа, по форме, утвержденной Департаментом;

в случае если некоммерческая организация является бюджетным или автономным учреждением и Департамент не осуществляет в отношении нее функции и полномочия учредителя - согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении такой некоммерческой организации, на ее участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя.

2.4. Некоммерческая организация имеет право представить для участия в Конкурсе только 1 заявку.

В случае представления 2 и более заявок к рассмотрению принимается заявка, зарегистрированная ранее.

2.5. Некоммерческая организация представляет заявку на бумажном носителе в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, сформированной в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением.

Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие заявки (изменения в заявки) в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело", указывая дату и время их поступления.

2.6. В случае если последний день приема заявок приходится на нерабочий, праздничный день, днем окончания срока приема заявок считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Внесение некоммерческой организацией изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в Департамент соответствующего обращения, составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в [пункте 2.5](#) Порядка.

При поступлении изменений в ранее поданную заявку она считается вновь поданной и регистрируется в соответствии с [пунктом 2.5](#) Порядка. Ранее поданная заявка не возвращается.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, зарегистрированных для участия в Конкурсе.

Заявки, зарегистрированные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

2.8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает (если некоммерческая организация не представила такие документы самостоятельно) в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

Некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе при подаче заявки.

2.9. Департамент в течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении срока для подачи заявок рассматривает их на предмет наличия (отсутствия) оснований, определенных [пунктом 2.11](#) Порядка.

2.10. Не позднее 3 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в [пункте 2.11](#) Порядка, Департамент направляет некоммерческой организации уведомление (нарочно или почтой) об отклонении заявки и отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса с изложением оснований отклонения.

2.11. Основаниями отклонения заявки и отказе некоммерческой организации в допуске к участию во втором этапе Конкурса являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным [пунктами 1.6, 2.2](#) Порядка;

несоответствие заявки требованиям, определенным [пунктами 2.3, 2.5](#) Порядка, указанным в объявлении;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении для ее подачи.

2.12. В случае отклонения всех поступивших заявок по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.11](#) Порядка, Департамент не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в [пункте 2.9](#) Порядка, принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, которое утверждает своим приказом.

2.13. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в [пункте 2.9](#) Порядка, Департамент издает приказ, содержащий перечень некоммерческих организаций, допущенных к участию во втором этапе Конкурса.

2.14. В целях оценки проектов (программ) Департамент создает совещательный орган (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее персональный состав Департамент ежегодно утверждает своим приказом и размещает его на официальном сайте.

В состав Комиссии включаются представители органов государственной власти автономного округа и независимые эксперты (представители Общественной палаты автономного округа, Общественного совета при Департаменте, государственных учреждений, общественных организаций).

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов

Комиссии.

2.15. Заявки некоммерческих организаций, прошедших во второй этап Конкурса, Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.13](#) Порядка, передает Комиссии.

Некоммерческим организациям, допущенным к участию во втором этапе Конкурса, секретарь Комиссии направляет письменные уведомления в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа, указанного в [пункте 2.13](#) Порядка.

Комиссия оценивает проекты (программы) в соответствии с критериями, определенными [пунктом 2.17](#) Порядка.

2.16. Департамент организует заседание Комиссии, на котором оцениваются проекты (программы), не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 2.13](#) Порядка.

2.17. Критерии оценки проектов (программ):

Критерии оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
Соответствие цели Конкурса	соответствует - 2 балла, соответствует частично - 1 балл, не соответствует - 0 баллов	2
Актуальность (соответствие приоритетам государственной политики в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиты их прав)	актуальность для автономного округа - 3 балла, актуальность для отдельного муниципального образования - 2 балла, актуальность для отдельной организации - 1 балл	3
Социальная значимость (соответствие общественным и государственным интересам)	высокая значимость - 2 балла, низкая значимость - 1 балл, не значим - 0 баллов	2
Качество (детальная проработанность, четкость изложения замысла, соответствие мероприятий целям и задачам, оптимальность)	соответствует всем требованиям, предъявляемым к проекту (программе) - 3 балла, неполное соответствие требованиям, предъявляемым к проекту (программе) - 2 балла,	3

механизмов реализации, ориентированность на практический и конкретный результат)	не соответствует требованиям, предъявляемым к проекту (программе) - 1 балл	
Квалификация некоммерческой организации (позитивный опыт реализации подобных проектов, опыт популяризаторской деятельности, проведение публичных лекций, презентаций и др.), наличие публикаций по тематике проекта (программы) у некоммерческой организации, возрастной состав коллектива, число молодых участников, наличие наград, дипломов	высокая - 2 балла, низкая - 1 балл, отсутствует опыт реализации проектов (программ) - 0 баллов	2
Реалистичность и обоснованность представленной сметы проекта (программы) (обоснованность затрат с точки зрения объема и вида деятельности, достижения предполагаемых результатов)	высокая реалистичность и обоснованность - 2 балла, низкая реалистичность и обоснованность - 1 балл, отсутствие обоснования - 0 баллов	2
Планирование собственного финансового вложения некоммерческой организацией или привлечение дополнительных источников финансирования	собственные средства - 2 балла, собственные и привлеченные средства - 1 балл, только привлеченные средства - 0 баллов	2
Перспективы реализации проекта (программы) после расходования Гранта (предусмотрена ли возможность для дальнейшего)	проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в любых организациях автономного округа - 2 балла, проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в	2

использования результатов без грантовой поддержки)	отдельно взятом муниципальном образовании - 1 балл проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в отдельно взятой образовательной организации - 0 баллов	
Итоговый балл <*>		18

<*> Итоговый балл рассчитывается как максимальная сумма баллов по всем критериям

2.18. Каждый член Комиссии оценивает проекты (программы) и заполняет оценочный лист по форме, утвержденной приказом Департамента.

На основании оценочных листов членов Комиссии секретарь формирует итоговую оценочную ведомость, которая утверждается протоколом о результатах оценки проектов (программ) (далее - протокол), подписываемом председателем.

2.19. Комиссия в течение 1 рабочего дня направляет протокол в Департамент, который размещает его на официальном сайте.

2.20. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола определяет на его основании победителей Конкурса и ранжирует их в соответствии с количеством набранных баллов.

При равенстве баллов место выше занимает некоммерческая организация, заявка которой зарегистрирована ранее.

Победителями Конкурса признаются 6 некоммерческих организаций, проекты (программы) которых набрали наибольшее количество баллов.

Грант 1 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 1 и 2 место;

Грант 2 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 3 и 4 место;

Грант 3 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 5 и 6 место.

Департамент издает приказ об определении победителей Конкурса (далее - получатели) с указанием занятых ими мест и размеров Гранта (далее - Приказ), который размещает на официальном сайте.

В случае если ко второму этапу Конкурса допущена только 1 некоммерческая организация, то она признается получателем, при условии, если ее проект (программа) получил не менее 6 баллов от каждого члена Комиссии.

2.21. Департамент не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания Приказа, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте информацию о результатах Конкурса с указанием следующих сведений:

дата, время и место рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки проектов (программ);

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность рассмотрения заявок, оценки проектов (программ), присвоенные проектам (программам) значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименования получателей, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им Грантов.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Размеры Гранта:

Грант 1 степени - 2 получателям по 50000 рублей каждому;

Грант 2 степени - 2 получателям по 30000 рублей каждому;

Грант 3 степени - 2 получателям по 20000 рублей каждому.

3.2. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант:

аренда (содержание) помещения для проведения мероприятий проекта (программы);

оплата транспорта, осуществляющего подвоз несовершеннолетних, молодежи и других участников к месту проведения мероприятий проекта (программы);

услуги связи, требуемые при организации и реализации мероприятий проекта (программы);

оплата питания участников и экспертов при проведении мероприятий проекта (программы);

обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий проекта (программы);

оплата труда работников, осуществляющих организацию и проведение мероприятий проекта (программы);

командировочные расходы, возникающие при реализации мероприятий проекта (программы);

приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы;

изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время

проведения мероприятий проекта (программы).

3.3. Предоставление Гранта осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и получателем.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Получатель в случае если он не подключен к информационной системе, в течение 10 рабочих дней с даты издания Приказа направляет в Департамент заявку для подключения к информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует соглашение в информационной системе в течение 5 рабочих дней с даты издания Приказа, или с даты подключения получателя к информационной системе.

3.4. Уполномоченное должностное лицо получателя в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия.

Департамент подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня подписания его получателем.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта и заключении соглашения являются:

представление получателем соглашения, подписанного с нарушением установленной формы;

подписание соглашения неуполномоченным лицом;

неподписания соглашения в срок, указанный в [пункте 3.4](#) Порядка;

непредставление получателем документов, указанных в [пункте 3.4](#) Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем информации.

3.6. Грант перечисляется в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление Гранта осуществляется следующим образом:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, - на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

3.7. В случае неисполнения получателем требований, предусмотренных [пунктами 3.3, 3.4](#) Порядка, он считается уклонившимся от подписания соглашения.

3.8. Соглашение содержит:

положение об обеспечении получателем при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

результат предоставления Гранта;

перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант;

согласие получателя на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей и порядка предоставления Гранта;

требование к формам и срокам представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, о достижении значений результатов и показателей предоставления Гранта;

согласие получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении;

информацию о запрете приобретения получателями, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.9. Результат предоставления Гранта, указанный в [таблице](#), должен быть достигнут получателем на 25 декабря года, в котором предоставлен Грант.

Таблица

Наименование результата предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата
	Наименование	Код	
1	2	3	4
Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиту их прав	Единица	642	Конечное значение результата предоставления Гранта устанавливается соглашением

3.10. Порядок и сроки возврата Гранта в бюджет автономного округа в случае нарушения условий его предоставления определены в [разделе V](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель представляет в Департамент отчетность в соответствии с формами, указанными в соглашении:

4.1.1. О достижении значений результатов и показателей предоставления Гранта - в срок не позднее 25 декабря текущего года.

4.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, - в срок не позднее 25 декабря текущего года.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и форму представления получателем дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

5.2. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении Гранта, выявленного по фактам проверок, недостижения результата предоставления Гранта Департамент в течение 10 рабочих дней с момента выявления указанных выше фактов принимает решение и направляет получателю требование о возврате Гранта в бюджет автономного округа почтовым отправлением с уведомлением на адрес, указанный в соглашении.

Требование о возврате Гранта в бюджет автономного округа должно быть исполнено получателем в течение 30 рабочих дней с момента его получения.

В случае невыполнения получателем требования о возврате Гранта в бюджет автономного округа его возврат осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 44
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА
"ЛУЧШАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ"
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и определяет условия, цели, процедуру предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями и осуществляющим деятельность на территории автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей, иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, действующим на территории автономного округа (далее - участники), для реализации мероприятия 2.7 "Организация летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи" [подпрограммы II](#) "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - Грант).

1.2. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат по реализации общественно значимых программ и проектов, направленных на осуществление деятельности по организации отдыха и оздоровления детей (далее - проекты (программы)).

1.4. Отбор участников с целью предоставления Гранта осуществляется посредством конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (далее - Конкурс), организуемого Департаментом.

1.5. Конкурс проводится в 2 этапа.

На первом этапе Конкурса Департамент размещает объявление о приеме документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#) Порядка (далее - заявка), осуществляет их прием, рассмотрение, принимает решение о допуске или отказе в допуске участников ко второму этапу Конкурса.

На втором этапе Конкурса конкурсная комиссия (далее - Комиссия) оценивает проекты (программы) участников, допущенных к участию во втором этапе Конкурса, Департамент определяет победителей Конкурса (далее - получатель).

1.6. Право на получение Гранта имеют участники, соответствующие следующим критериям:

наличие паспорта организации отдыха детей и их оздоровления, оформленного в соответствии с требованиями, установленными [распоряжением](#) Правительства автономного округа от 3 ноября 2011 года N 624-рп "О типовой форме паспорта организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

включен в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления автономного округа (на дату подачи заявки), размещенный на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт).

1.7. Сведения о Гранте размещает Департамент на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

1.8. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучший загородный оздоровительный лагерь";

"Лучший лагерь с этнокультурным компонентом";

"Лучший палаточный лагерь";

"Лучший лагерь труда и отдыха".

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Департамент ежегодно утверждает своим приказом срок проведения Конкурса.

Не менее чем за 3 рабочих дня до начала Конкурса Департамент размещает объявление о его проведении на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте, в котором указывает:

срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок);

сроки (порядок) проведения первого и второго этапов Конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

цели и результаты предоставления Гранта;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение Конкурса;

требования к участникам, предусмотренные [пунктами 1.6, 2.2](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок и оценки проектов (программ);

порядок предоставления участникам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении Гранта (далее - соглашение);

условия признания получателя уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов Конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте;

размер Гранта в каждой номинации;

форму соглашения;

адрес для приема заявок, корреспонденции, а также контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

2.2. На дату начала срока приема заявок участник должен соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную [пунктом 1.3](#) Порядка.

2.3. Участник для участия в Конкурсе направляет в Департамент заявку, в которую входят:

заявление (содержащее указание на номинацию Конкурса, согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике, связанной с Конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)) по форме, утвержденной Департаментом;

проект (программа);

информационно-аналитическая записка о деятельности участника (объемом не более 10 страниц формата А4):

об истории его создания;

о количестве и продолжительности смен;

о предоставляемых услугах отдыха и оздоровления детей;

об обеспеченности спортивным, игровым, трудовым инвентарем, библиотечным фондом, материалами для занятий творчеством;

о средней заполняемости (рассчитываемой в процентном соотношении численности детей, получивших услуги у участника, за год, предшествующий проведению Конкурса, к предельному числу мест);

об отсутствии/выявлении очагов инфекционных заболеваний у детей, травматизма, несчастных случаев, произошедших с ними в период предоставления услуг участником в

текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

о формах санитарно-просветительской деятельности, организованной медицинским работником (при наличии);

о количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, посещающих участника в текущем году, в том числе состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

о реализации мероприятий, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных промыслов и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, развитию этнографического туризма (дополнительно для номинации "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом");

о социальной значимости проекта (программы), личном вкладе каждого лица, принимающего участие в проекте (программе) оздоровительной смены (дополнительно для номинации "Лучший палаточный лагерь");

о трудовой направленности участника в механизме плана воспитательной работы: в игровой идее, в деятельности органов детского самоуправления; в формах работы (для номинации "Лучший лагерь труда и отдыха");

фото-, аудио-, видеоматериалы; буклеты, листовки, флаеры, иллюстрирующие образовательно-досуговую деятельность участника, формы санитарно-просветительской деятельности, а также созданные условия отдыха и оздоровления детей (при наличии);

копия положения (приказа) участника о проведении внутреннего контроля качества предоставляемых им услуг;

копии документов, подтверждающих прохождение работниками участника, обеспечивающими отдых, оздоровление и занятость детей, дополнительных профессиональных программ, обучения мерам пожарной безопасности, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

программу оздоровительных процедур и медицинских услуг (при наличии);

отзывы (родителей, детей, работников участника, независимых организаций, в том числе в средствах массовой информации) о деятельности участника (при наличии);

в случае если участник является бюджетным или автономным учреждением и Департамент не осуществляет в отношении него функции и полномочия учредителя, согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении такого участника, на его участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя;

справка, подтверждающая отсутствие у участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами

(соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

2.4. Участник имеет право подать на Конкурс только 1 заявку.

В случае представления 2 и более заявок к рассмотрению принимается заявка, зарегистрированная ранее.

2.5. Участник представляет заявку на бумажном носителе в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, сформированной в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением.

Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие заявки (изменения в заявки) в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело", указывая дату и время их регистрации.

2.6. В случае если последний день приема заявок приходится на нерабочий, праздничный день, днем окончания срока приема заявок считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Внесение участником изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, путем направления в Департамент соответствующего обращения, составленного в произвольной форме, непосредственно или почтовым отправлением по адресу, указанному в [пункте 2.5](#) Порядка.

При поступлении изменений в ранее поданную заявку она считается новой и регистрируется в соответствии с [пунктом 2.5](#) Порядка. Ранее поданная заявка не возвращается.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, зарегистрированных для участия в Конкурсе.

Заявки, зарегистрированные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

2.8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в отношении участников (если они не представили такие документы самостоятельно):

документ (сведения) территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу о наличии/отсутствии нарушений участником санитарно-эпидемиологических требований в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

документ территориального отдела Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по автономному округу о наличии/отсутствии нарушений участником требований пожарной безопасности в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в Управлении Федеральной

налоговой службы по автономному округу;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу.

Участник вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе при подаче заявки.

2.9. На первом этапе Конкурса Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет участников на соответствие требованиям, установленным [пунктами 1.6, 2.2](#) Порядка, рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.5](#) Порядка.

2.10. В течение 5 рабочих дней после окончания проверки участников и рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 2.9](#) Порядка Департамент принимает решение о допуске или отказе в допуске (по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.11](#) Порядка) участников ко второму этапу Конкурса, которое оформляет своим приказом и размещает его на официальном сайте и едином портале (при наличии технической возможности).

2.11. Основаниями для отклонения заявки и отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса являются:

несоответствие участника требованиям, определенным [пунктами 1.6, 2.2](#) Порядка;

несоответствие заявки требованиям, определенным [пунктами 2.3, 2.5](#) Порядка, указанным в объявлении, ее непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность представленной участником информации, в том числе о месте его нахождения и адресе;

подача участником заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

2.12. В случае отклонения всех поступивших заявок по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.11](#) Порядка, Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки участников, рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 2.9](#) Порядка принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, которое утверждает своим приказом.

2.13. Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 2.10](#) Порядка, направляет участнику уведомление (нарочно или почтой) об отклонении его заявки и отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса с изложением оснований отклонения.

2.14. Заявки участников, прошедших во второй этап Конкурса, Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в [пункте 2.10](#) Порядка, передает Комиссии.

Положение и состав Комиссии Департамент утверждает своим приказом. В состав Комиссии включаются представители органов государственной власти автономного округа и

независимые эксперты (представители Общественной палаты автономного округа, Общественного совета при Департаменте, государственных учреждений, общественных организаций). Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Членом Комиссии не может быть представитель участника или лицо, состоящее в штате участника.

Комиссия оценивает проекты (программы) в соответствии с критериями оценки, определенными [пунктом 2.17](#) Порядка, путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной приказом Департамента.

2.15. Департамент организует заседание Комиссии, на котором оцениваются проекты (программы), не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 2.10](#) Порядка.

2.16. Критерии оценки проектов (программ):

Критерии оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
Средняя заполняемость участника, рассчитанная в процентном соотношении от численности детей, отдохнувших в нем в текущем году, к предельному числу мест	заполняемость от 75% до 100% - 3 балла; заполняемость от 50% до 75% - 2 балла; заполняемость ниже 50% - 1 балл	3
Наличие современной инфраструктуры участника	укомплектован в полном объеме - 2 балла; укомплектован не в полном объеме - 1 балл; не укомплектован - 0 баллов	2
Укомплектованность участника медицинскими работниками	укомплектован собственными кадрами - 2 балла; укомплектован привлеченными сотрудниками - 1 балл; не укомплектован - 0 баллов	2
Укомплектованность участника педагогическими работниками, из них:	укомплектован собственными кадрами - 2 балла; укомплектован	2

	привлеченными сотрудниками - 1 балл; не укомплектован - 0 баллов	
психологами/педагогами-психологами	укомплектован на 100% собственными работниками - 3 балла; укомплектован от 100% до 50% (привлеченные сотрудники) - 2 балла; укомплектован только привлеченными сотрудниками - 1 балл	3
педагогическими работниками дополнительного образования	укомплектован собственными кадрами - 2 балла; укомплектован привлеченными сотрудниками - 1 балл; не укомплектован - 0 баллов	2
педагогическими работниками по физической культуре и спорту	укомплектован собственными кадрами - 2 балла; укомплектован привлеченными сотрудниками - 1 балл; не укомплектован - 0 баллов	2
Наличие социального партнерства	наличие - 10 баллов; отсутствие - 0 баллов	10
Организация комплексной безопасности и выполнение санитарно-эпидемиологических требований на территории участника в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса		
отсутствие очагов инфекционных заболеваний в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса (при наличии очагов инфекционных заболеваний в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов; наличие - 0 баллов	30

отсутствие нарушений при организации питания (при наличии нарушений в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов; наличие - 0 баллов	30
Доля выполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу	от 0% до 80% - 0 баллов; от 81% до 85% - 5 баллов; от 86% до 90% - 10 баллов; от 91% до 95% - 15 баллов; от 96% до 100% - 20 баллов	20
Отсутствие травм, повлекших вред здоровью, у детей в период оздоровительной кампании (при возникновении травм в предшествующем году)	отсутствие - 10 баллов; наличие - 0 баллов	10
Соблюдение требований пожарной безопасности (при наличии нарушений в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов; наличие - 0 баллов	30
Доля выполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных Главным Управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	от 0% до 80% - 0 баллов; от 81% до 85% - 5 баллов; от 86% до 90% - 10 баллов; от 91% до 95% - 15 баллов; от 96% до 100% - 20 баллов	20
Информационная открытость участника		
наличие в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуального официального сайта/страницы	наличие анонсов мероприятия - 2 балла; наличие интервью - 2 балла; наличие фото - 2 балла; наличие видеороликов - 2 балла	8
освещение деятельности участника (с представлением подтверждающих материалов)	в средствах массовой информации - 2 балла; на радио - 2 балла; в печати - 2 балла; на телевидении - 2 балла	8
наличие фотоматериалов, иллюстрирующих досугово-оздоровительную деятельность участника	наличие - 5 баллов; отсутствие - 0 баллов	5

наличие видеоматериалов, иллюстрирующих досугово-оздоровительную деятельность участника, а также созданные условия отдыха и оздоровления детей	наличие - 5 баллов; отсутствие - 0 баллов	5
наличие различных форм санитарно-просветительской деятельности, организованной медицинским работником, с представлением подтверждающих материалов	наличие видеороликов - 2 балла; наличие тренингов - 2 балла; наличие профилактических акций - 2 балла; наличие информационной площадки по борьбе с вредными привычками - 2 балла; наличие информационной площадки по оказанию первой медицинской помощи - 2 балла	10
Для номинации "Лучший загородный оздоровительный лагерь"		
благоустроенные гигиенические комнаты	2 балла	2
система отопления	2 балла	2
система кондиционирования	2 балла	2
гладильная комната	2 балла	2
сушильная комната	2 балла	2
Для номинации "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом"		
привлечение специалистов - носителей традиций коренных малочисленных народов Севера в сфере изучения родного языка, фольклора, танцевального и музыкального искусства, декоративно-прикладного творчества, этноспорта, этнографии и этнологии, традиционных навыков (ловля рыбы народными способами, сбор дикоросов, установка и плетение рыболовецких снастей, изготовление	привлекаются - 5 баллов; не привлекаются - 0 баллов	5

охотничьих ловушек)		
использование фольклорного и этнографического материала коренных малочисленных народов Севера	используются - 5 баллов; не используются - 0 баллов	5
наличие и использование традиционной одежды обских угров	наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов	1
обеспеченность традиционными предметами быта коренных малочисленных народов Севера	наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов	1
Для номинации "Лучший палаточный лагерь"		
социальная значимость программы (проекта)	вовлечение детей в проектную деятельность - 2 балла; проведение тематических мероприятий для совместного досуга детей и родителей - 2 балла; организация работы с подростками, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - 2 балла	6
личный вклад каждого лица, принимающего участие в программе (проекте), в социально значимую деятельность	участие детей в планировании, разработке и реализации программы (проекта) оздоровительной смены - 2 балла; создание условий для реализации личных инициатив в рамках реализуемой программы (проекта) - 2 балла	4
Для номинации "Лучший лагерь труда и отдыха"		
порядок организации трудовой деятельности участником		

режим труда и отдыха	наличие - 2 балла; отсутствие - 0 баллов	2
виды выполняемых работ	предусмотрены - 2 балла; не предусмотрены - 0 баллов	2
наличие специальной формы одежды	наличие - 2 балла; отсутствие - 0 баллов	2
Итоговый балл по номинациям <*>		
"Лучший загородный оздоровительный лагерь"		212
"Лучший лагерь с этнокультурным компонентом"		214
"Лучший палаточный лагерь"		212
"Лучший лагерь труда и отдыха"		208

<*> По каждому проекту (программе) рассчитывается как максимальная сумма баллов по всем критериям оценки

2.17. Каждый член Комиссии оценивает представленный проект (программу) и заполняет оценочный лист.

На основании оценочных листов членов Комиссии секретарь формирует итоговую оценочную ведомость, которая утверждается протоколом о результатах оценки (далее - протокол) и направляется в Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения протокола.

2.18. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола ранжирует участников в соответствии с количеством баллов, набранных представленными ими проектами (программами) по номинациям, и оформляет своим приказом решение об определении получателей и предоставлении им Гранта (далее - Приказ).

Получателями признаются по 3 участника в каждой номинации, чьи проекты (программы) набрали наибольшее количество баллов.

Грант 1 степени в номинации присуждается получателю, чей проект (программа) набрал(а) наибольшее количество баллов в номинации.

Грант 2 степени в номинации присуждается получателю, чей проект (программа) набрал(а) меньшее количество баллов, чем проект (программа) получателя, которому присужден Грант 1 степени, но больше всех остальных проектов (программ) в номинации.

Грант 3 степени в номинации присуждается получателю, чей проект (программа) набрал(а) меньшее количество баллов, чем проект (программа) получателя, которому присужден Грант 2 степени, но больше всех остальных проектов (программ) в номинации.

В случае если ко второму этапу конкурса допущен только один участник, то он признается получателем, при условии, что его проект (программа) набрал не менее 105 баллов в соответствующей номинации от каждого члена Комиссии.

При равном количестве баллов получателем признается участник, подавший заявку ранее других.

2.19. Департамент не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания Приказа, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте информацию о результатах Конкурса, с указанием следующих сведений:

дата, время и место рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки проектов (программ);

информация об участниках, проекты (программы) которых были рассмотрены;

информация об участниках, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность рассмотрения заявок, оценки проектов (программ), присвоенные проектам (программам) значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименования получателей, с которыми заключаются соглашения, размеры предоставляемых им Грантов.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Размеры Гранта:

В номинации "Лучший загородный оздоровительный лагерь":

Грант 1 степени - 200000 рублей;

Грант 2 степени - 180000 рублей;

Грант 3 степени - 160000 рублей.

В номинации "Лучший палаточный лагерь":

Грант 1 степени - 110000 рублей;

Грант 2 степени - 90000 рублей;

Грант 3 степени - 30000 рублей.

В номинации "Лучший лагерь труда и отдыха":

Грант 1 степени - 110000 рублей;

Грант 2 степени - 90000 рублей;

Грант 3 степени - 30000 рублей.

В номинации "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом":

Грант 1 степени - 110000 рублей;

Грант 2 степени - 90000 рублей;

Грант 3 степени - 30000 рублей.

3.2. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант:

аренда (содержание) помещения для проведения мероприятий проекта (программы);

оплата транспорта, осуществляющего подвоз несовершеннолетних, молодежи и других участников к месту проведения мероприятий проекта (программы);

услуги связи, требуемые при организации и реализации мероприятий проекта (программы);

оплата питания лиц, принимающих участие при проведении мероприятий проекта (программы) и экспертов;

обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий проекта (программы);

оплата труда работников, осуществляющих организацию и проведение мероприятий проекта (программы);

командировочные расходы, возникающие при реализации мероприятий проекта (программы);

приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы;

изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время проведения мероприятий проекта (программы).

3.3. Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Получатель в случае если он не подключен к информационной системе, в течение 10 рабочих дней с даты издания Приказа направляет в Департамент заявку для подключения к

информационной системе. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключении к информационной системе направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует и направляет получателю проект соглашения в информационной системе в течение 5 рабочих дней с даты издания Приказа или с даты подключения получателя к информационной системе.

3.4. Уполномоченное должностное лицо получателя в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его с приложением заверенной копии документа, подтверждающего его полномочия.

3.5. Департамент подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 3.4](#) Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении Гранта и заключении соглашения являются:

представление получателем соглашения, подписанного с нарушением установленной формы;

подписание соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление подписанного соглашения в установленный срок;

установление факта недостоверности представленной получателем информации.

3.6. Грант перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление Гранта осуществляется следующим образом:

а) индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, - на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

3.7. В случае неисполнения получателями [пунктов 3.3, 3.4](#) Порядка они считаются уклонившимися от заключения соглашения.

3.8. Соглашение содержит:

положение об обеспечении получателем при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

результат предоставления Гранта;

перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант;

согласие получателя на размещение на официальном сайте отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использовании Гранта;

требование к формам и срокам представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, о достижении значений результатов и показателей предоставления Гранта;

согласие получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органами финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении;

информацию о запрете приобретения получателями, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.9. Результат предоставления Гранта, указанный в [таблице](#), должен быть достигнут получателем на 25 декабря года, в котором предоставлен Грант.

Таблица

Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Значение результата
	Наименование	Код	
1	2	3	4
Количество детей, обеспеченных отдыхом и оздоровлением	Человек	792	Конечное значение результата предоставления Гранта устанавливается соглашением

3.10. Порядок и сроки возврата Гранта в бюджет автономного округа в случае нарушения условий его предоставления определены в [разделе V](#) Порядка.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель представляет в Департамент отчетность в соответствии с формами, указанными в соглашении:

4.1.1. О достижении значений результатов и показателей предоставления Гранта - в срок не позднее 25 декабря текущего года.

4.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, - в срок не позднее 25 декабря текущего года.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и Порядка предоставления Гранта.

5.2. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении Гранта, выявленного по фактам проверок, недостижения значений результатов и показателей предоставления Гранта Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных выше фактов принимает решение и направляет получателю требование о возврате Гранта в бюджет автономного округа.

Требование о возврате Гранта в бюджет автономного округа должно быть исполнено получателем в течение 30 рабочих дней с даты его получения.

В случае невыполнения требований о возврате Гранта в бюджет автономного округа возврат Гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 45
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ВЫПУСКНИКАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПЕРЕЕХАВШИМ ДЛЯ РАБОТЫ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКИХ
ПОСЕЛЕНИЯХ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов

(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления грантов в форме субсидии физическим лицам - выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - выпускники, грант, получатели гранта, автономный округ). Гранты предоставляются в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на обустройство быта выпускников.

Результатом предоставления гранта является достижение показателя "Количество выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения трудоустроившихся и переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности (профессии)".

3. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период (мероприятие 1.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п).

4. Категория получателей грантов: физические лица - выпускники очной формы обучения.

5. Критерии отбора:

наличие высшего или среднего педагогического образования, полученного в образовательных организациях, расположенных на территории автономного округа;

срок окончания образовательной организации высшего или профессионального образования не превышает 3 лет;

наличие трудового бессрочного договора с государственными или муниципальными дошкольными образовательными, общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, расположенными в сельских поселениях автономного округа (далее - образовательная организация, трудовой договор), заключенного в течение 3 лет после завершения обучения.

6. Для получения гранта выпускник после заключения трудового договора в течение 3 лет после завершения обучения подает в Департамент:

а) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Департаментом (форма размещена на официальном сайте Департамента www.depobr-molod.admhmao.ru);

б) копию трудового договора;

в) копию документа об образовании;

г) копию трудовой книжки;

д) согласие на осуществление в отношении него проверки Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

7. Документы, указанные в [пункте 6](#) Порядка, выпускник представляет в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, лично либо почтой с приложением нотариально заверенных копий документов, указанных в [подпунктах "б", "в", "г" пункта 6](#) Порядка.

Должностное лицо Департамента в течение 1 рабочего дня регистрирует поступившие документы, указанные в [пункте 6](#) Порядка, в государственной информационной системе электронного документооборота "Дело" и в журнале регистрации. Запись регистрации включает в себя номер по порядку, дату, время поступления документов, подпись и расшифровку подписи должностного лица Департамента, зарегистрировавшего документы.

Должностное лицо Департамента вручает выпускнику копию зарегистрированного заявления, направляет почтой либо в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной цифровой подписью, по адресу электронной почты выпускника, указанному в заявлении.

8. Срок подачи документов, указанных в [пункте 6](#) Порядка: с 1 сентября по 30 октября текущего года.

9. Департамент рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их подачи, предусмотренного [пунктом 8](#) Порядка. Результатом рассмотрения является решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении, оформляемое приказом Департамента в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов, в котором указывает количество выпускников и размеры грантов в зависимости средств, предусмотренных мероприятием 1.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

10. Размер гранта определяется по следующей формуле:

$P = O / K$, где:

P - размер гранта, предоставляемого выпускнику, но не более 200000 рублей;

О - объем средств, предусмотренных в Программе на финансовое обеспечение затрат выпускников на обустройство быта;

К - количество выпускников, по которым принято решение о предоставлении гранта.

11. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие выпускника требованиям, указанным в [пункте 4](#) Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных выпускником;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 6](#) Порядка;

представление документов, предусмотренных [пунктом 6](#) Порядка, с нарушением установленных сроков.

12. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет выпускнику уведомление и проект Договора о предоставлении гранта (далее - Договор) на указанный им в заявлении адрес электронной почты, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта - уведомление.

13. Выпускник в течение 10 рабочих дней со дня получения им Договора, представляет подписанный Договор нарочно в Департамент или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения от выпускника Договора подписывает его со своей стороны и в течение 3 рабочих дней со дня подписания возвращает его нарочно или почтовым отправлением выпускнику.

14. Заключение Договора, в том числе дополнительного соглашения к нему, осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

15. Договор содержит следующие положения:

а) обязанность выпускника отработать в течение 3 лет со дня получения гранта, в которые не включаются периоды нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком, по основному месту работы в образовательной организации, расположенной в сельском поселении автономного округа, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором, заключенным между ним и образовательной организацией;

б) обязанность выпускника возратить Департаменту в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока со дня получения гранта (за исключением прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#), [пунктами 1, 2, 4 части первой статьи 81](#), [пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации) часть гранта, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду, в течение 25 рабочих дней со дня прекращения трудового договора;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, указанный в [пункте 16](#) Порядка;

г) согласие выпускника на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

д) согласие выпускника на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

е) обязанность выпускника документально подтверждать трудоустройство в образовательной организации в течение последующих 3 лет ежегодно в срок до 1 ноября текущего года по состоянию на 1 сентября текущего года.

16. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения;

приобретение и доставка предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподачи и водоотведения;

подключение собственного жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, интернету, водопроводу и канализации в том числе.

17. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

подписание Договора неуполномоченным лицом;

представление выпускником подписанного Договора, не соответствующего типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа;

непредставление в срок, указанный в [пункте 13](#) Порядка, подписанного выпускником Договора.

18. Грант перечисляет Департамент в течение 20 рабочих дней со дня заключения Договора на расчетный счет, указанный в нем, открытый в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

19. В случае прекращения трудового договора выпускник уведомляет об этом Департамент в течение 3 рабочих дней со дня его прекращения с указанием соответствующих оснований.

20. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

21. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, неисполнения

или ненадлежащего исполнения выпускником своих обязательств по Договору Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате гранта и направляет выпускнику соответствующее требование.

22. Выпускник в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в [пункте 21](#) Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа и уведомить об этом Департамент с приложением копии платежного поручения.

23. В случае невыполнения выпускником требования возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. После получения гранта ежегодно, в течение 3 лет, в срок до 25 декабря выпускник представляет в Департамент финансовый отчет об использовании бюджетных средств по форме, установленной в Договоре.

25. Споры, возникающие между Департаментом и выпускником в связи с исполнением Договора, которые не могут быть урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке.

Приложение 46
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ В ТОМ ЧИСЛЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА СОЗДАНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ 1,5 ДО 3 ЛЕТ
ЛЮБОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ), И У ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ПРОГРАММАМ,
И ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.08.2021 N 333-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, определяет условия, цели и правила предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) в том числе за счет средств федерального бюджета организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за

исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми на территории автономного округа (далее - организации) на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - субсидия) при реализации мероприятия 5.6.3 "Создание дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми" подпрограммы V "Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях для реализации регионального проекта "Содействие занятости" портфеля проектов "Демография".

3. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Отбор организаций для предоставления субсидии осуществляется посредством конкурса (далее - конкурсный отбор).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

4. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, следующим требованиям и критериям:

наличие лицензии на образовательную деятельность (в случае создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в целях реализации образовательной программы дошкольного образования);

наличие кадровых и материально-технических ресурсов, соответствующих образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и деятельности по присмотру и уходу за детьми;

наличие потребности в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в целях реализации образовательной программы дошкольного образования на территории муниципального образования автономного округа, где осуществляет деятельность организация (на основании данных федеральной информационной системы

доступности дошкольного образования);

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

организация - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организация - индивидуальный предприниматель не прекратила деятельность в качестве такового;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 2](#) Порядка;

соответствие условиям, установленным в [подпунктах 1, 3, 4 пункта 1 статьи 4](#) Закона автономного округа от 16 декабря 2010 года N 229-оз "О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (для организаций являющихся региональными социально ориентированными некоммерческими организациями).

5. Организатором конкурсного отбора является Департамент.

6. Не менее чем за 5 рабочих дней до начала конкурсного отбора Департамент размещает объявление о его проведении на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr-molod.admhmao.ru>) (далее - официальный сайт), в котором указывает:

срок проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Департамента;

цели и результаты предоставления субсидии;

адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования и критерии, которым должны соответствовать организации согласно [пункту 4](#) Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия;

порядок подачи документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для такого возврата, порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте;

размер субсидии;

форму соглашения;

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

7. Департамент приказом объявляет конкурсный отбор.

8. В целях реализации конкурсного отбора Департамент создает экспертную комиссию и утверждает ее состав (далее - комиссия). Комиссия оценивает документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, в соответствии с критериями, определенными [таблицей](#).

Таблица

N п/ п	Критерии оценки	Методика начисления баллов
--------------	-----------------	----------------------------

1.	Количество мест для детей от 1,5 до 3 лет, которые планируется создать за счет субсидии	до 10 мест - 1 балл; от 11 до 20 мест - 2 балла; от 21 до 30 мест - 3 балла; от 31 и выше мест - 4 балла
2.	Наличие потребности муниципального образования автономного округа в создании дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет любой направленности в целях реализации образовательной программы дошкольного образования на территории муниципального образования автономного округа, где осуществляет деятельность организация (определяется на основании показателя численности детей в возрасте до 3 лет, не обеспеченных местом, желающих получить место в дошкольной образовательной организации) (на основании данных из федеральной информационной системы доступности дошкольного образования)	1 - 50 мест - 1 балл; 50 - 100 мест - 2 балла; более 100 мест - 3 балла
Возможное максимальное количество баллов		7

9. Комиссия формируется из числа представителей Департамента и общественности (в том числе членов Общественного совета при Департаменте). В состав комиссии входят от 5 до 9 членов, в их числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии с правом голоса.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

11. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

11.1. Первый этап: прием и рассмотрение документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка;

11.2. Второй этап: оценка представленных документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, и определение победителя (победителей) конкурсного отбора.

12. Организации для участия в конкурсном отборе представляют в Департамент следующие документы:

12.1. Заявку на предоставление субсидии (содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемых ей документах, иной информации о ней, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)) по форме, установленной Департаментом (далее - заявка).

12.2. Информацию о кадровом и материально-техническом обеспечении организации.

12.3. Проектную смету расходов на осуществление мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет субсидии, в соответствии с [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми" по форме, установленной Департаментом.

12.4. Организация вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в настоящем пункте, лицензию на осуществление образовательной деятельности.

13. Организация направляет документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, в электронном виде (в форматах Word и PDF) по адресу: doimp@admhmao.ru или на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12.

Для участия в конкурсном отборе организация может подать не более одного комплекта документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка.

14. Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, в едином программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело" и (или) в журнале регистрации.

15. Должностное лицо Департамента вручает организации копию зарегистрированной заявки или направляет почтой либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты организации, указанному в заявке.

16. Организация вправе внести изменения в документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, до

окончания срока их приема, при этом датой регистрации таких документов является дата изменения.

17. Документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, могут быть отозваны до окончания срока их приема путем направления организацией в Департамент соответствующего обращения. Отозванные документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, не учитываются при подсчете количества комплектов документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, представленных для участия в конкурсном отборе.

18. На первом этапе конкурсного отбора Департамент в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, проверяет организации на соответствие критериям и требованиям, установленным [пунктом 4](#) Порядка, рассматривает документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, на соответствие требованиям Порядка и принимает решение о допуске (отказе в допуске) организации ко второму этапу конкурсного отбора, которое оформляет соответствующим приказом и размещает его на официальном сайте.

Об отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора Департамент уведомляет организацию (с указанием основания отказа) в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

19. В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 12.4 пункта 12](#) Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает:

в Службе по контролю и надзору в сфере образования автономного округа копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате согласно законодательству о налогах и сборах;

в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

20. Основаниями для отклонения документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, и отказа в допуске ко второму этапу конкурсного отбора являются:

20.1. Несоответствие организации требованиям и критериям, указанным в [пункте 4](#) Порядка.

20.2. Несоответствие представленных организацией документов, указанных в [подпунктах 12.1, 12.2, 12.3 пункта 12](#) Порядка, требованиям, указанным в объявлении.

20.3. Недостоверность представленной организацией информации, в том числе о месте ее нахождения и адресе.

20.4. Подача организацией документов, указанных в [подпунктах 12.1, 12.2, 12.3 пункта 12](#) Порядка, после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

21. Департамент передает документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, представленные организациями, допущенными ко второму этапу конкурсного отбора, в комиссию, которая осуществляет их оценку в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 18](#) Порядка.

22. Каждый член комиссии оценивает представленные документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, в соответствии с критериями, указанными в [пункте 8](#) Порядка, и заполняет оценочный лист, форму которого утверждает Департамент.

23. На основании оценочных листов секретарь комиссии заполняет сводный оценочный лист и оформляет результаты оценки протоколом (далее - протокол), в котором отражаются набранные организацией баллы.

24. Победителями конкурсного отбора признаются организации, набравшие по результатам оценки наибольшее количество баллов.

Количество победителей конкурсного отбора определяется с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

25. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола на его основании ранжирует организации и оформляет своим приказом решение об определении победителей конкурсного отбора и предоставлении им субсидии (далее - Приказ), который размещает на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

26. Департамент вправе повторно объявить конкурсный отбор в случае нераспределения субсидии в полном объеме.

27. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня подписания Приказа размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах конкурсного отбора с указанием следующих сведений:

дата, время и место проведения рассмотрения документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка;

дата, время и место оценки документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка;

информация об организациях, документы которых были рассмотрены;

информация об организациях, документы которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие документы;

последовательность оценки документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, присвоенные документам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

28. Победителям конкурсного отбора - социально ориентированным некоммерческим организациям субсидия предоставляется сроком не более 1 года.

Победителям конкурсного отбора - некоммерческим организациям исполнителям общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

29. При равном количестве баллов победителем конкурсного отбора признается организация, чьи документы, указанные в [пункте 12](#) Порядка, зарегистрированы ранее.

30. Предоставление субсидии победителю конкурсного отбора в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Предоставление субсидии победителю конкурсного отбора без софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

31. Перечисление субсидии осуществляется на основании Приказа единовременно в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетные (лицевые) счета, открытые в российских кредитных организациях.

32. Порядок расчета размера субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурсного отбора на соответствующий финансовый год, определяется по следующей формуле:

$$S = N_{s1} \times K_1, \text{ где:}$$

S - размер субсидии;

N_{s1} - норматив стоимости оснащения 1 места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода, утвержденный [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми";

K_1 - количество планируемых к оснащению мест.

33. Победитель конкурсного отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня утверждения Приказа подписывает соглашение в информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка.

34. Победитель конкурсного отбора, если он не подключен к соответствующей информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты издания Приказа направляет заявку на подключение к соответствующей информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка, в Департамент. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки о подключения к соответствующей информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка, направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

Департамент формирует соглашение в соответствующей информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты издания Приказа или с даты подключения победителя конкурсного отбора к соответствующей информационной системе, указанной в [пункте 30](#) Порядка.

35. Соглашение содержит:

35.1. Результат предоставления субсидии.

35.2. Направления расходования субсидии в соответствии с [приложением 1](#) к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми".

35.3. Согласие победителя конкурсного отбора на размещение на официальном сайте отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования субсидии.

35.4. Порядок, сроки представления отчетности, подтверждающей выполнение условий соглашения.

35.5. Согласие победителя конкурсного отбора, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурсного отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органами финансового контроля автономного округа проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

35.6. Условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Департаменту

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

35.7. Условие о запрете приобретения победителями конкурсного отбора, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с победителями конкурсного отбора, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

35.8. Условие о зачислении на созданные за счет субсидии места детей от 1,5 до 3 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.

35.9. Условие об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на созданные за счет субсидии места для детей от 1,5 до 3 лет не выше максимального **размера** родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленного постановлением Правительства автономного округа от 4 декабря 2015 года № 440-п "Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования", для соответствующего муниципального образования.

35.10. Обеспечение функционирования созданных за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3 лет в период действия регионального проекта "Содействие занятости" портфеля проектов "Демография".

35.11. Условие о повышении квалификации специалистов и руководителей победителя конкурсного отбора, осуществляющих организацию и обеспечение реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

35.12. Обеспечение передачи информации о количестве созданных дошкольных мест в Департамент в установленном соглашением порядке.

36. Департамент подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его подписания победителем конкурсного отбора.

37. В случае неисполнения победителями конкурсного отбора **пунктов 33, 34** Порядка они считаются уклонившимися от заключения соглашения и исключаются из Приказа.

38. В случае недостижения результата и показателей предоставления субсидии, установленных соглашением, ее размер уменьшается пропорционально объему недостигнутых показателей и неисполненных обязательств.

39. Основаниями для отказа победителю конкурсного отбора в предоставлении субсидии и заключении соглашения являются:

39.1. Представление победителем конкурсного отбора соглашения, подписанного с

нарушением установленной формы.

39.2. Подписание соглашения неуполномоченным лицом.

39.3. Непредставление подписанного соглашения в установленный срок.

39.4. Установление факта недостоверности представленной победителем конкурсного отбора информации.

40. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения направляет победителю конкурсного отбора уведомление о принятом решении.

41. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств стороны заключают дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Для заключения дополнительного соглашения победитель конкурсного отбора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения от Департамента подписывает его. Департамент подписывает дополнительное соглашение в течение 5 рабочих дней со дня подписания победителем конкурсного отбора.

42. Результатом предоставления субсидии является достижение до 25 декабря года, в котором она предоставлена, предусмотренного соглашением количества созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях.

43. Победитель конкурсного отбора представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по форме, установленные соглашением.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности

44. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии победителем конкурсного отбора.

45. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем конкурсного отбора своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных выше фактов принимает решение и направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа.

46. Требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа должно быть исполнено победителем конкурсного отбора в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

47. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в бюджет автономного округа победителем конкурсного отбора взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на конец финансового года он подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

Приложение 47
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОБЕДИТЕЛЯМ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТА В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ
ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕТОДИЧЕСКОЙ
И КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ, В РАМКАХ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ"
НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ОБРАЗОВАНИЕ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 13.08.2021 N 306-п.

Приложение 48
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ФИНАНСОВОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ С 1 ПО 4 КЛАССЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**

ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 № 364-п, от 04.09.2020 № 374-п, от 31.10.2020 № 489-п, от 22.01.2021 № 7-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания (далее - горячее питание) обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее - субсидии), которым не оказывается социальная поддержка в виде предоставления бесплатного питания (далее - обучающиеся начальных классов), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обеспечении горячим питанием обучающихся начальных классов.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.6.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

4. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями субсидий является среднегодовая численность обучающихся начальных классов.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие у них потребности в обеспечении горячим питанием обучающихся начальных классов.

6. Условиями предоставления субсидий местному бюджету являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемых к предоставлению из бюджета автономного округа субсидий;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидий местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) организация органами местного самоуправления муниципальных образований горячего питания обучающихся начальных классов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, иными требованиями, установленными Правительством автономного округа.

7. Предоставление субсидий муниципальному образованию на софинансирование расходных обязательств на горячее питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе за счет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение, Департамент) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Предоставление субсидии муниципальному образованию на софинансирование расходных обязательств на горячее питание обучающихся частных общеобразовательных организаций осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Соглашение заключается на срок не менее срока, на который утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

8. Муниципальные образования представляют в Департамент отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений результатов использования субсидий по форме, в сроки и порядке, установленные соглашением.

9. Размер субсидии (C_{im}), предоставляемой i -му муниципальному бюджету, на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе за счет средств федерального бюджета, определяется по следующей формуле:

$$C_{im} = ((C_1 \times P \times K) \times U_{im}) \text{ где:}$$

C_1 - численность обучающихся начальных классов муниципальных общеобразовательных организаций;

Р - норматив расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов с учетом способа организации питания, равный нормативу расходов на обеспечение одноразовым питанием, установленному [постановлением](#) Правительства автономного округа от 4 марта 2016 года N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Постановление 59-п);

К - количество учебных дней функционирования образовательных организаций в финансовом и (или) учебном году, установленное [Постановлением](#) 59-п;

У_{им} - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности согласно таблице 1.

Таблица 1

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 22.01.2021 N 7-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (У _{им}), в процентах
от 0,000 до 1,899	1	96,5

10. Размер субсидии (С_{ич}), предоставляемой i-му муниципальному бюджету, на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов частных общеобразовательных организаций, определяется по формуле:

$$C_{ич} = (Ч_2 \times Р \times К) \times У_{ич}, \text{ где:}$$

Ч₂ - численность обучающихся начальных классов частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

Р - норматив расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов с учетом способа организации питания, равный нормативу расходов на обеспечение одноразовым питанием, установленному [Постановлением](#) 59-п;

К - количество учебных дней функционирования образовательных организаций в финансовом и (или) учебном году, установленное [Постановлением](#) 59-п;

У_{ич} - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности согласно таблице 2.

Таблица 2

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Уич), в процентах
от 0 до 1,89	1	100
свыше 1,9	2	95

10.1. Муниципальные образования могут направлять субсидии на предоставление продуктовых наборов обучающимся начальных классов муниципальных и частных общеобразовательных организаций (взамен горячего питания), обучение которых организовано на дому или в дистанционной форме.

Стоимость продуктового набора на одного обучающегося определяется по следующей формуле:

$$S = P1 \times K1, \text{ где:}$$

P1 - размер расходов на обеспечение одноразовым питанием, равный размеру расходов на обеспечение завтраком, установленный Постановлением 59-п;

K1 - количество учебных дней на дому или в дистанционной форме в текущем году.
(п. 10.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 04.09.2020 N 374-п)

11. Перечисление субсидий осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

12. Неиспользованный остаток субсидий на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

13. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены в доход бюджета автономного округа, они подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

14. Оценку эффективности использования субсидий осуществляет Департамент на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения результатов использования субсидии.

15. Результатом использования субсидий является доля обучающихся начальных классов,

получивших горячее питание, не ниже 100 процентов от общей численности обучающихся начальных классов.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий не достигнуты значения результатов использования субсидии и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий, они подлежат возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом их предоставления, в размере, определенном Департаментом, в соответствии с [пунктом 23](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущено нарушение соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, рассчитывает Департамент в соответствии с [пунктом 25](#) Правил предоставления субсидий.

18. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения условий ее предоставления (расходования) к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

В случае непредставления отчетов, предусмотренных [пунктом 8](#) порядка, Департамент направляет главе (главе местной администрации) муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов, предусмотренных порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Департамент и орган государственного финансового контроля.

21. Основанием для освобождения муниципального образования, допустившего нарушение обязательств по достижению значений результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также нарушение уровня софинансирования, от применения мер ответственности, предусмотренных в [пунктах 23, 25](#) Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

22. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с [пунктами 23, 25](#) Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами

предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

23. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент представляет в Департамент финансов автономного округа информацию о неисполнении требования по возврату с приложением его копии.

Приложение 49
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ЦИФРОВЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОВЫШЕНИЕ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО
ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ НИЗКУЮ МОТИВАЦИЮ К УЧЕНИЮ
(ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Комплекс мер разработан во исполнение пункта 6 перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) по реализации инвестиционного послания Губернатора автономного округа, отчета о работе Правительства автономного округа за 2019 год и обращения Губернатора автономного округа к жителям автономного округа, представителям общественности и депутатам Думы автономного округа от 19 ноября 2019 года.

Ответственным за реализацию Комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики автономного округа.

Комплекс мер включает в себя:

перечень мероприятий, направленных на организацию деятельности общеобразовательных организаций с использованием современных цифровых образовательных технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению;

целевые показатели реализации комплекса мер.

Таблица 1

**Мероприятия, направленные на организацию деятельности
общеобразовательных организаций с использованием современных
цифровых образовательных технологий, обеспечивающих
повышение эффективности образовательного процесса и качество
подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению
(далее - проект)**

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1.1.	Анализ существующих в регионе решений в части цифрового образования, формирование требований к функциональной модели цифровой образовательной среды (далее - ЦОС)	1 - 31 мая 2020 года	1.1.1. Система требований к региональной функциональной модели ЦОС. 1.1.2. Обоснование выбора ЦОС мобильного электронного образования (далее - МЭО) с учетом региональных требований
1.2.	Формирование актуального перечня общеобразовательных организаций автономного округа (далее - ОО) - участниц проекта и, соответственно, контингента обучающихся с низкой мотивацией к учению в вышеперечисленных ОО	1 - 31 мая 2020 года	1.2.1. Формирование перечня ОО, участвующих в проекте, и информационных карт, содержащих сведения об ОО и списочный состав обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению
1.3.	Выявление актуального состояния образовательной ситуации и образовательной среды в ОО, имеющих обучающихся с низкой мотивацией к учению как фактора повышения качества их образования и перехода в эффективный режим организации образовательного процесса таких обучающихся	1 - 31 мая 2020 года	1.3.1. Методические материалы для проведения самоанализа ОО. 1.3.2. Самоанализ участвующих в проекте ОО существующей образовательной среды. 1.3.3. Самоанализ участвующих в проекте ОО в части комплексной оценки результатов своей деятельности с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учению. 1.3.4. Разработка программы развития ОО, обеспечивающей повышение мотивации обучающихся к учению, включающей мероприятия по повышению квалификации педагогов, проведение краткосрочных

			мероприятий в форме семинаров, вебинаров, мастер-классов и тренингов для руководящих и педагогических работников ОО по вопросам организации образовательного процесса в ЦОС с использованием современных образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации к учению и качество образования
2.1	Внедрение модели ЦОС МЭО в ОО, в контингенте которых находятся обучающиеся с низкой мотивацией к учению	1 - 31 мая 2020 года	<p>2.1.1 Формирование перечня экспериментальных площадок - не более 5 ОО и формирование команд педагогов-предметников - участников эксперимента (не более 5 предметов по каждой из выбранных параллелей).</p> <p>2.1.2. Проведение обучающих вебинаров для педагогов по работе в ЦОС МЭО, по организации образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых.</p> <p>2.1.3. Предоставление доступа педагогов и обучающихся к ЦОС МЭО для организации обучения.</p> <p>2.1.4. Разработка методического обеспечения для организации деятельности ОО по реализации образовательного процесса обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению.</p> <p>2.1.5. Разработка показателей и индикаторов эффективности образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся и качества образования.</p> <p>2.1.6. Мониторинг образовательного процесса, реализуемого в ЦОС.</p> <p>2.1.7. Комплексный анализ результатов эксперимента, рекомендации по апробированию проекта в других городских округах и муниципальных районах автономного округа, доработка методического обеспечения</p>

2.2.	Апробирование опыта экспериментальных площадок на все ОО	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.2.1. Заключение лицензионных договоров ОО, в контингенте которых обучающиеся с низкой мотивацией к учению, с ООО МЭО. 2.2.2. Предоставление доступа ОО, в контингенте которых обучающиеся с низкой мотивацией к учению, на основании заключенных лицензионных договоров с МЭО
2.3.	Кадровая поддержка ОО, имеющих в своем контингенте обучающихся с низкой мотивацией к учению	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.3.1. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ для руководящих и педагогических работников, участвующих в реализации проекта - модульных краткосрочных программ повышения квалификации, обеспечивающих формирование компетенций в части организации образовательного процесса в ЦОС с использованием современных цифровых образовательных технологий (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), коммуникативных, проектных и исследовательских технологий, технологий смешанного обучения, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению. 2.3.2. Разработка и реализация программ выездных семинаров, мастер-классов, тренингов для руководящих и педагогических работников ОО, участвующих в реализации проекта. 2.3.3. Разработка и реализация программ семинаров, вебинаров в рамках методического сопровождения ОО, участвующих в реализации проекта
2.4.	Выполнение общеобразовательными организациями, участвующими в реализации проекта,	1 марта 2021 года - 31 декабря 2022 года	2.4.1. Внедрение в повседневную практику педагогов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, проектных и исследовательских

	программ перехода в эффективный режим функционирования в ЦОС с использованием современных образовательных технологий		технологий, коммуникативных технологий и технологий смешанного обучения, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению. 2.4.2. Внедрение в педагогическую практику командных форм организации учебной деятельности обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению, обеспечивающих формирование и развитие навыков будущего: командной работы, продуктивной коммуникации, системного критического и творческого мышления, лидерства и др., повышающих мотивацию к учению. 2.4.3. Реализация персонализированного образовательного процесса обучающихся с низкой мотивацией к учению с учетом их персональных образовательных запросов, включая их вовлечение в командную проектную и исследовательскую деятельность
2.5	Научно-методическое, организационно-техническое сопровождение общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.5.1. Разработка и реализация программы научно-методического и организационно-технического сопровождения ОО, участвующих в проекте. 2.5.2. Разработка методического обеспечения реализации проекта
3.1.	Мониторинг реализации проекта	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	3.1.1. Разработка программы мониторинга (определение инструментов, критериев и показателей результативности) ОО, участвующих в реализации проекта, по следующим направлениям: мониторинг образовательного процесса обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению, реализуемого с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых; мониторинг мотивации к учению и качества подготовки обучающихся в

			условиях реализации образовательного процесса в ЦОС МЭО; мониторинг деятельности педагогов в ЦОС с использованием современных образовательных технологий; мониторинг мнения родительского сообщества о наличии/отсутствии изменений в мотивации их детей в условиях обучения в ЦОС МЭО
3.2.	Комплексный анализ результатов мониторинга с последующими рекомендациями и коррекцией деятельности общеобразовательных организаций по работе с обучающимися с низкой мотивацией к учению	в конце каждого учебного года: до 30 июня 2020 года, 2021 года, 2022 года	3.2.1. Комплексный отчет по результатам реализации проекта и их представление на региональной конференции; 3.2.2. Рекомендации по дальнейшему развитию и расширению проекта

Целевые показатели реализации комплекса мер

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателей по годам		
			2020	2021	2022
1	Создание условий для достижения у обучающихся, имеющих низкую мотивацию, новых образовательных результатов и формирования у них навыков и компетенций XXI века с использованием современных образовательных технологий и ЦОС МЭО	%	30	70	100
2	Доля образовательных организаций автономного округа, реализующих Модель цифровой образовательной среды посредством ЦОС МЭО, имеющих положительную динамику в достижении образовательных результатов	%	20	50	80
3	Повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций по новым адресным моделям (не менее 85%)	%	50	60	85
4	Уменьшение доли обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению в общей численности обучающихся, получивших	%	40	30	10

оценку своих достижений через процедуры оценивания				
--	--	--	--	--

Приложение 50
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПЛАТ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ
БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п,
от 17.12.2020 N 570-п, от 12.02.2021 N 39-п, от 23.07.2021 N 277-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работниками муниципальных общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета в рамках реализации государственной [программы](#) Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642 (далее - иные межбюджетные трансферты).
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций из расчета 5 000 рублей в месяц, на отчисления страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, а также средств на начисления районных коэффициентов, установленных в соответствии со [статьями 316, 317](#) Трудового кодекса

Российской Федерации и [статьями 10, 11](#) Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" (далее - Р_к (районные коэффициенты), П_н (процентные надбавки)).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на реализацию мероприятия 2.6.3 "Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п, на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с целями, указанными в [пункте 2](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п)

4. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления иного межбюджетного трансферта является потребность муниципального образования в обеспечении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, исходя из прогнозируемой численности педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, на которых возложены функции по классному руководству на начало учебного года.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п, от 23.07.2021 N 277-п)

6. Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов является наличие у муниципального образования принятого в установленном порядке правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

7. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

8. Орган местного самоуправления муниципального образования размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" отчетность об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные

межбюджетные трансферты, а также о достижении значения результата использования иных межбюджетных трансфертов в сроки, установленные соглашением.

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

9. Оценку эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляет Департамент на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения результатов предоставления иного межбюджетного трансферта.

Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за исполнение функций классного руководства, в общей численности педагогических работников такой категории, из расчета 5000 рублей в месяц, а также на отчисления страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, а также средств на начисления Рк+Пн.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п, от 23.07.2021 N 277-п)

10. Размер иного межбюджетного трансферта (T_i) определяется по формуле:

$T_i = (T_{кр} \times (R_k + P_n)) \times N_1 \times 12 \times S_{взн}$, где:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

$T_{кр}$ - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах);

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

N_1 - заявленная муниципальным образованием прогнозируемая численность педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, получающих вознаграждение за классное руководство, человек;

12 - количество месяцев, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 N 277-п)

$S_{взн}$ - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

R_k - районные коэффициенты, установленные в соответствии со [статьями 316, 317](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [статьями 10, 11](#) Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";

P_n - процентные надбавки, установленные в соответствии со [статьями 316, 317](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [статьями 10, 11](#) Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях".

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства иного межбюджетного трансферта.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 № 277-п)

12. Неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

13. В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

14. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения условий его предоставления (расходования), к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) меры административной ответственности.

15. В случае непредставления отчетов, предусмотренных [пунктом 8](#) Порядка Департамент направляет главе (главе местной администрации) муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляет Департамент и органы государственного финансового контроля.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.07.2021 № 277-п)

Приложение 51
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ
ВЫПЛАТЫ УЧИТЕЛЮ, ПРОШЕДШЕМУ КОНКУРСНЫЙ ОТБОР И ПРИБЫВШЕМУ
(ПЕРЕЕХАВШЕМУ) НА РАБОТУ В СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ, ЛИБО**

РАБОЧИЕ ПОСЕЛКИ, ЛИБО ПОСЕЛКИ ГОРОДСКОГО ТИПА, ЛИБО ГОРОДА С НАСЕЛЕНИЕМ ДО 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ВОЗВРАТА ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 № 172-п;
в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 № 364-п)

1. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор на право ее получения, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - единовременная компенсационная выплата), из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), в том числе из средств федерального бюджета (далее - конкурсный отбор), возврата единовременной компенсационной выплаты в ходе реализации мероприятия 2.6.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п (далее - мероприятие).

2. Организатором конкурсного отбора является Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. Целью предоставления единовременной компенсационной выплаты является государственная поддержка учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки, поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

4. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

возраст до 56 лет на дату подачи документов;

наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты (далее - перечень вакантных должностей), с объемом учебной нагрузки не менее чем 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

обязательство отработать в течение 5 лет по основному месту работы в должности учителя, при условии не менее 18 часов учебной нагрузки в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (периоды нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком в пятилетний срок отработки не включается);

заключение Трехстороннего договора между учителем, прошедшим конкурсный отбор, органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) автономного округа (далее - муниципальные образования), осуществляющим управление в сфере образования,

и общеобразовательной организацией (далее - Трехсторонний договор).

5. Перечень вакантных должностей формирует Департамент на основании информации, представляемой органами местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющими управление в сфере образования, заверенной главой муниципального образования, утверждает приказом Департамент на очередной финансовый год и размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Департамента и Министерства просвещения Российской Федерации.

6. По результатам конкурсного отбора в текущем году в одной общеобразовательной организации замещается не более 3 вакансий независимо от общего количества вакансий в данной общеобразовательной организации.

7. Учителя, подавшие заявление на замещение вакантной должности (далее - претенденты), вправе определиться с выбором общеобразовательной организации начиная со дня размещения на официальном сайте Департамента приказа об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

8. Департамент размещает информацию о проведении конкурсного отбора, его отмене на своем официальном сайте (<https://depor-molod.admhmao.ru>) за 10 календарных дней до начала конкурсного отбора.

9. В объявлении Департамент указывает:

срок, время, место приема заявок и документов, их перечень, порядок и критерии оценки, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора;

форму Трехстороннего договора.

10. В целях проведения конкурсного отбора Департамент приказом создает конкурсную комиссию по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее - Комиссия), утверждает состав и положение о Комиссии, которая:

регистрирует поступающие документы;

определяет соответствие претендентов условиям, указанным в [пункте 4](#) Порядка, и соответствие документов перечню, указанному в [пункте 13](#) Порядка;

оценивает представленные документы в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в [пункте 20](#) Порядка, и формирует рейтинг претендентов (далее - рейтинг);

определяет победителей конкурсного отбора из числа претендентов, имеющих высокий рейтинг;

исключает из списка победителей конкурсного отбора по основаниям, указанным в [пункте 27](#) Порядка.

11. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

1 этап: прием документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка, их регистрация и проверка на полноту и достоверность, а также проверка претендента на соответствие условиям, указанным в [пункте 4](#) Порядка (с 18 по 29 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

2 этап: оценка документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка, по критериям конкурсного отбора, указанным в [пункте 20](#) Порядка, выставление баллов каждому претенденту и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (с 1 по 15 июня ежегодно в период реализации мероприятия);

3 этап: определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания Комиссии, издание приказа Департамента об утверждении победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии (с 16 по 29 июня ежегодно в период реализации мероприятия);

4 этап: выезд (по желанию победителя конкурсного отбора) в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством; представление в письменной форме согласия на переезд на срок не менее 5 лет (далее - Согласие) (с 30 июня по 31 июля ежегодно в период реализации мероприятия);

5 этап: внесение изменений в приказ Департамента об утверждении победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии и полученных Согласий (до 15 августа ежегодно в период реализации мероприятия), по основаниям, указанным в [пункте 27](#) Порядка.

12. Комиссия формируется из числа представителей Департамента и общественности. В состав Комиссии входят 7 членов, в их числе - председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии с правом голоса, члены Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

13. Претенденты представляют непосредственно в Комиссию по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 12 документы с предъявлением их оригиналов:

а) заявку в соответствии с формой утвержденной Департаментом;

б) документ, удостоверяющий личность претендента (копия);

в) документ об образовании (копия);

г) документ, подтверждающий уровень квалификации (копия);

д) трудовая книжка (копия);

е) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомление о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

ж) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (копия);

з) согласие претендента на обработку персональных данных (в произвольной форме);

и) согласие о готовности переезда в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (в произвольной форме);

к) документ о регистрации по месту пребывания или по месту жительства (копия).

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, в том числе подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя при ее наличии.

14. Дополнительно по усмотрению претендента могут быть представлены:

а) копию свидетельства о браке с последующим предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию свидетельства о браке;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) с последующим предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию свидетельства о рождении ребенка (детей).

15. В день представления претендентом документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка, секретарь Комиссии регистрирует их в реестре поступления документов, оформляет опись принятых документов с указанием даты и времени их регистрации и предоставляет ее претенденту.

16. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка, сверяет их на соответствие условиям, указанным в [пункте 4](#) Порядка, и перечню документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка.

17. К участию в конкурсном отборе не допускаются претенденты в случаях:

неполного представления документов, указанных в [пункте 13](#) Порядка;

если место планируемого переезда соответствует муниципальному образованию или городскому округу, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии менее 200 км от места его настоящего проживания и (или) работы;

несоответствия условиям предоставления единовременной компенсационной выплаты, указанным в [пункте 4](#) Порядка.

18. О выявлении фактов, указанных в [пункте 17](#) Порядка, секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней направляет информацию в Департамент.

Департамент на основании этой информации в течение 5 рабочих дней направляет уведомление об отказе в допуске к конкурсному отбору.

19. Комиссия оценивает документы, представленные на конкурсный отбор, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 11 Порядка, выставляя баллы в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 20 Порядка (далее - оценка).

20. Критерии конкурсного отбора

N п/п	Критерии конкурсного отбора	Баллы
1	Наличие первой квалификационной категории по должности "учитель" (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
2	Наличие высшей квалификационной категории по должности "учитель" (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
3	возможность претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы (подтверждающие документы - документ о прохождении программ профессиональной переподготовки по смежному и/или иному учебному предмету)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
4	Наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
5	Наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
6	Претендент является выпускником общеобразовательной организации, в которой имеется вакансия по должности "учитель", входящая в перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты, и планирует работать в ней (подтверждающий документ - копия	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"

	документа об образовании, полученном в указанной образовательной организации, с предъявлением оригинала или его нотариально заверенной копии)	
7	Стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ - копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
8	Непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации (подтверждающий документ - трудовая книжка)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
9	Острота проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности образовательной деятельности	ставка является вакантной более 3 лет - 5 баллов; ставка является вакантной от 2 до 3 лет - 3 балла; ставка является вакантной от 1 года до 2 лет - 1 балл
10.	Демографическое и социально-экономическое положение в муниципальном образовании автономного округа, в которое планируется переезд	сельское поселение - 5 баллов; поселок городского типа - 3 баллов; город с населением до 50 тысяч человек - 1 балл
11.	Удаленность от города с населением больше 50 тысяч общеобразовательной организации, в которой планирует работать претендент	до 100 километров - 5 баллов; более 100 километров - 7 баллов
Итого (возможное максимальное количество баллов) <*>		97

<*> Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов по критериям отбора.

21. В случае наличия 2 и более претендентов на 1 вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, при равном количестве начисленных баллов решающим фактором является дата и время регистрации документов, представленных в Комиссию.

22. На основании оценочных листов Комиссия заполняет сводный оценочный лист и в течение 1 рабочего дня со дня формирования рейтинга выносит решение о победителях конкурсного отбора, оформляет и подписывает протокол заседания не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

23. Департамент размещает протокол заседания Комиссии на своем официальном сайте (www.depobr-molod.admhmao.ru) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

24. Департамент утверждает приказом список победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

25. Департамент размещает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора на своем официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его издания.

26. Победители конкурсного отбора, решившие переехать на постоянное место жительства, представляют в срок до 31 июля текущего года включительно в Департамент заявление на предоставление в текущем году единовременной компенсационной выплаты и Согласие.

27. В случае непредставления Согласия победитель конкурсного отбора считается отказавшимся от единовременной компенсационной выплаты. Комиссия выносит решение об исключении его из списка победителей конкурсного отбора, утвержденного приказом Департамента, о чем составляет протокол заседания, не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

28. Исключенный из списка победитель конкурсного отбора лишается права участия в мероприятии в течение всего периода его реализации.

29. При отсутствии Согласия победителя конкурсного отбора, Департамент предлагает переезд следующему по рейтингу претенденту, не включенному в список победителей конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов среди претендентов, не вошедших в список победителей конкурсного отбора.

30. При наличии Согласия и заявления на предоставление в текущем году единовременной компенсационной выплаты следующего в рейтинге претендента Комиссия выносит решение о включении его в список победителей конкурсного отбора, утвержденный приказом Департамента, о чем составляет протокол заседания не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

31. На основании протокола заседания Комиссии, указанного в [пунктах 27, 30](#) Порядка, Департамент вносит изменения в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора, который размещает на своем официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

32. В случае если по результатам конкурсного отбора количество вакансий замещено менее запланированного числа вакансий в общеобразовательных организациях, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями конкурсного отбора (не внесенным в список победителей конкурсного отбора), предлагается рассмотреть и выбрать имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

33. Рассмотрение и выбор вакансий предлагается претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в рейтинге.

34. Информацию о возможности выбора вакансий доводит до сведения претендентов

Департамент по реквизитам, указанным в заявке (телефон, электронная почта), в срок не позднее 2 рабочих дней со дня издания приказа о внесении изменений в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора.

В случае если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях или конкурс на вакансию признан несостоявшимся, Департаментом объявляется дополнительный конкурсный отбор, который проводится в соответствии с Порядком.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 № 364-п)

35. Победитель конкурсного отбора не позднее 3 месяцев со дня издания приказа Департамента о списке победителей конкурсного отбора обращается в орган местного самоуправления муниципального образования, осуществляющий управление в сфере образования, с заявлением о заключении Трехстороннего договора (далее - Заявление).

36. Трехсторонний договор заключается в 4 экземплярах.

37. Орган местного самоуправления муниципального образования, осуществляющий управление в сфере образования, в течение 5 рабочих дней со дня предоставления победителем конкурсного отбора Заявления подписывает и направляет Трехсторонний договор в общеобразовательную организацию.

38. Общеобразовательная организация подписывает Трехсторонний договор в течение 5 рабочих дней со дня его получения от органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, и направляет победителю конкурсного отбора.

39. Победитель конкурсного отбора подписывает Трехсторонний договор в течение 5 рабочих дней со дня его получения от образовательной организации и направляет 1 экземпляр органу местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, второй - общеобразовательной организации, третий - Департаменту.

40. Департамент предоставляет единовременную компенсационную выплату в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа на реализацию государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 338-п.

41. Размер единовременной компенсационной выплаты составляет 1000,0 тыс. рублей, количество победителей конкурсного отбора определяется на основании распределения субсидий в соответствии с [пунктом 4](#) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

42. Единовременная компенсационная выплата победителю конкурсного отбора предоставляется на основании Трехстороннего договора и договора о перечислении единовременной компенсационной выплаты (далее - Договор) заключенного между победителем конкурсного отбора и Департаментом, по форме, установленной Департаментом.

43. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления победителем конкурсного отбора Трехстороннего договора в Департамент направляет победителю конкурсного отбора проект Договора.

44. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения от Департамента Договора подписывает и представляет его в Департамент.

45. Департамент подписывает Договор в течение 5 рабочих дней со дня его предоставления победителем конкурсного отбора и направляет подписанный экземпляр победителю конкурсного отбора.

46. Перечисление единовременной компенсационной выплаты Департамент осуществляет на счет, указанный в Договоре, в течение 10 рабочих дней со дня его заключения.

47. Победитель конкурсного отбора самостоятельно определяет направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

48. Договор содержит:

48.1. Требования о сроках перечисления единовременной компенсационной выплаты победителю конкурсного отбора.

48.2. Требования к победителю конкурсного отбора отработать в течение 5 лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (период отпуска по уходу за ребенком в пятилетний срок отработки не включается).

48.3. Согласие победителя конкурсного отбора на осуществление проверок условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты.

49. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении Договора являются:

49.1. Недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в [пунктах 13, 35, 39](#) Порядка.

49.2. Представление подписанного Договора, не соответствующего форме, установленной Департаментом.

50. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты победителем конкурсного отбора.

51. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения победителем конкурсного отбора условий, целей и порядка

предоставления единовременной компенсационной выплаты она подлежит возврату в бюджет автономного округа.

52. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты принимает решение о ее возврате в бюджет автономного округа и направляет победителю конкурсного отбора соответствующее требование.

53. Победитель конкурсного отбора в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, приведенного в [пункте 52](#) Порядка, обязан перечислить указанную сумму в бюджет автономного округа. При этом победитель конкурсного отбора уведомляет Департамент о возврате единовременной компенсационной выплаты с приложением копии платежных документов.

54. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения срока его действия (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части 1 статьи 77](#), [пунктами 1, 2 части 1 статьи 81](#), [пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации) победитель конкурсного отбора со дня прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией в течение 10 рабочих дней уведомляет об этом Департамент и в течение 30 рабочих дней осуществляет возврат единовременной компенсационной выплаты.

55. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты победителем конкурсного отбора в соответствии с [пунктами 53, 54](#) Порядка взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 52
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
НА ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ ИЗ БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ "СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ",
В СВЯЗИ С ЛИШЕНИЕМ ЕГО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Приложение 53
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОХВАТ 100 ПРОЦЕНТОВ ОТ ЧИСЛА
ТАКИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ДОРОЖНАЯ КАРТА)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

1. Общие положения

Основной исполнитель	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее Депобразования и молодежи Югры)
Соисполнители	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры), Департамент государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депгосзаказа Югры), Департамент информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депинформтехнологий Югры), органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по согласованию (далее - ОМСУ)

Сроки работ по обеспечению 100% охвата бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов в субъекте Российской Федерации (начало/завершение)	Дата начала работ	Дата завершения работ
	01.02.2020	01.09.2023

N п/п	Общие сведения	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
		Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
1.1.	Общее количество государственных и муниципальных образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), реализующих образовательную программу начального общего образования, из них:	296	20.09.2019	296	296	296	296
1.1.1	Государственных образовательных организаций	18	20.09.2019	18	18	18	18
1.1.2	Муниципальных образовательных организаций	278	20.09.2019	278	278	278	278
1.2.	Общее количество обучающихся по образовательной программе начального общего образования, из них:	97144	20.09.2019	97786	100143	100143	100143

1.2.1	в государственных образовательных организациях	1227	20.09.2019	1313	1313	1313	1313
	в том числе, обеспеченные бесплатным горячим питанием в соответствии с законодательством субъекта	1227	20.09.2019	1313	1313	1313	1313
1.2.2	в муниципальных образовательных организациях	95917	20.09.2019	96473	98830	98830	98830
	в том числе, обеспеченные бесплатным горячим питанием в соответствии с законодательством субъекта	30934	31.05.2020	31128	32296	32296	32296

2. Цели, целевые показатели реализации мероприятий Дорожной карты

N п/п	Цель, целевой показатель, мероприятие	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
	Цель: 100% обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	100	01.09.2020	100	100	100	100

общеобразовательных организаций обеспечены бесплатным горячим питанием (на 1 сентября 2023 года)		(по согласованию)						
2.1.	Количество обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, обеспеченных бесплатным горячим питанием (100% на 1 сентября 2023 года) <1>, из них:	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ (по согласованию)	64983/100	31.05.2020	65345	66534	66534	66534
2.1.1	в государственных образовательных организациях	Депобразования и молодежи Югры	0	31.05.2020	0	0	0	0
2.1.2.	в муниципальных образовательных организациях	ОМСУ	64983/100	31.05.2020	65345	66534	66534	66534
2.2.	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется общественный (родительский) контроль за	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100

	организацией обязательного бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов							
2.2.1	в государственных образовательных организациях	Депобразования и молодежи Югры	18/100	01.09.2020	18/100	18/100	18/100	18/100
2.2.2	в муниципальных образовательных организациях	ОМСУ	278/100	01.09.2020	278/100	278/100	278/100	278/100
2.3.	Мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	есть	01.09.2020	есть	есть	есть	есть
2.4.	Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры	нет	01.09.2020	нет	нет	есть	есть

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<1> За исключением обучающихся по образовательной программе начального общего образования, обязательное питание которых обеспечено в качестве меры социальной поддержки и (или) в условиях их проживания в интернате или учреждениях круглосуточного пребывания.

3. Задачи и перечень мероприятий Дорожной карты

Задача 1. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Ожидаемый результат
3.1.1.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (внесение изменений в действующие при необходимости), регулирующие предоставление бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся, включая обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях,	01.11.2020, далее - ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Утверждены (при необходимости скорректированы) Дорожная карта, иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, порядка, закон и постановления

<p>муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"; Закон автономного округа от 21.11.2019 N 75-оз "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов"; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 N 90-оз "О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.07.2020 N 280-п "О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях</p>				
--	--	--	--	--

	Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется диетическое питание")			
3.1.2.	Обеспечение финансовых условий для реализации мероприятий по предоставлению бесплатного горячего питания обучающихся, включая обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Финансовые средства на реализацию мероприятий по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций предусмотрены в бюджете автономного округа, местных бюджетах
3.1.3.	Обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций согласно меню, разработанным в соответствии с базовыми меню, утвержденными федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор), и согласованным в установленном порядке	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке меню
3.1.4.	Утверждение перечня хронических заболеваний, при	01.09.2020	Депобразования и молодежи Югры, Депздрав	Наличие утвержденного нормативного

	которых обучающийся может обеспечиваться диетическим (специализированным) питанием в образовательной организации, рекомендаций по организации питания обучающихся с хроническими заболеваниями		Югры	акта, разработанных рекомендаций
3.1.5.	Мониторинг охвата обучающихся бесплатным горячим питанием	ежемесячно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Постоянный мониторинг охвата обучающихся питанием
3.1.6.	Разработка и утверждение типовых контрактов, типовых условий контрактов на оказание услуги по организации питания, с обязательным включением в типовой контракт на оказание услуги по организации питания условия о выполнении исполнителем меню, согласованного в установленном порядке	01.02.2021	Депгосзаказа Югры, Депобразования и молодежи Югры	Наличие утвержденных типовых контрактов, типовых условий контрактов на оказание услуги по организации питания
3.1.7.	Мониторинг организации и проведения производственного контроля за качеством продуктов питания и услуг по организации питания	31.12.2021, далее ежегодно	Руководители образовательных организаций, ОМСУ	Обеспечение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания
3.1.8.	Разработка и утверждение единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся	01.09.2022	Депобразования и молодежи Югры	Наличие утвержденного единого регионального стандарта оказания услуги

1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций			по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций
---	--	--	---

Задача 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания в 1 - 4 классах

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
3.2.1.	Проведение аудита пищеблоков и обеденных залов	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций, Общественная палата Югры	Наличие фактических показателей состояния пищеблоков и столовых; определение проблем и формирование механизмов их решения
3.2.2.	Оснащение пищеблоков и обеденных залов в соответствии с перечнем оборудования, определенным методическими рекомендациями Роспотребнадзора	01.09.2022	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций	Приведение пищеблоков и столовых в нормативное состояние
3.2.3	Мониторинг соответствия оснащения школьных пищеблоков и столовых методическим рекомендациями Роспотребнадзора	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций, Общественная палата Югры	Корректировка региональной и муниципальных программ на основе результатов мониторинга соответствия школьных пищеблоков государственных и

				муниципальных общеобразовательных организаций методическим рекомендациям Роспотребнадзора
--	--	--	--	---

Задача 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
3.3.1.	Обеспечение общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся	31.12.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Общественный (родительский) контроль за организацией питания обучающихся
3.3.2.	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневном меню
3.3.3.	Организация информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания	01.09.2020 - 01.09.2023	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Наличие в каждой общеобразовательной организации подпрограммы информационно-просветительской работы по формированию полезных привычек в питании обучающихся, культуры (навыков) здорового питания, как составляющей

				программы воспитания общеобразовательной организации
3.3.4.	Разработка программ повышения квалификации кадров, участвующих в организации питания в образовательных организациях: поваров, медицинских специалистов/диетсестер, организаторов питания (руководителей) для региональных и муниципальных органов управления, в образовательных организациях, частных организациях, ответственных за организацию питания. Обеспечение возможности дополнительного профессионального образования указанных специалистов	01.09.2020	Депобразования и молодежи Югры	Наличие программ подготовки и повышения квалификации

4. Дополнительные мероприятия (мероприятия с учетом региональной и местной специфики)

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
4.1.	Разработка автоматизированного модуля "Школьное питание" в региональной цифровой образовательной платформе "ГИС Образование Югры"	01.09.2021	Депинформтехнологий Югры, Депобразования и молодежи Югры	Модуль "Школьное питание" развернут в 100% общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5. Дополнительные показатели достижения результатов к каждой из задач раздела 3 "Задачи и перечень мероприятий Дорожной карты"

5.1	Показатели к задаче 1. Достижение к 1 сентября 2023 года 100% обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						
N п/п	Дополнительный показатель	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
5.1.1	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых утверждено и согласовано в установленном порядке меню: а) для всех обучающихся (не менее 2 вариантов)	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	20.09.2019	0/0	59/20	148/50	296/100
	б) для детей, нуждающихся в специализированном питании	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	20.09.2019	0/0	59/20	148/50	296/100
5.1.2	Доля (%) общеобразовательных организаций, подключенных к единой региональной информационной	Руководители образовательных организаций	0	23.06.2020	0	100%	100%	100%

	системе учета и мониторинга организации питания обучающихся							
5.1.3.	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность выбора блюд детьми и родителями, в том числе:	Руководители образовательных организаций	0	23.06.2020	0/0	155 (39%)	200 (67%)	296 (100%)
	на основе соответствующего программного обеспечения	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0	23.06.2020	0	155 (39%)	200(67%)	296 (100%)
5.2.	Показатели к задаче 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						

N п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
5.2.1	Наличие разработанного и утвержденного единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры	нет	01.09.2020	нет	нет	есть	есть
5.2.2	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, соответствующих разработанному и утвержденному единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	01.09.2020	0/0	0/0	148/50	296/100

	классов государственных и муниципальных образовательных организаций							
5.3.	Показатели к задаче 3. Осуществление общественного контроля за организацией обязательного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						
5.3.1	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется общественный контроль за организацией питания обучающихся	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100
5.3.2	Количество и доля (%) образовательных организаций, разместивших на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100

	условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню							
5.3.3	Наличие и реализация программ по организации информационно-просветительской работы с обучающимися и родителями по формированию культуры здорового питания (да/нет)	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	да	01.07.2020	да	да	да	да

Приложение 54
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**КОМПЛЕКС
МЕР ПО СОЗДАНИЮ НОВЫХ МЕСТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИСХОДЯ ИЗ ПРОГНОЗИРУЕМОЙ
ПОТРЕБНОСТИ В КАДРАХ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п;
в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)

Цель: Обеспечение доступности среднего профессионального образования.

Задача: Создание новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах.

Таблица

Перечень мероприятий Комплекса

№ п/п	Наименование мероприятия	Мощность, мест	Период реализации
	I этап		
1	Реконструкция и расширение здания Югорского политехнического колледжа	800	2019 - 2022
	II этап		
2	Реконструкция и расширение зданий Лангепасского профессионального колледжа	96	2019 - 2022
(п. 2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)			
3	Строительство объекта "Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж". Станция	200	2024 - 2025

	юных техников"		
4	Реконструкция Нижневартовского медицинского колледжа	400	2024 - 2026
5	Реконструкция зданий Сургутского профессионального колледжа, по ул. 30 лет Победы (Профессиональное училище N 17 в г. Сургуте. Реконструкция)	380	2024 - 2026
	III этап		
6	Строительство объекта "Корпус для Нижневартовского строительного колледжа"	500	2029 - 2030
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)			
7	Строительство объекта "Корпус для Ханты-Мансийского технолого-педагогического колледжа"	450	2021 - 2023
(п. 7 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)			
8	Строительство объекта "Корпус для Сургутского государственного университета для реализации программ среднего профессионального образования"	400	2029 - 2030
(п. 8 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 29.04.2021 N 152-п)			

Приложение 55
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2022 - 2023 ГОДОВ, ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА, ОБЪЕКТОВ, СОЗДАВАЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ
С СОГЛАШЕНИЯМИ О ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ,
МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ И КОНЦЕССИОННЫМИ
СОГЛАШЕНИЯМИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 10.12.2021 N 540-п)

N п/п	Наименование муниципальной программы	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства/проектирования/приобретения (характер работ)	Расчетная стоимость объекта в ценах соотвтствующих лет с учетом периода реализации проекта	Остаток стоимости на 01.01.2021	Инвестиции на 2021 год					Инвестиции на 2022 год					Инвестиции на 2023 год					Механизм реализации	Заказчик строительства (приобретению)
							все го	федеральные	бюджетные	местные	иные	все го	федеральные	бюджетные	местные	иные	все го	федеральные	бюджетные	местные	иные		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Всего							518 146 8,7	0, 0	447 478 2,1	70 66 86, 6	0, 0	811 703 5,5	0, 0	741 305 7,3	70 39 78, 2	0, 0	716 920 4,4	0, 0	612 493 7,4	104 426 7,0	0, 0		

1	Городской округ Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж" в г. Когалым (Общественно-кампусного типа на 100 мест)	100 мест/5262,85 кв.м	2015 - 2018 (ПИР) 2019 - 2023 (СМР)	356141,1	264343,8	2008,1	2008,1		120000,0	120000,0		142335,7	142335,7			прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строительства"
2	Городской округ Югорск	Реконструкция и расширение здания Югорского	600 учащ./200 уча	2011 - 2013 (ПИР) 2019 - 2023	664863,6	423674,5	259210,7	259210,7		95000,0	95000,0		69463,8	69463,8			прямые инвестиции	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строительства"

		политехнического колледжа	щ.	(СМР)															(проектирование, строительство, реконструкция)	нты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строительства"
3	Городской округ Пыть-Ях	Строительство Окружного сборного пункта	300 чел. / 837 2,6 4 кв. м	2013 - 2015 (ПИР) 2016 - 2022 (СМР)	5273 18,5	293 500 ,0	293 500 ,0	293 500 ,0		0,0								0,0	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строи

																			тель ства"
4	Городской округ Лангепас	Реконструкция и расширение здания Лангепасского профессионального колледжа	96 чел./3281,2 кв.м	2018 - 2021 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	388047,3	283682,8	39605,9	39605,9		244076,9	244076,9		0,0					прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строительства"
5	Городской округ Ханты-Мансийск	Корпус для Ханты-Мансийского технологического педагогического колледжа	450 мес.т	2021 - 2022 (ПИР) 2022 - 2023 (СМР)	926659,0	926659,0	1000,0	1000,0		453810,6	453810,6		471848,4	471848,4				прямые инвестиции (проектирование, строительство)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа -

																			ство, реко нстру кция)	Югры "Упра вление капи таль ного строи тель ства"
6	Горо дской округ Ха нты-Ма анси йск	Обрзова тельно-мо лодежный центр с блоком питания	640 6,3 7 кв. м/ 633 чел.	2019 (ПИР) 2020 - 2022 (СМР)	1111 194, 5	844 772 ,4	844 772 ,4		760 295 ,2	84 47 7,2	0,0							0,0	пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	Админ истра ция города Ха нты-Ма нсийска
7	Белоя рский му ници паль ный район	Детский сад в 3А микрорай оне города Белоярский	220 мес т	2013 - 2017 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	5086 51,3	192 62, 1	192 62, 1		173 35, 9	19 26, 2	0,0							0,0	пря мые инве сти ции (прое кти рова ние,	Админ истра ция Белоя рского района

																		строи тель ство, реко нстру кция)	
8	Березо вский му ници паль ный район	Реконстру кция здания поселковой больницы под детский сад на 40 мест в с. Няксимволь Березо вского района	40 мес т	2014 - 2016 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	8181 2,7	956 ,9	956 ,9		861 ,2	95, 7	0,0						0,0	пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	Админ истра ция Березо вского района
9	Горо дской округ Нефте юга нск	Детский сад на 300 мест в 16 микрорай оне г. Нефтеюга нска	300 мес т	2019 - 2020 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	4205 81,1	416 859 ,7	141 148 ,4		105 269 ,6	35 87 8,8	193 426 ,0	174 083 ,4	19 34 2,6	822 85, 3	740 56, 8	822 8,5		пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство,	Админ истра ция города Нефте юга нска

																			реко нстру кция)			
10	Березо вский му ници паль ный район	Детский сад, пгт. Игрим	200 мес т	2014 - 2021 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	6312 84,9	622 218 ,9	200 0,0		180 0,0	20 0,0		283 333 ,8		255 000 ,4	28 33 3,4		336 885 ,1		236 800 ,3	100 084 ,8	пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	Админ истра ция Березо вского района
11	Горо дской округ Ни жнева ртовск	Детский сад на 320 мест в квартале 21 (стр. N 6) г. Нижневарто вска	320 мес т	2013 - 2021 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	6480 59,7	620 943 ,0	248 37, 2		223 53, 5	24 83, 7		266 666 ,7		240 000 ,0	26 66 6,7		329 439 ,1		259 622 ,2	698 16, 9	пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	Админ истра ция города Ни жнева ртовска

12	Нефтеюганский муниципальный район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации	120 мес т	2021 приоб ретение	1824 00,0	182 400 ,0	182 400 ,0			18 24 00, 0	0,0								приобретение объектов недвижимого имущества	Администрация Нефтеюганского района
13	Городской округ Нефтеюганск	"Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии "Нефтеюганская специальная (коррекционная) общеобразовательная	230 уча щ./ 30 мес т	2011 - 2013; 2019 - 2020 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	6746 84,0	649 080 ,8	109 316 ,1		109 316 ,1		539 764 ,7	539 764 ,7							прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление капитального строительства"

		школа-интернат VIII вида"																		
14	Городской округ Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Мансийске. Блок 2	1150 учащ.	2018 - 2019 (ПИР) 2020 - 2023 (СМР)	1291768,2	1220346,7	350000,0	315000,0	3500,0	649720,4	584748,4	64972,0	220626,3	198563,7	22062,6				прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Ханты-Мансийска
15	Городской округ Ханты-Мансийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Мансийске	600 учащ.	2016 - 2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	1039644,6	752973,1	752973,1	677675,8	75297,3	0,0			0,0						прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Ханты-Мансийска

16	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута	900 мес т	2017 - 2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	9935 67,6	586 222,0	586 222,0	527 599,8	58 62,2	0,0				0,0					прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Сургута
17	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута	900 мес т	2017 - 2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	9950 45,0	281 4,7	281 4,7	253 3,2	28 1,5	0,0				0,0					прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Сургута

18	Березовский муниципальный район	Средняя школа, пгт. Березово	700 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	8953 27,6	883 568,7	450 00,0		405 00,0	45 00,0		446 204,0		401 583,6	44 62,0,4		392 364,7		353 128,2	392 36,5	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Березовского района
19	Березовский муниципальный район	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	140 учащ./75 мест	2007 - 2012 (ПИР) 2015 - 2022 (СМР)	6365 70,1	193 170,2	500 00,0		450 00,0	50 00,0		143 170,2		128 853,2	14 31,7,0		0,0				прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Березовского района

20	Кондинский муниципальный район	Школа-детский сад в д. Ушья	80 учащ./40 мес т	2019 - 2020 (ПИР) 2020 - 2022 (СМР)	3830 49,3	367 768,8	157 197,2	784 77,5	78 719,7	210 571,6	189 514,4	21 057,2	0,0					прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Кондинского района
21	Городской округ Лангепас	Реконструкция здания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 4" и муниципального общеобразовательного	516 учащ.	2014 - 2015 (ПИР) 2019 - 2022 (СМР)	2306 64,9	629 04,9	629 04,9	566 14,4	62 90,5	0,0			0,0					прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Лангепаса

		ного учреждения "Гимназия N 6", г. Лангепас, ул. Мира, д. 28 (II этап)																		
22	Нефтеюганский муниципальный район	Реконструкция существующего здания общеобразовательного учреждения, строительство дополнительного корпуса по адресу: 628327, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул.	275 учащ.	2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	2351 24,6	240 7,8	240 7,8	216 7,0	24 0,8	0,0					0,0				прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Нефтеюганского района

		Привокзальная, д. 16																				
23	Октябрьский муниципальный район	Реконструкция здания МКОУ "Малоатлымская средняя общеобразовательная школа" под "Школа - детский сад (132 учащихся, 30 воспитанников)" с. Малый Атылым	132 учащ./30 мес	2016 - 2017 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	254276,8	250144,7	22222,	17790,5	4431,7	227922,5	182544,2	45378,3	0,0							прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Октябрьского района	
24	Октябрьский муниципальный район	"Средняя школа" в пгт. Приобье, Октябрьского района	300 учащ.	2019 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	859876,3	855296,8	22222,	20000,0	2222,	385153,1	346637,8	38515,3	447921,5	366637,9	81283,6						прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация Октябрьского района

																			нстру кция)	
25	Городской округ Когалым	"Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)" (корректировка, привязка проекта "Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута" шифр 1541-ПИ.00.32)	900 учащ.	2021 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	1524 387,6	152 438 7,6	0,0	0,0	0,0	628 390,0	565 551,0	62 83 9,0	895 997,6	565 551,0	330 446,6				прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)	Администрация города Когалыма
26	Кондинский муниципалитет	Реконструкция школы с пристроем	170 учащ./85	2019 - 2021 (ПИР) 2021 -	9490 9,9	903 77,8	401 48,1	361 33,3	40 14,8	502 29,7	452 06,7	50 23,0	0,0						прямые инвестиции	Администрация Конди

	паль ный район	для размещения групп детского сада, п. Половинка	мес т	2022 (СМР)															ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	нского района	
27	Конди нский му ници паль ный район	Реконстру кция школы с пристроем для размещения групп детского сада, с. Чантырья	120 уча щ./ 30 мес т	2019 - 2021 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	1188 83,8	114 351 ,7	506 75, 9		456 08, 3	50 67, 6		636 75, 8		573 08, 2	63 67, 6		0,0			пря мые инве сти ции (прое кти рова ние, строи тель ство, реко нстру кция)	Админ истра ция Конди нского района
28	Горо дской округ Нефте юга нск	Средняя общеобра зовательная школа в 17 микрорай оне г. Нефтеюга	160 0 уча щ.	2022 (ПИР) 2023 - 2024 (СМР)	2960 850, 4	296 085 0,4	0,0		0,0	0,0		0,0		0,0	0,0		234 514 ,3	211 062 ,9	234 51, 4	Конце ссия	Админ истра ция города Нефте юга нска

		нска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)																				
29	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа № 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. Блок 2	550 учащ.	2019 (ПИР) 2020 - 2022 (СМР)	1182 655,2	108 898,9	936 72,3		843 05,1	93 67,2		133 482,2		120 134,0	13 34,8		179 318,1		161 386,3	179 31,8	Конце ссия	Администрация города Сургута
30	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А г. Сургут (Общеобразовательная организация с	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	2464 571,4	246 457,1	195 206,6		175 685,9	19 52,0		195 206,6		175 685,9	19 52,0		370 892,4		333 803,2	370 89,2	Конце ссия	Администрация города Сургута

		универсальной безбарьерной средой)																		
31	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500 учащ.	2020 - 2021 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2464571,0	2464571,0	0,0		0,0	0,0	390413,1	351371,8	39041,3	370853,3	333768,0	37085,3		Конце	Администрация города Сургута	
32	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500 учащ.	2020 - 2021 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2464571,0	2464571,0	0,0		0,0	0,0	390413,1	351371,8	39041,3	370853,3	333768,0	37085,3		Конце	Администрация города Сургута	

		ной безбарье рной средой)																		
33	Городской округ Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 38 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	2796692,8	2796692,8	17592,3	15833,1	1759,2	203919,9	183527,9	2039,2,0	221512,2	199361,0	22151,2		Конце	Администрация города Сургута		
34	Городской округ Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска	1056 учащ.	2019 (ПИР) 2020 - 2021 (СМР)	1895419,5	1595165,9	217683,9	195915,5	21768,4	286674,0	258006,6	2866,7,4	319406,3	287465,7	31940,6		Конце	Администрация города Ханты-Мансийска		
35	Городской округ	Средняя школа на 1725 учащ.	1725 учащ.	2019 (ПИР) 2020 -	3051325,4	275853,5,5	119760,0	107784,0	11976,0	468288,4	421459,6	4682,8,8	473193,3	425874,0	47319,3		пря	Администрация		

	Ханты-Мансийск	учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска	щ.	2024 (СМР)													стиции (проектирование, строительство, реконструкция)	города Ханты-Мансийска
36	Городской округ Нижневартовск	Общественная школа на 1125 учащихся в квартале N 25 г. Нижневартовска (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)	1125 учащ.	2019 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	1923 112,2	180 887,0	190 400,3		171 360,3	19 040,0	217 055,0	195 349,5	21 705,5	291 588,6	262 429,7	291 58,9	Концессия	Администрация города Нижневартовска
37	Городской округ	Общественная школа на	1125 уча	2022 (ПИР) 2023 -	2102 876,8	210 287,6,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	166 558,6	149 902,7	166 55,9	Концессия	Администрация

	Ни жнева ртовск	1125 учащихся в 9А микрорай оне г. Нижневарто вска (Общеобра зовательная организация с универсаль ной безбарье рной средой)	щ.	2024 (СМР)																города Ни жнева ртовска
38	Горо дской округ Ня гань	Средняя общеобра зовательная школа в Восточном микрорай оне г. Нягани на 1125 мест (Общеобра зовательная организация с углублен ным изучением отдельных предметов с	112 5 уча щ.	2019 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	1832 688, 8	168 753 0,6	200 00, 0	180 00, 0	20 00, 0	332 007 ,4	298 806 ,7	33 20 0,7	277 878 ,3	250 090 ,5	277 87, 8	Конце ссия	Админ истра ции города Нягани			

		универсальной безбарьерной средой)																		
39	Сургутский муниципальный район	Средняя общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100 учащихся.	2019 (ПИР) 2020 - 2021 (СМР)	16539	152495,3,4	131173,7	114121,1	17052,6	249229,9	216830,0	32399,9	251734,1	219008,7	32725,4	Концессия	Администрация Сургутского района			
40	Сургутский муниципальный район	Средняя общеобразовательная школа, пгт. Нижнесортымский (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100 учащихся.	2019 (ПИР) 2020 - 2021 (СМР)	16539	152495,3,4	131173,7	114121,1	17052,6	249229,9	216830,0	32399,9	251734,1	219008,7	32725,4	Концессия	Администрация Сургутского района			

Приложение 56
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ В 2020 ГОДУ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ
ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
НАЧИСЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОЭФФИЦИЕНТА ДО РАЗМЕРА 70 ПРОЦЕНТОВ,
УСТАНОВЛЕННОГО В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ
НА ВЫПЛАТУ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА КЛАСНОЕ
РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 12.02.2021 N 39-п.

Приложение 57
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОДА НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ В 2021 ГОДУ**

Список изменяющих документов
(введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 08.02.2021 N 37-п)

N	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель
---	-------------	-----------------	---------------------------

1	2	3	4
1.	День российской науки (Открытый лекторий, Вечер научного кино, Стендап-наука)	до 28 февраля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
2.	Международная конференция Зимняя школа "Мне 20 лет - моя будущая карьера"	до 28 февраля 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
3.	Ежегодный IT-чай с молодыми учеными, приуроченный к дню науки	до 28 февраля 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий" (по согласованию)
4.	VI Всероссийский научно-практический семинар-конференция "Инновационные инструменты повышения эффективности технологического развития топливно-энергетического комплекса"	до 28 февраля 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)
5.	Всероссийская научно-практическая конференция "Актуальные проблемы гуманитарных наук"	до 28 февраля 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)
6.	VIII Международная научная студенческая конференция "Русский язык в XXI веке: исследования молодых" совместно с Евразийским национальным университетом им. Л.Н.Гумилева (Казахстан) и Тульским государственным педагогическим университетом им. Л. Н.	до 28 февраля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)

	Толстого		
7.	IX Международная научно-практическая конференция "Актуальные проблемы естественных наук" совместно с НАО "Северо-Казахстанский университет имени М. Козыбаева" (Казахстан) и ФГБОУ ВО Алтайский государственный университет	до 28 февраля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
8.	IV Всероссийская студенческая дистанционная олимпиада по педагогике начального общего образования	до 28 февраля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
9.	Региональная студенческая научно-практическая конференция "Молодежь в мире науки"	до 28 февраля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
10.	III Международный нефтяной академический конгресс имени Ф.К.Салманова	до 31 марта 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
11.	IV Международный молодежный научно-практический форум "Нефтяная столица"	до 31 марта 2021 года	Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
12.	Окружной научно-практический семинар: "Традиционный мансийский праздник "Вороний день": традиции и современность"	до 31 марта 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Обско-угорский институт

			прикладных исследований и разработок" (по согласованию)
13.	Региональный конкурс научных работ "Психология и моя будущая профессия"	до 31 марта 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
14.	Региональная выставка "Научные труды преподавателей высшей психолого-педагогической школы"	до 30 апреля 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
15.	П очно-заочная Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием "Актуальные проблемы психолого-педагогического образования"	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
16.	I Всероссийская студенческая дистанционная олимпиада по психологии	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Сургутский государственный педагогический университет
17.	XXIII Всероссийская студенческая научно-практическая конференция	до 30 апреля 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)
18.	II Международный творческий фестиваль "АРТ-ПРОСТРАНСТВО - ВАРТА"	до 30 апреля 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)
19.	Конференция молодых ученых, приуроченная к 20-летию Югорского НИИ информационных технологий, при участии ведущих ученых в области информационных технологий, искусственного интеллекта и интеллектуальных систем, информационной	до 30 апреля 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий" (по согласованию)

	безопасности и облачных вычислений, системного анализа и математического моделирования		
20.	Международная научно-практическая конференция "Современные тенденции законодательного регулирования развития гражданского общества в Российской Федерации"	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
21.	XXV Открытая региональная студенческая научная конференция имени Г.И.Назина "Наука 60-й параллели"	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
22.	Межрегиональная научно-практическая конференция "Этнокультурное пространство Югры: опыт реализации проектов и перспективы развития"	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок" (по согласованию)
23.	IX Всероссийская конференция студентов и молодых ученых "Россия и мир: история и современность"	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
24.	X Молодежная научно-практическая конференция "Информационные технологии Югры" (МНПК -	до 30 апреля 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)

	"IT4U")		
25.	Образовательная викторина "ЭнергоКвиз" Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	с 1 апреля по 30 сентября 2021 года	АНО "Центр по реализации национальных проектов инфраструктурного развития Югры" (по согласованию)
26.	Международная научно-практическая конференция "Стратегические направления противодействия преступности на национальном и транснациональном уровнях"	до 31 мая 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
27.	Всероссийская конференция "Актуальные проблемы физического воспитания, спортивной тренировки и оздоровления различных категорий населения Уральского федерального округа"	до 31 мая 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
28.	Всероссийская научно-практическая конференция "Новые технологии ТЭК"	до 31 мая 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
29.	Всероссийская научно-практическая конференция "Актуальные тенденции развития и совершенствования местного самоуправления на современном этапе" (ежегодные муниципальные чтения)	до 31 мая 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
30.	Окружной научно-практический семинар: "Обско-угорская литература как философия мировидения"	до 31 мая 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок" (по согласованию)

31.	Окружная онлайн и очно-заочная научно-практическая конференция "Российское движение школьников: опыт, проблемы"	до 31 мая 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)
32.	XXII Всероссийская научная конференция студентов, молодых ученых и специалистов "Актуальные вопросы теоретической, экспериментальной и клинической медицины"	до 31 мая 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийская государственная медицинская академия" (по согласованию)
33.	V Всероссийская научно-практическая конференция "Сложные клинические случаи: методы диагностики, лечения и профилактики"	до 31 мая 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийская государственная медицинская академия" (по согласованию)
34.	XII Международный IT-Форум с участием стран БРИКС и ШОС	до 31 июня 2021 года	Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
35.	Летняя школа по зеленой экономике 2021 "Институты зеленой экономики" (региональный статус)	до 31 июня 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
36.	VI Международный полевой симпозиум "Западно-Сибирские торфяники и цикл углерода: прошлое и настоящее"	с 1 июня до 31 июля 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
37.	Международный симпозиум "Неолит севера Евразии: Каюковская культура VII - VI тыс. до н. э."	до 31 августа 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

			БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
38.	Летняя полевая школа "Международная научная интеграция молодых специалистов"	с 1 августа по 30 сентября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
39.	Всероссийский диктант по информационным технологиям "ИТ-диктант"	до 30 сентября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
40.	Конкурс научных проектов для студентов и молодых ученых	с 1 сентября по 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)
41.	Участие в Тюменском нефтегазовом форуме "Нефтегазодобывающие компании в условиях возрастающей экологической ответственности"	до 30 сентября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
42.	III Северная международная конференция "Цифровая жизнь и цифровая индустрия"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
43.	V Ежегодный международный Семинар Сибирской Сети по изучению изменений окружающей среды (SecNet)	до 31 октября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
44.	Всероссийский фестиваль науки	до 31 октября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)

45.	Региональная научно-практическая конференция "Коренные народы. Окружающая среда. Нефть. Закон"	до 31 октября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
46.	XI Окружная научно-практическая конференция школьников "Новое поколение и общество знаний"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
47.	V Всероссийская научно-практическая конференция "Фундаментальные и прикладные проблемы здоровьесбережения человека на Севере"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
48.	VIII Всероссийская конференция молодых ученых "Наука и инновации XXI века"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
49.	Международная научно-практическая конференция "Родной и иностранный языки в мультикультурном пространстве"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
50.	Международная научная конференция "Культура русских в археологических исследованиях: археология"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

	севера России"		БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
51.	Культурно-просветительский проект "Этноигротека обско-угорских народов: словесные игры"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок" (по согласованию)
52.	XI Всероссийская научно-практическая конференция "Перспективные направления в области физической культуры, спорта и туризма"	до 31 октября 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)
53.	Всероссийская научно-практическая конференция "Спортивная медицина как система медицинского обеспечения физической культуры и спорта в современных условиях"	до 31 октября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийская государственная медицинская академия" (по согласованию)
54.	I Международный форум по генетическим технологиям и биомедицине	с 1 октября по 30 ноября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию), БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
55.	Всероссийская научно-практическая конференция с	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Нижневартовский государственный университет" (по согласованию)

	международным участием "Культура, наука, образование: проблемы и перспективы"		
56.	VI Всероссийская научно-практическая конференция "Безопасный север - чистая Арктика"	до 30 ноября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
57.	IX Региональная научно-практическая конференции "Математика и информатика - предметы формирования основ логического мышления"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
58.	Всероссийская научно-практическая конференция "Актуальные вопросы кадрового и методического обеспечения сферы физической культуры и спорта"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
59.	Региональная научно-практическая конференция "Энергоэффективность и энергосбережение в ТЭК"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
60.	Всероссийская (с международным участием) конференция "Север и молодежь: здоровье, образование, карьера"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
61.	Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием "История, экономика, культура в трансграничных исследованиях Севера (Арктики)"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)

62.	"Круглый стол" "Пространство в языке и культуре" (всероссийский статус)	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
63.	Международная конференция "Инновации для коренных народов Севера"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
64.	IX Всероссийский образовательно-развлекательный флешмоб MathCat	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
65.	Региональная конференция "Актуальные вопросы противодействия преступности с учетом специфики северного региона"	до 30 ноября 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
66.	XX Международная научно-практическая конференция "Совершенствование системы физического воспитания, спортивной тренировки, туризма, психологического сопровождения и оздоровления различных категорий населения"	до 30 ноября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
67.	XI Международная научно-практическая конференция "Современные проблемы, тенденции и перспективы социально-экономического развития"	до 30 ноября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
68.	Конкурс "Молодой изобретатель"	до 30 ноября 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Технопарк высоких технологий" (по согласованию)
69.	Региональный этап конкурса "УМНИК" Фонда содействия инновациям	до 30 ноября 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Технопарк высоких технологий" (по согласованию)

70.	Информационное сопровождение мероприятий Года науки и технологий в региональных и муниципальных средствах массовой информации, а также в социальных сетях	до 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
71.	Предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на развитие гражданского общества по направлению "Наука, образование и просвещение"	до 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
72.	Ток-шоу на телеканале Югра, посвященное Году науки и технологий	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
73.	Предоставление грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим производство и (или) выпуск средств массовой информации на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, на поддержку социально значимых проектов, в том числе по направлению "популяризация науки, культуры, сохранение и развитие традиционных промыслов и ремесел, исторического и культурного наследия народов, населяющих автономный округ"	до 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
74.	Профориентационный курс по основам предпринимательской деятельности для молодежи в возрасте 14 - 17 лет ("Азбука бизнеса") в очном, дистанционном и смешанном	до 31 декабря 2021 года	Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой Бизнес" (по согласованию)

	формате		
75.	Межрегиональная научно-практическая конференция неврологов "Взрослая и детская неврология: как найти общее в разном"	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийская государственная медицинская академия" (по согласованию)
76.	IV Всероссийская студенческая дистанционная олимпиада по дошкольной педагогике и психологии	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
77.	Всероссийский конкурс научных работ обучающихся в области русской и обско-угорской филологии и фольклора "Первый шаг в науку"	до 31 декабря 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
78.	Всероссийская конференция с международным участием "Актуальные вопросы новеллизации уголовно-правовой политики Российской Федерации: взаимодействие федеральных и региональных принципов реализации"	до 31 декабря 2021 года	ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет" (по согласованию)
79.	IV Всероссийская студенческая дистанционная олимпиада по дошкольной педагогике и психологии	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет" (по согласованию)

80.	Издание журнала "Технополис"	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Технопарк высоких технологий" (по согласованию)
81.	Технологическая сессия "Цифровой инжиниринг в области нефтегазового оборудования" совместно с Санкт-Петербургским политехническим университетом Петра Великого (Санкт-Петербург), РГАТУ имени П.А. Соловьева (Рыбинск) и др. партнерами	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
82.	Технологическая сессия "Моделирование и оптимизация технологических процессов на месторождениях нефти и газа" совместно со Сколковским институтом науки и технологий (Москва), Санкт-Петербургским политехническим университетом Петра Великого (Санкт-Петербург), ООО "Диджитал Петролеум" (Москва) и др. партнерами	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
83.	Технологическая сессия "Инновационные разработки в области промышленной и малотоннажной химии" совместно с Российским Государственным Университетом (НИУ) Нефти и Газа им. И.М. Губкина (Москва), Сколковским институтом науки и технологий (Москва), Инжиниринговым Химико-технологическим Центром (Томск), ООО "Техноинжиниринг" (Томск), Российским технологическим университетом МИРЭА (Москва) и др. партнерами	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)

84.	Технологическая сессия "Оценка воздействия, аналитический контроль и нормирование загрязняющих веществ в объектах окружающей среды, отходах нефтегазодобычи и получаемых из них товарных продуктах" совместно с Тюменским Государственным аграрным университетом Северного Зауралья, Сибирским федеральным университетом, Пермским национальным исследовательским политехническим университетом и др. партнерами	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
85.	Серия открытых онлайн-лекториев по науке и технологиям	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
86.	Студенческая школа "Основы проектной деятельности"	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" (по согласованию)

Приложение 58
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОДА ЗНАНИЙ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ
АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ В 2021 ГОДУ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 08.02.2021 N 37-п)

N	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Рубрика "Год знаний" в газете "Новости Югры"	до 28 февраля 2021 года, до 31 марта 2021 года, до 30 апреля 2021 года, до 31 мая 2021 года, до 30 июня 2021 года, до 31 июля 2021 года, до 31 августа 2021 года, до 30 сентября 2021 года, до 31 октября 2021 года, до 30 ноября 2021 года, до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
2.	Конкурс "Лучшая образовательная организация Югры"	с 8 февраля по 31 марта 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
3.	Фестиваль семейных кукольных спектаклей "Варежка"	с 8 февраля по 31 марта 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский театр кукол" (по согласованию)
4.	Конкурс на выявление лучших образовательных практик персонализированной модели обучения с возможностью диссеминации опыта на уровне Российской Федерации	с 8 февраля по 31 марта 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5.	Конкурс детских проектов "Моя Югра - край, в котором я живу"	с 8 февраля по 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
6.	Межрегиональная музейная интернет-конференция "Связь времен"	с 8 февраля до 31 мая 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей Природы и Человека" (по согласованию)
7.	Региональный этап VIII Всероссийского конкурса юношеских учебно-исследовательских работ "Юный архивист"	с 8 февраля по 31 мая 2021 года	Служба по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
8.	Конкурс профессионального мастерства "Учитель года"	до 31 марта 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
9.	Научная конференция для студентов вузов и молодых ученых	до 31 марта 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий" (по согласованию)
10.	Виртуальная выставка "Советская энциклопедия"	до 31 марта 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры" (по согласованию)
11.	XVI Межрегиональная конференция творческих исследований для детей и подростков "Ремесла и промыслы: прошлое и настоящее"	до 31 марта 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр народных художественных промыслов и ремесел" (по согласованию)
12.	Форум "Молодой учитель - новое поколение"	до 31 марта 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского

			автономного округа - Югры
13.	Окружная онлайн-выставка детского творчества "Учитель на всю жизнь"	с 1 марта по 31 октября 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственный художественный музей" (по согласованию)
14.	Конкурс "Цифровой учитель Югры"	с 1 апреля по 30 июня 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
15.	Весенняя неделя добра в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	с 1 апреля по 30 июня 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)
16.	IX Региональная молодежная конференция им. В.И.Шпильмана "Проблемы рационального природопользования и история геологического поиска в Западной Сибири"	с 1 апреля по 30 июня 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей геологии, нефти и газа" (по согласованию)
17.	Проведение презентаций образовательного потенциала автономного округа на площадках российских центров науки и культуры в странах СНГ с участием вузов Югры	с 1 апреля по 30 сентября 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

18.	Просветительские мероприятия для СОНКО, волонтерских центров и объединений, гражданских активистов, в том числе в форме электронных вебинаров	с 1 апреля по 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)
19.	Региональная олимпиада обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) по трудовому обучению	до 30 апреля 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
20.	Научно-практический семинар-конференция "Задачи изучения истории Югры в XVIII - начале XX вв." (в форме онлайн)	с 1 мая по 30 июня 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
21.	Конференция "Цифровая трансформация системы образования"	до 30 июня 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
22.	Проведение мероприятий, направленных на развитие цифровых компетенций у детей, студенчества, молодежи, профессионального сообщества, взрослого населения в рамках XII Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС	до 30 июня 2021 года	Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий" (по

			согласованию)
23.	Летняя просветительная программа "Папина школа"	с 1 июня до 31 августа 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей геологии, нефти и газа" (по согласованию)
24.	<p>Проектные сессии для педагогов:</p> <p>"Педагог в цифровом пространстве";</p> <p>"Мировые образовательные тренды";</p> <p>"Языки народов и их роль в сохранении традиции и культуры";</p> <p>"Школа без границ: интеграция цифровых и традиционных форм образования";</p> <p>"Топ-10 инноваций в педагогике 2021 (EduScrum, Скетчноутинг, Искусственный интеллект в образовании, обучение с помощью открытых данных, киберспорт, обучение посредством анимации, онлайн лаборатории);</p> <p>"Дополненная реальность: мультистудия, интерактивные игрушки, робототехника в программах дошкольного образования"</p>	<p>до 30 июня 2021 года</p> <p>до 31 августа 2021 года</p> <p>до 31 октября 2021 года</p> <p>до 31 октября 2021 года</p> <p>до 31 мая 2021 года</p> <p>до 31 августа 2021 года</p>	<p>Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры</p>
25.	Окружной конкурс-выставка детского творчества "Юный подмастерье"	до 30 июня 2021 года, до 31 июля 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр народных художественных промыслов и ремесел" (по согласованию)

26.	Летняя неделя добра в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	с 1 июля до 30 сентября 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)
27.	Разработка учебных пособий по изучению английского языка с включением модуля "Моя Югра" (4, 9 классы)	до 31 августа 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
28.	Единый день исторических знаний	до 30 сентября 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
29.	Телемарафон "Год знаний в Югре на телеканале Югра"	до 30 сентября 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
30.	Создание лаборатории генетических исследований в школе (г. Сургут)	до 30 сентября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
31.	Проведение мероприятий, направленных на развитие цифровых компетенций у детей, молодежи, родителей в рамках Дня Интернета в Ханты-Мансийском автономном округе -	до 30 сентября 2021 года	Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент образования и молодежной политики

	Югре		Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий" (по согласованию)
32.	Грибной фестиваль "Мир грибов: осенние краски"	до 30 сентября 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей Природы и Человека" (по согласованию)
33.	Региональный слет архивных волонтеров "Хранить, беречь, приумножать - людей к истокам приближать!"	до 30 сентября 2021 года	Служба по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, КУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (по согласованию), муниципальные архивы (по согласованию)
34.	VII Всероссийская научно-практическая конференция "Теоретические и практические аспекты образования в сфере культуры и искусства"	29 - 30 октября 2021 года	БП ОУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкальный колледж" (по согласованию)
35.	Виртуальная выставка "Феликс Робертович. Штильмарк / к 90-летию со дня рождения советского и российского ученого, биолога, охотоведа"	до 31 октября 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры" (по согласованию)

36.	Онлайн-проект, посвященный Всероссийскому дню чтения, "Всемирная столица книги"	до 31 октября 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкально-драматический театр" (по согласованию)
37.	Научная конференция "Задачи изучения, периодизация и источники по истории Югры в XX в."	до 31 октября 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
38.	Осенняя неделя добра в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	с 1 октября до 30 ноября 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)
39.	Дополнительное профессиональное образование по образовательным программам "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" для работников и добровольцев СОНКО	с 1 октября до 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)
40.	Олимпиада для обучающихся 10 - 11 классов общеобразовательных организаций, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югры, по основам знаний о государственном (муниципальном) управлении, государственной (муниципальной) службе	с 1 октября до 31 декабря 2021 года	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

41.	Конкурс среди общедоступных библиотек автономного округа по формированию медиаграмотности у детей	с 1 октября до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры" (по согласованию)
42.	TED (конференция) "Уникальные идеи, школьные стартапы"	до 30 ноября 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
43.	Онлайн-проект, посвященный 200-летию со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского	до 30 ноября 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкально-драматический театр" (по согласованию)
44.	Конкурс "Будущий управленец"	с 1 ноября до 31 декабря 2021 года	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
45.	Горячая линия по развитию образования в автономном округе в режиме онлайн-конференции	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
46.	Конкурс школьных сочинений в газете "Новости Югры"	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
47.	Зимняя неделя добра в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	до 31 декабря 2021 года	Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Фонд "Центр гражданских и социальных инициатив Югры" (по согласованию)

48.	Просветительский проект "Хочу все знать" (программа научно-познавательных фильмов для школьников)	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский кинопрокат" (по согласованию)
49.	Культурно-образовательные проекты "Музей - планета знаний", "Ростки Югры"	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей Природы и Человека" (по согласованию)
50.	Спартакиада Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Спортивные таланты Югры"	до 31 декабря 2021 года	Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органы управления физической культуры и спорта муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию), АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "ЮграМегаСпорт" (по согласованию), АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорская шахматная академия" (по согласованию)
51.	Цикл мероприятий образовательного проекта "Три ратных поля России"	до 31 декабря 2021 года	автономная некоммерческая организация "Мультимедийный исторический парк "Моя история" (по согласованию)
52.	Филармонический проект "Школа музыки"	до 31 декабря 2021 года	БП ОУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкальный колледж" (по согласованию)

53.	Школа волонтера "Нетнэ хотпа - помогающий человек"	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Этнографический музей под открытым небом "Торум Маа" (по согласованию)
54.	XXV научно-практический семинар цикла "Традиционные ремесла в музейном пространстве"	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Этнографический музей под открытым небом "Торум Маа" (по согласованию)
55.	Культурно-образовательный проект "Уроки литературы в театре"	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкально-драматический театр" (по согласованию)
56.	Онлайн-проект "Серебряный век в театре"	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский музыкально-драматический театр" (по согласованию)
57.	Конкурс на звание "Лучший педагог Югры"	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
58.	Форум "НИКА в образовании"	до 31 декабря 2021 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
59.	Цикл лекций, посвященный юбилеям художников: 175-летию со дня рождения В.Е. Маковского; 190-летию со дня рождения Н.Н. Ге; 245-летию со дня рождения В.А.	до 31 декабря 2021 года	БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственный художественный музей" (по согласованию)

	Тропинина; 165-летию со дня рождения А.М. Васнецова; 160-летию со дня рождения К.А. Коровина		
60.	Документальная выставка-проект "Югра в лицах"	до 31 декабря 2021 года	Служба по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, КУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (по согласованию)
61.	Реализация программы обучения граждан старшего поколения "Университет третьего возраста"	до 31 декабря 2021 года	Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
62.	Познавательная рубрика в "Твое ТВ"	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
63.	Телеквиз "На пятерку!" (телевикторина для пятиклассников)	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)
64.	Образовательная телепрограмма "Югорика"	до 31 декабря 2021 года	АУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная телерадиокомпания "Югра" (по согласованию)

Приложение 59
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ФОНД
НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ" НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА "СОЗДАНИЕ
ИНФРАСТРУКТУРЫ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА В ГОРОДЕ
СУРГУТЕ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 12.09.2021 N 356-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет механизм предоставления субсидии Фонду научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - субсидия, Фонд) в целях финансового обеспечения затрат на реализацию инвестиционного проекта "Создание инфраструктуры Научно-технологического центра в городе Сургуте" (далее - инвестиционный проект) по созданию объекта "Центр высоких биомедицинских технологий" (далее - объект).

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) в размере, предусмотренном законом о бюджете автономного округа на очередной год и на плановый период (далее - закон о бюджете автономного округа).

1.3. Субсидия является источником финансового обеспечения затрат по созданию объекта, входящего в состав инвестиционного проекта.

Создание объекта включает проектирование, строительство, оснащение оборудованием (в том числе монтаж и пусконаладка), мебелью, инвентарем и материальными запасами.

1.4. Предоставление субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на основное мероприятие 5.7 "Развитие инфраструктуры, науки и технологий" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

2.10. В случае если Фонд и (или) представленные документы не соответствуют требованиям Порядка, Депобразования и молодежи Югры принимает решение в форме приказа об отказе в заключении Соглашения, о чем направляет ему уведомление посредством электронного

документооборота в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

Раздел II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Требования, которым должен соответствовать Фонд на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), а также на этапе предоставления субсидии:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не получает средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.1](#) Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.2. Субсидия предоставляется Фонду на обеспечение затрат, связанных с созданием объекта, поэтапно: на этапе создания объекта - не более 30% от объема финансирования до их ввода в эксплуатацию и остаток - в размере не менее 70% от объема финансирования на этапе после ввода объекта в эксплуатацию.

2.3. Для заключения Соглашения Фонд направляет в срок до 20 декабря текущего года в Депобразования и молодежи Югры:

2.3.1. Заявление, содержащее запрашиваемый размер субсидии, в произвольной форме.

2.3.2. Копию утвержденного Наблюдательным советом Фонда финансового плана на год, в котором предоставляется субсидия.

2.3.3. Справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа по форме.

2.3.4. Копию паспорта проекта и портфеля проектов, утвержденных в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 485-п "О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", в состав которого входит создание объекта.

2.3.5. Копию технического задания, утвержденного рабочей группой для изучения и утверждения технического задания на создания объекта под руководством куратора проекта и портфеля проектов.

2.3.6. Положительное заключение по проверке объекта на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, подготовленное в соответствии с [порядком](#) проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года № 93-п.

2.3.7. Положительное экспертное заключение специализированной организации автономного округа по привлечению инвестиций и работе с инвесторами по созданию инвестиционного проекта, в том числе объекта, включая оценку результатов ранжирования.

2.3.8. Утвержденный Депобразования и молодежи Югры паспорт инвестиционного проекта, в состав которого входит создание объекта, соответствующего следующим требованиям:

Срок реализации: 36 месяцев.

Объем финансирования: 5 128 200 тыс. рублей.

Количество созданных рабочих мест: 90.

Общая площадь: не менее 3 700 кв. м.

Результат реализации: создание, оснащение и ввод в эксплуатацию объекта, имеющего следующие основные характеристики:

Категория объекта: объект научной деятельности.

Форма реализации: заключение инвестиционного соглашения о создании объекта.

Назначение объекта: центр высоких биомедицинских технологий.

2.4. Фонд вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, сведения из реестра дисквалифицированных лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданных не ранее чем на первое число месяца, в котором предоставляется субсидия.

2.5. В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в [пункте 2.4](#) Порядка, Депобразования и молодежи Югры в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#) порядка, посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Федеральной налоговой службы Российской Федерации сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, а также сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

2.6. Документы, предусмотренные [пунктом 2.3](#) Порядка, представляются в Депобразования и молодежи Югры:

нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12;

либо в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru.

2.7. Депобразования и молодежи Югры в течение 12 рабочих дней с даты поступления заявления, включая срок по осуществлению межведомственного информационного взаимодействия для получения документов согласно [пункту 2.4](#) Порядка, рассматривает представленные документы и Фонд на предмет их соответствия требованиям, установленным [пунктами 2.1, 2.3](#) Порядка, и принимает решение в форме приказа о заключении Соглашения и предоставлении субсидии Фонду или об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Фонду.

2.8. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

несоответствие Фонда требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) Порядка,

непредставление (представление не в полном объеме), документов, указанных в [пункте 2.3](#) Порядка,

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

2.9. В случае если Фонд и представленные документы соответствуют требованиям Порядка, Депобразования и молодежи Югры принимает решение в форме приказа о заключении с ним соглашения, о чем направляет ему уведомление посредством электронного документооборота в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.10. В случае если Фонд и (или) представленные документы не соответствуют требованиям Порядка, Депобразования и молодежи Югры принимает решение в форме приказа об отказе в заключении Соглашения, о чем направляет ему уведомление посредством электронного документооборота в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.11. Депобразования и молодежи Югры не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии посредством государственной информационной системы автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - информационная система) формирует и направляет Фонду проект Соглашения.

2.12. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом Департамента финансов автономного округа (далее - Депфин Югры).

В Соглашении между Депобразования и молодежи Югры и Фондом предусматриваются следующие обязательства:

2.12.1. Условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Депобразования и молодежи Югры ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.12.2. Согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом, на осуществление в отношении них Депобразования и молодежи Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.12.3. Для предоставления субсидии на этапе создания объекта Фонд направляет в Депобразования и молодежи Югры:

2.12.3.1. Соответствующее заявление, содержащее запрашиваемый размер субсидии, по форме, установленной Депобразования и молодежи Югры.

2.12.3.2. Копию решения Наблюдательного совета Фонда об одобрении сделки, в случае если она связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого превышает 10% балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

2.12.3.3. Копию инвестиционного соглашения на создание объекта.

2.12.3.4. Копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, содержащего оценку достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства.

2.12.3.5. Копию соглашения о совместной реализации объекта между Фондом и созданным им для этой цели юридическим лицом (при наличии) в соответствии с требованиями, установленными [подпунктом 2.3.8 пункта 2.3](#) Порядка.

2.12.4. Для предоставления субсидии на этапе после ввода объекта в эксплуатацию Фонд представляет в Депобразования и молодежи Югры копии:

2.12.4.1. Заключения о соответствии построенного (реконструированного) объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

2.12.4.2. Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.12.4.3. Акта приемки объекта в соответствии с заключенным соглашением на создание объекта.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются в Депобразования и молодежи Югры нарочно либо в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru в течение 10 рабочих дней со дня их выдачи (подписания).

2.13. Фонд обеспечивает подписание Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его получения. При отсутствии технической возможности формирования Соглашения данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

В случае неподписания Соглашения в установленный срок Фонд считается отказавшимся от получения субсидии, о чем Депобразования и молодежи Югры уведомляет его не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения.

Депобразования и молодежи Югры подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после подписания Соглашения Фондом.

В случае реализации Фондом проекта по созданию объекта через созданное им юридическое лицо между ними заключается соответствующее соглашение, содержащее в том числе условия, аналогичные условиям, предусмотренным [пунктами 2.1, 2.2, 2.14, 2.16, 3.1](#) Порядка.

Заключение Фондом или созданным им юридическим лицом соответствующего соглашения в целях реализации проекта по созданию объекта осуществляется с учетом порядка, утвержденного Фондом (далее - Порядок Фонда), с соблюдением условий, предусмотренных [пунктами 2.1, 2.2, 2.14, 2.15, 3.1](#) Порядка.

2.14. Результатом предоставления субсидии является создание на дату окончания действия Соглашения объекта, соответствующего требованиям [подпункта 2.3.8](#) [пункта 2.3](#) Порядка.

2.15. Фонд, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет средств субсидии не могут приобретать валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей Порядка.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, на лицевой счет, открытый в Депфине Югры для учета операций со средствами Фонда, не являющегося участником бюджетного процесса, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Депобразования и молодежи Югры документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#), [подпунктами 2.12.3, 2.12.4](#) [пункта 2.12](#) Порядка.

Раздел III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Фонд ежегодно до 1 апреля начиная с года, следующего за годом получения субсидии, представляет непосредственно, на адрес электронной почты Депобразования и молодежи Югры или почтовым отправлением в Депобразования и молодежи Югры отчеты о достижении результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Соглашением.

3.2. Депобразования и молодежи Югры вправе установить в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Депобразования и молодежи Югры и органы государственного финансового контроля автономного округа в обязательном порядке осуществляют в пределах своих полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и автономного округа, проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. При установлении Депобразования и молодежи Югры или получении от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Фондом Порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Фондом в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии Депобразования и молодежи Югры направляет Фонду требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3. В случае если Фондом не достигнут результат предоставления субсидии, установленный Порядком, Депобразования и молодежи Югры принимает решение о наложении штрафных санкций и направляет в Фонд требование об их уплате в течение 30 рабочих дней с даты его получения.

Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной Соглашением.

4.4. В случае невыполнения Фондом требований о возврате субсидии, оплаты начисленного штрафа в бюджет автономного округа взыскание осуществляется в судебном порядке.

4.5. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Фонд несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с заключенным Соглашением, Порядком, а также за достоверность достигнутых результатов, сведений в представленных документах.
